



Concello de Vigo

D^a. M^a ISaura ABELAIRAS RODRÍGUEZ, CONCELEIRA-SECRETARIA DA XUNTA DE GOBERNO LOCAL DO CONCELLO DE VIGO

C E R T I F I C O: Que a Xunta de Goberno Local, na sesión **extraordinaria e urxente do 5 de outubro de 2017**, adoptou o seguinte acordo:

6.- RESPOSTA A DÚBIDAS E PREGUNTAS DE POSIBLES LICITADORES NO EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN DO SERVIZO DE RECOLLIDA, TRANSPORTE E XESTIÓN DE RESÍDUOS DOMÉSTICOS E ÁS ALEGACIÓNS PRESENTADAS POLO COMITÉ DE EMPRESA DE FCC. EXPTE. 6619/252.

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta dos seguintes informes-proposta:

A) Informe-proposta de data 5/10/17 asinado pola xefa do Servizo de Contratación de "Aclaracións ás cuestións formuladas polos licitadores respecto do procedemento aberto para a contratación dos servizos de limpeza pública viaria, recollida e transporte dos residuos domésticos da cidade de Vigo", que di o seguinte:

A) Antecedentes

O 30 de agosto de 2017 publicouse no Diario Oficial da Unión Europea o anuncio de licitación dos servizos de limpeza pública viaria, recollida e transporte dos residuos domésticos da Cidade de Vigo.

Aberto o prazo para a presentación das proposicións, varios licitadores formularon determinadas dúbidas e solicitaron aclaracións sobre as cuestións que se reproducen a continuación coas súas respectivas contestacións durante o prazo previsto na cláusula 12.8 do prego de cláusulas administrativas particulares.

B) Aclaracións

I.- Preguntas e respostas do escrito presentado pola empresa TEXLIMCA S.A., o día 12/09/2017 (doc: 170125253)

"Estimados Sres: Tras la lectura de los PPT y PCA respectivamente , surgen varias dudas en lo que respecta el LOTE 3 y más concretamente sobre la fracción de la ropa. Es por ello por lo que les doy traslado de las mismas:"

PREGUNTA 1^a

"Según el desglose de los criterios evaluables por juicios de valor (45 puntos), en su apartado a.1.2.-Diseño, Dimensionamiento e Xustificación do servizo (35 puntos) no describe el reparto de tales puntos entre los distintos subapartados. Además que en el caso del lote 3, habla de que para el caso de la ropa y aceite se valorará que se realicen los procesos y operaciones con entidades sociales.. Mi pregunta es, si soy una entidad social cuanto puntúa? Y si soy una mercantil?. Es excluyente el servicio para empresas? qué diferencia de puntos existen entonces?"



RESPOSTA 1ª

No punto “8 A)” das Follas de características do contrato (FEC) que se incorporan como Anexo I do PCAP que rexe o contrato, establécense os Criterios avaliábles mediante xuízo de valor. Entre eles, o apartado “A.1” determina a puntuación a outorgar ao “Proxecto de Organización e Planificación da execución con contrato”, que se subdivide en catro subapartados cada un coa súa puntuación máxima correspondente.

O subapartado a.1.2) valorado cunha puntuación máxima de 35 puntos, refírese ao deseño, dimensionamento e xustificación do servizo, que como indica o Prego, deberá recoller o dimensionamento dos equipos humanos aplicados á totalidade dos traballos a realizar, reflectindo as frecuencias e rendementos estimados dos mesmos, debidamente xustificadas.

A valoración deste subapartado realizarase tendo en conta as seguintes circunstancias:

1. O bo coñecemento do ámbito a efectos do desenrolo do servizo.
2. O bo coñecemento da problemática a resolver e dos condicionantes directamente vinculados aos servizos.
3. A adaptación dos medios humanos aos servizos nos que deben intervir, plantexando unha adecuada organización destes equipos.
4. O grado de detalle e a concreción de todos e cada un dos traballos a realizar.
5. O grado de detalle da distribución temporal e espacial dos medios humanos por servizos.
6. A cualificación e formación adecuada do persoal aos traballos a realizar.
7. A xustificación da metodoloxía indicada para a execución dos traballos.
8. A precisión na identificación dos principais procesos e condicionantes.
9. O grado de detalle gráfico presentado.
10. O grado de detalle e descomposición co que se recolle este subapartado no orzamento dos servizos e actividades propostos.

Para a aplicación da puntuación no proceso de valoración, o mesmo PCAP na páxina 61 indica que “A puntuación dos criterios avaliábles mediante xuízo de valor será outorgada seguindo as seguintes regras:

- Se outorgará a máxima puntuación do apartado, ou subapartado, no seu caso a avaliar, á oferta que se considere que recolle mellor os aspectos descritos no mesmo. As restantes ofertas, valoraranse, en función da documentación presentada, comparándoa coa da oferta de maior puntuación.
- As propostas que non cumpran cos requisitos de tamaño de arquivo máximo, do nº de follas máximas ou de arquivo único, serán obxecto de valoración técnica, pero a puntuación será a metade dos puntos asignados ao correspondente apartado ou subapartado.
- Fíxase un umbral mínimo de puntuación: serán excluídas do proceso de licitación as ofertas que non acaden na puntuación dos criterios de xuízo de valor o 50 % da puntuación máxima da totalidade dos mesmos, por considerarse que teñen unha calidade técnica inadecuada.”

Polo exposto en relación á valoración da consideración de que “Para os servizos complementarios de recollida selectiva de aceites e roupa usada valorarase que a proposta de procesos e operacións da xestión se realice con entidades sociais”, serán de aplicación as regras indicadas no parágrafo anterior de acordo co indicado no PCAP.



Copia auténtica do orixinal - Concello de Vigo

Data impresión: 05/10/2017 13:06

Páxina 2 de 70

Expediente 6619/252

Código de verificación: 2BED4-3585A-88D43-588B5

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección da sede electrónica <http://www.vigo.org/csv>



Concello de Vigo

PREGUNTA 2ª

“En el PPT, título 5º (pag 93) se describe la parte de la fracción ropa, y más concretamente en el capítulo 21 art. 87 habla de que los licitadores deberán presentar un proyecto piloto similar al del aceite, esto es, en una o varias zonas de la ciudad en vía pública o en interiores de locales o áreas comerciales con área de influencia de al menos 50.000 habitantes mediante contenedores homologados y con certificaciones. Para instalar en vía pública es necesario que el Ayto. pruebe el proyecto definitivo con posterioridad a la adjudicación del contrato.

Según lo anterior, será valorable la propuesta en el lote 3, pero no implicará el que se lleve adelante la misma hasta que no quede aprobada con posterioridad a la adjudicación..¿Debo entender que lo que hay que presentar en la parte técnica es el desarrollo de una piloto o de todo un proyecto para la ciudad?”

RESPOSTA 2ª

O que deben presentar os licitadores na MEMORIA DE EXECUCIÓN TÉCNICA DO CONTRATO, é un proxecto piloto para a xestión de roupa e calzado usados, cun alcance similar ao do aceite. Isto significa que plantexarán un proxecto piloto para unha ou varias zonas da cidade, mediante a instalación de colectores en vía pública ou no interior de establecementos comerciais, para un área de influencia de cando menos 50.000 habitantes, que deberá atender no seu desenvolvemento ás esixencias indicadas no PPTP e co grao de detalle requirido no PCAP para avaliar este apartado dentro da Memoria de execución técnica do contrato.

PREGUNTA 3ª

“Por otra parte y aunque si que es valorable tecnicamente en puntuación la fracción ropa, no deja claro en el mismo que se vaya a acometer este proyecto, pues requiere de la citada autorización posterior. Entonces¿qué garantías hay de que realmente se lleve ejecute en tiempo y forma, máxime cuando la duración de esta contrata es por 2+1+1 años ? Gracias”

RESPOSTA 3ª

O proxecto piloto que se presente deberá axustarse as condicións mínimas fixadas no PPTP e de acordo co grao de detalle requirido no PCAP para a avaliación deste apartado da MEMORIA DE EXECUCIÓN TÉCNICA DO CONTRATO, o cal será garante da súa execución efectiva.



II.- Preguntas e respostas do escrito presentado pola empresa CESP, o día 13/09/2017 (doc: 170125744)

PREGUNTA 1^a

En relación con el apartado D) CRITERIOS PARA DETERMINAR QUE UNA OFERTA CONTIENE VALORES ANORMALES O DESPROPORCIONADOS en el Pliego de Cláusulas Administrativas se indica:

“Considerase que están incursas en baixa anormal ou desproporcionada as proposicións cunha Bi que exceda en 5 (unidades porcentuais) ou máis unidades ao valor da “baixa de referencia” Br:

Presunción de temeridade: $B_i > B_r + 3$ si $n \geq 5$ ”

La presunción de temeridad se establece a partir de 5 unidades porcentuales o más respecto la baja de referencia o bien en más de 3 unidades porcentuales como indica la fórmula.

RESPOSTA 1^a

No apartado “8 D)” das Follas de características do contrato (FEC) que se incorporan como Anexo I do PCAP que rexen o contrato, establécense os Criterios para determinar que a oferta contén valores anormais ou desproporcionados.

No punto primeiro referente a cando as ofertas admitidas sexan 5 ou máis, existe un erro material no texto da presunción de temeridade que deberá ser “3” tal como indica a fórmula:

Presunción de temeridade: $B_i > B_r + 3$ si $n \geq 5$ ”

PREGUNTA 2^a

En relación al Anexo 6 de personal a subrogar del Lote 3, no se especifica información relativa a los turnos de trabajo.

RESPOSTA 2^a

Na cláusula 10 do Prego de Prescricións Técnicas Particulares que rexen o concurso, indícase que: no marco do seu poder de organización, correspóndelle ao adxudicatario asignar as diferentes quendas de traballo, seccións e tarefas a todo o persoal ao seu servizo...

En tal senso débese indicar que a documentación referida ao Anexo 6 cumpre coa información necesaria aos efectos dos dereitos de subrogación dos traballadores.

PREGUNTA 3^a, a)

En relación a la maquinaria y vehículos:

En el Pliego de Cláusulas Administrativas en el criterio de valoración a.1.3 apartado c) Plan de Reposición de vehículos y maquinaria se indica:

“A proposta do plan de reposición dos medios mecánicos que se propón realizar en relación os vehículos, maquinaria e outras adquisicións que oferte o licitador, deberá determinarse tendo en



Copia auténtica do orixinal - Concello de Vigo

Data impresión: 05/10/2017 13:06

Páxina 4 de 70

Expediente 6619/252

Código de verificación: 2BED4-3585A-88D43-588B5

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección da sede electrónica <http://www.vigo.org/csv>



Concello de Vigo

conta que sobre este apartado non se poderá realizar ningunha baixa económica do importe que se determina como mínima dentro do prezo de licitación, e ademais deberá ter en conta para a formulación da súa proposta que non se pode facer referencia na Memoria de Execución á posibilidade de ampliación deste capítulo de acordo coa aplicación de crédito derivado das posibles baixas de aplicación dos apartados variables do orzamento (persoal, gastos de explotación, gastos xerais, beneficio industrial)."

De la lectura del párrafo anterior, interpretamos que en la Memoria de Ejecución contenida en el Sobre B no se puede indicar maquinaria correspondiente a inversiones adicionales al importe de reposición de medios materiales y mecánicos mínimos (importe fijo inicial) pero sí los medios a adquirir dentro de este importe fijo. ¿Es correcta esta interpretación? Por ejemplo, si para el lote 2 donde el importe mínimo establecido es de 1.000.000 € (500.000€/anuales) se justifica mediante la compra de 5 recolectores, la información relativa a la compra de estos vehículos sí se puede incluir en el plan de reposición y resto de Memoria de Ejecución. Ahora bien, si se ofertara un sexto recolector de nueva adquisición, entendemos que éste no debe incluirse en el plan de reposición ni puede ser mencionado en el resto de la Memoria de Ejecución

RESPOSTA 3ª, a)

A Memoria de execución técnica en relación ao "plan de reposición dos medios mecánicos e materiais" non debe indicar aspectos que poidan dar referencias do importe da inversión a realizar, xa que ten unha relación directa coa baixa a ofertar polo licitador. En base a dito criterio, a proposta técnica deberá indicar de forma xenérica, dentro do apartado técnico que corresponda desenvolver, a referencia das melloras a realizar nos medios mecánicos e materiais, destacando as vantaxes que se requiren nos propios aspectos a valorar, das cales se poderá desprender o alcance e condicións da proposta técnica, pero sempre sen determinar aspectos que posibiliten unha estimación ou determinación do importe que representará o conxunto do plan de reposición dos medios mecánicos ou materiais.

PREGUNTA 3ª, b)

En relación con el valor residual de la maquinaria de nueva adquisición, la cláusula 16 del Pliego Técnico indica:

"Todos los vehículos, maquinaria, equipos, útiles y herramientas incorporados al contrato se consideran esenciales para la prestación del servicio, y en consecuencia quedan afectos al Servicio objeto del contrato, siendo propiedad del Ayuntamiento y pasando a su titularidad una vez que finalice el contrato, corriendo por cuenta del Adjudicatario los gastos de tramitación y transmisión".

De la lectura del párrafo anterior interpretamos que toda la maquinaria revertirá al Ayuntamiento una vez finalizado el contrato, y por tanto no habrá reconocimiento del valor residual en el caso de maquinaria de nueva adquisición. ¿Es correcta esta interpretación?

RESPOSTA 3ª, b)

Efectivamente é correcta esa interpretación. Tal como indica o PCAP, na proposta económica deste contrato non existe ningún concepto de amortización dado que o plan de reposición dos medios mecánicos e materiais, contempla o custe polo valor do 100% dos medios que cada licitador propoña. Polo cal a maquinaria de nova adquisición unha vez finalizado o contrato pasará



a ser propiedade do Concello de Vigo, sen recoñecemento de valor residual ou valor pendente de amortización ningún.

PREGUNTA 3ª, c)

En la cláusula 16 del Pliego Técnico se indica:

“Todos los vehículos estarán dotado de localización GPS, salvo los dedicados a servicios comunes que podrán no tenerlo”.

Dado que se puede utilizar maquinaria de los contratos actuales, se solicita saber que vehículos ya disponen de dichos sistemas de localización.

RESPOSTA 3ª, c)

Para os vehículos do **LOTE 1**

MATRICULA	INSTALACIÓN GPS
8533 HST	SI
8568 HST	SI
8663 HST	SI
7108 HRS	SI
6995 HSP	NON
7311 GXZ	NON
0913 HSD	SI
0915 HSD	SI
0920 HSD	SI
0922 HSD	SI
0931 HSD	SI
5290 HBS	SI
9809 HDR	SI
9802 HDR	SI
9799 HDR	SI
5998 HFN	SI
5999 HFN	SI
2162HGJ	SI
0356GRT	SI

Os transmisores instalados nos vehículos son da marca DATATRONICS e o modelo é: MOVILCOM-MINI



Copia auténtica do orixinal - Concello de Vigo

Data impresión: 05/10/2017 13:06

Páxina 6 de 70

Expediente 6619/252

Código de verificación: 2BED4-3585A-88D43-588B5

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección da sede electrónica <http://www.vigo.org/csv>



Concello de Vigo

Para os vehículos do **LOTE 2**

Matrícula	Denominación	GPS Modelo	Fabricante
4946-GSY	Recolector de carga lateral derecho de 23 m3	GCD11	Avantum Works, s.l. (Diseño para FCC)
4949-GSY	Recolector de carga lateral derecho de 23 m3	GCD11	Avantum Works, s.l. (Diseño para FCC)
4795-GSY	Recolector de carga lateral derecho de 23 m3	GCD11	Avantum Works, s.l. (Diseño para FCC)
4777-GSY	Recolector de carga lateral derecho de 23 m3	GCD11	Avantum Works, s.l. (Diseño para FCC)
4955-GSY	Recolector de carga lateral derecho de 23 m3	GCD11	Avantum Works, s.l. (Diseño para FCC)
4761-GSY	Recolector de carga lateral derecho de 23 m3	GCD11	Avantum Works, s.l. (Diseño para FCC)
4802-GSY	Recolector de carga lateral derecho de 23 m3	GCD11	Avantum Works, s.l. (Diseño para FCC)
4870-GSY	Recolector de carga lateral derecho de 23 m3	GCD11	Avantum Works, s.l. (Diseño para FCC)
1164-GSZ	Recolector de carga lateral derecho de 23 m3	GCD11	Avantum Works, s.l. (Diseño para FCC)
4816-GSY	Recolector de carga lateral derecho de 23 m3	GCD11	Avantum Works, s.l. (Diseño para FCC)
4910-GSY	Recolector de carga lateral derecho de 23 m3	GCD11	Avantum Works, s.l. (Diseño para FCC)
4717-GSY	Recolector de carga lateral derecho de 23 m3	GCD11	Avantum Works, s.l. (Diseño para FCC)
4922-GSY	Recolector de carga lateral derecho de 23 m3	GCD11	Avantum Works, s.l. (Diseño para FCC)
4832-GSY	Recolector de carga lateral derecho de 23 m3	GCD11	Avantum Works, s.l. (Diseño para FCC)
2156-GVC	Recolector de carga esquerda de 23 m3	GCD11	Avantum Works, s.l. (Diseño para FCC)
2129-GVC	Recolector de carga esquerda de 23 m3	GCD11	Avantum Works, s.l. (Diseño para FCC)
2152-GVC	Recolector de carga esquerda de 23 m3	GCD11	Avantum Works, s.l. (Diseño para FCC)
6665-GTV	Recolector de carga trasera de 18 m3	GCD11	Avantum Works, s.l. (Diseño para FCC)
6673-GTV	Recolector de carga trasera de 18 m3	GCD11	Avantum Works, s.l. (Diseño para FCC)
6749-GTV	Recolector de carga trasera de 18 m3	GCD11	Avantum Works, s.l. (Diseño para FCC)
6782-GTV	Recolector de carga trasera de 18 m3	GCD11	Avantum Works, s.l. (Diseño para FCC)
3643-GWR	Recolector de carga trasera de 11 m3	VT-10S900	Wonde Proud



6732-GXM	Recolector de carga trasera de 11 m3	VT-10S900	Wonde Proud
6751-GXM	Recolector de carga trasera de 11 m3	VT-10S900	Wonde Proud
8520-GXG	Recolector de carga trasera de 7 m3	GCD11	Avantum Works, s.l. (Diseño para FCC)
8534-GXG	Recolector de carga trasera de 7 m3	GCD11	Avantum Works, s.l. (Diseño para FCC)
2119-GVC	Camión con volquete plataforma y grúa	VT-10S900	Wonde Proud
5872-GVH	Camión volquete de cabina simple	GCD11	Avantum Works, s.l. (Diseño para FCC)
5907-GVH	Camión volquete de cabina simple	GCD11	Avantum Works, s.l. (Diseño para FCC)
5914-GVH	Camión volquete de cabina simple	GCD11	Avantum Works, s.l. (Diseño para FCC)
5879-GVH	Camión volquete de cabina simple	GCD11	Avantum Works, s.l. (Diseño para FCC)
0975-GWM	Baldeadora alta presión de 9,5 m3		
0973-GWM	Baldeadora alta presión de 9,5 m3		
0371-GVH	Baldeadora de 9,5 m3		
0364-GVH	Baldeadora de 9,5 m3		
2801-GVX	Baldeadora de 9,5 m3		
3518-GVD	Baldeadora de 15 m3		
8019-GWW	Baldeadora de 15 m3		
3926-GWV	Baldeadora de 15 m3		
3377-GXJ	Baldeadora alta presión de 5 m3		
3649-GWR	Camión volquete	GCD11	Avantum Works, s.l. (Diseño para FCC)
0059-GVP	Camión volquete de doble cabina	GCD11	Avantum Works, s.l. (Diseño para FCC)
0052-GVP	Camión volquete de doble cabina	GCD11	Avantum Works, s.l. (Diseño para FCC)
0049-GVP	Camión volquete de doble cabina	GCD11	Avantum Works, s.l. (Diseño para FCC)
2840-GSV	Piaggio Porter caja abierta	VT-10S900	Wonde Proud
2866-GSV	Piaggio Porter caja abierta	VT-10S900	Wonde Proud
2882-GSV	Piaggio Porter caja abierta	VT-10S900	Wonde Proud
4940-GSV	Piaggio Porter caja abierta	VT-10S900	Wonde Proud
2900-GSV	Piaggio Porter caja abierta	VT-	Wonde Proud



Copia auténtica do orixinal - Concello de Vigo

Data impresión: 05/10/2017 13:06

Páxina 8 de 70

Expediente 6619/252

Código de verificación: 2BED4-3585A-88D43-588B5

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección da sede electrónica <http://www.vigo.org/csv>



