

**EXPEDIENTE:** 41785/444**TIPO EXPTE:** CONTRATO MAIOR SUBMINISTROS**SOLICITANTE:** SERVIZOS ENERXÉTICOS

**PREGO DE CONDICIÓN S TÉCNICAS PARTICULARES DO SUBMINISTRO DE ENERXÍA ELÉCTRICA EN BAIXA E MEDIA TENSIÓN PARA AS DISTINTAS INSTALACIÓN S E DEPENDENCIAS DO CONCELLO DE VIGO.**

- 1.- Obxecto.**
- 2.- Ámbito. Características dos subministros.**
- 3.- Variacións dos subministros (altas, baixas, variacións parámetros).**
- 4.- Denominación técnica das partes e requisitos técnicos necesarios.**
- 5.- Prestacións incluídas na contratación.**
- 6.- Calidade do subministro.**
- 7.- Prazo dos subministros.**
- 8.- Sistemas de información.**
- 9.- Presentación da facturación.**
- 10.- Normativa de aplicación.**
- 11.- Anexos:**
  - 11.1.- Listado de puntos de subministro ordenado por tarifas con estimación dos consumos.**
  - 11.2.- Listado de puntos de subministro ordenado por familias con estimación dos consumos.**



**PREGO DE CONDICIÓN TÉCNICAS PARTICULARES DO SUBMINISTRO DE ENERXÍA ELÉCTRICA EN BAIXA E MEDIA TENSIÓN PARA AS DISTINTAS INSTALACIÓN E DEPENDENCIAS DO CONCELLO DE VIGO.****1.-Obxecto.**

O obxecto do presente prego de prescricións técnicas é o establecemento das condicións que han de rexer a contratación do subministro de enerxía eléctrica de media e baixa tensión de diversas instalacións e dependencias titularidade do Concello de Vigo nos que este sexa o titular de pago, así como a selección do contratista para a xestión integral dos mesmos perante a distribuidora eléctrica, sen prexuízo do disposto no prego de condicións administrativas ao que complementa.

Quedan fóra do obxecto deste contrato os subministros nos que, a pesar de ser o Concello de Vigo o propietario da instalación, o titular do pago sexa un terceiro (motivado por un contrato de explotación, concesión, aluguer, un convenio ou outras causas).

**2.- Ámbito. Características dos subministros.**

O contrato contempla diversos ámbitos de instalacións e dependencias nas que están incluídos todos os subministros en baixa e media tensión do Concello de Vigo (anexos I e II), que se ofertarán conxuntamente e a adxudicación tamén será conxuntamente a todos e cada unha das instalacións contempladas no presente prego.

Os subministros a considerar son os seguintes (1.166 Subministros), clasificados segundo as tarifas de acceso reguladas no Real Decreto 1164/2001, de 26 de outubro, polo que se establecen tarifas de acceso ás redes de transporte e distribución de enerxía eléctrica e a Disposición adicional primeira do Real Decreto 647/2011, de 9 de marzo, polo que se crea o peaxe de acceso supervalve.

**2.1- Subministros en Baixa Tensión con potencia menor ou igual a 10 kW**

Tarifas de acceso seguintes :

- Subministros sen discriminación horaria ata 10 kW. Tarifa 2.0.A. Nº de subministros = 62.
- Subministros con discriminación horaria ata 10 kW. Tarifa 2.0.DHA. Nº de subministros = 746.
- Subministros con discriminación horaria supervalve ata 10 kW. Tarifa 2.0.DHS. Nº de subministros = 4.

**2.2- Subministros en Baixa Tensión, efectuados a tensións non superiores a 1 kV e con potencia contratada maior de 10 kW.**

Tarifas de acceso seguintes :

- Subministros sen discriminación horaria ata 15 kW. Tarifa 2.1.A. Nº de subministros = 18.
- Subministros con discriminación horaria ata 15 kW. Tarifa 2.1.DHA. Nº de subministros = 192.





- Subministros con discriminación horaria superiores a 15 kW. Tarifa 3.0.A. Nº de subministros = 128.

