



Concello de Vigo Contratación

CONTRATACIÓN POR PROCEDEMENTO NEGOCIADO DO SUBMINISTRO DE VESTIARIO PARA O PERSOAL MUNICIPAL

- Entidade adxudicadora:** a) **Organismo:** Concello de Vigo; b) **Dependencia que tramita o expediente:** Area de Fomento. c) **Obtención de documentación e información:** servizo de Contratación do concello de Vigo, Pza. do Rei s/n 36202 VIGO, teléfono (986) 810148, Fax: (986) 226206. **Correo electrónico:** contratacion@vigo.org **Dirección de Internet do perfil do contratante:** www.vigo.org. **Data límite para solicitar documentación:** ata 5 días antes do día de finalización do prazo de presentación de proposicións; d) **Número de expediente:** 4178-440.
- Obxecto do contrato:** a) **Descrición:** a adquisición do vestuario e equipamento de protección, relacionado no Anexo I do Prego de prescricións técnicas, destinado ó seu uso polo persoal municipal no desempeño das súas funcións. b) **CPV:** 18100000-0. c) **División por lotes:** sí, 2. Lote 1: Roupas de traballo/prendas protección (EPI); Lote 2: Uniformidade xeral. d) **Lugar de entrega:** Casa Consistorial do Concello de Vigo/Parque Central Santa Cristina. e) **Prazo de execución:** 30 días.
- Tramitación e procedemento:** a) **Tramitación:** ordinaria. b) **Procedemento:** Negociado con publicidade. c) **Criterios de adxudicación:** os consignados no apartado 9 das FEC do prego de cláusulas administrativas particulares.
- Presuposto:** a) **Presuposto base de licitación:** 48.356,20.- euros (sen IVE); IVE: 10.154,80. b) **Dotación por lotes:** Lote 1, roupa de traballo/prendas de protección EPI, 29.628 € (IVE incluído); Lote 2, uniformidade xeral: 28.883 € (IVE incluído).
- Garantías esixidas.** a) **Provisional:** non se esixe. b) **Definitiva:** 5% do prezo de adxudicación do contrato excluído o IVE. c) **Complementaria:** non.
- Requisitos específicos do contratista:** a) **Documentos acreditativos da solvencia económica e financeira:** Declaración do volume anual de negocio. Considerarase con solvencia económica e financeira ós licitadores que no conxunto dos últimos tres anos teñan un volume de facturación que sexa igual ou superior ó prezo do contrato. b) **Documentos acreditativos da solvencia técnica e profesional:** Unha relación dos principais subministros similares ao obxecto do contrato realizados nos últimos cinco anos que inclúa importe, datas e o destinatario, público ou privado, por importe igual ou superior ao prezo do contrato. Considerarase acreditada a solvencia se nalgún dos últimos cinco anos acredita subministros por importe igual ou superior ao prezo do contrato. As subministracións efectuadas acreditaranse mediante certificados expedidos ou visados polo órgano competente, cando o destinatario sexa unha entidade do sector público; cando o destinatario sexa un suxeito privado, mediante un certificado





Concello de Vigo

Contratación

expedido por este ou, a falta deste certificado, mediante unha declaración do empresario.

7. **Presentación de Ofertas:** Prazo: o prazo rematará o día 13 de xaneiro de 2017.

Documentación: A esixida na cláusula 11 do prego de condicións administrativas e no punto 7 das FEC.

Lugar de presentación: Rexistro Xeral do Concello de Vigo, Pza. do Rei s/n 36202 VIGO, ata as 13,30 h. do último día de prazo.

Admisión de melloras: non.

Prazo da obriga de mante-la oferta: dous meses contados dende o día da apertura de proposicións.

8. **Apertura Ofertas técnica económica:** entidade, domicilio e localidade: vexase punto 6 do anuncio.

Data e hora: se anunciará no perfil do contratante do Concello de Vigo.

9. **Páxina web para obtención de información:** www.vigo.org

BBR/gr

Vigo, 3 de xaneiro de 2017.

O concelleiro delegado de Contratación

P.D. (Decreto 19-06-2015 e Acordo 19-06-2015)

David Regades Fernández



Copia auténtica do orixinal - Concello de Vigo

Data impresión: 03/01/2017 12:26

Páxina 2 de 2

Expediente 4178/440

Código de verificación: 25EC4-EB84D-444D2-A3B82

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección da sede electrónica <http://www.vigo.org/csv>