Concello de Vigo

		10S900	
2853-GSV	Piaggio Porter caja aberta	VT- 10S900	Wonde Proud
2938-GSV	Piaggio Porter caja aberta	VT- 10S900	Wonde Proud
2924-GSV	Piaggio Porter caja aberta	VT- 10S900	Wonde Proud
9638-GVP	Piaggio Porter caja cerrada	VT- 10S900	Wonde Proud
9641-GVP	Piaggio Porter caja cerrada	VT- 10S900	Wonde Proud
9643-GVP	Piaggio Porter caja cerrada	VT- 10S900	Wonde Proud
0343-GVR	Piaggio Porter caja cerrada	VT- 10S900	Wonde Proud
9642-GVP	Piaggio Porter caja cerrada	VT- 10S900	Wonde Proud
9640-GVP	Piaggio Porter caja cerrada	VT- 10S900	Wonde Proud
E-3213-BFS	Barredora Ravo 540 CD	VT- 10S900	Wonde Proud
E-3214-BFS	Barredora Ravo 540 CD	VT- 10S900	Wonde Proud
E-6511-BFR	Barredora Bucher City Cat 2020	VT- 10S900	Wonde Proud
E-6510-BFR	Barredora Bucher City Cat 2020	VT- 10S900	Wonde Proud
E-6509-BFR	Barredora Bucher City Cat 2020	VT- 10S900	Wonde Proud
E-0753-BFT	Baldeadora Mathieu	VT- 10S900	Wonde Proud
E-1611-BFT	Baldeadora Mathieu	VT- 10S900	Wonde Proud
E-4025-BFS	Fregadora Mathieu	VT- 10S900	Wonde Proud
E-1674-BFR	Decapadora Cemar NC 300	VT- 10S900	Wonde Proud
0983-GTX	Furgón con equipo hidrolimpiador	VT- 10S900	Wonde Proud
E-3858-BFR	Tractor brazo desbrozador Belafer	VT- 10S900	Wonde Proud
E-3859-BFR	Tractor brazo desbrozador Belafer	VT- 10S900	Wonde Proud
E-3856-BFR	Tractor con cazo cargador	VT- 10S900	Wonde Proud
9332-GTD	Furgón taller, Citroën Jumper	VT- 10S900	Wonde Proud
E-5030-	Barredora Tennant litter hawk 4100		



BFV			
E-5568-BFR	Barredora Tennant litter hawk 4100		
E-5564-BFR	Barredora Tennant litter hawk 4100		
4891-GWN	Furgón con equipo hidrolimpiador		
4692-BPK	Camión con equipo de alcantarillado		
E-3551-BFS	John Deere Gator HPX 4X4 4WD		
E-3550-BFS	John Deere Gator HPX 4X4 4WD		
E-5031-BBS	Remolque Tractor		
E-5029-BBS	Remolque Tractor		
4504-GTD	Citroën Jumpi 8 pax.		
4512-GTD	Citroën Jumpi 6 pax.		
7498-GTD	Citroën Jumpi furgón		
7504-GTD	Citroën Jumpi furgón		
7228-GTD	Citroën Jumpi furgón		
7488-GTD	Citroën Jumpi furgón		
7494-GTD	Citroën Jumpi furgón		
7212-GTD	Citroën Jumpi furgón		
7215-GTD	Citroën Jumpi furgón		
7222-GTD	Citroën Jumpi furgón		
7517-GTD	Citroën Jumpi furgón		
7509-GTD	Citroën Jumpi furgón		
4517-GTD	Citroën Berlingo		
4506-GTD	Citroën Berlingo		
3625-GTG	Citroën C4		
6211-GSY	Hyundai Santa Fe		
	Sopladora STIHL		
	Sopladora STIHL		
	Segad.STIHL		
	Malla limpiaplayas kassbohrer		
	Malla limpiaplayas kassbohrer		
	77 Carritos de limpieza viaria		



Copia auténtica do orixinal - Concello de Vigo

Data impresión: 05/10/2017 13:06

Páxina 10 de 70

Expediente 6619/252

Código de verificación: 2BED4-3585A-88D43-588B5

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección da sede electrónica <http://www.vigo.org/csv>



Concello de Vigo

Para os vehículos do **LOTE 3**

Denominación	Matrícula	GPS	Modelo GPS	GPS Marca
RECOLLEDOR CARGA TRASEIRA	0898-HNX	SI	VT-10S900	Wonde Proud
LAVACOLECTORES CARGA LATERAL	2523-CSK	SI	VT-10S900	Wonde Proud
LAVACOLECTORES CARGA LATERAL	2945-CSG	SI	VT-10S900	Wonde Proud
CAIXA VOLQUETE, CON GRÚA E PLATAFORMA	9781-HNT	SI	VT-10S900	Wonde Proud
FURGON CON EQUIPO HIDRO-LIMPADOR	0222-HMM	SI	VT-10S900	Wonde Proud
FURGÓN	6618-HMR	SI	VT-10S900	Wonde Proud
VEHÍCULO INSPECCIÓN ELÉCTRICO	0637-HLT	NO		
VEHÍCULO INSPECCIÓN	3446-HLZ	SI	VT-10S900	Wonde Proud
VEHÍCULO INSPECCIÓN	3444-HLZ	NO		
RECOLLEDOR CARGA LATERAL	2487-HNZ	SI	GCD12	Avantum Works
RECOLLEDOR CARGA LATERAL	1105-HNZ	SI	GCD12	Avantum Works
RECOLLEDOR CARGA LATERAL	2484-HNZ	SI	GCD12	Avantum Works
RECOLLEDOR CARGA LATERAL	6186-HNS	SI	GCD12	Avantum Works
RECOLLEDOR CARGA LATERAL	2480-HNZ	SI	GCD12	Avantum Works

PREGUNTA 3ª, d)

En el caso del parque de contenedores y papeleras actuales, se solicita saber si disponen de sistemas de identificación tipo RFID.

RESPOSTA 3ª, d)

Dispoñen de transpondedor os colectores que figuran no Anexo 32.

PREGUNTA 4ª

En la cláusula 24 del Pliego Técnico se indica que deben justificarse el consumo de agua y energía por servicio e instalaciones. En el caso de los servicios, si la maquinaria a utilizar es la



actual, no se dispone de datos fiables de dichos consumos. Para que las ofertas sean comparable, ¿qué base de cálculo se debe emplear y que datos se deben aportar en la oferta?

RESPOSTA 4ª

A base de cálculo e os datos a aportar na oferta serán determinados polos licitadores, en función da súa proposta organizativa, dado que con posterioridade á adxudicación poderá realizar as modificacións e adaptacións que estime necesarias para mellorar os consumos e optimizar recursos.

PREGUNTA 5ª

Se ha detectado diferencias entre el número de contenedores fracción resto de la tabla resumen y el total de contenedores geolocalizados indicados en el Anexo 13. Por ejemplo: la suma de contenedores de 1.100 l de carga trasera de la tabla resumen es de 942, y la suma de esta tipología de contenedor en los listados de ubicaciones es de 816. ¿Que datos son los correctos?

RESPOSTA 5ª

Apórtase a seguir a táboa resumo que aparece no Anexo 13 cos valores correctos:

Tipo Contenedor	Nº Unidades	Color
Contenur C3200D	3	Grises
Contenur C2400D	3625	Verdes
Contenur C1100F	608	Verdes
Contenur C1100F	97	Grises
Contenur C1100F	100	Naranja
Contenur C800F	1032	Verde
Contenur C800F	87	Grises
Contenur C120F	50	Beige-arena
Contenur C120F	19	Gris Aleman

As 19 unidades de cubo “contenur C120F” cor gris alemán, non aparecen no listado total de implantación de colectores do concello de Vigo (Anexo 13), dado que son unidades entregadas a veciños no entorno do Casco Vello, e polo tanto non se publica a dirección de implantación.

PREGUNTA 6ª

Los colores del cuerpo de los contenedores fracción resto indicados en el Anexo 13 Tabla Resumen, ¿a qué corresponde?.

RESPOSTA 6ª

A cor VERDE corresponde cos colectores para uso normal.



Copia auténtica do orixinal - Concello de Vigo

Data impresión: 05/10/2017 13:06

Páxina 12 de 70

Expediente 6619/252

Código de verificación: 2BED4-3585A-88D43-588B5

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección da sede electrónica <http://www.vigo.org/csv>



Concello de Vigo

A cor GRIS e GRIS ALEMÁN corresponde con colectores entregados a particulares para uso propio. Os de 120 litros GRIS ALEMÁN a veciños do Casco Vello, e os GRIS de maior capacidade a empresas ou institucións.

A cor LARANXA corresponde con colectores que se colocan en eventos e son retirados inmediatamente ao finalizar estes.

A cor BEIGE-ARENA corresponde cos cubos que se instalan nas praias da cidade.

III.- Preguntas e respostas do escrito presentado pola empresa CESP, o día 15/09/2017 (doc: 170126864)

Una vez realizada la visita a los locales que el Ayuntamiento cede para la prestación del nuevo servicio, se nos plantea las siguientes dudas:

PREGUNTA 1ª a)

¿Instalaciones tipo planta GNC, depósito y surtidores gasoil, aire comprimido, adblue forman parte de la cesión.

RESPOSTA 1ª a)

Si.

PREGUNTA 1ª b)

Dado que no fue posible la revisión del estado de la estación GNC y en el caso que la misma sea cedida como parte de las instalaciones, ¿cuál es el actual estado? ¿Es apta para su uso?

RESPOSTA 1ª b)

A instalación está operativa e actualmente en uso, tal como se puido comprobar na visita que se realizou ás instalacións da actual concesionaria conforme ao establecido no PCAP.

IV.- Preguntas e respostas do escrito presentado pola empresa VALORIZA, o día 21/09/2017 (doc: 170129848)

PREGUNTA 1ª

A la hora de presentar las ofertas y al encontrarse dividida en Lotes (1, 2 y 3), nos surge la duda de si es necesario presentar un único sobre A Documentación Persoal, o un sobre A para cada uno de los Lotes a presentar.



RESPOSTA 1ª

O sobre "A" é único e a identificación dos lotes aos que se presente o licitador deberá indicarse de acordo aos criterios establecidos no apartado 3 da cláusula 12 do PCAP. Así mesmo na declaración responsable obrigatoria a incluír no sobre "A", se deberá indicar o lote ou lotes aos que licita.

PREGUNTA 2ª

En la página 46 del PCAP se indica que "O subapartado a.1.2 poderá incluír outro arquivo anexo que recolla exclusivamente información gráfica e tabulada, sen limitación de follas e con extensión máxima de 50 MB". Debido a la necesidad de incluír itinerarios para cada uno de los servicios de cada Lote se solicita la ampliación de dicha capacidad de MB máximo (como exemplo se indica que el propio Anexo I del PPT en el que se indica el ámbito de prestación de los servicios ya tiene un peso de más de 15 MB)

RESPOSTA 2ª

A extensión do arquivo será a establecida no prego no PCAP e polo tanto as ofertas deberán atender as limitacións indicadas.

PREGUNTA 3ª

En la página 25 del PPT se indica que "todos los vehículos deberán estar incorporados al sistema de seguimiento de vehículos por GPS desde el inicio de la prestación", debido a que la maquinaria que se subroga puede prestar servicio ¿puede indicarse para cada uno de los vehículos las disposición o no y tipo de GPS que incorpora cada uno de los vehículos?

RESPOSTA 3ª

Remítese á resposta 3ª c) das aportadas no punto **II.- Preguntas e respostas do escrito presentado pola empresa CESPA, o día 13/09/2017 (doc: 170125744)**

PREGUNTA 4ª

En la página 36 del PPT clausula 24 Consumos de agua y energía se indica que el licitador desarrollará para cada lote y por cada máquina una serie de indicadores ambientales (energía consumida, emisiones de gases invernadero, agua consumida, etc.). Debido a que la maquinaria a utilizar en cada uno de los Lotes se corresponde en su mayoría a la subrogada y al no conocerse las características de cada una de ellas, se solicitan fichas técnicas de cada uno de los vehículos para poder realizar los cálculos correspondientes.

RESPOSTA 4ª

Remítese á resposta 4ª das aportadas no punto **II.- Preguntas e respostas do escrito presentado pola empresa CESPA, o día 13/09/2017 (doc: 170125744)**



Copia auténtica do orixinal - Concello de Vigo

Data impresión: 05/10/2017 13:06

Páxina 14 de 70

Expediente 6619/252

Código de verificación: 2BED4-3585A-88D43-588B5

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección da sede electrónica <http://www.vigo.org/csv>



Concello de Vigo

PREGUNTA 5ª

En la página 36 del PPT clausula 25 de Buenas Prácticas se indica que “Todas las máquinas y los equipos utilizados habrán de disponer del certificado de homologación o certificado de conformidad CE, y de una placa en la cual se indique el nivel máximo de potencia acústica, en aquellos casos que deban cumplir esta normativa.” Con objeto de poder conocer si es necesario reponer algún vehículo de los incluidos en los listados de los Anexos 10, 11, y 12 por incumplimiento de este requisito ¿es posible conocer, para cada vehículo, cuales cumplen estas características?

RESPOSTA 5ª

Todos os vehículos dos Anexos 10, 11 e 12 cumpren na actualidade coas homologacións e certificados de conformidade CE, o cal puido ser comprobado no fase de visita as instalacións e maquinaria, realizada de acordo coa condición establecida no PCAP.

PREGUNTA 6ª

El importe anual de reposición de medios materiales y mecánicos, ¿hace referencia a la adquisición anual de diferentes elementos, sin amortizar, o bien puede contemplarse la adquisición en el primer año de contrato de más medios y que éstos se amorticen en los 2 años de contrato?

RESPOSTA 6ª

O plan de reposición dos medios mecánicos e materias deberá corresponderse coa proposta organizativa e económica presentada polo licitador e de acordo cos límites económicos establecidos no PCAP, polo cal, o licitador poderá axustar a súa proposta cos condicionantes que considere necesarios e coherentes para o desenvolvemento do contrato, para o cal deberá aplicar os custos de explotación e xestión en cada anualidade cos límites orzamentarios da licitación.

PREGUNTA 7ª

En el Anexo 2 Zonas de exclusión de los servicios se incluye el Parque Tecnológico e Loxístico de Vigo (PTL), sin embargo no se hace referencia al mismo en la cláusula 3 del PPT, ¿puede aclararse si la recogida y la limpieza de esta zona forman parte del ámbito del contrato?

RESPOSTA 7ª

O parque tecnolóxico e loxístico de Valadares (PTL), non forma parte do ámbito de prestación dos servizos deste contrato, nin da contenerización nin da recollida de residuos e limpeza viaria.

PREGUNTA 8ª a)

Tanto en el Lote 2 como en el Lote 3, ¿los costes de gestión de qué fracciones son correspondientes al adjudicatario de los servicios?. Con el fin de poder estimar correctamente estos costes, se solicita así mismo las cantidades de residuos no recogidas en el anexo 21.



RESPOSTA 8ª a)

Os custes que debe asumir o adxudicatario pola xestión de certos residuos están especificadas claramente no PPTP.

PREGUNTA 8ª b)

¿Existen datos diferenciados de recollida de papel cartón domiciliaria y puerta a puerta, así como cantidades recogidas de vidro en HORECA?

RESPOSTA 8ª b)

Os datos da recollida Porta a porta de cartón comercial por anos foron:

2010: 294,22; 2011: 233,06; 2012: 151,22; 2013 151,30; 2014: 168,50; 2015: 191,57; 2016: 224,94. Todos os datos están expresados en toneladas, e as diferencias co referido no Anexo 21 corresponden ao recollido mediante contenedor.

Non se dispón de datos históricos da recollida Porta a Porta de vidro no canal HORECA.

PREGUNTA 9ª

En la página 20 del Pliego de Prescripciones técnicas, se indica, para cada uno de los lotes, las jornadas laborales completas al año. ¿A qué hace referencia este dato?. Se concretan las siguientes:

LOTE Nº1: 33,90 JORNADAS LABORALES COMPLETAS AL AÑO.

LOTE Nº2: 472,36 JORNADAS LABORALES COMPLETAS AL AÑO.

LOTE Nº3: 16,34 JORNADAS COMPLETAS DE TRABAJO AL AÑO.

RESPOSTA 9ª

Xornadas laborais completas ao ano significan o número de traballadores que prestarían servizo durante un ano a xornada completa coa carga horaria máxima que permite o respectivo convenio colectivo de aplicación.

PREGUNTA 10ª

En la página 23 del Pliego de Prescripciones técnicas, se indica que la gestión de la información tendrá un nivel de informatización compatible con el existente en el Ayuntamiento de Vigo. Con el fin de proponer un sistema de gestión de la información que cumpla con este requisito, ¿es posible conocer el actualmente instalado en el municipio y las características en las que se requiere compatibilidad?



Copia auténtica do orixinal - Concello de Vigo

Data impresión: 05/10/2017 13:06

Páxina 16 de 70

Expediente 6619/252

Código de verificación: 2BED4-3585A-88D43-588B5

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección da sede electrónica <http://www.vigo.org/csv>



Concello de Vigo

RESPOSTA 10^a

A plataforma VCI+ é un desenvolvemento propio do Concello de Vigo e os termos de compatibilidade son os descritos nos subapartados da cláusula 14: "Comunicación de datos coa Plataforma Smart City municipal VCI+" e "Sistema de actualización de datos na plataforma do Concello de Vigo (Sistema opcional)".

PREGUNTA 11^a

En la página 35 del Pliego de Prescripciones Técnicas se indica que los licitadores invertirán anualmente en campañas de concienciación como mínimo un 1% del precio anual de adjudicación (sin la aplicación de los Gastos Generales ni el Beneficio Industrial, y sin IVA). ¿Este 1% incluye también los costes de reposición de medios materiales y mecánicos, o hace referencia exclusivamente a los costes de personal y explotación?

RESPOSTA 11^a

Inclúe todos os custes, tamén os de reposición de medios.

PREGUNTA 12^a

*En el Anexo 29 Eventos y Fiestas en Vía pública de Vigo en el año 2016 se indica por ejemplo que "el servicio de limpieza consiste en suministrarles contenedores (2*1000 litros), proceder al vaciado de los mismos". ¿Al tratarse de suministro de contenedores es correcto afirmar que dicho servicio deberá ser prestado por el adjudicatario del Lote 1 y únicamente será labor del Lote 2 el vaciado de los mismo?*

RESPOSTA 12^a

É correcta a afirmación.

PREGUNTA 13^a

En la página 45 del PPT se indica la operación de limpieza se efectuará en el sitio, mediante camión lavacontenedores; debido a la estructura urbana de ciertas zonas del municipio y con las dimensiones del actual camión lavacontenedores, existen zonas en las que no es posible el acceso de dicho vehículo a la ubicación del contenedor. ¿En estos casos puede realizarse el lavado con otra operativa, es decir con otro vehículo o trasladando el contenedor a una ubicación si accesible por el lavacontenedores?

RESPOSTA 13^a

Sí, debidamente xustificado o cumprimento do especificado nos pregos.



PREGUNTA 14^a

En la página 46 del Pliego de Prescripciones Técnicas se indica que dos veces al año cada contenedor recibirá una operación de lavado intensivo y mantenimiento especial. ¿Este lavado y mantenimiento debe realizarse tanto en los contenedores en superficie pertenecientes a la fracción Resto como en los contenedores soterrados pertenecientes a la fracción Resto y Reciclables?

RESPOSTA 14^a

Efectivamente, o mantemento de todos os colectores soterrados corresponde ao Lote 1.

PREGUNTA 15^a

El importe de 350.000 € anuales de reposición de medios materiales y mecánicos, ¿incluye también la adquisición de contenedores, sanecanes y papeleras (a excepción de los indicados en la clausula29, y de los 20 sanecanes y 20.000 litros de papeleras que serán incorporados dentro de los costes de mantenimiento y reposición)?

RESPOSTA 15^a

É correcta esta afirmación.

PREGUNTA 16^a

La página 49 del PPT indica “durante el plazo de ejecución del contrato y sus prórrogas, “el adjudicatario de este lote deberá prever la implantación de 20 unidades de sanecan y 20.000 litros de capacidad en papeleras de los mismos modelos existentes y/o similares a las actuales en el parque de papeleras de la ciudad”. Estos datos hacen referencia a que anualmente deberán instalarse 20 unidades de sanecan y 20.000 litros de papeleras o es un valor total para los 4 años de contrato con prórroga?

RESPOSTA 16^a

É unha cantidade total para todos os anos de contrato incluídas as prórrogas.

PREGUNTA 17^a

En la página 12 del PPT cláusula 3 Exclusiones se indica que “Se excluye expresamente la limpieza mediante brigada de los caminos públicos de la parroquia de Bembrive” sin embargo en la página 82 del PPT se indica para el Nivel IV ciertas calles de esta parroquia, ¿puede definirse claramente el ámbito de actuación de los servicios de limpieza en esta parroquia?

RESPOSTA 17^a

A cláusula 62 do PPTP especifica os niveis de limpeza na cidade de Vigo, definindo para o nivel IV dúas prestacións, a primeira sobre barrido manual e/ou mecánico, e a segunda sobre limpeza e



Copia auténtica do orixinal - Concello de Vigo

Data impresión: 05/10/2017 13:06

Páxina 18 de 70

Expediente 6619/252

Código de verificación: 2BED4-3585A-88D43-588B5

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección da sede electrónica <http://www.vigo.org/csv>



Concello de Vigo

desbroce de noiros e cunetas. De seguido indica os viais que se consideran mínimos a incluír no BARRIDO MANUAL E/OU MECÁNICO unha vez por semana...

PREGUNTA 18^a

Los contenedores y medios materiales necesarios para la experiencia piloto de recogida de la fracción orgánica, ¿deberán ser adquiridos por el licitador del Lote 2?. El coste de los mismos se incluye dentro de los 500.000 € anuales de reposición de medios materiales y mecánicos?

RESPOSTA 18^a

Os colectores deben ser adquiridos polo adxudicatario do Lote 2 e o custe desta adquisición pode estar incluída nos custes de reposición de medios materiais e maquinaria.

PREGUNTA 19^a

¿Los costes de gestión de residuos de la fracción orgánica recogidos en la experiencia piloto serán a cargo del adjudicatario?

RESPOSTA 19^a

Si.

PREGUNTA 20^a

En la página 80 del PPT se indica que para el Nivel II, el baldeo de aceras y calzadas alterno (cada dos días), ¿quiere decir que de cada tres días de la semana se presta un día el servicio, o que se hace un día sí y un día no?