### 3.3. Subministros en media tensión, efectuados a tensións superiores a 1 kV ata 30 kV.

Tarifas de acceso seguintes :

- Subministros de tres períodos tarifarios con potencias contratadas en todos os períodos tarifarios igual ou inferior a 450 kW. Tarifa 3.1A. Nº de subministros = 13.
- Subministros de 6 períodos tarifarios con potencias contratadas nalgún dos períodos, superiores a 450 kW. Tarifa 6.1. Nº de subministros = 3.

Nos Anexos I e II deste prego de prescricións técnicas inclúense todos os subministros en baixa e media tensión do Concello vinculados a este prego, incluíndo a súa potencia contratada, a tarifa de acceso proposta, o tipo de subministro do que se trata (iluminación túneles, dependencias municipais, alumeadado público ...) e a enerxía eléctrica consumida no ano 2016. Este inventario de subministros está actualizado a Xullo do 2017. Previa á formalización do contrato o Concello de Vigo entregará un listado con todas as modificacións que se produciron dende Xullo de 2017 para ser incorporadas ao inventario.

Os períodos horarios para cada unha das modalidades de tarifa de acceso sinaladas nestes anexos serán os establecidos para estas tarifas segundo a lexislación vixente en cada momento.

A potencia a contratar inicialmente para os subministros será a que se teña contratada no momento do inicio do contrato.

Os datos que figuran nestes anexos I e II teñen carácter meramente estimativo e foron obtidos das informacións facilitadas polas compañías subministradoras ( consumos do ano 2016).

O ámbito de prestación do subministro de enerxía esténdese as todas as instalacións e dependencias contempladas nos anexos I e II (inventario Xullo 2017).

Cara o posterior coñecemento do Concello de Vigo, así como para a elaboración de datos estatísticos, establécense dentro destes subministros (1.166 subm.) determinadas familias que se agrupan coa seguinte distribución :

- Dependencias: Edificios de oficinas e outros servizos propiedade do concello de Vigo (casa consistorial, auditorio municipal, bibliotecas, Locais de Asociacións, vivendas do concello, etc. ) : 101 subministros.
- Centros docentes e Garderías: Centros públicos de educación infantil e primaria, dependentes do concello: 65 subministros.
- Instalacións deportivas: Campos de fútbol, polideportivos e demais complexos deportivos dependentes do concello e do Instituto Municipal dos Deportes. (39 subministros ).
- Instalación de iluminación pública : 729 subministros.
- Túneles e pasos inferiores do Termo Municipal: 12 subministros.
- Semáforos: 199 subministros.





- Outras instalacións municipais (Fontes, regos xardíns, bombeos, radares, etc.): 21 subministros.

### 3.- Variacións dos subministros (altas, baixas, variacións parámetros).

O Concello de Vigo poderá solicitar as modificacións dos parámetros de contratación dos subministros obxecto do contrato á empresa adxudicataria, que se encargará de tramitalos coa empresa distribuidora.

Ademais dos subministros indicados no anexo I e II (inventario Xullo 2017), ao largo da vixencia do contrato, poderanse incorporar novos centros de consumo, polo que será necesario realizar as altas destes subministros, en función da tensión e da potencia contratada.

A empresa comercializadora adxudicataria está obrigada a incorporar a este contrato os puntos de subministro que lle solicite o Concello de Vigo, coas condicións de acceso (tarifa de acceso e potencia a contratar) que se lles requira. Para estes novos subministros (altas), a empresa adxudicataria deberá aplicar as condicións de contrato correspondentes á mesma tarifa de acceso.

O Concello de Vigo se reserva o dereito de dar de baixa calquera subministro, por cese da actividade ou modificacións nas instalacións, cambios de contratación do subministro eléctrico por integracións en planes de eficiencia enerxética, traslado de centros ou peche de edificios ou outras razóns de interese público debidamente xustificadas. Neste suposto, a empresa adxudicataria deberá tramitar as baixas que se lles solicite e non terá dereito de ningún tipo de indemnización por esta circunstancia, con independencia do número de baixas que pódanse producir ao largo da execución do contrato.

