

ASUNTO: Contestación á solicitude de aclaracións en relación ao Exp. 29372-220

En contestación á solicitude de aclaracións en relación ao expediente 29372/220 realizada por D. Pedro Arias Menéndez, DNI 09390452N con número de Doc. 180038163 e data entrada no Rexistro Xeral 13/03/18, infórmase:

1. Primeira cuestión:

Os seguintes traballos a realizar descritos no prego:

1.1. Elaboración de documentos explicativos do plan de autoprotección e das consignas de actuación no caso de emerxencias para entregar ao persoal que acceda ás salas de prensa dos andares 1 e 9, á presentación de actos e exposicións á Alcaldía e para cando o público acceda ás sesións plenarias do órgano colexiado.

1.2. Elaboración e posterior revisión/actualización das normas de actuación no caso de emerxencia no auditorio do concello de Vigo (que se integrarán no documento principal). Elaboración de documentos explicativos destas normas para entregar ao persoal/empresas que xestionen e/ou participen nos eventos nestas instalacións.

1.3. Elaboración e posterior revisión/actualización das normas de actuación no caso de emerxencia na celebración de eventos na lonxa da casa do concello. Elaboración de documentos explicativos destas normas para entregar ao persoal/empresas que xestionen e/ou participen nos eventos nestas instalacións.

1.4. Redacción de consignas para entregar ás contratas do concello de Vigo que teñen persoal con presenza no edificio.

1.5. Redacción de consignas para o persoal usuario habitual do edificio.

refírense unicamente ao deseño e confección dos documentos. A distribución e entrega será responsabilidade do concello de Vigo.

2. Segunda cuestión:

En relación á formación teórico-práctica, esíxese un crédito horario mínimo de parte práctica, pero non se especifica un máximo.

No apartado 8 das FEC (Follas de características do contrato) de prego administrativo aparecen recollidos os criterios valorables mediante xuízo de valor. Como aspectos a valorar se inclúen os recursos presentados polas empresas tanto para impartir a formación teórico-práctica coma para a realización dos simulacros de emerxencia.

3. Terceira cuestión:

Existen PAUs e normas de actuación no caso de emerxencia iniciais na maioría dos centros de traballo. Esta documentación non se facilitará á empresa adxudicataria, quen deberá realizar todos e cada un dos PAUs e normas de actuación en caso de emerxencia solicitados, coa intención de que garden unha uniformidade no seu deseño e sexan conformes tanto á vixente lexislación de aplicación coma ao solicitado no prego.

No que se refire ao número de persoas que compoñen os equipos de emerxencias facilitámoslles a seguinte aproximación, (tendo en conta que o número de sesións dependerá non so do número de integrantes dos equipos de emerxencias senón tamén das quendas de traballo):

- Casa do concello de Vigo: >100 e <150 distribuídas en tres quendas de traballo: mañá, tarde e noite.



- Demais edificios municipais: <25 por quenda.
- Edificios con quenda de mañá e tarde:
 - Vigozoo
 - CIIES
 - Biblioteca Municipal
 - EMAO
 - CEDRO
 - Casa da Xuventude
 - Oficina de obxectos Perdidos – Subxefatura de Balaídos.
 - Protección Civil.
- Deportes: Para os pavillóns e piscinas dependentes do servizo de Deportes para os que se solicita a elaboración de normas de actuación en caso de emerxencia, tendo en conta que o persoal rota polas diferentes instalacións, se permite unificar a formación nunha sesión na quenda de mañá e outra na quenda de tarde para todo o persoal.
- Servizo Extinción de Incendios: No parque de bombeiros de Teis e no parque de bombeiros de Balaídos serán necesarias 5 sesións por centro, unha por quenda.

Informámoslles que estes datos son aproximados. As variacións que xurdan durante a duración do contrato deberán ser asumidas pola empresa adxudicataria.

4. Cuarta cuestión:

No punto 10 do PPT se recolle o seguinte: *“Os planos deberán cumprir a normativa de aplicación (norma UNE 23032 ou equivalente). Se entregarán en formato PDF, en AUTOCAD e unha copia en formato A3 plastificado salvo para a casa do concello de Vigo que se entregarán sobre soporte ríxido. Inclúe a colocación en parede sobre soporte ríxido. As instrucións para os usuarios deberán estar redactadas en galego, castelán e inglés.”*

5. Quinta cuestión:

Facilitaránse planos en formato AUTOCAD de tódolos centros salvo:

- locais de mantemento e
- galería de mantemento do túnel de beiramar.

En calquera caso deberá comprobarse que os planos reflicten a realidade actual, debendo realizar a empresa adxudicataria as modificacións que sexan necesarias.

Os planos non inclúen a identificación de instalacións de protección contra incendios, rutas de evacuación, etc... que deberán ser incorporadas pola empresa adxudicataria.