RESPOSTA 20^a

A cláusula 62 do PPTP especifica os niveis de limpeza na cidade de Vigo, definindo para o nivel II en primeiro lugar traballos de barrido manual de beirarrúas cunha frecuencia diaria agás domingos e festivos non consecutivos, e en segundo lugar traballos de baldeo de beirarrúas e calzadas alterno (cada dous días) agás domingos e festivos non consecutivos.

Significa polo tanto que se realiza o servizo un día si e outro non, agás domingos e festivos cando non sexan consecutivos.

PREGUNTA 21^a

% de adscripción de los trabajadores incluidos en el Anexo 6 "Relación de los trabajadores y trabajadoras que en la actualidad se encuentran prestando los servicios correspondientes al Lote N°3 objeto de este expediente facilitada por la empresa que actualmente presta el servicio"



RESPOSTA 21^a

O 100% de adscripción para todos os traballadores.

PREGUNTA 22^a

En el lote 3, ¿la limpieza de las áreas de aportación incluye también las áreas ocupadas exclusivamente por contenedores de la fracción resto, o sólo aquellos puntos en los que estén presentes contenedores de la recogida selectiva?"

RESPOSTA 22^a

Soamente nas de recollida selectiva.

V.- Preguntas e respostas do escrito presentado pola empresa CESP, o día 22/09/2017 (doc: 170130122)

PREGUNTA 1^a

En el Anexo 14. Listado del actual parque de papeleras de Vigo, aparecen papeleras ubicadas en zonas excluidas del ámbito del servicio, tal y como se detalla en la cláusula 3. Exclusiones, como por ejemplo las 7 papeleras de la Praza do Rei.

Se puede interpretar que dichas papeleras se deben excluir del servicio?

RESPOSTA 1^a

Todas as papeleiras relacionadas no Anexo 14 están incluídas no ámbito do servizo e son obxecto da prestación descrita no Lote 1. Non consta en todo caso a exclusión á que fai referencia a pregunta sobre as papeleiras da Pza. do Rei.

PREGUNTA 2^a

En el Anexo 4. Relación de los trabajadores y trabajadoras que en la actualidad se encuentran prestando los servicios correspondientes al Lote n1 objeto de este expediente, facilitada por la empresa que actualmente presta el servicio, se incluye la relación de personal adscrito al Lote 1. Las categorías profesionales que aparecen en dicha tabla no tienen la misma nomenclatura que las categorías establecidas en el convenio colectivo de dichos trabajadores, y que se incluye en el Anexo 41. Convenio general de la industria química.

¿Se puede interpretar que cuando en el convenio habla de grupo la tabla se refiere a nivel? Es decir:

Nivel O-2= Grupo 2

Nivel O-3= Grupo 3

Nivel O-4= Nivel E-4= Grupo 4

Nivel E-5= Grupo 5



Copia auténtica do orixinal - Concello de Vigo

Data impresión: 05/10/2017 13:06

Páxina 20 de 70

Expediente 6619/252

Código de verificación: 2BED4-3585A-88D43-588B5

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección da sede electrónica <http://www.vigo.org/csv>



Concello de Vigo

Nivel E-6= Grupo 6

RESPOSTA 2ª

Desta pregunta deuse traslado á actual empresa concesionaria municipal que presta o servizo correspondente ao Lote 1, que foi respondida en data 02/10/2017 (Doc: 170134341) co seguinte texto:

 Concello de Vigo C.I.F. P3605700H Praza do Rei 1 - 36202 Tel: 986 810 100	IMPRESO DE SOLICITUDE		COD. SOLICITUDE: W247201-8935				
	REXISTRO ELECTRÓNICO		DATA DE REXISTRO: 02/10/2017				
SEÑOR/A ALCALDE/SA-PRESIDENTE/A DO CONCELLO DE VIGO							
SOLICITANTE	DNI ou CIF	Nome e apelidos ou razón social			Teléfono 1	Teléfono 2	
	B82806738	CONTENUR, S.L.			986276511	619925010	
	ENDEREZO FISCAL						
	Nome da rúa, praza, etc		Número	Portal	Escalreira	Piso	Porta
Severino Cobas		49					36214
Parroquia		Municipio		Provincia			
		Vigo		Pontevedra			
ENDEREZO PARA EFECTOS DE NOTIFICACIÓN							
Nome da rúa, praza, etc		Número	Portal	Escalreira	Piso	Porta	Cód. Postal
Severino Cobas		49					36214
Parroquia		Municipio	Provincia		Correo electrónico		
		Vigo	Pontevedra		ccalle@contenur.es		
REPRESENTANTE (No seu caso)							
DNI ou CIF	Nome e apelidos		Cargo			Teléfono de contacto	
SITUACIÓN DO FEITO SOLICITADO (Se procede)							
Nº DE EXPEDIENTE RELACIONADO (Se procede)				REFERENCIA CATASTRAL			
6619 / 252							
<p>Buenos días, Recibida no Rexistro Xeral Municipal con data 22/09/2017 a seguinte pregunta (doc. 170130122) de referida ao Prego de Prescricions Técnicas de contratación, expdte (6619-252) "En el Anexo 4. Relación de los trabajadores y trabajadoras que en la actualidad se encuentran prestando los servicios correspondientes al Lote n1 objeto de este expediente, facilitada por la empresa que actualmente presta el servicio, se incluye la relación de personal adscrito al Lote 1. Las categorías profesionales que aparecen en dicha tabla no tienen la misma nomenclatura que las categorías establecidas en el convenio colectivo de dichos trabajadores, y que se incluye en el Anexo 41. Convenio general de la industria química. ¿Se puede interpretar que cuando en el convenio habla de grupo la tabla se refiere a nivel? Es decir: Nivel O-2= Grupo 2 Nivel O-3= Grupo 3 Nivel O-4= Nivel E-4= Grupo 4 Nivel E-5= Grupo 5 Nivel E-6= Grupo 6 " Les comunicamos que la interpretación es correcta. Quedamos a su disposición para cualquier consulta que precisen. Un atento saludo.</p>							

PREGUNTA 3ª

En el Anexo 4. Relación de los trabajadores y trabajadoras que en la actualidad se encuentran prestando los servicios correspondientes al Lote nº1 objeto de este expediente, facilitada por la



Copia auténtica do orixinal - Concello de Vigo

Data impresión: 05/10/2017 13:06

Páxina 21 de 70

Expediente 6619/252

Código de verificación: 2BED4-3585A-88D43-588B5

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección da sede electrónica <http://www.vigo.org/csv>

empresa que actualmente presta el servicio, se incluye la relación de personal adscrito al Lote 1. En dicha tabla no aparece el turno de trabajo.

¿Es posible disponer de dicha información?

RESPOSTA 3ª

Remítase á resposta 2ª das aportadas no punto II.- **Preguntas e respostas do escrito presentado pola empresa CESP, o día 13/09/2017 (doc: 170125744)**

PREGUNTA 4ª a)

En la cláusula 41 del PCT indica las características mínimas del servicio de recogida de la fracción resto en el casco histórico de Vigo. En dos de los puntos dice:

- *“Se dispondrá de puntos en zonas públicas, para el depósito de los residuos de aquellos usuarios que no dispongan de lugar para ubicar el cubo individual. Éstos puntos serán los mínimos imprescindibles, incluyendo los contenedores soterrados de la calle Eduardo Chao.”*

¿Éstas zonas públicas deben respetar la capacidad máxima de los cubos (140l) indicados en la página anterior?

RESPOSTA 4ª a)

Non. Os puntos propostos en zonas públicas poderán dispoñer de colectores comunitarios se así o define o proxecto do licitador. Respetando en todo caso a limitación que establece o viario do Casco Vello de Vigo para o acceso de vehículos.

PREGUNTA 4ª b)

¿Éstos contenedores se incluyen en la limitación de 250 unidades?

RESPOSTA 4ª b)

Non. Existen na actualidade colectores comunitarios no Casco Vello de Vigo que se inclúen na prestación do Lote 1 e que o licitador do Lote 2 pode utilizar, incrementar ou diminuír, conforme ao seu proxecto.

PREGUNTA 4ª c)

Por último, ¿éstas zonas deben entenderse como una área de aportación continua a lo largo del día o debe respetar la limitación horaria del servicio y la de no permanecer en la vía pública salvo en el momento de la recogida?

RESPOSTA 4ª c)



Copia auténtica do orixinal - Concello de Vigo

Data impresión: 05/10/2017 13:06

Páxina 22 de 70

Expediente 6619/252

Código de verificación: 2BED4-3585A-88D43-588B5

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección da sede electrónica <http://www.vigo.org/csv>



Concello de Vigo

Deben respetar a limitación horaria e non permanecer na vía pública máis que o tempo necesario para o depósito do lixo pola veciñanza e a recollida posterior. Esta limitación aparecerá reflexada no proxecto presentado por cada licitador cando proceda.

PREGUNTA 4ª d)

• *“Los puntos para recogida comunitaria podrán estar contenerizados si así lo define el proyecto...”*

En caso de proponer un servicio contenerizado para la recogida comunitaria, ¿debe respetar la capacidad máxima de los cubos (140 l)?

RESPOSTA 4ª d)

Non.

PREGUNTA 5ª

– En el Anexo 18. Relación de ubicaciones con equipos instalados de contenerización soterrada en Vigo se indican los modelos y los fabricantes, así como el número de contenedores individuales que contienen cada uno.

Podrían especificar el tipo de contenedor que se alberga en ellos (Carga lateral, Carga trasera, Carga Superior) y su capacidad?

RESPOSTA 5ª

O tipo de colector albergado polos equipos soterrados é consustancial ao modelo do equipo e o fabricante do mesmo. Ao indicar no Anexo 18 o fabricante e o modelo do equipo, xa se aporta a información do tipo de colector albergado, non así do tipo de residuo recibido que se identifica en todo caso na placa do buzón en superficie.

PREGUNTA 6ª

En las páginas 79 a 83 se definen los niveles de limpieza así como los tratamientos mínimos de limpieza con las correspondientes frecuencias.

Las frecuencias indicadas hacen referencia a la frecuencia del personal en la calle o las veces a la semana que se debe realizar la limpieza completa del nivel correspondiente.

Por ejemplo: Nivel II, Baldeo de aceras y calzadas alterno (cada 2 días).

¿Quiere decir esto que se debe realizar el baldeo de aceras y calzadas de todo el nivel II cada dos días o que se debe prestar el servicio cada dos días, es decir 7 veces durante 2 semanas?

Por ejemplo: Nivel III, Barrido manual de aceras 2 veces no consecutivos por semana.

¿Quiere decir que se debe realizar el barrido manual de aceras de todo el nivel III dos veces por semana o que se debe prestar el servicio dos días por semana no consecutivos?



RESPOSTA 6ª

Conforme ao texto da cláusula 62 do PPTP que rexe o contrato, indícanse as operacións de limpeza e tipos de tratamentos e frecuencias que cando menos serán necesarias nos distintos ámbitos nos que se divide a cidade. Cada licitador poderá incrementar tanto a frecuencia como o ámbito de aplicación, pero en ningún caso diminuíla.

Se a frecuencia establece “cada dous días”, significa que o tratamento indicado será aplicado a TODO O ÁMBITO un día si e o seguinte non, e así sucesivamente. As frecuencias fan referencia polo tanto ás veces que se debe aplicar o tratamento no ámbito correspondente en non ao persoal na rúa.

VI.- Preguntas e respostas do escrito presentado por Dª Rosana Ubeira, o día 22/09/2017 (doc: 170130135)

PREGUNTA 1ª

En el ANEXO 16 del PLIEGO DE CONDICIONES, en lo referido al LOTE1 se adjunta un cuadro resumen indicando las reposiciones achacables a actos vandálicos ... ¿se consideran incluidas en este cuadro aquellas otras reposiciones de materiales que no son susceptibles de considerarse vandalismo, tales como las derivadas del desgaste, roturas de componentes por uso normal o por elevación de equipos de recogida.

RESPOSTA 1ª

Non. Os datos incluídos no Anexo 16 corresponden unicamente a reposicións achacables a actos vandálicos, entre os que están todos aqueles dos que non se identificou ao causante por calquera motivo. Especialmente desaparicións, incendio, inutilización do equipo por accidente de tráfico sen datos, etc.

PREGUNTA 2ª

En el Pliego de Características del Contrato en el apartado 7 de “REQUISITOS PARA A PRESENTACIÓN DA DOCUMENTACIÓN DA MEMORIA DE EXECUCIÓN TÉCNICA DO CONTRATO” en cuanto al número máximo de hojas de los 8 archivos del SOBRE B, ¿son 100 hojas para cada uno de los dos primeros archivos y 50 para cada uno de los restantes archivos (3 a 6), es decir, 500 hojas en total? ¿o 100 hojas para el total de los archivos a.1.1 y a.1.2 y 50 hojas para los 6 restantes, es decir, 150 hojas en total para todo el SOBRE B?

RESPOSTA 2ª

O texto do PCAP indica que: “o documento técnico desenvolto para cada un dos Lotes, se presentará en oito (8) arquivos dixitais distintos...A documentación dos subapartados a.1.1 e a.1.2 se presentará nun arquivo dixital de como máximo 30Mb, cun máximo de 100 follas....a documentación dos restantes apartados se presentará nun arquivo dixital de como máximo 20 Mb, cun máximo de 50 follas...”

Isto significa que se presentarán 8 arquivos dixitais independentes:



Copia auténtica do orixinal - Concello de Vigo

Data impresión: 05/10/2017 13:06

Páxina 24 de 70

Expediente 6619/252

Código de verificación: 2BED4-3585A-88D43-588B5

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección da sede electrónica <http://www.vigo.org/csv>



Concello de Vigo

1. Apartado a.1.1: un arquivo dixital de 30Mb e 100 follas
2. Apartado a.1.2: un arquivo dixital de 30Mb e 100 follas
3. Apartado a.1.3: un arquivo dixital de 20Mb e 50 follas
4. Apartado a.1.4: un arquivo dixital de 20Mb e 50 follas
5. Apartado a.2.1: un arquivo dixital de 20Mb e 50 follas
6. Apartado a.2.2: un arquivo dixital de 20Mb e 50 follas
7. Apartado a.2.3: un arquivo dixital de 20Mb e 50 follas
8. Apartado a.2.4: un arquivo dixital de 20Mb e 50 follas

Ademais destes 8 arquivos, "...o subapartado a.1.2 poderá incluír ou non outro arquivo dixital anexo que recolla exclusivamente información gráfica e tabulada, sen limitación de follas e con extensión máxima de 50 Mb..."

En total a oferta pode conter 9 arquivos dixitais distintos coas limitacións descritas para cada un deles.

PREGUNTA 3ª

En el Pliego de Características del contrato en el apartado a.1.3. Capítulo c) Plan de reposición de vehículos e maquinaria: ¿el plan debe incluir la previsión de lo que se va a efectuar en caso de ejecutarse las prórrogas o sólo cubrir los 2 años de contrato?

RESPOSTA 3ª

No caso de proceder a prórroga, o adxudicatario manterá a aportación económica incluída na determinación do prezo do contrato para a segunda anualidade, polo cal no acordo da prórroga establecerase a aplicación do plan de reposición de acordo coas necesidades reais do servizo.

VII.- Preguntas e respostas do escrito presentado por Dª Rosana Ubeira, o día 22/09/2017 (doc: 170130141)

PREGUNTA 1ª

Con respecto a la normativa que deben cumplir los contenedores para el LOTE 3 ¿serán admitidas las ofertas que justifiquen el cumplimiento de la normativa EN12574 mediante un auto certificado emitido por la propia empresa o por un organismo no acreditado por ENAC u homólogo europeo?

RESPOSTA 1ª

Conforme ao recollido na cláusula 77 do PPTP, os colectores de carga lateral que se subministren en substitución dos deteriorados deberán cumprir a norma EN12574 nos seus tres apartados, certificado por laboratorio acreditado por ENAC ou homólogo europeo.



PREGUNTA 2ª

Para garantir el mantenimiento y suministro de contenedores del LOTE 3, ¿es suficiente presentar un preacuerdo de compromiso de subcontratación de mantenimiento con el fabricante de los mismos?

RESPOSTA 2ª

Cada licitador deberá xustificar a súa capacidade para manter o actual parque de colectores para reciclaxe da cidade. A xustificación incluírá o subministro de repostos para os modelos existentes no actual parque de colectores en servizo, por un período igual á duración do contrato máis as prórrogas.

Cada licitador presentará a xustificación que estime axeitada a este requirimento do prego.

VIII.- Preguntas e respostas do escrito presentado por VALORIZA, o día 25/09/2017 (doc: 170131211)**PREGUNTA 1ª**

Tras la visita realizada a las instalaciones, se ha observado que ciertos vehículos en los lotes 2 y 3 no están propulsados mediante combustibles procedentes del petróleo. ¿Podrían indicarnos, para cada uno de ellos, qué tipo de combustible utilizan? Se ruega especificar, para aquellos que son propulsados mediante Gas, si se trata de GNC o GLP.

RESPOSTA 1ª

Os licitadores dispuxeron de unha visita ás instalacións e á maquinaria que se porá á súa disposición en cada un dos lotes para verificar todos estes aspectos. En todo caso, procede indicar que na actual flota de vehículos que prestan servizo nos contratos que son obxecto de licitación, non existe ningún propulsado por GLP.

PREGUNTA 2ª

Dentro del Lote 3 se encuentran vehículos propulsados mediante Gas, que en la actualidad cargan en la instalación municipal correspondiente al Lote 2. En el nuevo contrato, ¿podrá el licitador del Lote 3 seguir cargando dichos vehículos en la instalación municipal correspondiente al Lote 2?

RESPOSTA 2ª

O procedemento de recarga de combustible para os vehículos adscritos aos contratos que se licitan, é unha cuestión que deberá resolver cada licitador na súa oferta, tendo en conta que as actuais instalacións da Estrada de Camposancos están vinculadas a xestión do Lote nº 2.

IX.- Preguntas e respostas do escrito presentado pola empresa URBASER, o día 25/09/2017 (doc: 170131414).

Copia auténtica do orixinal - Concello de Vigo

Data impresión: 05/10/2017 13:06

Páxina 26 de 70

Expediente 6619/252

Código de verificación: 2BED4-3585A-88D43-588B5

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección da sede electrónica <http://www.vigo.org/csv>



Concello de Vigo

Apartado sobre dudas ao Prego de Clausulas Administrativas Particulares

PREGUNTA 1ª ao PCAP

Clausula 13 cap. C) proposición avaliable mediante fórmula. Dice:

Deberá incluírse un orzamento do servizo. O cálculo deste orzamento estará debidamente xustificado, presentando os licitadores unha descomposición do prezo total a aboar polo Concello, IVE excluído, distribuído nas diversas partidas que o integren, distinguindo cando menos, os seguintes capítulos:

- I. Amortización-financiamento do investimento total en maquinaria e calquera outro material inventariable.*
- II. Gastos de persoal obtido por aplicación dos prezos unitarios establecidos no actual convenio detallado por servizos, número de empregados, categorías, días de servizo e dedicación.*
- III. Gastos de materiais consumibles para a prestación dos servizos.*
- IV. Outros gastos fixos anuais de mantemento, así como vestiario de persoal, seguros, ferramentas, instalacións, alugueres e outros que teñan incidencia no contrato.*

El apartado I Amortización-financiamento, ¿se corresponde con el apartado 4 custes para reposición de medios materiais e mecánicos, del modelo para a presentación da xustificación económica da oferta para lote nº 2, de la pag. 76?

RESPOSTA 1ª ao PCAP

A cláusula 13 do PCAP refírese á forma na que deben presentarse a documentación e as proposicións. O apartado. C) determina as condicións para presentar a proposición avaliable mediante fórmula, indicando que esta deberá ser formulada de acordo co modelo que se fixa no apartado 7.B das FEC.

As Follas de Características do Contrato (FEC) inclúense como Anexo I do Prego de Prescricións Administrativas Particulares, e no apartado 7.B describen o contido do sobre C, no que para cada un dos Lotes o punto 4 do modelo recolle os custes para reposición de medios materiais e mecánicos, tanto a proposta fixa mínima como o incremento proposto polo licitador derivado da aplicación da baixa do apartado (B) para o apartado de reposición de medios mecánicos e materiais. Este modelo coincide exactamente co modelo para a presentación da xustificación económica da oferta para o lote Nº 2 da páxina 76 do PCAP.

En todo caso, os apartados recollidos nos modelos propostos no PCAP para o orzamento detallado poderán ser ampliados nos subapartados que cada licitador considere oportuno para unha mellor explicación do seu proxecto, e sempre coherentes tanto na oferta técnica como na económica.

PREGUNTA 2ª ao PCAP

El PCA establece en su punto 3. contenido económico, en su apartado E, lo siguiente:

E. ANUALIDADES CON IVE:



Copia auténtica do orixinal - Concello de Vigo

Data impresión: 05/10/2017 13:06

Páxina 27 de 70

Expediente 6619/252

Código de verificación: 2BED4-3585A-88D43-588B5

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección da sede electrónica <http://www.vigo.org/csv>

	2018	2019	2020	
LOTE Nº 1:	2.141.535,00 €	2.958.835,00 €	748.330,00 €	5.848.700,00 €
LOTE Nº 2:	22.794.420,00 €	30.668.770,00 €	7.690.210,00 €	61.153.400,00 €
Limpeza	15.500.205,60 €	20.854.763,60 €	5.229.342,80 €	41.584.312,00 €
Recollida	7.294.214,40 €	9.814.006,40 €	2.460.867,20 €	19.569.088,00 €
LOTE Nº 3:	1.563.27,50 €	2.135.897,50 €	538.285,00 €	4.237.310,00 €
				71.239.410,00 €

Teniendo en cuenta que los pliegos de condiciones no establecen la revisión de precios, ¿nos podría aclarar el motivo por el cual se establecen diferentes anualidades para cada uno de los lotes?