A empresa adxudicataria deberá realizar os trámites asociados ás altas, ás baixas e á variación dos parámetros de contratación coa empresa distribuidora (cambio de tarifa de acceso, modificación das potencias contratadas) dos puntos de subministración eléctrica que lles solicite o Concello de Vigo. Estes trámites non serán obxecto de facturación. As posibles adecuacións físicas da subministración eléctrica e os dereitos de enganche, de extensión, de acceso, de actuacións nos equipos de medida e outros regulados que puidesen levar asociados eses cambios correrán a cargo do titular do punto de subministración. Estes conceptos, excepto os dereitos de extensión que pagará directamente o titular á distribuidora, serán abonados polo adxudicatario á distribuidora en nome do titular e, posteriormente, seranlle facturados a este.

Unha vez solicitado por parte do Concello un alta, modificación ou baixa, a empresa adxudicataria confirmará o seu envío á empresa distribuidora ou comunicará a falta de documentación nun prazo máximo de 24h.

No caso de altas, baixas, ou modificación das condicións contractuais, estas deberán ser tramitadas pola empresa adxudicataria diante da distribuidora no prazo máximo de 7 días hábiles.

### 4.- Denominación técnica das partes e requisitos técnicos necesarios.

O subministro de enerxía eléctrica se efectuará en favor do Concello de Vigo como consumidor final da enerxía.

A prestación destes subministros de enerxía eléctrica, só o poderán realizar as empresas que teñan a condición acreditada de comercialización de enerxía eléctrica, segundo correspondan e que asinen co Concello de Vigo o correspondente contrato de subministro eléctrico.

O adxudicatario deste contrato actuará como mandatario do Concello de Vigo e contratará coas





empresas distribuidoras as tarifas de acceso e traspasarán ao distribuidor os datos necesarios para o subministro.

Establécese un prazo máximo de 7 días hábiles, a contar desde a formalización do contrato, para que a empresa adxudicataria solicite á empresa distribuidora os contratos de acceso de terceiros á rede.

O adxudicatario cumprirá os requisitos que se establecen na Lei 24/2013, de 26 de decembro, do Sector Eléctrico, no Título V Capítulo I Actividade de comercialización do Real Decreto 1955/2000, de 1 de decembro, polo que se regulan as actividades de transporte, distribución, comercialización, subministro e procedementos de autorización de instalacións de enerxía eléctrica e demais normativa vixente de aplicación.

#### 5.- Prestacións incluídas na contratación.

O subministro de enerxía eléctrica contempla a xestión necesaria para o aprovisionamento de electricidade a todos os puntos de subministro, así como o funcionamento correcto das instalacións obxecto do contrato, tanto a parte liberalizada como a regulada (tarifas de acceso) e o control de calidade da enerxía eléctrica (caída de tensión, cortes e microcortes,...), a cantidade, uso e garantía do subministro.

O contratista asegurará o subministro responsabilizándose e realizando tódalas xestións necesarias para asegurar os horarios de funcionamento das instalacións establecidos polos servizos municipais, de xeito xeral durante as 24 horas do día de todos os días do ano.

**5.1- Descrición das características técnicas.** A entrega de enerxía se entenderá efectuada cando esta sexa posta a disposición do Comprador nos puntos de subministro.

#### 5.2- Obrigas da empresa comercializadora adxudicataria:

Co obxecto de garantir a correcta execución do contrato, a empresa comercializadora adxudicataria desenvolverá as seguintes prestacións:

