

ADMINISTRACIÓN LOCAL
MUNICIPAL
VIGO

Contratos administrativos

*CONTRATACIÓN DO SERVIZO DE SEGURIDADE E VIXILANCIA PREVENTIVA NO
EDIFICIO SEDE DA XERENCIA MUNICIPAL DE URBANISMO*

CONCELLO DE VIGO. ORGANISMO AUTÓNOMO “XERENCIA MUNICIPAL DE URBANISMO”

ANUNCIO da contratación do servizo de seguridade e vixilancia preventiva no edificio sede da Xerencia municipal de Urbanismo por procedemento aberto.

1. *Entidade adxudicadora:* Datos xerais e datos para a obtención da información:

a) Organismo: Xerencia Municipal de Urbanismo do Concello de Vigo.

b) Dependencia que tramita o expediente: Servizos Centrais da Xerencia Municipal de Urbanismo do Concello de Vigo.

c) Obtención de documentación e información: Enderezo de Internet do perfil do contratante: www.sede.vigo.org/expedientes/perfilcontratante. Teléfono: 986810346. Correo electrónico: urb.scentrais@vigo.org

d) Número de expediente: 10391/407

2. *Obxecto do contrato:*

a) Tipo: Servizos.

b) Descrición: Servizo de seguridade e vixilancia preventiva no edificio sede da Xerencia Municipal de Urbanismo de Vigo os días laborais de 8 ás 20 horas (12 horas/día e 2.952 horas/ano).

c) División por lotes e número de lotes/Número de unidades: Non

d) Lugar de execución/entrega: Xerencia Municipal de Urbanismo do Concello de Vigo.

1) Enderezo: Praza do Rei s/n.

2) Localidade e código postal: Vigo 36202.

e) Prazo de execución: dous (2) anos.

f) Admisión de prórroga: Sí, dous anos máximo

g) CPV (Referencia de Nomenclatura): 79713000-5 e 79714000-2.



Xoves, 8 de febreiro de 2018

Núm. 28

3. Tramitación e procedemento:

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedemento: Aberto.

c) Criterios de adxudicación: Os previstos no Prego de Cláusulas Administrativas Particulares.

4. Valor estimado do contrato: 208.128,65 €

5. Orzamento base de licitación: 114.470,76 € (94.603,93 € + 19.866,83 € de IVE ó 21%) para os dous anos.

6. Garantías esixidas: Provisional (importe): Non se esixe. Definitiva (%): 5 % Importe de Adxudicación.

7. Requisitos específicos do contratista: Solvencia económica e financeira e solvencia técnica e profesional (a prevista no Prego de Cláusulas Administrativas Particulares -cláusula 8.4- e no apartado 6 das follas específicas da contratación)

8. Presentación de ofertas ou de solicitudes de participación:

a) Data límite de presentación: aos 15 días seguintes ao da última publicación do presente anuncio no DOG ou no BOP.

b) Modalidade de presentación: indicada no Prego de Cláusulas Administrativas Particulares (cláusula 13)

c) Lugar de presentación:

1) Dependencia: Rexistro Xeral da Xerencia Municipal de Urbanismo do Concello de Vigo en horario de 9 a 13.30 horas (agás sábados, domingos e festivos) ou nas oficinas de correos do xeito previsto na cláusula 12.

2) Enderezo: Praza do Rei s/n

3) Localidade e código postal: Vigo 36202

4) Enderezo electrónico: urb.scentrais@vigo.org

9. Apertura de Ofertas:

a) Descrición: Se detallan no Prego de Cláusulas Administrativas Particulares.

b) Enderezo: Praza do Rei s/n.

c) Localidade e código postal: Vigo 36202

d) Data e hora: Anunciarase no Perfil do Contratante.

10. Gastos de publicidade: Con cargo á empresa adxudicataria.

Vigo, data sinatura electrónica

O Presidente. P.D. (Delegación 6.07.2015) María José Caride Estévez, Vicepresidente.

Pode verificar a integridade deste documento no seguinte enderezo:
<https://sede.depo.es/verificacion-csv>
Código seguro de verificación:FC53YFZ9FI2QN0U7

