

ADMINISTRACIÓN LOCAL

MUNICIPAL

VIGO

Contratos administrativos

CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE DINAMIZACIÓN INFANTIL

1. **Entidade que adxudica:** organismo: Concello de Vigo. Dependencia: Xuventude.
Nº expediente: 4912-336.
2. **Obxecto do contrato:** a programación de actividades de educación non formal, de carácter cultural, deportivas, de tempo libre, ambientais, e outras que poidan estar vinculadas á temática de campamentos de verán, correspondentes ao programa Verán 2017 e a súa execución. División por lotes e número de lotes: Sí. Lote 1: Verán Náutico.- Lote 2: Verán Mariñeiro.- Lote 3: Verán na Praia.- Lote 4: Verán con Temáticas Ecolóxicas/Medio Ambientais, Artísticas e Pre-Multideportivas.- Lote 5: Verán en Inglés.- Lote 6: Campamento con Pernocta en Vigozoo
Lugar de execución: Vigo
Prazo de execución: 4 meses. En calquera caso, o contrato finalizará o día 30 de setembro de 2017. Prórroga: non
3. **Tramitación e procedemento:**
Tramitación: Ordinaria.
Procedemento: Aberto.
4. **Orzamento base:** 171.912,73 euros.- IVE a soportar pola administración: 17.191,27 euros.- Orzamento total: 189.104,00 euros.- Dotación por lotes (IVE incluído): LOTE 1: 52.800 €.- LOTE 2: 15.840 €.- LOTE 3: 32.800 €.- LOTE 4: 49.200 €.- LOTE 5: 8.200 €.- LOTE 6: 30.264 €
5. **Garantías esixidas:** a) Provisional: non se esixe. b) Definitiva: si (5% do prezo de adjudicación de cada lote do contrato excluído o IVE). c) Complementaria: non.
6. **Obtención da documentación e información:** www.vigo.org (perfil do contratante), teléfono (986) 810148. Fax: (986) 226206.
Data límite para solicitar documentación: ata 7 días antes do día de finalización do prazo de presentación de proposicións.



7. **Requisitos específicos do contratista:** a) Documentos acreditativos da solvencia económica e financeira: Declaración do volume anual de negocio. Considerarase con solvencia económica e financeira aos licitadores que no conxunto dos últimos tres anos teñan un volume de facturación que sexa igual ou superior ao prezo do contrato b) Documentos acreditativos da solvencia técnica e profesional: Unha relación dos principais servizos ou traballos, de igual ou similar natureza que os que constitúan o obxecto do contrato, realizados nos últimos cinco anos (entenderase que este prazo remata o último día para a presentación de ofertas) que inclúa importe, datas e o destinatario, público ou privado, dos mesmos. Considerarase acreditada a solvencia se nalgún dos últimos cinco anos acredita servizos ou traballos por importe igual ou superior á unha anualidade media do prezo do contrato. Os servizos ou traballos efectuados acreditaranse mediante certificados expedidos ou visados polo órgano competente, cando o destinatario sexa unha entidade do sector público; cando o destinatario sexa un suxeito privado, mediante un certificado expedido por este ou, a falta deste certificado, mediante unha declaración do empresario.
8. **Presentación de Ofertas:** Prazo: o prazo rematará ós 15 días seguintes ó da última publicación do presente anuncio no BOP ou no DOG.
Documentación: a esixida nas cláusulas 12 e 13 do prego de condicións administrativas e no punto 7 das FEC.
Lugar de presentación: Rexistro Xeral do Concello de Vigo, Pza. do Rei num 1 36202 VIGO, ata as 13,30 h. do último día de prazo.
Admisión de melloras: sí.
Prazo da obriga de mante-la oferta: dous meses contados dende o día da apertura de proposicións.
9. **Apertura Ofertas técnica e económica:** entidade, domicilio e localidade: vexase punto 6 do anuncio.
Data e hora: se anunciará no perfil do contratante do Concello de Vigo.
10. **Outras informacións:**
Páxina web para obtención de información: www.vigo.org

Vigo, a 22 de marzo de 2017.—O Concelleiro delegado de Contratación, P.D. (Decreto 19.6.2015 e Acordo 19.6.2015) David Regades Fernández.