RESPOSTA 2ª ao PCAP

Conforme á Lei de Contratos do Sector Público, corresponde á entidade contratante establecer o prezo do contrato para cada anualidade, e a mesma correspondese coas necesidades derivadas da execución do contrato. Cada licitador na súa oferta poderá establecer os custes que considere axeitados ao seu modelo de xestión, identificando os importes en cada unha das anualidades da contrato.

PREGUNTA 3ª ao PCAP

En el anexo I cap. 3 contido económico dice:

	Ano 1	Ano 2	Importe con IVE	IVE	sen
LOTE Nº 1:	2.855.380,00 €	2.993.320,00 €	5.848.700,00 €	531.700,00 €	5.317.000,00 €
LOTE Nº 2:	30.392.560,00 €	30.760.840,00 €	61.153.400,00 €	5.559.400,00 €	55.594.000,00 €
Limpeza	20.666.940,80 €	20.917.371,20 €	41.584.312,00 €	3.780.392,00 €	37.803.920,00 €
Recollida	9.725.619,00 €	9.843.468,80 €	19.569.088,00 €	1.779.008,00 €	17.790.080,00 €
LOTE Nº 3:	2.084.170,00 €	2.153.140,00 €	4.237.310,00 €	385.210,00 €	3.852.100,00 €
TOTAL	35.332.110,00 €	35.907.300,00 €	71.239.410,00 €	6.476.310,00 €	64.763.100,00 €

A este respecto, tanto en el modelo de proposición económica (PAG. 49) como en la Justificación económica de la oferta (PAG. 75) hay que incluir el precio ofertado para cada uno de los años de duración del contrato. No obstante, para valorar la baja económica de la oferta se tiene en cuenta el importe ofertado para la duración del contrato (sin incluir prorroogas)



Copia auténtica do orixinal - Concello de Vigo

Data impresión: 05/10/2017 13:06

Páxina 28 de 70

Expediente 6619/252

Código de verificación: 2BED4-3585A-88D43-588B5

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección da sede electrónica <http://www.vigo.org/csv>



Concello de Vigo

¿La baja ofertada para cada uno de los años tiene que ser la misma, es decir, respetar la proporcionalidad fijada en el PCAP del precio del año 2 respecto al del año 1, o, por el contrario, se puede ofertar una baja distinta para cada uno de los años siempre que el precio ofertado no supere el tipo fijado para dicho año?

RESPOSTA 3ª ao PCAP

A baixa económica para cada unha das anualidades non ten que ser a mesma nin respetar a proporcionalidade que aparece no Prego. Pódese ofertar unha baixa distinta para cada un dos anos sempre que o prezo ofertado non supere ao de licitación.

PREGUNTA 4ª ao PCAP

En el anexo I cap. 7 contido da documentación dos sobres B e C, apartado B. Contido sobre C dice:

“En relación a determinación do prezo do contrato deberase ter en conta que o mesmo contempla para cada un dos lotes un apartado “plan de reposición de maquinaria e vehículos”, o cal ten a consideración de importe fixo mínimo, e polo tanto non podera ser obxecto de baixa económica”.

	Importe fixo inicial sen IVE para cada anualidade	Incremento máximo a propoñer polo licitador para cada anualidade	Importe máximo sen IVE para cada anualidade
LOTE Nº 1:	350.000,00 €	100.000,00 €	450.000,00 €
LOTE Nº 2:	500.000,00 €	900.000,00 €	1.400.000,00 €
LOTE Nº 3:	350.000,00 €	100.000,00 €	450.000,00 €

¿Se puede hacer la inversión total de los 2 años en el primer año? O necesariamente ha de hacerse la inversión correspondiente para cada año. Es decir por ejemplo en el caso del lote 3, hay que hacer la inversión de 350.000 € cada año o se puede hacer 700.000,00 € el primer año.
Aclarar

RESPOSTA 4ª ao PCAP

O plan de reposición dos medios mecánicos e materias deberá corresponderse coa proposta organizativa e económica ofertada polo licitador e dacordo cos límites económicos establecidos no PCAP para cada anualidade, polo cal o licitador poderá axustar a súa proposta cos condicionantes que considere necesarios e coherentes para o desenvolvemento do contrato, para o cal deberá aplicar os custos de explotación e xestión en cada anualidade cos límites orzamentarios da licitación.

PREGUNTA 5ª ao PCAP

En el anexo I cap. 7 contido da documentación dos sobre B e C, apartado B. Contido sobre C dice:



Copia auténtica do orixinal - Concello de Vigo

Data impresión: 05/10/2017 13:06

Páxina 29 de 70

Expediente 6619/252

Código de verificación: 2BED4-3585A-88D43-588B5

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección da sede electrónica <http://www.vigo.org/csv>

O licitador poderá presentar unha proposta de incremento destes importes debidamente xustificada co obxectivo fundamental de diminuír os impactos medioambientais, así como mellorar a seguridade e a prestación dos servizos. Dita proposta atoparase directamente relacionada coa baixa de aplicación que o licitador oferte para os apartados variables do orzamento (persoal, gastos de explotación, gastos xerais, beneficio industrial). Este incremento será de aplicación directa na proposta económica a cal se corresponderá coas seguintes condicións:

Cando a baixa ofertada do prezo polo licitador sexa igual ou superior ao incremento máximo previsto no seguinte cadro, se aplicará o incremento máximo ao Plan de reposición e o exceso ao custe total B.

Cando a baixa do prezo sexa inferior ao incremento máximo previsto no seguinte cadro, se aplicará o importe total da baixa ao Plan de reposición.

	Importe fixo inicial sen IVE para cada anualidade	Incremento máximo a proboñer polo licitador para cada anualidade	Importe máximo sen IVE para cada anualidade
LOTE Nº 1:	350.000,00 €	100.000,00 €	450.000,00 €
LOTE Nº 2:	500.000,00 €	900.000,00 €	1.400.000,00 €
LOTE Nº 3:	350.000,00 €	100.000,00 €	450.000,00 €

Nos pueden aclarar estos aspectos y como se aplica este incremento en las propuestas económicas?

RESPOSTA 5ª ao PCAP

O criterio de aplicación para a determinación da baixa, atopase definida no apartado 8.B das FEC para cada un dos lotes. Polo cal en función da mesma tal como indica o PCAP: O licitador poderá presentar unha proposta de incremento destes importes debidamente xustificada co obxectivo fundamental de diminuír os impactos medioambientais, así como mellorar a seguridade e a prestación dos servizos. Dita proposta atoparase directamente relacionada coa baixa de aplicación que o licitador oferte para os apartados variables do orzamento (persoal, gastos de explotación, gastos xerais, beneficio industrial). Este incremento será de aplicación directa na proposta económica a cal se corresponderá coas seguintes condicións:

- Cando a baixa ofertada do prezo polo licitador sexa igual ou superior ao incremento máximo previsto no seguinte cadro, se aplicará o incremento máximo ao Plan de reposición e o exceso ao custe total B.
- Cando a baixa do prezo sexa inferior ao incremento máximo previsto no seguinte cadro, se aplicará o importe total da baixa ao Plan de reposición.

O cadro ao que se refiren os límites indicados no PCAP, é o transcrito na pregunta.

PREGUNTA 6ª ao PCAP

Tambien en este mismo anexo I, Junto al modelo de proposición económica se solicita la "Xustificación económica da oferta (Orzamento detallado) consonte aos modelos previstos no Anexo III",



Copia auténtica do orixinal - Concello de Vigo

Data impresión: 05/10/2017 13:06

Páxina 30 de 70

Expediente 6619/252

Código de verificación: 2BED4-3585A-88D43-588B5

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección da sede electrónica <http://www.vigo.org/csv>



Concello de Vigo

¿se permite incluir en este sobre una justificación más detallada del presupuesto? O ¿debemos ajustar nuestro contenido al formato del Anexo III exclusivamente?

RESPOSTA 6ª ao PCAP

Se permite e “se debe” incluír neste apartado unha xustificación o máis detallada posible sobre o orzamento, tendo sempre en conta a coherencia coa oferta técnica presentada, para o que cada licitador poderá desenvolver os apartados deste modelo cos subapartados que considere necesarios, pero sempre mantendo a mesma estrutura do modelo.

PREGUNTA 7ª ao PCAP

El PCA establece dentro de su capítulo A.1. PROXECTO DE ORGANIZACIÓN E PLANIFICACIÓN DA EXECUCIÓN DO CONTRATO. Apartado a.1.3. Maquinaria e vehículos lo siguiente:

C) Plan de reposición de vehículos e maquinaria.

*A proposta do **plan** de reposición dos medios mecánicos que se propón realizar en relación os vehículos, maquinaria e outras adquisicións que oferte o licitador, deberá determinarse tendo en conta que sobre este apartado non se poderá realizar ningunha baixa económica do importe que se determina como mínima dentro do prezo de licitación, e ademais deberá ter en conta para a formulación da súa proposta que non se pode facer referencia na Memoria de Execución á posibilidade de ampliación deste capítulo de acordo coa aplicación de crédito derivado das posibles baixas de aplicación dos apartados variables do orzamento (persoal, gastos de explotación, gastos xerais, beneficio industrial).*

No mesmo se planificarán as substitucións de vehículos e maquinaria, que serán de nova adquisición, a realizar durante toda a vixencia do contrato, definindo claramente nas súas ofertas os vehículos que propón adscribir ao contrato, e o momento de entrada en servizo (números de meses desde a firma da Acta de Inicio do Servizo), indicando os gastos de conservación, mantemento e reposición que deberá asumir, para garantir o perfecto funcionamento dos mesmos durante o período en que estean de servizo, e que vehículos e maquinaria substituirá, con indicación expresa das datas de substitución.

Tal y como se establece en éste punto, dicho Plan, debe de llevar una planificación de sustitución de los vehículos y maquinaria a lo largo del contrato que el licitador prevea. Al quedar definido dicho Plan, se puede establecer la cuantía económica necesaria para su realización, conllevando esto el conocimiento de la oferta económica de los licitadores, entrando esta situación en contradicción con la LCSP y con el propio articulado del Pliego de Condiciones. ¿Nos podrían aclarar de qué manera debemos definir el Plan de Reposición de Vehículos y Maquinaria para no incurrir en incumplimiento del PCA?

RESPOSTA 7ª ao PCAP

Remítese á resposta 3ª, a) das aportadas no punto II.- Preguntas e respostas do escrito presentado pola empresa CESP, o día 13/09/2017 (doc: 170125744)



PREGUNTA 8ª ao PCAP

En el anexo I cap. 8 criterios de adjudicación, apartado b) criterios avaliados a través de fórmula.

Para la valoración de los criterios a través de fórmula, en concreto, para la reducción de precio se partirá del Valor de licitación, V_{lic} , correspondiente a la suma de los años 1 y 2 del valor B, que incluye costes de personal, costes de explotación, gastos generales y beneficio industrial, por lo que este valor será:

$$V_{lic} = 54.594.000 \text{ €}$$

Por otro lado, en cuanto al punto 4.1 correspondiente al incremento del valor del apartado de reposición de medios materiales y mecánicos se establecen los siguientes criterios:

♦ Criterio 1:

- *Cando a baixa ofertada do prezo polo licitador sexa igual ou superior ao incremento máximo previsto no seguinte cadro, se aplicara o incremento máximo ao Plan de reposición e o exceso ao custe total B*

♦ Criterio 2:

- *Cando a baixa do prezo sexa inferior ao incremento máximo previsto no seguinte cadro, se aplicará o importe total da baixa ao Plan de reposición.*

Si una empresa decidiera hacer una baja cuyo valor fuese superior al importe máximo para cada anualidad correspondiente a la partida destinada a la reposición de medios mecánicos y materiales (Criterio 1) tendríamos que sumar la diferencia entre el importe máximo y la baja propuesta al valor B de gastos generales y beneficio industrial.

Si calculamos el porcentaje de baja respecto a V_{lic} , antes y después de sumar dicha diferencia al coste total B, ésta varía.

En el caso del criterio 2, como no hay importe que sumar al coste total B, el porcentaje de baja no varía.

Nuestra pregunta sería, ¿con que importe se calcula la baja y se obtiene la puntuación de este apartado?

Explicamos esta pregunta con un ejemplo

1. Partimos del presupuesto desglosado dado en el pliego de la licitación:



Copia auténtica do orixinal - Concello de Vigo

Data impresión: 05/10/2017 13:06

Páxina 32 de 70

Expediente 6619/252

Código de verificación: 2BED4-3585A-88D43-588B5

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección da sede electrónica <http://www.vigo.org/csv>



Concello de Vigo

Areas de gasto:	Ano 1	Ano 2	Total
1.- Custes persoal	22.250.000,00 €	22.480.000,00 €	44.730.000,00 €
2.- Custes de explotación:	2.870.000,00 €	2.950.000,00 €	5.820.000,00 €
(A) Custes totais Persoal e explotación servizos	25.120.000,00 €	25.430.000,00 €	50.550.000,00 €
3.- Aplicación de gastos xerais e beneficio industrial	1.507.200,00 €	1.525.800,00 €	3.033.000,00 €
Gastos xerais			
Beneficio industrial	502.400,00 €	508.600,00 €	1.011.000,00 €
(B) Total con gastos xerais e beneficio industrial = Vlic	27.129.600,00 €	27.464.400,00 €	54.594.000,00 €
4.- Custes para reposición de medios materiais e mecánicos - proposta fixa mínimo	500.000,00 €	500.000,00 €	1.000.000,00 €
4.1 Incremento proposto polo licitador derivado da aplicación da baixa do apartado (B) para o partado de reposición de medios mecánicos e materiais			
Total custe anual sen IVE ((B) + (4) + (4.1))	27.629.600,00 €	27.964.400,00 €	55.594.000,00 €
5.- IVE de aplicación	2.762.960,00 €	2.796.440,00 €	5.559.400,00 €
Total custe anual con IVE	2.762.960,00 €	2.796.440,00 €	5.559.400,00 €

2. En caso del criterio 2, suponiendo una baja de 3% sobre Vlic, el porcentaje de baja no se ve afectado por no incrementar la partida B:

Areas de gasto:	Total	CRITERIO 2
		Baja 3%
1.- Custes persoal	44.730.000,00 €	43.388.100,00 €
2.- Custes de explotación:	5.820.000,00 €	5.645.400,00 €
(A) Custes totais Persoal e explotación servizos	50.550.000,00 €	49.033.500,00 €
3.- Aplicación de gastos xerais e beneficio industrial	3.033.000,00 €	2.942.010,00 €
Gastos xerais		
Beneficio industrial	1.011.000,00 €	980.670,00 €
(B) Total con gastos xerais e beneficio industrial = Vlic	54.594.000,00 €	52.956.180,00 €
Importe Baja		1.637.820,00 €
		Criterio 2: Inferior a imp. Máximo
4.- Custes para reposición de medios materiais e mecánicos - proposta fixa mínimo	1.000.000,00 €	1.000.000,00 €
4.1 Incremento proposto polo licitador derivado da aplicación da baixa do apartado (B) para o partado de reposición de medios mecánicos e materiais		1.800.000,00 €
Total custe anual sen IVE ((B) + (4) + (4.1))	55.594.000,00 €	55.756.180,00 €
5.- IVE de aplicación	5.559.400,00 €	5.575.618,00 €
Total custe anual con IVE	5.559.400,00 €	5.575.618,00 €



3. Para la exposición del criterio 1:

o Suponemos una baja de 6% sobre Vlic, lo que supone un importe total de 3.275.640€

o Esta cantidad es superior a la suma del importe máximo para las dos anualidades:

$$3.275.640 > 2 \times 1.400.000$$

o Tendríamos que sumar una partida de 475.640€ al total B:

$$3.275.640 - 2.800.000 = 475.640€$$

$$\text{Nuevo coste total } B' = 3.801.360 + 475.640 = 4.277.000$$

o Por lo que el nuevo Valor de licitación sería:

$$Vlic' = A+B' = 47.517.000 + 4.277.000 = 51.794.000$$

o Y la nueva baja sería del 5,13%, inferior a la baja inicial del 6%

Areas de gasto:	Total	CRITERIO 1	
		Baja 6%	Nueva Baja 5,13%
1.- Custes persoal	44.730.000,00 €	42.046.200,00 €	42.046.200,00 €
2.- Custes de explotación:	5.820.000,00 €	5.470.800,00 €	5.470.800,00 €
(A) Custes totais Persoal e explotación servizos	50.550.000,00 €	47.517.000,00 €	47.517.000,00 €
3.- Aplicación de gastos xerais e beneficio industrial			
Gastos xerais	3.033.000,00 €	2.851.020,00 €	3.326.660,00 €
Beneficio industrial	1.011.000,00 €	950.340,00 €	950.340,00 €
(B) Total con gastos xerais e beneficio industrial = Vlic	54.594.000,00 €	51.318.360,00 €	51.794.000,00 €
	Importe Baja	3.275.640,00 €	Nueva Baja
		Criterio 1: Superior a imp. Máximo	5,13%
4.- Custes para reposición de medios materiais e mecánicos - proposta fixa mínimo	1.000.000,00 €	1.000.000,00 €	1.000.000,00 €
4.1 Incremento proposto polo licitador derivado da aplicación da baixa do apartado (B) para o apartado de reposición de medios mecánicos e materiais		1.800.000,00 €	1.800.000,00 €
4.2 Incremento derivado de la baja propuesta		475.640,00 €	- €

Con esta explicación, solicitamos información al procedimiento de cálculo del valor de licitación y como afecta a éste el incremento de los costes de reposición de medios materiales y mecánicos sobre la baja ofertada.

RESPOSTA 8ª ao PCAP

O criterio para a determinación da baixa de aplicación, sobre a que se aplicará a puntuación dos criterios avaliados mediante fórmula, atopase definida no apartado 8.B das FEC para cada un dos lotes. A baixa determinarase en cada lote sobre o importe total do sumatorio dos custes ofertados para o ano 1 e o ano 2, do apartado indicado no modelo de proposición "(B) total con gastos xerais e beneficio industrial" e de acordo coa resposta 5ª ao PCAP deste apartado.



Copia auténtica do orixinal - Concello de Vigo

Data impresión: 05/10/2017 13:06

Páxina 34 de 70

Expediente 6619/252

Código de verificación: 2BED4-3585A-88D43-588B5

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección da sede electrónica <http://www.vigo.org/csv>



Concello de Vigo

PREGUNTA 9ª ao PCAP

En el anexo I cap. 8 criterios de adjudicación, apartado b) criterios avaliables a través de fórmula.

En caso de que una oferta sea considerada como anormal o desproporcionada, ¿será puntuada según los criterios definidos en este punto? O ¿será excluida de la puntuación de los criterios evaluables a través de fórmulas?, tal y como establece el Apartado 3 de la página 18 del PCA.

RESPOSTA 9ª ao PCAP

Os cálculos das fórmulas para a obtención dos puntos nos criterios avaliables mediante fórmula, soamente se realizan sobre as ofertas admitidas, polo cal as declaradas como ofertas con valores anormais ou desproporcionadas non serán de aplicación para o cálculo das puntuacións.

PREGUNTA 10ª ao PCAP

En el anexo I cap. 8 criterios de adjudicación, apartado d) criterios para determinar que a oferta contén valores anormais ou desproporcionadas, dice:

1.- Cando as ofertas admitidas sexan 5 ou mais:

Considerarase que están incursas en baixa anormal ou desproporcionada as proporcións cunha B_i que exceda en 5 (unidades porcentuais) ou máis unidades ao valor da "baixa referencia" B_r :

Presunción de temeridade: $B_i > B_r + 3$ si $n \geq 5$

Por un lado se indica, que se considerará como baixa anormal o desproporcionada las bajas B_i que excedan en cinco unidades porcentuales o más al valor de referencia B_r , mientras que por otro lado, se indica que seían tres unidades porcentuales ($B_i > B_r + 3$), ¿que valor es correcto?

RESPOSTA 10ª ao PCAP

Remítese á resposta 1ª das aportadas no punto **II.- Preguntas e respostas do escrito presentado pola empresa CESP, o día 13/09/2017 (doc: 170125744)**

Apartado sobre dúbidas ao Prego de Prescripcións Técnicas

PREGUNTA 1ª ao PPTP

En la cláusula 10 recursos humanos. Dice:

Para cada uno de los lotes, la propuesta organizativa será tal que garantice la carga efectiva en horas/año que se considera como mínima a los efectos de organización de los servicios en cada lote y que deberá atender a los siguientes datos, que tienen como referencia los resúmenes de gestión del año 2016.

LOTE Nº1: 33,90 JORNADAS LABORALES COMPLETAS AL AÑO.

LOTE Nº2: 472,36 JORNADAS LABORALES COMPLETAS AL AÑO.



LOTE Nº3: 16,34 JORNADAS COMPLETAS DE TRABAJO AL AÑO.

Nos pueden aclarar si el nº de jornadas se refieren a puestos de trabajo o plantilla total.