- Prestará o subministro da totalidade da enerxía eléctrica que en cada momento precisen as instalacións ou puntos de subministro obxecto do contrato, incluso en situacións especiais de demanda, tanto respecto da potencia como da cantidade, continuidade e calidade das ondas exixibles da enerxía, segundo normativa vixente ou, no caso de ser superiores a que resulte do contrato, con o único límite que veña imposto por razóns técnicas de admisibilidade de subministro por parte das instalacións do Concello ou da empresa distribuidora.
- Instalará, adaptará, verificará, manterá, modificará ou substituirá, cando sexa necesario, durante toda a vixencia do contrato, as instalacións de enlace e comunicación que permitan obter a información necesaria para a correcta administración do contrato, en relacións coas instalacións ou puntos de subministro que posúa o contrato.
- Proporcionará ás persoas que designe o Concello de Vigo o acceso a través da rede de Internet a toda a información necesaria para optimizar a xestión das subministracións eléctricas e, en particular, as curvas de carga de consumos de enerxía activa e reactiva a nivel horario ou cuarto horario, ou as lecturas de maxímetro dos períodos aos que se refiran cada unha das facturas, sempre que o permita o equipo de medida.
- Contratará e abonará, no nome do titular do subministro os peaxes de acceso á rede coa





empresa distribuidora correspondente en nome do titular do subministro. Ao optarse neste contrato centralizado por contratar a tarifa de acceso á rede de distribución a través da empresa comercializadora, os titulares do subministro quedarán eximidos do pago da tarifa de acceso á empresa distribuidora, segundo establece a normativa vixente.

- Responderá fronte ao Concello de Vigo dos subministros de enerxía eléctrica e da contratación do acceso á rede nas condicións establecidas na normativa de aplicación e nas condicións do presente prego.
- Tomará as medidas adecuadas de protección do consumidor de acordo co establecido regulamentariamente. Tramitará ante a empresa distribuidora as reclamacións por calidade de subministro e trasladará nas facturas os descontos, que no seu caso, aplique a empresa distribuidora de acordo coa normativa vixente.
- Xestionará adecuadamente as incidencias relacionadas co contrato indicadas polos responsables dos subministros eléctricos, e levarán un rexistro das mesmas.
- Adoptará as medidas de prevención de riscos laborais exixidas na normativa de aplicación.
- Preservará o carácter confidencial da información da que teña coñecemento no desempeño da súa actividade.
- Informará ao titular do subministro acerca da orixe da enerxía subministrada, así como dos impactos ambientais das distintas fontes de enerxía e da proporción utilizada entre elas.
- Comunicará ao Concello as modificacións que resulten do prezo, só os termos regulados e sen incremento algún, na primeira factura afectada por dichas modificacións indicando á normativa na que se cambian estes valores.
- Diseñará, realizará e manterá actualizada, en colaboración coas persoas designadas polo Concello de Vigo, unha ferramenta web de xestión do contrato, tal e como se especifica na Cláusula 8.
- Remitirá ao menos semestralmente un informe, en formato aberto de folla de cálculo, de optimización de potencias, de tarifas e períodos e de enerxía reactiva, coa finalidade de incrementar o aforro enerxético e económico, tal e como se establece na Cláusula 8.
- Asesorará ao Concello de Vigo en materia de contratación, facturación, cobro, medida de consumos e calidade do subministro e demais aspectos relacionados co subministro de enerxía eléctrica. Asesorará respecto das actuacións que se deben levar a cabo para que a facturación por potencia e por enerxía activa e reactiva sexan mínimas.
- Actualizará e enviará, en formato aberto de folla de cálculo, a información contida nos anexos I e II, cando o solicite o Concello de Vigo, ou ao menos semestralmente. Cláusula 8.
- Designará a unha persoa, responsable da execución do contrato, que sexa o interlocutor entre o Concello de Vigo e a empresa adxudicataria e que actúe a súa vez de representante do Concello de Vigo fronte a empresa distribuidora de enerxía. Esta persoa será un traballador designado pola empresa comercializadora con experiencia acreditada na xestión deste tipo de contratos. O Concello de Vigo poderá recusar ao responsable asinado por razóns de falta de competencia, dedicación, dilixencia na dirección dos





traballos, así como a falta de atención aos requirimentos que lles sexan formulados pola propiedade. Neste caso a empresa adxudicataria estará obrigada a substituílo no prazo de quince días, despois de recibir notificación escrita do Concello.

- Deberá facilitar, á finalización do contrato, a migración das subministracións ao seguinte contrato, para o que se lle esixirá a colaboración cos adxudicatarios que lle sucedan. Esta colaboración incluírá o establecemento de procedementos para a migración.

