

VI. ANUNCIOS**B) ADMINISTRACIÓN LOCAL****CONCELLO DE VIGO**

ANUNCIO da contratación do servizo de información cidadá a través do teléfono 010.

1. Entidade adxudicadora: organismo: Concello de Vigo. Dependencia: Atención Cidadá. Nº de expediente: 3574-321.

2. Obxecto do contrato: a prestación, por persoal especializado na atención telefónica e xestión administrativa, da asistencia técnica necesaria para a atención do «servizo de información cidadá: teléfono 010» e a xestión administrativa propia do servizo e da tramitación das queixas e suxestións recibidas polas distintas canles de recepción: (telefónica no 010, telefax, internet 010@vigo.org e www.vigo.org), por escrito no Rexistro Xeral municipal ou presencial na oficina do Servizo de Atención Cidadá).

Lugar de execución: Vigo.

Prazo de execución: catro (4) anos. Prórroga: si; dúas prórrogas dun ano de duración cada unha.

3. Tramitación e procedemento:

Tramitación: ordinaria.

Procedemento: aberto.

4. Orzamento base: 804.419,33 euros; IVE que soportará a Administración: 168.928,06 euros. Orzamento total: 973.347,39 euros.

5. Garantías exixidas. a) Provisional: non se exige. b) Definitiva: si (5 % do prezo de adxudicación do contrato, excluído o IVE). c) Complementaria: non.

6. Obtención da documentación e información: www.vigo.org (perfil do contratante); teléfono: 986 81 01 48. Fax: 986 22 62 06.

CVE-DOG: 0dwjaha6-bj27-wvm6-s639-ui0szqevhoq9



Data límite para solicitar documentación: ata sete (7) días antes do día de finalización do prazo de presentación de proposicións.

7. Requisitos específicos do contratista: a) Documentos acreditativos da solvencia económica e financeira: declaración do volume anual de negocio. Consideraranse con solvencia económica e financeira os licitadores que no conxunto dos últimos tres anos teñan un volume de facturación que sexa igual ou superior ao prezo do contrato ou posúan a seguinte clasificación: grupo U, subgrupo 8 (servizos de información e asistencia telefónicas), categoría 2. b) Documentos acreditativos da solvencia técnica e profesional: unha relación dos principais servizos ou traballos, de igual ou similar natureza que os que constitúan o obxecto do contrato, realizados nos últimos cinco anos (entenderase que este prazo remata o último día para a presentación de ofertas), que inclúa importe, datas e o destinatario público ou privado. Considerarase acreditada a solvencia se nalgún dos últimos cinco anos acredita servizos ou traballos por importe igual ou superior a unha anualidade media do prezo do contrato. Os servizos ou traballos efectuados acreditaranse mediante certificados expedidos ou visados polo órgano competente, cando o destinatario sexa unha entidade do sector público; cando o destinatario sexa un suxeito privado, mediante un certificado expedido por este ou, na falta deste certificado, mediante unha declaración do empresario ou que posúa, a seguinte clasificación: grupo U, subgrupo 8 (servizos de información e asistencia telefónicas), categoría 2.

8. Presentación das ofertas: prazo: o prazo rematará o día 19 de xullo de 2017.

Documentación: a exixida nas cláusulas 12 e 13 do prego de condicións administrativas e no punto 7 da folla de especificacións do contrato.

Lugar de presentación: Rexistro Xeral do Concello de Vigo; praza do Rei, nº 1, 36202 Vigo, ata as 13.30 horas do último día do prazo.

Admisión de melloras: non.

Prazo da obriga de manter a oferta: dous (2) meses contados desde o día da apertura de proposicións.

9. Apertura das ofertas técnica e económica: entidade, domicilio e localidade: véxase o punto 6 do anuncio.

Data e hora: anunciaranse no perfil do contratante do Concello de Vigo.



10. Outras informacións:

11. Páxina web para a obtención de información: www.vigo.org

Vigo, 6 de xuño de 2017

O alcalde

P.D. (Decreto do 19.6.2015 e Acordo do 19.6.2015)

David Regades Fernández

Concelleiro delegado de Contratación

CVE-DOG: 0dwjaha6-bj27-wvm6-s639-ui0szqevhoq9