RESPOSTA 1ª ao PPTP

Remítese á resposta 9ª das aportadas no punto IV.- **Preguntas e respostas do escrito presentado pola empresa VALORIZA, o día 21/09/2017 (doc: 170129848)**

PREGUNTA 2ª ao PPTP

En la cláusula 12. Imagen e identificación. Dice:

El personal que efectúa la labor que tiene encomendada con horario nocturno para cada uno de los LOTES del presente contrato, deberá estar dotado de elementos bien visibles, reflectantes en su caso, al objeto de que se desenvuelvan las labores en las mayores condiciones de seguridad que sea posible de acuerdo con las obligaciones derivadas de la legislación vigente. Cada licitador en su oferta deberá presentar una relación detallada de las prendas de vestuario, así como de material auxiliar que va a emplear cada operario, detallando el coste de los mismos.

Nos pueden aclarar si hay que detallar el coste de las prendas de vestuario en el sobre b? Ya que, según la cláusula 13 del pliego administrativo, la incorporación en el sobre B de documentos que puedan valorarse mediante cifras o porcentajes supone la exclusión de la licitación.

RESPOSTA 2ª ao PPTP

No sobre "B" non se poden identificar valores ou datos que se correspondan cos criterios de avaliación mediante formulas, polo cal na oferta o licitador deberá presentar a súa proposta de acordo co grado de detalle requirido no PCAP para a avaliación deste apartado da MEMORIA DE EXECUCIÓN TÉCNICA DO CONTRATO, pero que en ningún caso poida permitir a determinación do seu custe.

PREGUNTA 3ª, a) ao PPTP

En la Cláusula 14. Gestión de la información y comunicaciones. Dice:

Estos datos que tiene la empresa Adjudicataria serán puestos a disposición del Ayuntamiento de Vigo para que este los pueda consumir vía Web Services: inventarios y datos GIS, datos de gestión, datos en tiempo real (como seguimiento de flotas, estados de sensores, alarmas, etc.), así como acceder a servicios de procesado de datos (informes, cálculo de rutas, análisis BigData, etc.).

En ninguna otra cláusula se hace referencia a sensores de llenado o cualquier otro sistema de gestión del servicio (pesaje...), sólo se establece la obligación de incorporar en los vehículos del servicio sistemas GPS. Aclarar.



Copia auténtica do orixinal - Concello de Vigo

Data impresión: 05/10/2017 13:06

Páxina 36 de 70

Expediente 6619/252

Código de verificación: 2BED4-3585A-88D43-588B5

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección da sede electrónica <http://www.vigo.org/csv>



Concello de Vigo

RESPOSTA 3ª, a) ao PPTP

A empresa describirá na súa oferta os elementos tecnolóxicos que propoña inclorporar á prestación para a adquisición e procesado de datos. Estes datos así obtidos serán postos a disposición do Concello de Vigo para o seu consumo conforme ás disposicións do Prego.

PREGUNTA 3ª, b) ao PPTP

Tambien en esta misma clausula dice:

Los datos sobre la prestación realizada serán obtenidos a través de dispositivos y sistemas tanto embarcados en vehículos como manuales, y serán compatibles con los que actualmente están disponibles en el Ayuntamiento, según lo indicado anteriormente.

¿Qué sistemas de seguimiento y control del servicio están instalados actualmente en los vehículos y medios materiales (emisoras, ...)? ¿Tienen GPS, emisoras, sistemas de lectura y/o pesaje de contenedores? ¿Son propiedad del adjudicatario actual o del Ayuntamiento?

RESPOSTA 3ª, b) ao PPTP

Os datos necesarios para a elaboración da oferta son os publicados nos diversos anexos deste concurso xunto cos incluídos nos propios Pregos. Así mesmo, estes datos puideron ser revisados e comprobados na fase de visitas as instalacións e maquinaria, realizadas de acordo coa condición establecida no PCAP.

PREGUNTA 4ª ao PPTP

En la cláusula 15 del pliego. Instalaciones fijas. Dice:

El licitador que presente oferta para los lotes Nº 2 y lote Nº3, deberá tener en cuenta que en caso de ser adjudicatario deberá recibir la totalidad de las instalaciones que el Ayuntamiento de Vigo aporta para cada uno de estos lotes,

Nos pueden aclarar si quedarán a disposición del adjudicatario dentro de las instalaciones los equipos de carga de gas (surtidores, mangueras, etc), para los vehículos de gas que actualmented existen en la contrata, o son propiedad del adjudicatario actual?

RESPOSTA 4ª ao PPTP

Remítese á resposta 1ª, a) das aportadas no punto **III.- Preguntas e respostas do escrito presentado pola empresa CESPA, o día 15/09/2017 (doc: 170126864)**

PREGUNTA 5ª, a) ao PPTP

En la cláusula 16 del pliego. Maquinaria y vehículos. Dice:

Todos los vehículos, maquinaria, equipos, útiles y herramientas incorporados al contrato se consideran esenciales para la prestación del servicio, y en consecuencia quedan afectos al Servicio objeto del contrato, siendo propiedad del Ayuntamiento y pasando a su titularidad una vez



que finalice el contrato, corriendo por cuenta del Adjudicatario los gastos de tramitación y transmisión.

En el supuesto que la compañía adjudicataria aportara un vehículo de su propiedad, este vehículo no pasaría a ser propiedad del Ayuntamiento una vez finalizado el contrato?

RESPOSTA 5ª, a) ao PPTP

Unicamente terán a consideración de vehículos afectos ao contrato, aqueles que o Concello pon a disposición dos adxudicatarios nos distintos Lotes, e aqueles que se atopan vencellados ao Plan de reposición proposto na oferta, e de acordo coa cobertura económica correspondente.

PREGUNTA 5ª, b) ao PPTP

Tambien y en referencia a esta clausula.

¿El periodo de amortización de la maquinaria de nueva inversión ha de coincidir con el de la duración del contrato sin prórrogas, es decir, 2 años? En caso contrario, especificar período de amortización a aplicar a las nuevas inversiones.

RESPOSTA 5ª, b) ao PPTP

Remítese á resposta 6ª das aportadas no punto **IV.- Preguntas e respostas do escrito presentado pola empresa VALORIZA, o día 21/09/2017 (doc: 170129848)**

PREGUNTA 5ª, c) ao PPTP

En relación a los anexos 10, 11 y 12 con el listado de vehículos y medios materiales. ¿Se puede facilitar la marca, modelo, capacidad de los mismos, etc?

RESPOSTA 5ª, c) ao PPTP

Remítese á resposta 3ª, b) ao PPTP das aportadas neste apartado.

PREGUNTA 6ª ao PPTP

En la cláusula 77. Prerrecoigida de las fracciones reciclables PÁG. 94. Dice:

“El contenedor deberá estar identificado de forma tal que los servicios técnicos municipales puedan conocer en todo momento su ubicación, historia y mantenimiento del mismo”.

¿Los contenedores actuales tienen TAG's instalados? Especificar características de los mismos y si los vehículos actualmente adscritos al servicio tienen sistema de lectura y si se dispone en el servicio de los lectores manuales correspondientes.

RESPOSTA 6ª ao PPTP

Os colectores que figuran no Anexo 32 dispoñen de transpondedor modelo GOLFRSUHD30 identificador HDX ISO14803. Os vehículos destinados actualmente á recollida destes colectores dispoñen de sistema de lectura e non se dispón de lectores manuais.



Copia auténtica do orixinal - Concello de Vigo

Data impresión: 05/10/2017 13:06

Páxina 38 de 70

Expediente 6619/252

Código de verificación: 2BED4-3585A-88D43-588B5

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección da sede electrónica <http://www.vigo.org/csv>



Concello de Vigo

PREGUNTA 7ª ao PPTP

En la cláusula 82. Servicio de recogida y transporte de los residuos de papel-cartón PAG.99

¿Se pueden facilitar los datos de producción de la fracción papel-cartón diferenciada (recogida domiciliaria y recogida puerta a puerta comercial)?

RESPOSTA 7ª ao PPTP

Remítese á resposta 8ª, b) das aportadas no punto **IV.- Preguntas e respostas do escrito presentado pola empresa VALORIZA, o día 21/09/2017 (doc: 170129848)**

PREGUNTA 8ª ao PPTP

En la cláusula 84. Servicio de recogida y transporte de los residuos de envases de vidrio PÁG. 101.

¿Se pueden facilitar los datos de producción de la fracción vidrio diferenciada (recogida domiciliaria y recogida puerta a puerta en el casco histórico)?

RESPOSTA 8ª ao PPTP

Remítese á resposta 8ª, b) das aportadas no punto **IV.- Preguntas e respostas do escrito presentado pola empresa VALORIZA, o día 21/09/2017 (doc: 170129848)**

PREGUNTA 9ª ao PPTP

Anexo 2

El Pliego de Prescripciones Técnicas establece el límite de cada uno de los trabajos a prestar. Estableciendo las zonas de exclusión de los servicios en el Anexo 2. Sin embargo, en los listados de contenedores si figuran que quedan englobados en las zonas excluidas del ámbito de actuación. ¿Nos podrían aclarar si se ha de prestar el servicio de recogida fuera del ámbito establecido en el Anexo 2 o nos debemos de ceñir a los límites establecidos en dicho anexo?

RESPOSTA 9ª ao PPTP

A cláusula 3 do PPTP que rexe o concurso establece as exclusións do ámbito da prestación de xeito xenérico. Tal como reza o texto desta cláusula, o Anexo 2 “zonas de exclusión dos serizos” acéhégase ao Prego a título meramente informativo para mellor comprensión do texto.

En base ao anterior procede aclarar que se debe prestar o servizo conforme aos colectores que estean instalados na cidade no día de inicio da prestación.

PREGUNTA 10ª ao PPTP

Anexo 12



Copia auténtica do orixinal - Concello de Vigo

Data impresión: 05/10/2017 13:06

Páxina 39 de 70

Expediente 6619/252

Código de verificación: 2BED4-3585A-88D43-588B5

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección da sede electrónica <http://www.vigo.org/csv>

El pliego de condiciones, en su Anexo 12 "LISTADOS DE VEHÍCULOS PROPORCIONADA POR EL AYUNTAMIENTO PARA EL LOTE Nº3" cede un vehículos con Matrículo 0898-HNX propulsado por GNC. Dado que la instalación que cede el Ayuntamiento en la que existen puntos de carga de GNC está vinculada al Lote 2. ¿en caso de que sea diferente la adjudicataria del Lote 2 y el Lote 3, dónde debe de repostarse dicho vehículo?

RESPOSTA 10ª ao PPTP

Remítese á resposta 2ª das aportadas no punto **VIII.- Preguntas e respostas do escrito presentado pola empresa VALORIZA, o día 25/09/2017 (doc: 170131211)**

PREGUNTA 11ª ao PPTP

Anexo 13

El Anexo 13 "LISTADO DEL ACTUAL PARQUE DE CONTENEDORES PARA LA FRACCIÓN RESTO DE VIGO", se da la implantación de los contenedores de la fracción resto. La tabla resumen que figura en dicho anexo da un total de 5.849 contenedores, de la suma del listado del anexo se desprende un total de 5.626 contenedores. ¿Nos podrían aclarar cuál es el número de unidades correcto?

RESPOSTA 11ª ao PPTP

Remítese á resposta 5ª das aportadas no punto **II.- Preguntas e respostas do escrito presentado pola empresa CESPA, o día 13/09/2017 (doc: 170125744)**

X.- Preguntas e respostas do escrito presentado pola empresa CESPA, o día 25/09/2017 (doc: 170131493).

PREGUNTA 1ª

El FEC en la cláusula 7 recoge los requisitos para la presentación de la documentación de la memoria de ejecución del contrato en la que se indica que se deben presentar 8 archivos digitales y la extensión de los mismos.

De la lectura del mismo nos surge la siguiente duda en cuanto a la presentación de la oferta:



Copia auténtica do orixinal - Concello de Vigo

Data impresión: 05/10/2017 13:06

Páxina 40 de 70

Expediente 6619/252

Código de verificación: 2BED4-3585A-88D43-588B5

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección da sede electrónica <http://www.vigo.org/csv>



Concello de Vigo

Modo 1

CONTRATACIÓN POR PROCEDIMIENTO ABERTO DE SERVICIOS DE LIMPEZA PÚBLICA VIARIA, RECOLLIDA E TRANSPORTE DOS RESIDUOS DOMÉSTICOS DA CIDADE DE VIGO		HOJAS	MEGAS
SOBRE B	A) CRITERIOS PONDERABLES MEDIANTE JUICIO DE VALOR		
PARTE A.1.- PROYECTO DE ORGANIZACIÓN Y PLANIFICACION DE LA EJECUCION DEL CONTRATO			
	LIBRO a.1.1. ORGANIZACIÓN GENERAL	100	30
	LIBRO a.1.2. DISEÑO, DIMENSIONAMIENTO Y JUSTIFICACION DEL SERVICIO	100	30
	TOMO a.1.2. ANEXO. INFORMACION GRAFICA I	SIN LIMITE	50
	LIBRO a.1.3. MAQUINARIA Y VEHICULOS	50	20
	LIBRO a.1.4. LOCALES E INSTALACIONES	50	20
PARTE A.2.- PROYECTO PARA LA INNOVACION EN LA IMPLANTACION DE LOS SERVICIOS			
	LIBRO a.2.1. PROYECTO TECNOLÓGICO. SISTEMAS DE COMUNICACIÓN Y GESTION	50	20
	LIBRO a.2.2. PROYECTO DE GESTION SOSTENIBLE DEL CONTRATO	50	20
	LIBRO a.2.3. PLAN DE CALIDAD Y GESTION EFICIENTE DE LOS SERVICIOS	50	20
	LIBRO a.2.4. PROYECTO DE COMUNICACIÓN Y CONCIENCIACION CIUDADANA, Y ATENCION A LOS USUARIOS	50	20

Modo 2

CONTRATACIÓN POR PROCEDIMIENTO ABERTO DE SERVICIOS DE LIMPEZA PÚBLICA VIARIA, RECOLLIDA E TRANSPORTE DOS RESIDUOS DOMÉSTICOS DA CIDADE DE VIGO		HOJAS	MEGAS
SOBRE B	A) CRITERIOS PONDERABLES MEDIANTE JUICIO DE VALOR		
PARTE A.1.- PROYECTO DE ORGANIZACIÓN Y PLANIFICACION DE LA EJECUCION DEL CONTRATO			
	LIBRO a.1.1. ORGANIZACIÓN GENERAL	100	30
	LIBRO a.1.2. DISEÑO, DIMENSIONAMIENTO Y JUSTIFICACION DEL SERVICIO		
	TOMO a.1.2. ANEXO. INFORMACION GRAFICA I	SIN LIMITE	50
	LIBRO a.1.3. MAQUINARIA Y VEHICULOS		
	LIBRO a.1.4. LOCALES E INSTALACIONES		
PARTE A.2.- PROYECTO PARA LA INNOVACION EN LA IMPLANTACION DE LOS SERVICIOS			
	LIBRO a.2.1. PROYECTO TECNOLÓGICO. SISTEMAS DE COMUNICACIÓN Y GESTION	50	20
	LIBRO a.2.2. PROYECTO DE GESTION SOSTENIBLE DEL CONTRATO		
	LIBRO a.2.3. PLAN DE CALIDAD Y GESTION EFICIENTE DE LOS SERVICIOS		
	LIBRO a.2.4. PROYECTO DE COMUNICACIÓN Y CONCIENCIACION CIUDADANA, Y ATENCION A LOS USUARIOS		

Cuál es la correcta?

RESPOSTA 1ª

Remítase á resposta 2ª das aportadas no punto VI.- Preguntas e respostas do escrito presentado por Rosana Ubeira, o día 22/09/2017 (doc: 170130135)

XI.- Preguntas e respostas do escrito presentado pola empresa ACCIONA SERVICIOS URBANOS SRL, o día 26/09/2017 (doc: 170131676).

PREGUNTA 1ª

CLÁUSULA 10- RECURSOS HUMANOS. "Cada licitador incluirá en su propuesta el personal necesario para la prestación del servicio del LOTE al que concurra. Dicha estructura de personal deberá coincidir con los puestos de trabajo que cada licitador considere necesarios para la ejecución diaria de los servicios en horas/año y al cuadro de personal equivalente para la consecución de las horas/año del personal efectivo, teniendo en cuenta los convenios reguladores



incluidos como ANEXOS 41, 42 y 43 de este Pliego, y el resto de factores relativos al absentismo y las libranzas de los trabajadores y que se deberán justificar en la oferta.

Para cada uno de los lotes, la propuesta organizativa será tal que garantice la carga efectiva en horas/año que se considera como mínima a los efectos de organización de los servicios en cada lote y que deberá atender a los siguientes datos, que tienen como referencia los resúmenes de gestión del año 2016.

1. LOTE Nº1: 33,90 JORNADAS LABORALES COMPLETAS AL AÑO.
2. LOTE Nº2: 472,36 JORNADAS LABORALES COMPLETAS AL AÑO.
3. LOTE Nº3: 16,34 JORNADAS COMPLETAS DE TRABAJO AL AÑO” .

Según esta cláusula se entiende que se está solicitando un resumen donde se especifique por cada uno de los servicios las horas/año dedicadas así como las horas/año del personal efectivo de trabajo. Lo que no entendemos es el requisito mínimo de 472.36 Jornadas laborables completas año. La consulta es, ¿Se está solicitando un personal equivalente mínimo de 472, 36 entendiendo el personal equivalente como resultado de las horas años necesarias para hacer los servicios de cada categoría profesional entre las horas efectivas de trabajo que tienen un trabajador en jornada completa. ¿Es así?.

Si fuera así realizando un cálculo del personal equivalente a subrogar del Lote 2 nos sale un resultado de 407,08 si el objetivo es subrogar a la totalidad de personal. ¿Es correcto el dato de 472,36?

RESPOSTA 1ª

A capacidade organizativa corresponderalle ao adxudicatario, polo cal a proposta a realizar polo licitador deberá xustificar adecuadamente no seu modelo organizativo que a aplicación da estrutura proposta no PROXECTO DE ORGANIZACIÓN E PLANIFICACIÓN DA EXECUCIÓN DO CONTRATO, e de xeito específico no deseño, dimensionamento e xustificación do servizo, deberá garantir que a carga efectiva en horas/ano deberá cumprir co mínimo de 472,36 xornadas completas ano (xornada efectiva ano de un traballador en xornada completa de acordo coa aplicación do convenio colectivo que lle corresponda).

PREGUNTA 2ª

¿Quién se tiene que hacer cargo del suministro de los contenedores para la recogida de las islas cías, bioresiduo y mercados? ¿El adjudicatario del lote 1,2 o 3?

RESPOSTA 2ª

A contenerización das Illas Cías conrresponde ao Lote 1. A contenerización para as experiencias piloto de recollida de biorresiduos corresponde ao Lote 2, e a contenerización dos Mercados municipais corresponde ao Lote 1.

PREGUNTA 3ª

En el listado de medios se indica que se dispone de 70 carros porta cubos. Se puede indicar cuantos se ceden con manguera.



Copia auténtica do orixinal - Concello de Vigo

Data impresión: 05/10/2017 13:06

Páxina 42 de 70

Expediente 6619/252

Código de verificación: 2BED4-3585A-88D43-588B5

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección da sede electrónica <http://www.vigo.org/csv>



Concello de Vigo

RESPOSTA 3ª

Os datos necesarios para a elaboración da oferta son os publicados nos diversos anexos deste concurso xunto cos incluídos nos propios Pregos. Así mesmo, estes datos puideron ser revisados e comprobados na fase de visitas as instalacións e maquinaria, realizadas de acordo coa condición establecida no PCAP.

PREGUNTA 4ª, a)

¿La instalación de GAS de las instalaciones es propiedad municipal y se cede a los adjudicatarios?

RESPOSTA 4ª, a)

Dita instalación será cedida ao adxudicatario do Lote 2.

PREGUNTA 4ª, b)

¿Hay algún coste a asumir por parte del adjudicatario?

RESPOSTA 4ª, b)

Os de explotación e mantemento, de acordo coas obrigas que para cada lote se especifican no PPTP.

PREGUNTA 4ª, c)

Si hay que hacerse cargo de los costes de mantenimiento de la planta de GAS de las instalación. ¿Se pueden aportar los siguientes datos?

- *Año de instalación*
- *Marca y modelo*
- *Son NG1?*
- *Numero de compresores*
- *Horas de los compresores.*
- *Volumen de almacenamiento*
- *Suministro vía red de gas? En que presión llega?*
- *No de surtidores*

RESPOSTA 4ª, c)

Os datos necesarios para a elaboración da oferta son os publicados nos diversos anexos deste concurso xunto cos incluídos nos propios Pregos. Así mesmo, estes datos puideron ser revisados e comprobados na fase de visitas as instalacións e maquinaria, realizadas de acordo coa condición establecida no PCAP.

A data de instalación corresponde coa de inicio da actual concesión: ano 2001.



PREGUNTA 5ª

El listado de contenedores soterrados ¿son de la fracción resto o se refiere a mas fracciones?

RESPOSTA 5ª

Refírese á fracción resto maioritariamente, pero tamén inclúe fraccións reciclables papel e cartón, envases lixeiros e vidro.

PREGUNTA 6ª

Según la cláusula 41 del PCT se solicita planos con localizaciones GPS . A que se refiere con localizaciones GPS. ¿Ubicación de contenedores en plano?

RESPOSTA 6ª

Neste caso refírese á ubicación de colectores no plano.

PREGUNTA 7ª

Los ingresos recibidos por el convenio de RAEES, ¿los percibe el adjudicatario o el Ayuntamiento?

RESPOSTA 7ª

Tal como especifica a cláusula 48 do PPTP: ...o importe destas facturas será ingresado polos SRAP na tesourería municipal...