O adxudicatario cumprirá as obrigas que se establecen no Título V Capítulo I Actividade de comercialización do Real Decreto 1955/2000, de 1 de decembro, polo que se regulan as actividades de transporte, distribución, comercialización, subministro e procedementos de autorización de instalacións de enerxía eléctrica e demais normativa vixente de aplicación.

#### 6.- Calidade do subministro.

Se aplicará durante a duración do contrato o establecido no Capítulo II do Título VIII da Lei 24/2013, do 26 de decembro, do Sector Eléctrico e no Título VI do Real Decreto 1955/2000, de 1 de decembro, polo que se regulan as actividades de transporte, distribución, comercialización, subministro e procedementos de autorización de instalacións de enerxía eléctrica e demais normativa vixente de aplicación.

Tamén será de aplicación a Orde ECO/797/2002, de 22 de marzo, pola que se aproba o procedemento de medida e control da continuidade del subministro eléctrico e demais normativa vixente de aplicación durante a duración do contrato.

As empresas distribuidoras serán as responsables do cumprimento dos niveis de calidade individual de cada subministro. A empresa comercializadora adxudicataria aplicará, no seu caso, os correspondentes descontos na facturación que se realicen por parte da distribuidora a partir dos datos facilitados por esta.

A empresa adxudicataria tomará as medidas adecuadas de protección do consumidor de acordo co establecido regulamentariamente. Tramitará ante a empresa distribuidora as reclamacións por calidade de subministro e trasladará nas facturas os descontos, que no seu caso, aplique a empresa distribuidora de acordo coa normativa vixente.

Polas xestións descritas no parágrafo anterior, a adxudicataria non poderá facturar nin reclamar ningunha compensación económica. Ademais, e segundo o establecido no Real decreto 1164/2001, do 26 de outubro, polo que se establecen tarifas de acceso ás redes de transporte e distribución de enerxía eléctrica, tampouco poderá reclamar ningún outro concepto que estea fora da propia facturación contratada, excepto daquelas reclamacións administrativas/xudiciais que puidesen ter lugar, as cales serán postas en coñecemento do Concello de Vigo que as enviará ao órgano de contratación para, de ser o caso, proceder á súa autorización.

#### 7.- Prazo dos subministros

Establécese un prazo máximo de 7 días hábiles, a contar desde a formalización do contrato, para que a empresa adxudicataria solicite á empresa distribuidora os contratos de acceso de terceiros á rede.

Dentro de un prazo máximo de 15 días dende a notificación da adxudicación, a Comercializadora realizará todas as xestións, instalacións de equipos e accións necesarias para realiza-lo subministro de enerxía.





## 8.- Sistemas de información.

### 8.1.- Sistemas de información vía web:

A empresa adjudicataria deseñará, realizará e manterá actualizada, en colaboración coas persoas designadas polo Concello de Vigo, unha ferramenta web de xestión do contrato, que deberá estar en funcionamento no prazo de tres meses a contar desde a data de firma do contrato. Así mesmo, facilitará o acceso á ferramenta de xestión como usuario específico ao persoal designado polo Concello de Vigo. Esta ferramenta de xestión deberá permitir a exportación de datos a unha folla de cálculo (.xls o .xlsx).

Durante os tres primeiros meses do contrato e/ou ata a posta en marcha da ferramenta de xestión, a adjudicataria deberá enviar ao Concello de Vigo un informe quincenal no que se analice o grao de formalización de contratos, así como calquera información relevante que considere este último.

A ferramenta de xestión do contrato contará, polo menos con tres módulos: estado de contratos, facturación e incidentes, cuxo contido mínimo determinarase por parte do Concello de Vigo conxuntamente coa adjudicataria durante o primeiro mes do contrato. Esta ferramenta debe ser capaz de dar a información e poder xestionar, para cada subministración, o estado no que se atopa dentro do contrato (alta, baixa, tramitación de alta, tramitación de baixa, anulación, etc.), a facturación desde a data de inicio do contrato (facturas emitidas, facturas pagas, datas das facturas, importes, etc.), os parámetros de facturación e de contrato (potencias demandadas, enerxía activa e reactiva demandada, potencias contratadas,...) e os incidentes rexistrados desde a data de inicio do contrato. Ademais esta ferramenta deberá permitir a exportación de datos en folla de cálculo de maneira agrupada.

