

ADMINISTRACIÓN LOCAL

MUNICIPAL

VIGO

Contratos administrativos

CONTRATACIÓN DA ADQUISICIÓN DE ÁRBORES, ARBUSTOS E PRANTAS DE TEMPADA

CONTRATACIÓN DO SUBMINISTRO DE ÁRBORES, ARBUSTOS E PLANTAS DE TEMPADA

1. **Entidade que adxudica: organismo:** Concello de Vigo. Dependencia: Montes, Parques e Xardíns. Nº expediente: 9.309-446.
2. **Obxecto do contrato:** a adquisición de árbores, arbustos e plantas de tempada para a reposición en distintas zonas verdes da cidade e nas beirarrúas, relacionados na cláusula 2 do Prego de Prescricións Técnicas.

División por lotes e número de lotes: Non.
Lugar de execución: Vigo.
Prazo de execución: 3 anos. Prórroga: non
3. **Tramitación e procedemento:**

Tramitación: Ordinaria.
Procedemento: Aberto.
4. **Presuposto base:** 107.438,02.- euros. IVE a soportar pola administración: 22.561,98 euros.- Orzamento total: 130.000,00 euros.
5. **Garantías esixidas.** a)Provisional: non se esixe. b)Definitiva: sí (5% do prezo de adxudicación do contrato excluído o IVE). c)Complementaria: non se esixe
6. **Obtención da documentación e información:** www.vigo.org (perfil do contratante), teléfono (986) 810148. Fax: (986) 226206.

Data límite para solicitar documentación: ata 7 días antes do día de finalización do prazo de presentación de proposicións.
7. **Requisitos específicos do contratista:** a) Documentos acreditativos da solvencia económica e financeira: Declaración do volume anual de negocio. Considerarase con solvencia económica e financeira ós licitadores que no conxunto dos últimos tres anos teñan un volume de facturación que sexa igual ou superior ó prezo do contrato. b) Documentos acreditativos da solvencia técnica e profesional: Unha relación das principais subministracións similares ó obxecto do contrato realizadas nos últimos



Mércores, 30 de agosto de 2017

Núm. 166

cinco anos que inclúa importe, datas e o destinatario, público ou privado, dos mesmos por importe igual ou superior ó prezo do contrato. Considerarase acreditada a solvencia se nalgún dos últimos cinco anos acredita subministros por importe igual ou superior a unha anualidade media do prezo do contrato. As subministracións efectuadas acreditaranse mediante certificados expedidos ou visados polo órgano competente, cando o destinatario sexa unha entidade do sector público; cando o destinatario sexa un suxeito privado, mediante un certificado expedido por este ou, a falta deste certificado, mediante unha declaración do empresario.

8. **Presentación de Ofertas:** Prazo: o prazo rematará ós 15 días seguintes ó da última publicación do presente anuncio no BOP ou no DOG.

Documentación: a esixida na cláusula 12 e 13 do prego de condicións administrativas e no punto 7 das FEC.

Lugar de presentación: Rexistro Xeral do Concello de Vigo, Pza. do Rei núm 1 36202 VIGO, ata as 13,30 h. do último día de prazo.

Admisión de melloras: non.

Prazo da obriga de mante-la oferta: dous meses contados dende o día da apertura de proposicións.

9. **Apertura Ofertas técnica e económica:** entidade, domicilio e localidade: vexase punto 6 do anuncio.

Data e hora: se anunciará no perfil do contratante do Concello de Vigo.

10. **Outras informacións:**

11. **Páxina web para obtención de información:** www.vigo.org

Vigo, a 22 de agosto de 2017.—O Concelleiro delegado de Contratación, P.D. (Decreto 19.6.2015 e Acordo 19.6.2015), David Regades Fernández.

Código seguro de verificación: 92CEH6GJJC5HBWF