PREGUNTA 8ª

Según el pliego “Nivel Espacial-Todos los servicios de limpieza propuestos en el Nivel I, se prestarán también en domingos y festivos en los períodos comprendidos entre el 15 de junio a 15 de septiembre y entre el 15 de diciembre y el 15 de enero (ambos incluidos)” Esta exigencia se refiere a que se debe realizar todos los servicios exigidos en el Nivel I en todo el ámbito del Nivel o que se deben de prestar los servicios exigidos en las zonas del Nivel I que se propongan por los licitadores.

RESPOSTA 8ª

Na cláusula 62 do PPTP indica referida ao NIVEL ESPECIAL: “todos os servizos de limpeza propostos no Nivel 1, prestaranse tamén en domingos e festivos....”

Cando se refire a servizos “propostos”, quere dicir “aqueles propostos polo licitador” que en ningún caso poderán ser inferiores aos descritos no Prego para este nivel que son mínimos. Cada licitador poderá amplialos conforme ao seu proxecto, sendo estes definitivos (os propostos polo licitador) os que se prestarán no Nivel especial.



Copia auténtica do orixinal - Concello de Vigo

Data impresión: 05/10/2017 13:06

Páxina 44 de 70

Expediente 6619/252

Código de verificación: 2BED4-3585A-88D43-588B5

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección da sede electrónica <http://www.vigo.org/csv>



Concello de Vigo

PREGUNTA 9ª

Las inversiones de la maquinaria y vehículos que se adquieran con la partida máxima de 1.400.000 para el lote 2 (por ejemplo). ¿esta maquinaria y vehículos tiene que revertir? Si tiene que revertir ¿debe amortizarse en los dos años de contrato o se puede plantear la amortización en los años de vida de la máquina y por lo tanto dejar un pendiente de amortizar en el año 2 o en el 4 dependiendo si hay prórroga como pago a realizar por el siguiente adjudicatario?

RESPOSTA 9ª

Remítase á resposta 3ª b) das aportadas no punto **II.- Preguntas e respostas do escrito presentado pola empresa CESPA, o día 13/09/2017 (doc: 170125744)**

XII.- Preguntas e respostas do escrito presentado pola empresa URBASER, o día 26/09/2017 (doc: 170131830).

PREGUNTA 1ª

A.1.- PROXECTO DE ORGANIZACIÓN E PLANIFICACIÓN DA EXECUCIÓN DO CONTRATO:

a.1.1.- Organización xeral.

a.1.2.- Deseño, dimensionamento e xustificación do servizo

a.1.3.- Maquinaria e vehículos.

a.1.4.- Locais e Instalacións.

A.2.- PROXECTOS PARA A INNOVACIÓN NA IMPLANTACIÓN DOS SERVIZOS:

a.2.1.- Proxecto tecnolóxico. Sistemas de comunicación e xestión.

a.2.2.- Proxecto de xestión sustentable do contrato

a.2.3.- Plan de calidade e xestión eficiente dos servizos

a.2.4.- Proxecto de comunicación e de concienciación cidadá, e atención aos usuarios.

- REQUISITOS PARA A PRESENTACIÓN DA DOCUMENTACIÓN DA MEMORIA DE EXECUCIÓN TÉCNICA DO CONTRATO:

O documento técnico desenvolto para cada un dos LOTES, se presentará en oito (8) arquivos dixitais distintos de acordo coas seguintes especificacións:

A documentación dos subapartados a.1.1 e a.1.2 se presentará nun arquivo dixital de como máximo 30 MB, cun máximo de 100 follas por unha cara (se terán en conta todas as follas que o compoñan, incluíndo índices, carátulas, gráficos, e demais follas incorporadas). O subapartado a.1.2 poderá incluír outro arquivo anexo que recolla exclusivamente información gráfica e tabulada, sen limitación de follas e con extensión máxima de 50 MB.

A documentación dos restantes apartados se presentará nun arquivo dixital de como máximo 20 MB, cun máximo de 50 follas por unha cara (se terán en conta todas as follas que o compoñan, incluíndo índices, carátulas, gráficos, e demais follas incorporadas).

A denominación dos arquivos deberá estar conformada coa seguinte nomenclatura: "nome abreviado da empresa licitadora (máximo de 10 caracteres)"; sobre B; subapartado correspondente.



A documentación da Memoria deberá adecuarse ao Prego de Prescricións Técnicas e ser coherente entre si, sen contradicións entre os diferentes apartados e subapartados que a compoñen.

O contido de cada un dos arquivos, deberá explicar de maneira concreta e xustificada o alcance da oferta para cada subapartado, que se avaliarán de maneira individualizada e independente do resto dos apartados, exceptuando para a avaliación da coherencia dos documentos.

Según lo anterior se presentarán 8 arquivos digitais.

Cuáles son los 8 arquivos?

Opción 1. a.1.1. y a.1.2 un arquivo del a.1.3 al a.2.4, 6 arquivos y el anexo de información gráfica otro arquivo. En total 8 arquivos.

Opción 2. a.1.1. Un arquivo a.1.2. Otro arquivo y así hasta el a.2.4, en total 8 arquivos . Si se incluye el anexo serían 9 arquivos.

Por otra parte respecto al nº de hojas tenemos

Opción 1. Que cada subapartado a.1.1. y a.1.2. Sea de 30 mb y 100 hojas cada uno, y que cada subapartado seguinte hasta el a.2.4. Sea de 20 mb y 50 hojas cada uno. Además se puede presentar un anexo sin limitación de hojas y 50 mb.

Opción 2. Que los subapartados a.1.1. Y a.1.2. sean en conjunto de 30 mb y 100 hojas, y que el resto de subapartados en conjunto sean 20 mb y 50 hojas. Además se puede presentar un anexo sin limitación de hojas y 50 mb.

Cuál de estas 2 opciones es correcta?

RESPOSTA 1ª

Remítese á resposta 2ª das aportadas no punto VI.- **Preguntas e respostas do escrito presentado por Rosana Ubeira, o día 22/09/2017 (doc: 170130135)**

XIII.- Preguntas e respostas do escrito presentado pola empresa URBASER, o día 26/09/2017 (doc: 170131830).

PREGUNTA 1ª

Según el pliego

"El licitador podrá presentar una propuesta de incremento de estos importes debidamente justificada con el objetivo fundamental de disminuir los impactos medio ambientales, así como mejorar la seguridad y la prestación de los servicios"

La pregunta es ¿el importe máximo a proponer por los licitadores está fijado en 900.000 euros/año por ejemplo para el Lote 2 y por lo tanto no se puede ofrecer importes superiores a este en lo referente al incremento máximo?



Copia auténtica do orixinal - Concello de Vigo

Data impresión: 05/10/2017 13:06

Páxina 46 de 70

Expediente 6619/252

Código de verificación: 2BED4-3585A-88D43-588B5

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección da sede electrónica <http://www.vigo.org/csv>



Concello de Vigo

RESPOSTA 1ª

O importe máximo a aplicar ao apartado de “Incremento proposto polo licitador derivado da aplicación da baixa do apartado (B) para o apartado de reposición de medios mecánicos e materiais” no lote 2 correspondese co importe de 900.000,00 €, e non se pode ofertar un importe superior.

PREGUNTA 2ª

Teniendo en cuenta que en el pliego se indica

“Cuando la baja ofertada del precio por el licitador sea igual o superior al incremento máximo previsto en el cuadro anterior, se aplicará el incremento máximo al Plan de reposición y el exceso al coste total B”

Y que “El valor de la baja ofertada se obtendrá restando al importe resultante de sumar los apartados “(B) Total con gastos generales y beneficio industrial” de los años 1 y 2, correspondientes al desglose del precio de licitación para cada LOTE “Vlic” y el importe correspondiente a la oferta realizada de acuerdo con la baja aplicada”

La pregunta es, ¿la oferta realizada se refiere a la suma de los conceptos de personal, gastos de explotación, gastos generales y beneficio industrial más el exceso que se pueda producir cuando la baja ofertada es igual o superior al incremento máximo previsto o es la suma de los conceptos de personal, gastos de explotación, gastos generales y beneficio industrial y el exceso solo se tiene en cuenta para la realización

RESPOSTA 2ª

A oferta realizada deberá acomodarse aos “modelos de proposición” que se especifican para cada Lote no punto B) “contido do sobre C” do apartado 7 das FEC.

O criterio para a determinación da baixa de aplicación sobre a que se aplicará a puntuación dos criterios avaliáveis mediante fórmula, atopase definida no apartado 8.B das FEC para cada un dos lotes, a cal corresponderá en cada lote sobre o importe total do sumatorio dos custos ofertados para o ano 1 e o ano 2, do apartado indicado no modelo de proposición “(B) total con gastos xerais e beneficio industrial”.

XIV.- Preguntas e respostas do escrito presentado pola empresa CESP, o día 27/09/2017 (doc: 170133108).

PREGUNTA 1ª

En el punto 7 del Anexo I del PCA correspondiente al contenido de la documentación de los sobres B y C, se indica entre los requisitos para la presentación, lo siguiente:

A documentación dos subapartados a.1.1. E a.1.2. Se presentará nun arquivo dixital de como máximo 30 MB, cun máximo de 100 follas por unha cara (se terán en conta todas as follas que o compoñan, incluíndo índices, carátulas, gráficos, e demais follas incorporadas). O subapartado a.1.2. Poderá incluír outro arquivo anexo que recolla exclusivamente información gráfica e tabulada, sen limitación de follas e con extensión máxima de 50 MB.



Copia auténtica do orixinal - Concello de Vigo

Data impresión: 05/10/2017 13:06

Páxina 47 de 70

Expediente 6619/252

Código de verificación: 2BED4-3585A-88D43-588B5

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección da sede electrónica <http://www.vigo.org/csv>

Dado el grado de detalle y calidad que se exige para la valoración técnica de la documentación gráfica (itinerarios, sectores etc..), una vez evaluado el tamaño de los archivos a presentar, la extensión de 50Mb es insuficiente.

Ej: con esta extensión únicamente podrían presentarse 5 ó 6 planos con calidad suficiente para ser evaluadas correctamente. Teniendo en cuenta que por otro lado indican la “no limitación de hojas”, ¿sería posible no limitar o incrementar el tamaño máximo del archivo a presentar?

RESPOSTA 1ª

Remítese á resposta 2ª das aportadas no punto **IV.- Preguntas e respostas do escrito presentado pola empresa VALORIZA, o día 21/09/2017 (doc: 170129848)**

PREGUNTA 2ª, a)

En el Anexo 2 del PCA (modelo de presentación de la justificación económica) y concretamente en el punto costes para la reposición de medios materiales y mecánicos:

Se indica que al menos deben detallarse vehículos y otro tipo de equipos o materiales:

Para los lotes 1 y 3, ¿Se incluye la reposición/ampliación de contenedores de recogida?

RESPOSTA 2ª, a)

Remítese á resposta 15ª das aportadas no punto **IV.- Preguntas e respostas do escrito presentado pola empresa VALORIZA, o día 21/09/2017 (doc: 170129848)**

PREGUNTA 2ª, b)

En el Anexo 2 del PCA (modelo de presentación de la justificación económica) y concretamente en el punto costes para la reposición de medios materiales y mecánicos:

Se indica que al menos deben detallarse vehículos y otro tipo de equipos o materiales:

Para el lote 1, ¿se incluye la reposición/ampliación de papeleras?

RESPOSTA 2ª, b)

Remítese á resposta 15ª das aportadas no punto **IV.- Preguntas e respostas do escrito presentado pola empresa VALORIZA, o día 21/09/2017 (doc: 170129848)**

PREGUNTA 2ª, c)

En el Anexo 2 del PCA (modelo de presentación de la justificación económica) y concretamente en el punto costes para la reposición de medios materiales y mecánicos:

Se indica que al menos deben detallarse vehículos y otro tipo de equipos o materiales:

Para los 3 lotes, ¿se incluye la adecuación de las instalaciones y sistemas informáticos?



Copia auténtica do orixinal - Concello de Vigo

Data impresión: 05/10/2017 13:06

Páxina 48 de 70

Expediente 6619/252

Código de verificación: 2BED4-3585A-88D43-588B5

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección da sede electrónica <http://www.vigo.org/csv>



Concello de Vigo

RESPOSTA 2ª, c)

Non se inclúe a adecuación das instalacións nin os sistemas informáticos.

PREGUNTA 2ª, d)

¿El importe a ofertar en el plan de reposición de medios materiales y mecánicos debe considerarse como un gasto anual en concepto de amortización y financiación del total de la inversión realizada o por el contrario corresponde al importe de inversión (adquisición) anual?

RESPOSTA 2ª, d)

Deberá corresponderse cos custes reais para poder executar o plan de reposición ofertado.

PREGUNTA 3ª

En el capítulo 7 del Pliego de Condiciones Administrativas se indica el contenido del sobre C, con un resumen de los importes máximos para cada uno de los lotes, que por ejemplo para el lote 1 es el siguiente:

-LOTE Nº1:

Áreas de gasto:	Ano 1	Ano 2
1.- Custes persoal	1.220.000,00 €	1.280.000,00 €
2.- Custes de explotación:	750.000,00 €	800.000,00 €
(A) Custes totais Persoal e explotación servizos	1.970.000,00 €	2.080.000,00 €
3.- Aplicación de gastos xerais e beneficio industrial		
Gastos xerais	197.000,00 €	208.000,00 €
Beneficio industrial	78.800,00 €	83.200,00 €
(B) Total con gastos xerais e beneficio industrial	2.245.800,00 €	2.371.200,00 €
4.- Custes para reposición de medios materiais e mecánicos - proposta fixa mínimo	350.000,00 €	350.000,00 €
4.1.- Incremento proposto polo licitador derivado da aplicación da baixa do apartado (B) para o apartado de reposición de medios mecánicos e materiais		
Total custe anual sen IVE ((B) + (4) +(4.1))	2.595.800,00 €	2.721.200,00 €
5.- IVE de aplicación	259.580,00 €	272.120,00 €
Total custe anual con IVE	2.855.380,00 €	2.993.320,00 €

El licitador debe presentar un estudio económico desglosado según los conceptos anteriores, pudiendo presentar una propuesta de incremento sobre la partida de reposición de medios materiales que deberá indicarse en el apartado 4.1 Incremento proposto polo licitador derivado da aplicación da baixa do apartado (B) para o apartado de reposición de medios mecánicos e materiais. Este incremento será de aplicación directa según indica el pliego en los siguiente términos:



- Cando a baixa ofertada do prezo polo licitador sexa igual ou superior ao incremento máxmo previsto no seguinte cadro, se aplicará o incremento máxmo ao Plan de reposición e o exceso ao custe total B.
- Cando a baixa do prezo sexa inferior ao incremento máxmo previsto no seguinte cadro, se aplicará o importe total da baixa ao Plan de reposición.

	Importe fixo inicial sen IVE para cada anualidade	Incremento máximo a propoñer polo licitador para cada anualidade	Importe máximo sen IVE para cada anualidade
LOTE Nº 1:	350.000,00 €	100.000,00 €	450.000,00 €
LOTE Nº 2:	500.000,00 €	900.000,00 €	1.400.000,00 €
LOTE Nº 3:	350.000,00 €	100.000,00 €	450.000,00 €

Esto quiere decir, que por exemplo para el lote 1:

SUPUESTO 1

Si se presenta una oferta con una baja del 3% sobre el coste (B):

Áreas de gasto:		Ano 1	Ano 2	Total contrato
(A) Custes totais Persoal e explotación servizos		1.910.900,00 €	2.017.600,00 €	3.928.500,00 €
3.- Aplicación de gastos xerais e beneficio industrial	Gastos xerais	191.090,00 €	201.760,00 €	392.850,00 €
	Beneficio Industrial	76.436,00 €	80.704,00 €	157.140,00 €
(B) Total con gastos xerais e beneficio industrial		2.178.426,00 €	2.300.064,00 €	4.478.490,00 €

En este lote el Total Coste B establecido por pliego es el siguiente:

Áreas de gasto:	Ano 1	Ano 2	TOTAL (Vlic)
(B) Total con gastos xerais e beneficio industrial	2.245.800,00 €	2.371.200,00 €	4.617.000,00 €

En este supuesto, la diferencia entre el coste B ofertado y el coste B de licitación es el que se adjunta en el cuadro siguiente:

(B) Total con gastos xerais e beneficio industrial	2.178.426,00 €	2.300.064,00 €	4.478.490,00 €
(B) Total con gastos xerais e beneficio industrial PLIEGO	2.245.800,00 €	2.371.200,00 €	4.617.000,00 €
diferencia	-67.374,00 €	-71.136,00 €	-138.510,00 €

Siguiendo las indicaciones del pliego, en este supuesto la diferencia **NO supera el importe máximo** establecido de 100.000 € para cada anualidad. De esta manera, este importe debe incluirse en el **apartado 4.1 Incremento propuesto polo licitador derivado da aplicación da baixa do apartado (B) para o apartado de reposición de medios mecánicos e materiais**, quedando la proposición económica a presentar de la siguiente manera:



Copia auténtica do orixinal - Concello de Vigo

Data impresión: 05/10/2017 13:06

Páxina 50 de 70

Expediente 6619/252

Código de verificación: 2BED4-3585A-88D43-588B5

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección da sede electrónica <http://www.vigo.org/csv>



Concello de Vigo

Áreas de gasto:		Ano 1	Ano 2	Total contrato
(A) Custes totais Persoal e explotación servizos		1.910.900,00 €	2.017.600,00 €	3.928.500,00 €
3.- Aplicación de gastos xerais e beneficio industrial	Gastos xerais	191.090,00 €	201.760,00 €	392.850,00 €
	Beneficio Industrial	76.436,00 €	80.704,00 €	157.140,00 €
(B) Total con gastos xerais e beneficio industrial		2.178.426,00 €	2.300.064,00 €	4.478.490,00 €
4.- Custes para reposición de medios materiais e mecánicos - proposta fixa mínimo		350.000,00 €	350.000,00 €	700.000,00 €
4.1.- Incremento proposto polo licitador derivado da aplicación da baixa do apartado (B) para o apartado de reposición de medios mecánicos e materiais		67.374,00 €	71.136,00 €	138.510,00 €
Total custe anual sen IVE ((B) + (4) + (4.1))		2.595.800,00 €	2.721.200,00 €	5.317.000,00 €
5.- IVE de aplicación		259.580,00 €	272.120,00 €	531.700,00 €
Total custe anual con IVE		2.855.380,00 €	2.993.320,00 €	5.848.700,00 €

SUPUESTO 2

Si se presenta una oferta con una baja del 10% sobre el coste (B):

Áreas de gasto:		Ano 1	Ano 2	Total contrato
(A) Custes totais Persoal e explotación servizos		1.773.000,00 €	1.872.000,00 €	3.645.000,00 €
3.- Aplicación de gastos xerais e beneficio industrial	Gastos xerais	177.300,00 €	187.200,00 €	364.500,00 €
	Beneficio Industrial	70.920,00 €	74.880,00 €	145.800,00 €
(B) Total con gastos xerais e beneficio industrial		2.021.220,00 €	2.134.080,00 €	4.155.300,00 €

En este supuesto, la diferencia entre el coste B ofertado y el coste B de licitación es el que se adjunta en el cuadro siguiente:

(B) Total con gastos xerais e beneficio industrial	2.021.220,00 €	2.134.080,00 €	4.155.300,00 €
(B) Total con gastos xerais e beneficio industrial PLIEGO	2.245.800,00 €	2.371.200,00 €	4.617.000,00 €
diferencia	-224.580,00 €	-237.120,00 €	-461.700,00 €

Seguindo las indicaciones del pliego, en este supuesto la diferencia **SÍ supera el importe máximo** establecido de 100.000 € para cada anualidad. De esta manera, el reparto de esta diferencia debe reflejarse de la siguiente manera en la proposición económica a presentar:

- El coste 4.1 debe ser el máximo permitido para este lote:

4.1.- Incremento proposto polo licitador derivado da aplicación da baixa do apartado (B) para o apartado	100.000,00 €	100.000,00 €	200.000,00 €
---	---------------------	---------------------	---------------------



de reposición de medios mecánicos e materiais			
--	--	--	--

- La diferencia hasta alcanzar los 461.700 € para la totalidad del contrato, debe reflejarse en la proposición de la siguiente manera:

Áreas de gasto:		Ano 1	Ano 2	Total contrato
(A) Custes totais Persoal e explotación servizos		1.773.000,00 €	1.872.000,00 €	3.645.000,00 €
3.- Aplicación de gastos xerais e beneficio industrial	Gastos xerais	177.300,00 €	187.200,00 €	364.500,00 €
	Beneficio Industrial	70.920,00 €	74.880,00 €	145.800,00 €
(B) Total con gastos xerais e beneficio industrial		2.021.220,00 €	2.134.080,00 €	4.155.300,00 €
4.- Custes para reposición de medios materiais e mecánicos – proposta fixa mínimo		350.000,00 €	350.000,00 €	700.000,00 €
4.1.- Incremento proposto polo licitador derivado da aplicación da baixa do apartado (B) para o apartado de reposición de medios mecánicos e materiais		100.000,00 €	100.000,00 €	200.000,00 €
Total custe anual sen IVE ((B) + (4) + (4.1))		2.471.220,00 €	2.584.080,00 €	5.055.300,00 €
5.- IVE de aplicación		247.122,00 €	258.408,00 €	505.530,00 €
Total custe anual con IVE		2.718.342,00 €	2.842.488,00 €	5.560.830,00 €

Pregunta: ¿Es correcta la interpretación de estos dos supuestos? En el caso de que no sea así, ¿Cómo debería rellenarse en ambos supuestos?