A ferramenta de xestión do contrato deberá permitir a consulta dos parámetros e valor económico de todas as facturas que se xeren desde o inicio do contrato, tamén facilitará a variación da Potencia contratada, da Enerxía subministrada, e da Facturación respecto aos datos iniciais estimados ou reais do contrato en kW, kWh e € totais, e relativos en % (Anexo I e II).

O contratista deberá facer na ferramenta web de xestión do contrato os cambios necesarios ata que esta conte coa conformidade das persoas designadas polo Concello de Vigo.

Ademais desta ferramenta web de xestión do contrato, naqueles casos onde os contadores permitan telemedida, deberalle permitir ao Concello de Vigo a descarga das lecturas destes contadores en formato aberto de folla de cálculo.

### 8.2.- Resumo e informes semestrais:

A empresa adjudicataria deberá revisar semestralmente que, para cada punto de subministración, a potencia contratada axústase á demanda e que non existe penalización por demanda excesiva de reactiva. É dicir, deberá revisar que os parámetros de contratación da potencia son aqueles que permiten que a facturación anual por este concepto sexa mínima e que a demanda de reactiva non estea por encima dos valores que dan lugar á facturación por ese concepto. Coa citada periodicidade, a empresa adjudicataria deberá indicar, mediante un informe, as actuacións que permitan minimizar a facturación por potencia e por enerxía reactiva de todas as subministracións (potencias a contratar e baterías de condensadores a instalar para corrixir o exceso de demanda de reactiva) sen que poida facturar ningunha cantidade por este servizo.





Tamén deberá actualizar e enviar, en formato aberto de folla de cálculo, a información contida nos anexos I e II, cando o solicite o Concello de Vigo, ou ao menos semestralmente. Neste documento se facilitará a variación da Potencia contratada, da Enerxía subministrada, e da Facturación respecto aos datos iniciais estimados ou reais do contrato en kW, kWh e € totais, e relativos en % (Anexo I e II).

Os informe semestrais remitiranse ao Concello de Vigo nos 45 días naturais seguintes ao vencemento do semestre correspondente.

## 9.- Presentación da facturación.

O pagamento dos servizos efectuarase á presentación de factura recapitulativa de tódolos subministros con periodicidade mensual, presentada a través da plataforma das administracións públicas (FACE) á que está adherido o Concello de Vigo, que será conformada posteriormente polo responsable do contrato e de acordo cos requisitos indicados no PCAP.

### 9.1.- Tramitación de facturas individuais.

A entidade adxudicataria elaborará para cada un dos subministros de baixa e media tensión con periodicidade mensual ou bimensual (nos casos de lectura bimestral de equipos de medida) a facturación en soporte informático e facturas en formato PDF compatibles coas aplicacións informáticas do Concello que será remitida ao enderezo postal e electrónico que se especifique polo Servizo de Enerxía do Concello de Vigo, nun prazo máximo de 10 días dende o período da lectura, tal como se indica no apartado no PCAP.

Na facturación e lectura dos subministros o adxudicatario cumprirá co disposto na resolución do Ministerio de Industria Enerxía e Turismo de 23 de maio de 2014 polo que se establece o contido mínimo de datos da factura. Ademais dese contido mínimo a factura contemplará o nº. do equipo de lectura e, para os subministros en media tensión, as curvas de carga de potencias activa e reactiva, cuarto-horarias.

### 9.2.- Documentación complementaria ao proceso de facturación. Resumo de facturación anual:

A entidade adxudicataria emitirá un documento resumo de todo o ano, contendo para cada un dos subministros, os datos anuais de potencias e consumos, nos diferentes períodos tarifarios, e os seus correspondentes prezos. O formato do resumo de facturación anual será o da folla de cálculo aberto e o seu formato deberá estar aprobado polo Concello de Vigo.

