



Concello de Vigo

Contratación

CONTRATACIÓN DO SUBMINISTRO DE MATERIAL E ALUGUER DE MAQUINARIA PARA OBRAS A DESENVOLVER NOS COLEXIOS DE EDUCACIÓN INFANTIL E PRIMARIA POLO PERSOAL BENEFICIARIO DO PROGRAMA "VIGO EMPREGA"

1. **Entidade que adxudica:** organismo: Concello de Vigo. Dependencia: Educación. Nº expediente: 18570-332.
2. **Obxecto do contrato:** a adquisición dos materiais de construción e o aluguer de maquinaria que se relacionan no Anexo do PPT, para a realización de obras de conservación nos colexios de Educación Infantil e Primaria dependentes da Concellería de Educación
División por lotes e número de lotes: Si, 7. Lote 1: formigóns, morteiros e áridos; Lote 2: materiais de albanelería e sanitarios; lote 3: materiais para carpintería de madeira; lote 4: materiais para carpintería de aluminio; lote 5: materiais para fontanería e saneamento; lote 6: material para instalacións eléctricas; lote 7: de aluguer de maquinaria.
Lugar de execución: Vigo.
Prazo de execución: 8 meses. En calquera caso finalizará o día 30 de decembro de 2017. Prórroga: non
3. **Tramitación e procedemento.**
Tramitación: Ordinaria.
Procedemento: Aberto.
4. **Presuposto base:** 131.890.- euros. (IVE engadido)**Dotación por lotes:** lote 1: 8.778,82 €; lote 2: 59.127,35 €; lote 3: 10.218,19 €; lote 4: 2.561,42 €; lote 5: 12.682,15 €; lote 6: 6.799,90 €, lote 7: 8.832,17 €.
5. **Garantías esixidas. a)Provisional:** non se esixe. **b)Definitiva:** sí (5% do prezo de adxudicación do contrato excluído o IVE). **c)Complementaria:** non.
6. **Obtención da documentación e información:** www.vigo.org (perfil do contratante), teléfono (986) 810148. Fax: (986) 226206.
Data límite para solicitar documentación: ata 7 días antes do día de finalización do prazo de presentación de proposicións.
7. **Requisitos específicos do contratista: a) Documentos acreditativos da solvencia económica e financeira:** Declaración do volume anual de negocio. Considerarase con solvencia económica e financeira ós licitadores que no conxunto dos últimos tres anos teñan un volume de facturación que sexa igual ou superior ó prezo do contrato. **b) Documentos acreditativos da solvencia técnica e profesional:** Unha relación das principais subministracións similares ó obxecto do contrato realizadas nos últimos cinco anos que inclúa importe, datas e o destinatario, público ou privado, dos mesmos por importe igual ou superior ó prezo do contrato. Considerarase acreditada a solvencia se nalgún dos últimos cinco anos acredita subministros por importe igual ou superior á unha anualidade media do prezo do contrato. As





Concello de Vigo

Contratación

subministracións efectuadas acreditaranse mediante certificados expedidos ou visados polo órgano competente, cando o destinatario sexa unha entidade do sector público; cando o destinatario sexa un suxeito privado, mediante un certificado expedido por este ou, a falta deste certificado, mediante unha declaración do empresario.

8. **Presentación de Ofertas:** Prazo: o prazo rematará ós 15 días seguintes ó da última publicación do presente anuncio no BOP ou no DOG.

Documentación: a esixida na cláusula 12 e 13 do prego de condicións administrativas e no punto 7 das FEC.

Lugar de presentación: Rexistro Xeral do Concello de Vigo, Pza. do Rei núm 1 36202 VIGO, ata as 13,30 h. do último día de prazo.

Admisión de melloras: non.

Prazo da obriga de mante-la oferta: dous meses contados dende o día da apertura de proposicións.

9. **Apertura Ofertas técnica e económica:** entidade, domicilio e localidade: vexase punto 6 do anuncio.

Data e hora: se anunciará no perfil do contratante do Concello de Vigo.

10. **Outras informacións:**

11. **Páxina web para obtención de información:** www.vigo.org

BBR/la

Vigo, 31 de marzo de 2017.

O concelleiro delegado de Contratación

P.D. (Decreto 19-06-2015 e Acordo 19-06-2015)

David Regades Fernández



Copia auténtica do orixinal - Concello de Vigo

Data impresión: 03/04/2017 08:48

Páxina 2 de 2

Expediente 18570/332

Código de verificación: 2BE34-C2EC5-B22AC-2A3BD

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección da sede electrónica <http://www.vigo.org/csv>