RESPOSTA 3ª

O proceso de aplicación correspóndese co indicado no PCAP, salvo calquera erro no proceso de sumas no exemplo o cal non se entra a valorar.

XV.- Preguntas e respostas do escrito presentado pola empresa FCC, o día 28/09/2017 (doc: 170133780).

PREGUNTA 1ª, a)

Cláusula 10.- Recursos humanos (pág. 20)

El número de jornadas laborales completas al año que figuran para cada uno de los lotes expresa: ¿número mínimo de personal anual equivalente? ¿Número de puestos de trabajo?

RESPOSTA 1ª, a)

Remítese á resposta 9ª das aportadas no punto **IV.- Preguntas e respostas do escrito presentado pola empresa VALORIZA, o día 21/09/2017 (doc: 170129848)**





Concello de Vigo

PREGUNTA 1ª, b)

¿Están incluídas as jornadas do persoal de servizos comúnes: vigilancia y control, administración, relacións laborales, talleres, etc?

RESPOSTA 1ª, b)

Están incluídas as xornadas do persoal de servizos comúns, etc. Todo o persoal mínimo imprescindible para a prestación do servizo.

PREGUNTA 2ª, a)

Cláusula 28.- Contenerización del LOTE 1 (pág. 42)

Para garantir el cumplimiento de la normativa EN 12571, los contenedores no podrán ser soldados ni remachados.

La norma UNE EN ISO 12571:1998 se refiere más que nada a artículos en contacto con alimentos y la UNE EN ISO 12571:2015 sobre prestaciones higrotérmicas de productos y materiales para edificación.

¿Es de aplicación esta norma?

RESPOSTA 2ª, a)

Non, a norma aplicable é a EN12574, nos seus tres apartados.

PREGUNTA 2ª, b)

Cada licitador deberá justificar su capacidad para mantener el actual parque de contenedores de carga lateral de la ciudad de Vigo.

¿Solo deben justificar la capacidad para mantener el actual parque de C.L o tambien los de carga trasera?

RESPOSTA 2ª, b)

A cláusula 28 establece que cada licitador deberá xustificar a súa capacidade para manter o actual parque de colectores de carga lateral da cidade. Non indica nada sobre os colectores de carga traseira polo que cada licitador pode aportar ou non unha xustificación a este respecto se o desexa pero non é obrigatorio.

PREGUNTA 2ª, c)

Mantener el actual parque de contenedores de C.L... ¿significa que tiene que ser la misma marca actual?



RESPOSTA 2ª, c)

A cláusula 28 establece que cada licitador deberá xustificar a súa capacidade para manter o actual parque de colectores de carga lateral da cidade. A xustificación incluírá o subministro de repostos para os modelos existentes actualmente en servizo.

PREGUNTA 2ª, d)

¿Que ocorre si el adjudicatario del lote 1, en el ámbito del casco viejo propuso cubos de diferente capacidad que el adjudicatario del lote 2?

RESPOSTA 2ª, d)

A cláusula 28 establece que no ámbito interior rodeado polas rúas que delimitan o Casco Vello, a contenerización farase conforme ao proxecto que se aprobe para a recollida de residuos nesa contorna, que será proposto polo Adxudicatario do Lote 2. Este proxecto poderá contar cunha contenerización mediante a distribución de cubos para prerrecollida individualizada de residuos de entre 60 e 140 litros de capacidade, que subministrará e manterá o adxudicatario do Lote 1 ata un máximo de 250 unidades.

PREGUNTA 2ª, e)

¿Los contenedores deteriorados deben ser sustituidos por otros idénticos y del mismo fabricantes?

RESPOSTA 2ª, e)

A cláusula 28 establece que o adxudicatario do Lote 1 deberá repoñer as unidades de colector deteriorado por outras coas mesmas condicións que as existentes, que serán novas e procedentes de fábrica. Todos os colectores subministrados deberán estar especificamente adaptados aos elevadores instalados nos vehículos de recollida e lavado. Isto queda garantido en todo caso coa substitución dos equipos deteriorados por outros idénticos e do mesmo fabricante.

PREGUNTA 3ª

Cláusula 29.- Implantación de nuevos contenedores (pág. 44)

¿Donde se incluye el importe de adquisición, del número de contenedores que se debe prever para el caso de necesidades de contenerización, en el punto 4 Costes para reposición de medios materiales y mecánicos – propuesta fija mínima, en el 4.1 Incremento propuesto por el licitador derivado de la aplicación de la baja del apartado (B) para el apartado de reposición de medios mecánicos y materiales?

RESPOSTA 3ª

As necesidades de adquisición de colectores establécense no Prego cunha referencia de mínimos obrigatorios, polo que estas deberán ser cubertas obrigatoriamente. En consecuencia este importe deberá estar reflexado no apartado fixo da reposición de medios materiais e mecánicos. Calquera



Copia auténtica do orixinal - Concello de Vigo

Data impresión: 05/10/2017 13:06

Páxina 54 de 70

Expediente 6619/252

Código de verificación: 2BED4-3585A-88D43-588B5

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección da sede electrónica <http://www.vigo.org/csv>



Concello de Vigo

outra alternativa ou proposta que conleve incremento dos mínimos, deberá ter unha aplicación económica coherente coa súa oferta económica.

PREGUNTA 4ª

Claúsula 32.- Implantaciones provisionales de contenedores, desplazamientos y alertas meteorológicas (pag. 46)

¿Donde se incluye el importe del Stock mínimo de 100 contenedores?

RESPOSTA 4ª

No anexo 13 correxido na resposta 5ª ás preguntas realizadas pola empresa Cespa o 13/09/2017 e incluída no punto II deste informe, aparecen 100 unidades de colector de carga traseira de cor laranxa que poden ser destinados a este fin.

PREGUNTA 5ª

Claúsula 33.- Implantación, limpieza, vaciado y mantenimiento de papeleras y sanecanes (pag. 48)

¿Donde se incluyen los importes de los stocks?

RESPOSTA 5ª

As obrigas mínimas establecidas no Prego deberán estar reflexadas no apartado fixo da reposición de medios materiais e mecánicos. Calquera outra alternativa ou proposta que conleve incremento dos mínimos, deberá ter unha aplicación económica coherente coa súa oferta económica.

PREGUNTA 6ª

Claúsula 44.- Experiencias piloto (pag. 58)

Figura que una de ellas debe realizarse en la zona más urbana que se entiende es la zona de recogida nocturna. No coincide con lo que figura en la siguiente cláusula 45 que contempla los residuos generados en viviendas de la zona centro ¿Podría aclararse?

RESPOSTA 6ª

Efectivamente a cláusula 45 sobre recollida da fracción orgánica de orixe domiciliar específica esta para os residuos xerados en vivendas colectivas da zona centro. Pero a cláusula 44 define claramente que este servizo prestarase na zona máis urbana da cidade entendida esta como o ámbito incluído na recollida nocturna.

Polo tanto, e aos efectos da experiencia piloto de recollida de residuos da fracción orgánica na zona centro da cidade, entenderase esta como a incluída no ámbito da recollida nocturna de residuos definida no Prego.



PREGUNTA 7ª

Clausula 60.- Modalidades de limpeza viaria. Apartado E barrido de mantemento e repaso (pag. 75)

Se dice que se aplicara como complemento a outros barridos, ... y en el punto siguiente que tambien es aplicable como sustitución de los barridos antes mencionados, ... y sin embargo posteriormente solo figura en el nivel I: 3 barrido de mantemento manual 6 días por semana. ¿Se debe entender que se refiere a las labores de mantemento?

RESPOSTA 7ª

O barrido de mantemento e repaso, realízase en rúas que foron previamente tratadas con outras modalidades de limpeza, como complemento a estes, conforme ao indicado no punto E) da cláusula 60. Indícase tamén que é aplicable como substitución dos barridos en forma alterna aos mesmos. É dicir, que se se propón (cando sexa posible) un tratamento de limpeza en días non consecutivos, ou de unha ou dúas veces á semana, poderíase plantexar este tipo de tratamento para os días nos que non se presta o outro servizo.

No caso do Nivel 1 de limpeza en Vigo, está meridianamente claro que se trata dun tratamento complementario aos servizos prestados en horario nocturno. Neste caso non pode substituír ningunha labor de limpeza senón que as complementa.

PREGUNTA 8ª

Cláusula 62.- Nivelse de limpeza en Vigo. Nivel II (Pag. 81)

Figura que la frecuencia del baldeo de aceras y calzadas será alterno (cada 2 días)

¿Significa que se debe actuar en toda la zona de este nivel 3 veces por semana o actuar 7 veces en dos semanas (3,5 veces/semana)

RESPOSTA 8ª

Remítese á resposta 20ª das aportadas no punto **IV.- Preguntas e respostas do escrito presentado pola empresa VALORIZA, o día 21/09/2017 (doc: 170129848)**

PREGUNTA 9ª

Clausula 77 Prerrecogida de las fracciones reciclables (pag. 95)

Ocorre lo mismo en cuanto a la norma EN 12571, que figura en la cláusula 28 (pag. 42)

RESPOSTA 9ª

Remítese á resposta 2ª a) deste apartado



Copia auténtica do orixinal - Concello de Vigo

Data impresión: 05/10/2017 13:06

Páxina 56 de 70

Expediente 6619/252

Código de verificación: 2BED4-3585A-88D43-588B5

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección da sede electrónica <http://www.vigo.org/csv>



Concello de Vigo

PREGUNTA 10^a

Cláusula 82.- Servicio de recogida y transporte de los residuos de papel-cartón (pag. 100)

Figura que se deberá recoger en horario nocturno la zona delimitada para ese turno para la recogida de la fracción resto indicada en el LOTE 1 ¿se habrá querido decir LOTE 2?

RESPOSTA 10^a

Efectivamente trátase dun erro material, debendo indicar Lote 2 no canto de Lote 1 como indica.

PREGUNTA 11^a ao PCAP

Punto 8. CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN. B CRITERIOS EVALUABLES A TRAVÉS DE FÓRMULA.

LOTE 3 (Pag. 65).

No figura la definición de BE ¿Se entiende que es la misma que figura para los lotes 1 y 2?

RESPOSTA 11^a ao PCAP

Si.

PREGUNTA 12^a

Punto 8. CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN. D CRITERIOS PARA DETERMINAR QUE LA OFERTA CONTIENE VALORES ANORMALES O DESPROPORCIONADOS (Pag. 65).

En el texto figura una Bi que exceda en 5 (unidades porcentuales) o más unidades al valor de la baja de referencia Br, pero en la fórmula figura: Presunción de temeridad: $B_i > B_r + 3$ si $n > 5$

¿Que valor se debe tener en cuenta 3 o 5?

RESPOSTA 12^a

Remítese á resposta 1^a das aportadas no punto **II.- Preguntas e respostas do escrito presentado pola empresa CESPA, o día 13/09/2017 (doc: 170125744)**

XVI.- Preguntas e respostas do escrito presentado pola empresa ACCIONA, o día 29/09/2017 (doc: 170134277).

PREGUNTA 1^a

Nos gustaría se revisaran los rendimientos máximos permitidos por los equipos de cada tratamiento



RENDIMIENTOS MÁXIMOS ADMISIBLES POR MODALIDADES DE TRATAMIENTOS DE LIMPIEZA VIARIA

SERVICIOS	RENDIMIENTO EN METROS LINEALES	RENDIMIENTO EN M2
Barrido manual individual	5000	15000
Barrido manual individual monitorizado	5000	15000
Barrido manual de mantenimiento	5000	15000
Barrido de mantenimiento mecanizado	5000	15000
Barrido mecánico de aceras	20000	
Barrido mecánico de calzadas	25000	
Barrido – Baldeo manual (con dos operarios)	4500	13500
Baldeo mecánico de aceras	4000	12000
Baldeo mecánico de calzadas	25000	
Baldeo mixto (con dos operarios)	3.500	10.500
Limpieza rozado de viales mediante brigada mecanizadas (con tres operarios)	370	
Rozado mecánico	740	

Ya que entendemos que el rendimiento aplicado al baldeo mecánico de aceras de 4.000 metros lineales por jornada es muy reducido ya que esto implica que trabajaría a una velocidad de 0,5 km/hora siendo la velocidad de trabajo de esta maquina de 14 km/hora.

RESPOSTA 1ª

Na cláusula 61 do PPTP establece que os licitadores proporán os seus rendementos óptimos en función da mecanización que propoñan, experiencia previa e a tipoloxía das zonas da cidade onde se apliquen os tratamentos.

O Anexo 26 indica os valores cos que traballa o Servizo municipal de limpeza actualmene na cidade, en base á nosa experiencia e coñecemento do entorno urbanístico. Estes valores son os máximos que se aceptarán coma normais sen outra xustificación, pero non son excluíntes. Os licitadores que sobrepasen este límite, deberán xustificalo nas condicións que establece o Prego.

XVII.- Preguntas e respostas do escrito presentado pola empresa GESECO, o día 29/09/2017 (doc: 170134296).

PREGUNTA 1ª

Existe una Ordenanza municipal en vigor donde se regulen los horarios de depósito de residuos y/o fije parámetros relacionados con las obligaciones ciudadanas, cantidades máximas de entregas etc? Ó algún tipo similar de Reglamenteo municipal al respecto?



Copia auténtica do orixinal - Concello de Vigo

Data impresión: 05/10/2017 13:06

Páxina 58 de 70

Expediente 6619/252

Código de verificación: 2BED4-3585A-88D43-588B5

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección da sede electrónica <http://www.vigo.org/csv>



Concello de Vigo

RESPOSTA 1ª

O Pleno do Concello de Vigo, na sesión do 26/05/1994 aprobou definitivamente as “Ordenanzas Xerais de Protección do Medio Ambiente”, na que o título IV corresponde á “ordenanza municipal de limpeza pública e tratamento de residuos sólidos urbanos”, e o título V a “ordenanza municipal reguladora da instalación de contedores na vía pública”. Estas ordenanzas foron publicadas no Boletín Oficial da Provincia de Pontevedra nº 200 do martes 18 de outubro do 1994.

PREGUNTA 2ª

La caracterización del contrato es de SERVICIOS (en los cuales por su propia naturaleza no operaría la reversión de maquinaria y equipos). Por tanto no es un error que tal y como recoge el pliego administrativo en la pág. 70 y pliego técnico en la 30: “Todos os vehículos, maquinaria, equipos, útiles e ferramentas incorporados ao contrato considéranse esenciais para a prestación do servizo, e en consecuencia quedan afectos ao mesmo. Á finalización do contrato serán de titularidade do Concello”.

RESPOSTA 2ª

O plan de reposición previsto neste contrato deberá corresponderse coa proposta organizativa e económica que presente cada licitador e de acordo cos límites económicos establecidos no PCAP, e non se contempla ningún concepto de amortización dado que dito plan de reposición se corresponderá co custe directo que deberá incluír cada licitador na súa proposta polo 100% dos custes de adquisición destes medios. Polo tanto, todos os medios afectos a este plan de reposición ao finalizar o contrato, pertencerán ao Concello de Vigo.

PREGUNTA 3ª

Relacionado con el apartado anterior, en la pág. 57 del Pliego administrativo señala que “los vehículos y maquinaria serán de nueva adquisición” ¿significa esto que la maquinaria que se aporte tiene que ser de “primera mano”, o puede ser usada, cumpliendo ciertas limitaciones?

RESPOSTA 3ª

A cláusula 16 do PPTP regula este aspecto no contrato. Indícase que os vehículos deberán ser substituídos por outros **de nova adquisición** e de características iguais ou superiores aos que substitúan. O concepto “nova adquisición” refírese a que os vehículos serán novos.

PREGUNTA 4ª

La oferta económica hay que presentarla por un precio conjunto de los dos años, pero desglosando cada una de las anualidades. ¿Las bajas operarían sobre cada uno de los años, o sobre el conjunto de los dos? Es decir, ¿se puede superar el presupuesto previsto un año y entrar en baja temeraria el siguiente, siempre que en conjunto sumen valores razonables?



RESPOSTA 4ª

A oferta económica deberá axustarse aos límites orzamentarios máximos que indica o Prego para cada unha das anualidades do contrato, e a aplicación da puntuación do criterio avaliable mediante fórmula, será realizada sobre o sumatorio das dúas anualidades tal como indica o PCAP.

PREGUNTA 5ª

En cuanto a la valoración técnica de los diferentes apartados (pág. 52 y siguientes del Pliego administrativo), uno de los criterios de valoración es: "grado de detalle e descomposición co que se recolle este subapartado no orzamento nos servizos e actividades propostos". De qué modo se va a valorar este aspecto si se entende que hasta que no se abra el sobre C (donde se incluye el estudio económico desglosado) no se va a poder comprobar esta correspondencia?

RESPOSTA 5ª

Na cláusula 7 das FEC establece que: "Co obxecto de garantir a coherencia da oferta técnica coa oferta económica, os licitadores deberán facer en cada subapartado da MEMORIA DE EXECUCIÓN TÉCNICA DO CONTRATO referencia específica ao apartado, ou apartados do orzamento detallado que se presente no sobre "C" (modelos Anexos III), que dea cobertura aos custes económicos de acordo cos condicionantes técnicos propostos. Esta referencia deberá omitir toda indicación específica do custe, ou calquera outro dato económico. A falta desta referencia non será necesariamente causa de exclusión salvo que non estea prevista a cobertura no orzamento detallado, posto que a incoherencia entre a oferta técnica e a económica será causa de exclusión da presente licitación".

PREGUNTA 6ª

Respecto al proyecto de comunicación y de concienciación ciudadana y de atención a los usuarios, ¿es preciso presentar el desarrollo completo de las acciones propuestas? Es decir, ¿hay que presentar, una campaña ya diseñada?, o sería suficiente plasmar las ideas básicas para desarrollar con posterioridad.

RESPOSTA 6ª

O proxecto de comunicación e concienciación cidadá e de atención aos usuarios, forma parte da Memoria de execución técnica do contrato que debe estar incluído no Sobre B conforme ao establecido na cláusula 7 das FEC.

Este mesmo apartado do PCAP establece que: "A documentación da Memoria deberá adecuarse ao Prego de Prescricións Técnicas e ser coherente entre si, sen contradicións entre os diferentes apartados e subapartados que a compoñen. O contido de cada un dos arquivos, deberá explicar de maneira concreta e xustificada o alcance da oferta para cada subapartado, que se avaliarán de maneira individualizada e independente do resto dos apartados, exceptuando para a avaliación da coherencia dos documentos.



Copia auténtica do orixinal - Concello de Vigo

Data impresión: 05/10/2017 13:06

Páxina 60 de 70

Expediente 6619/252

Código de verificación: 2BED4-3585A-88D43-588B5

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección da sede electrónica <http://www.vigo.org/csv>



Concello de Vigo

PREGUNTA 7ª

Igual que en el punto anterior, pero en lo referido al plan de calidad y gestión eficiente de los servicios, ¿es necesario presentar, por ejemplo una encuesta ya diseñada, etc?

RESPOSTA 7ª

Igual que o anterior, o plan de calidade e xestión eficiente dos servizos, forma parte da Memoria de execución técnica do contrato que debe estar incluído no Sobre B conforme ao establecido na cláusula 7 das FEC.

Os condicionantes para a presentación deste apartado son os mesmos que os descritos na resposta anterior.

PREGUNTA 8ª

En el contenido del sobre C (paginas 16, 47 y 48 del pliego administrativo) cuando hace referencia a los costes de reposición de medios materiales y mecanicos – propuesta de fijo mínimo ¿esta cantidad anual se corresponde con la amortización + financiación de la inversión?

RESPOSTA 8ª

Remítese á resposta 2ª, d) das aportadas no punto **XIV.- Preguntas e respostas do escrito presentado pola empresa CESPA, o día 27/09/2017 (doc: 170133108)**

PREGUNTA 9ª

En cuanto a las inversiones referentes a los costes de reposición de medios ¿La amortización puede ir mas allá de la duración del contrato?, si es asi: ¿el concello abonará el importe pendiente correspondiente al valor residual de los medios + intereses al finalizar el contrato ? (en el Pliego se indica que los medios adquiridos revierten en el Ayuntamiento).

RESPOSTA 9ª

Remítese á resposta 3ª, b) das aportadas no punto **II.- Preguntas e respostas do escrito presentado pola empresa CESPA, o día 13/09/2017 (doc: 170125744)**

PREGUNTA 10ª, a)

Lote 1 (pág. 42). El alcance de los trabajos de este Lote incluye el lavado y mantenimiento de todos los cubos y/o contenedores de todas las fracciones? Es decir:

Incluye el lavado y mantenimiento de los contenedores de la fracción orgánica (si se opta por el llamado 5º contenedor) de la prueba piloto 1?

RESPOSTA 10ª, a)

Non, correspondería ao adxudicatario do Lote 2.



PREGUNTA 10^a, b)

Incluye el lavado y mantenimiento de los cubos y contenedores de la fracción selectiva instalados en las playas?

RESPOSTA 10^a, b)

Non, correspondería ao adxudicatario do Lote 3.

PREGUNTA 11^a

Lote 2: Además de incluir propuestas de recogida segregada de residuos orgánicos en la zona urbana (piloto 1) se podrían proponer en este ámbito además elementos para el compostaje colectivo? , o por el contrario éstos deberían quedar restringidos al ámbito del Piloto 2 (tratamiento domiciliario de bioresiduos en zona periurbana y rural)?

RESPOSTA 11^a

As cláusulas 45 (recollida da fracción orgánica) e 46 (tratamento domiciliario de biorresiduos) do PPTP recollen os requirimentos para as experiencias piloto da fracción orgánica. A proposta dos licitadores debe enmarcarse en ditos requirimentos.