## 10.- Normativa de aplicación.

O adxudicatario queda obrigado ao cumprimento de todas as disposicións vixentes que afecten o obxecto do contrato entre as que cabe subliñar as seguintes:

- Lei 24/2013, do 26 de decembro, do sector eléctrico.
- Real Decreto 1718/2012, de 28 de decembro, polo que se determina o procedemento para realizar a lectura e facturación dos subministros de enerxía en baixa tensión con potencia contratada no superior a 15 kW.
- Real Decreto 1619/2012, de 30 de novembro, polo que se aproba o Regulamento polo que se regulan as obrigas de facturación.





- Real Decreto 647/2011, de 9 de marzo, polo que se crea o peaxe de acceso supervalve.
- Real decreto 1110/2007, do 24 de agosto, polo que se aproba o Regulamento unificado de puntos de medida do sistema eléctrico.
- Real decreto 1634/2006, do 29 de decembro, polo que se establece a tarifa eléctrica a partir de 1 de xaneiro de 2007.
- Real decreto 809/2006, do 30 de xuño, polo que se revisa a tarifa eléctrica a partir de 1 de xullo de 2006.
- Real decreto 1454/2005, do 2 de decembro, polo que se modifican determinadas disposicións relativas ao sector eléctrico.
- Real decreto 1432/2002, do 27 de decembro, polo que se establece a metodoloxía para a aprobación ou modificación da tarifa eléctrica media ou de referencia.
- Real decreto 1435/2002, do 27 de decembro, polo que se regulan as condicións básicas dos contratos de adquisición de enerxía e de acceso ás redes en baixa tensión.
- Real decreto 1164/2001, do 26 de outubro, polo que se establecen as tarifas de acceso ás redes de transporte e distribución de enerxía eléctrica.
- Real Decreto 1955/2000, de 1 de decembro, polo que se regulan as actividades de transporte, distribución, comercialización, subministro e procedementos de autorización de instalacións de enerxía eléctrica.
- Real decreto lei 6/2000, do 23 de xuño, de medidas urxentes de intensificación da competencia en mercados de bens e servizos.
- Real decreto lei 6/1999, do 16 de abril, de medidas urxentes de liberalización e incremento da competencia.
- Orde IET/2735/2015, do 17 de decembro, pola que se establecen as peaxes de acceso de enerxía eléctrica para 2016 e apróbanse determinadas instalacións tipo e parámetros retributivos de instalacións de produción de enerxía eléctrica a partir de fontes de enerxía renovables, coxeneración e residuos.
- Orde IET/2444/2014, de 19 de decembro pola que se determinan as peaxes de acceso de enerxía eléctrica para 2015. Tarifas 6.1A e 6.1 B.
- Orde IET/107/2014, de 31 de xaneiro, polo que se revisan os peaxes de acceso de enerxía eléctrica para o 2014. Resto tarifas.
- Orde ITC/1723/2009, de 26 de xuño, pola que se revisan os peaxes de acceso a partir do 1 de xullo de 2009.
- Orde ECO/797/2002, de 22 de marzo, pola que se aproba o procedemento de medida e control da continuidade del subministro eléctrico.
- Lei 31/1995, do 8 de novembro, de prevención de riscos laborais e Real decreto 39/1997, do 17 de xaneiro, pola que se aproba o Regulamento dos Servizos de Prevención, e demais disposicións concordantes que sexan de aplicación.

Tamén deberá cumprir cantas disposicións sexan aplicables e que actualicen as anteriores ou calquera outra normativa que se puido establecer durante a vixencia do contrato en relación coa subministración de enerxía eléctrica.



**11.- ANEXOS**

11.1.- Listado de puntos de subministro ordenado por tarifas con estimación dos consumos (Xullo 2017).

11.2.- Listado de puntos de subministro ordenado por familias con estimación dos consumos. (Xullo 2017).

Asinado dixitalmente en Vigo na data que figura ao marxe por,

A Enxeñeira Técnica Industrial.- Susana González Ramírez