PREGUNTA 12^a

Lote 2: Es responsabilidad de los operarios de baldeo el riego de alcorques y elementos florales ornamentales temporales en calle.?

RESPOSTA 12^a

Non.

PREGUNTA 13^a

Lote 2: En el pliego administrativo (pag. 43) define como parte del objeto de este lote, dentro de los servicios a prestar "gestión del punto limpio municipal". Se refier a alguna instalación fija que opere en la actualidad? O al servicio de punto limpio móvio que hay que aportar y gestionar.

RESPOSTA 13^a

O capítulo 15º do PPTP refírese á recollida de residuos mediante punto limpo móbil.

XVIII.- Preguntas e respostas do escrito presentado pola empresa EXCAVACIONES Y TRANSPORTES BC,S.L., o día 02/10/2017 (doc: 170134892).



Copia auténtica do orixinal - Concello de Vigo

Data impresión: 05/10/2017 13:06

Páxina 62 de 70

Expediente 6619/252

Código de verificación: 2BED4-3585A-88D43-588B5

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección da sede electrónica <http://www.vigo.org/csv>



Concello de Vigo

Por medio da presente solicito a contestación ás seguintes dúbidas:

PREGUNTA 1ª

No caso de presentarse unha UTE de empresas á licitación, ¿é preciso que tódalas empresas posúan os certificados ISO 9.001 e Iso 14.001, requisito que figura na declaración responsable?

RESPOSTA 1ª

Si. Segundo o informe da Xunta Consultiva de Contratación Administrativa do Estado no seu informe 29/2010:

“1.ª Os certificados acreditativos do cumprimento de normas de garantía de calidade ou de xestión medioambiental só garanten esta circunstancia respecto da empresa e a actividade desta para as cales se teñan expedido.

2.ª As circunstancias acreditadas por tales certificados non se acreditan respecto doutras empresas aínda que pertencen ao mesmo grupo, nin poden servir para acreditar o cumprimento por parte das restantes que forman parte dunha unión temporal de empresas.

3.ª Exclúese, naturalmente, o suposto no que da unión temporal forme parte algunha empresa cuxa actividade na execución do contrato non estea afectada pola esixencia dos mencionados certificados”.

No mesmo senso, a resolución do Tribunal Administrativo Central de Recursos Contractuales 254/2011 establece (“... non sería aceptable, para acreditar o cumprimento das normas relativas á xestión da calidade e medioambiental, basearse no seu cumprimento por outra empresa, xa que este se refire a un aspecto propio e intrínseco da organización e funcionamento dunha empresa que non é substituíble polo doutra. Ademais, a referencia á solvencia doutra empresa só é posible no que respecta á dispoñibilidade de medios persoais e materiais para a execución do contrato”).

PREGUNTA 2ª

No caso de presentarse unha UTE de empresas á licitación, ¿é preciso que tódalas empresas teñan como obxecto social o axeitado ás características deste contrato?

RESPOSTA 2ª

A Lei non esixe que exista unha coincidencia literal entre o obxecto social e o obxecto do contrato, entendendo que a interpretación do artigo 57.1 do Real decreto legislativo 3/2011 debe facerse en sentido amplo, é dicir, considerando que o que dito artigo establece é que as prestacións obxecto do contrato deben estar comprendidas entre os fins, obxecto e ámbito de actividade da empresa.

Todas as empresas que integran unha UTE teñen que acreditar unha relación directa ou indirecta entre o seu obxecto social e as prestacións incluídas no obxecto do contrato, aínda que esa relación o sexa só cunha parte de dito obxecto contractual. Cada unha delas ten que acreditar o cumprimento dos requisitos de capacidade de obrar, entre os que se atopa a adecuación entre os seus fins, obxecto e ámbito de actividade e as prestacións obxecto do contrato.



C) Segundo o artigo 109 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas, estas poderán, *“rectificar en calquera momento, de oficio ou a instancia dos interesados, os erros materiais, de feito ou aritméticos existentes nos seus actos”*.

Cómpre indicar que no prego de cláusulas administrativas particulares se aprecian os seguintes erros materiais:

- No primeiro parágrafo do punto 1 do apartado 8D “CRITERIOS PARA DETERMINAR QUE A OFERTA CONTÉN VALORES ANORMAIS OU DESPROPORCIONADOS” do Anexo I -FEC- referente a cando as ofertas admitidas sexan 5 ou máis, existe un erro material no texto da presunción de temeridade que deberá ser “3” tal como indica a fórmula:
Presunción de temeridade: $B_i > B_r + 3$ si $n \geq 5$
- No apartado 8B do Anexo I -FEC- “CRITERIOS EVALUABLES A TRAVÉS DE FÓRMULA” non figura a definición de BE, se ben se entende que é a mesma que figura para os lotes 1 e 2.

No prego de prescricións técnicas particulares tamén se aprecia un erro material na cláusula 82 “SERVIZO DE RECOLLIDA E TRANSPORTE DOS RESIDUOS DE PAPEL-CARTÓN”-, *no que se indica que se deberá recoller en horario nocturno a zona delimitada para esa quenda para a recollida da fracción resto indicada no LOTE 1, cando debería dicir LOTE 2.*

D) Acordo

En mérito ao exposto, proponse á Xunta de Goberno local, en calidade de órgano de contratación do Concello de Vigo (disposición adicional segunda do TRLCSP) e en uso das facultades que lle confire a lexislación vixente, a adopción do seguinte acordo:

1. *“Aprobar as respostas ás cuestións formuladas polos licitadores que se recollen neste informe.*
2. *Correxir os seguintes erros materiais existentes no prego de cláusulas administrativas e de prescricións técnicas aprobados o 23 de agosto de 2017:*
 - *Prego de cláusulas administrativas particulares:*
 - *No primeiro parágrafo do punto 1 do apartado 8D “CRITERIOS PARA DETERMINAR QUE A OFERTA CONTÉN VALORES ANORMAIS OU DESPROPORCIONADOS” do Anexo I -FEC- referente a cando as ofertas admitidas sexan 5 ou máis, existe un erro material no texto da presunción de temeridade que deberá ser “3” tal como indica a fórmula:
Presunción de temeridade: $B_i > B_r + 3$ si $n \geq 5$*
 - *No apartado 8B do Anexo I -FEC- “CRITERIOS EVALUABLES A TRAVÉS DE FÓRMULA” non figura a definición de BE para o lote 3, se ben se entende que é a mesma que figura para os lotes 1 e 2.*
 - *Prego de prescricións técnicas particulares:*
 - *Na cláusula 82 “SERVIZO DE RECOLLIDA E TRANSPORTE DOS RESIDUOS DE PAPEL-CARTÓN”-, onde se indica que se deberá recoller en horario nocturno a zona*



Copia auténtica do orixinal - Concello de Vigo

Data impresión: 05/10/2017 13:06

Páxina 64 de 70

Expediente 6619/252

Código de verificación: 2BED4-3585A-88D43-588B5

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección da sede electrónica <http://www.vigo.org/csv>



Concello de Vigo

delimitada para esa quenda para a recollida da fracción resto indicada no LOTE 1, debería dicir LOTE 2”.

- *Corríxense os erros detectados na primeira táboa do Anexo 13 “ANEXO DE CONTENERIZACIÓN FRACCIÓN RESTO”, que queda como segue:*

Tipo Contenedor	Nº Unidades	Color
Contenur C3200D	3	Grises
Contenur C2400D	3625	Verdes
Contenur C1100F	608	Verdes
Contenur C1100F	97	Grises
Contenur C1100F	100	Naranja
Contenur C800F	1032	Verde
Contenur C800F	87	Grises
Contenur C120F	50	Beige-arena
Contenur C120F	19	Gris Aleman

As 19 unidades de cubo “contenur C120F” cor gris alemán, non aparecen no listado total de implantación de colectores do concello de Vigo (Anexo 13), dado que son unidades entregadas a veciños no entorno do Casco Vello, e polo tanto non se publica a dirección de implantación.

- *Na cláusula 28ª CONTENERIZACIÓN DO LOTE 1 onde di EN 12571 debe dicir EN 12574.*

Acordo

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

B) Informe-proposta de data 4/10/17, asinado pola xefa do Servizo de Contratación e o concelleiro-delegado de Contratación, de “Contestación as alegacións formuladas polo comité de empresa en representación do persoal de FCC ao prego de prescricións técnicas particulares que rexe o procedemento aberto para a contratación procedemento aberto para a contratación dos servizos de limpeza pública viaria, recollida e transporte dos residuos domésticos da cidade de Vigo”, que di o seguinte:

NORMATIVA DE APLICACIÓN

- Directiva 2014/24/UE, de 26 de febreiro de 2014, sobre contratación pública.
- Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de novembro, polo que se aproba o texto refundido da Lei de Contratos do Sector Público (TRLCSF).
- Real Decreto 817/2009, de 8 de maio, polo que se desenvolve parcialmente a Lei 30/2007, de 30 de outubro, de contratos do sector público (RLCSF), de aplicación no que non se opoña ao TRLCSF.



Copia auténtica do orixinal - Concello de Vigo

Data impresión: 05/10/2017 13:06

Páxina 65 de 70

Expediente 6619/252

Código de verificación: 2BED4-3585A-88D43-588B5

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección da sede electrónica <http://www.vigo.org/csv>

- Real Decreto 1098/2001, de 12 de outubro, polo que se aproba o Regulamento Xeral da Lei de Contratos das Administracións Públicas (RLCAP), de aplicación no que non se opoña ao TRLCSP.
- Real Decreto 814/2015, de 11 de setembro, polo que se aproba o Regulamento dos procedementos especiais de revisión de decisións en materia contractual e de organización do Tribunal Administrativo Central de Recursos Contractuais.
- Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local (LBRL).
- Real Decreto-Legislativo 781/1986, de 18 de abril, texto refundido das disposicións legais vixentes en materia de réxime local (TRRL).
- Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas (LPAP).
- Prego de cláusulas administrativas particulares que rexe o procedemento aberto para a contratación do servizo de limpeza pública viaria, recollida e transporte dos residuos domésticos da cidade de Vigo, de 23 de agosto de 2017 (PCAP).
- Prego de prescricións técnicas do servizo de limpeza pública viaria, recollida e transporte dos residuos domésticos da cidade de Vigo, de 23 de agosto de 2017 (PPT).

ANTECEDENTES

Primeiro.- En data 23 de agosto de 2017, a Xunta de Goberno Local do Concello de Vigo (en diante JGL), aprobou o expediente de contratación, por procedemento aberto, do servizo de limpeza pública viaria, recollida e transporte dos residuos domésticos da cidade de Vigo, o gasto, os Pregos de prescricións técnicas e de cláusulas administrativas particulares e acordou a apertura do procedemento de licitación.

Segundo.- En data 25 de agosto de 2017 anúnciase a licitación no perfil do contratante do Concello de Vigo, que é obxecto de publicación nos seguintes diarios oficiais:

- Diario Oficial da Unión Europea, o 30 de agosto de 2017.
- Boletín Oficial da Provincia de Pontevedra, o 7 de setembro de 2017.
- Boletín Oficial do Estado, o 8 de setembro de 2017.
- Diario Oficial de Galicia, o 11 de setembro de 2017.

Abríndose o prazo de presentación de ofertas tras a publicación no DOUE, que finalizará o día 11 de outubro deste ano.

Terceiro.- En data 28 de setembro de 2017, D. Rufino Santalices Gil, en nome e representación do Comité de empresa da mercantil Fomento de Construcciones y Contratas (en diante, FCC), na súa calidade de presidente do mesmo, presenta escrito de alegacións ao prego de prescricións técnicas que rexe o procedemento aberto para a contratación do servizo de limpeza pública viaria, recollida e transporte dos residuos domésticos da cidade de Vigo.



Copia auténtica do orixinal - Concello de Vigo

Data impresión: 05/10/2017 13:06

Páxina 66 de 70

Expediente 6619/252

Código de verificación: 2BED4-3585A-88D43-588B5

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección da sede electrónica <http://www.vigo.org/csv>



Concello de Vigo

Cuarto.- En data 4 de outubro de 2017, o sr. Xefe do servizo de Limpeza e o sr. Xefe da área de Investimentos, emiten informe sobre as alegacións citadas no antecedente anterior.

FUNDAMENTOS XURÍDICOS

-I-

Contido das alegacións obxecto do presente informe

As alegacións formuladas polo Comité de empresa de FCC, numeradas cos ordinais un ao nove, limítanse a ofrecer información sobre determinados aspectos do prego de prescricións técnicas particulares, sen impugnar os mesmos, polo que non resulta necesario contestar as mesmas. Reprodúcese a continuación o informe do servizo xestor citado no antecedente cuarto do presente escrito:

1ª.- Páxina 20. Cláusula 10 do Prego Técnico. Cláusula de Recursos Humanos

Proposta.- O adxudicatario non poderá argumentar causas obxectivas para diminuír os postos de traballo aprobados neste prego para a prestación do servizo

2ª.- Páxina 39, Cláusula 37 do Prego Administrativo.

SUBCONTRATACIÓN

Proposta.- A subcontratación de persoal que non é propio da Empresa adxudicataria, so poderá realizarse para aquelas tarefas de carácter auxiliar e imprevistas que non correspondan a actividade normal e diaria do servizo.

3ª.- Páxina 47 (Lote 2) Detalle de custes de persoal para o 1º e 2º ano. Prego administrativo.

As cantidades económicas relacionadas neste apartado presenta un incremento para o segundo ano insuficiente. De tal xeito a cantidade proposta non amortiza o custe que se deriva do pago de antigüidade aplicado por Convenio Colectivo ao persoal do Servizo.

Proposta.- Debese prever para o segundo ano un incremento para o custe de persoal que teña en conta tamén o custe de antigüidade aplicado por Convenio e que debería elevarse na porcentaxe que amortice a subida deste concepto.

4ª.- Páxina 72, apartado 3. Medidas en caso de Folga. Prego Administrativo.

Proposta.- Os Servizos mínimos que se aplicarán no caso de Folga serán pactado entre o Concello de Vigo, Empresa Adxudicataria e Comité de Folga. Os Servizos mínimos cubrirán diariamente os servizos esenciais a Comunidade, e que serán, Hospitais, Mercados, escolas e Centros asistenciais públicos de maiores.

5ª.- Páxina 53, Cláusula 42. Prestación dos Servizos de recollida e Limpeza Viaria en 24 e 31 de Decembro. Prego Técnico

Do mesmo xeito que acertadamente no se presta o servizo o 24 e 31 de Decembro na quenda de noite, débese liberar do traballo á quenda do día 25 de Decembro e día 1 de Xaneiro por razóns evidentes de descanso e a propia seguridade dos traballadores e traballadoras.



Proposta.- Iguamente as quenda de día nas xornadas do día 25 de Decembro e 1 de Xaneiro serán prestadas por un retén estimado para as urxencias,

6ª.- Páxina 21, Cláusula 10. Protocolo en caso de temporal e baixa temperatura. Prego Técnico.

Proposta.- No caso de temporal con alertas laranxas ou vermella, regularase a actividade mediante un protocolo que terá en conta a prevención e risco de sinistralidade para o persoal. De tal xeito que para os traballadores e traballadoras que realicen o seu traballo nas vías públicas, permanecerá en suspenso a actividade mentres non remitan as alertas.

Tamén no caso de temperaturas inferiores a 8 graos centígrados por razóns de seguridade dos viandantes e da saúde do propio persoal non se efectuará o baldeo manual.

7ª.- Páxina 75, 76. Ap. F) Baldeo Manual. Prego Técnico.

Proposta.- A manguera non superará os 25 m de lonxitude.

8ª.- Páxina 77, ap. I) Baldeo Mixto. Prego técnico

Proposta.- O equipo de baldeo está composto por dous operarios como mínimo.

9ª.- Páxina 79,80, Prego Técnico.

Nivel I, Nivel II Reforzo na campaña da folla.

Proposta.- Durante os meses de Outubro, Novembro e Decembro pola caída da folla reforzaranse as tarefas de limpeza con ao menos 6 persoas, que serán 3 operarios na quenda de mañá que empregarán varredora e sopradoras, e 3 operarios na quenda da noite cos medios mecanizados necesarios.

SUBROGACIÓN:

Alégase que a relación do persoal a subrogar está incompleta, por non figurar persoal con contratos indefinidos en situación de IT. Relaciónanse:

- *Nº persoal 39628*
- *Nº persoal 41828*
- *Nº persoal 35558*

RESPOSTA:

En relación ao contido dos punto 1, 2, 4, 5, 6, 7, 8 e 9, das alegación presentadas, debese indicar que os Pregos de prescricións técnicas particulares e de cláusulas administrativas particulares atenden de xeito específico ao contido destes apartados e así mesmo estas propostas atópanse vencelladas á propia organización da prestación do servizo, a cal xa ten unha regulación específica no os pregos deste contrato e moitas das propostas atópanse directamente relacionadas a capacidade organizativa e de xestión da empresa adxudicataria e ao cumprimento



Copia auténtica do orixinal - Concello de Vigo

Data impresión: 05/10/2017 13:06

Páxina 68 de 70

Expediente 6619/252

Código de verificación: 2BED4-3585A-88D43-588B5

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección da sede electrónica <http://www.vigo.org/csv>



Concello de Vigo

das condición do convenio colectivo que lle é de aplicación, e así mesmo as competencias de administración no seguimento da execución do contrato.

En relación ao contido do punto nº3, sobre a definición do orzamento de licitación debese indicar que o PCAP recolle a definición do prezo total do contrato para cada un dos lotes e os cálculos establecidos para cada ano, atópanse referidos os custes do servizo e os licitadores contan con recursos suficientes para dar cobertura as obrigas derivadas da execución deste contrato”.

-II-

Da omisión de tres traballadores no listado de subrogación

Finaliza o escrito de alegacións cun apartado titulado “Subrogación no que pon de manifesto que a relación do persoal a subrogar é incompleta por non figurar na mesma tres traballadores con contratos indefinidos e que actualmente atópanse en situación de incapacidade temporal, citando os números de persoal dos mesmos.

No presente contrato existe a obrigación do empresario que resulte adxudicatario do contrato, determinada no convenio colectivo de aplicación, de subrogar aos traballadores que prestan actualmente o servizo. Nestes casos, o artigo 120 do TRLCSP impón ao poder adxudicador unha obrigación de información, co obxecto de que os futuros licitadores poidan coñecer os custos laborais do persoal a subrogar. Dispón este artigo que: *“Naqueles contratos que impoñan ao adxudicatario a obrigación de subrogarse como empregador en determinadas relacións laborais, o órgano de contratación deberá facilitar aos licitadores, no propio prego ou na documentación complementaria, a información sobre as condicións dos contratos dos traballadores aos que afecte a subrogación que resulte necesaria para permitir a avaliación dos custos laborais que implicará tal medida”*. E en cumprimento desta obrigación, incluíuse no anexo IV do PPT esta información, consignando con relación a cada traballador o tipo de contrato, a categoría profesional, a antigüidade, as horas de traballo semanal e mensual e o plus consolidado.

A subrogación prodúcese ou ben por imperativo legal, nos casos de sucesión empresarial prevista no artigo 44 do ET, ou ben por establecelo así o convenio colectivo aplicable aos traballadores que prestan o servizo, con independencia da vontade da Administración. A lexislación contractual (artigo 120 TRLCSP), limitábase a recoller o deber a Administración contratante de facilitar información sobre as condicións dos contratos que poderían resultar afectados pola subrogación.

En cumprimento desta obriga de información incluíuse como Anexo ao prego de prescricións técnicas o listado de persoal a subrogar.

Á vista da presente alegación, o servizo xestor deulle traslado da mesma á mercantil FCC, que en escrito de data 2 de outubro de 2017, confirma esta circunstancia e relaciona aos traballadores con dereito a subrogación omitidos no listado inicial.

En consecuencia, é preciso publicar no perfil do contratante o escrito de FCC de data 2 de outubro de 2017 no que se recoñece aos traballadores citados o dereito de subrogación.

-III-

Competencia

A competencia para a resolución do presente expediente correspóndelle á Xunta de Goberno Local (apartado 3 da disposición adicional segunda do TRLCSP), na súa calidade de órgano de



contratación(artigo 114.3 TRRL apartados 3 e 8 da disposición adicional segunda do TRLCSP).

En mérito ó que antecede, se propón á Xunta de Goberno Local como órgano de contratación, en uso das facultades que lle confire a lexislación vixente, a adopción do seguinte acordo:

“1º.- Desestimar as alegacións 1 a 9 formuladas por D. Rufino Santalices Gil, en nome e representación do Comité de empresa da mercantil Fomento de Construcciones y Contratas (en adiante FCC), en data 28 de setembro de 2017, polas razóns expostas no fundamento xurídicos I do presente escrito.

2º.- Publicar no perfil do contratante o escrito de FCC de data 2 de outubro de 2017 no que se recoñece aos traballadores citados no mesmo o dereito de subrogación”.

Acordo

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

E para que así conste e produza os seus efectos, emito a presente certificación coa salvedade do artigo 206 do Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das entidades locais, de orde do Excmo. Alcalde, en Vigo a data da sinatura dixital.

CCA/me

V. e Pr.
O ALCALDE,
Abel Caballero Álvarez.



Copia auténtica do orixinal - Concello de Vigo

Data impresión: 05/10/2017 13:06

Páxina 70 de 70

Expediente 6619/252

Código de verificación: 2BED4-3585A-88D43-588B5

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección da sede electrónica <http://www.vigo.org/csv>