

**CONCELLO
DE VIGO****ÁREA DE RECURSOS HUMANOS
E FORMACIÓN**

Asunto: valoración das ofertas presentadas para a contratación dos servizos de elaboración e posterior revisión/actualización e implantación de plans de autoprotección ou normas de actuación no caso de emerxencia nos centros onde se desenvolven actividades de titularidade municipal, sobre B *"Proposición avaliable mediante xuízo de valor"*

Destinatario: Mesa de contratación

Exp. 29372-220

Na sesión celebrada o pasado tres de maio de dous mil dezaioito, en relación ao expediente 29372/220, a Mesa de Contratación acordou por unanimidade solicitar informe da Área de Recursos Humanos e Formación en relación co sobre B "Proposición avaliable mediante xuízo de valor" dos licitadores presentados e admitidos no procedemento para a contratación dos servizos de elaboración e posterior revisión / actualización e implantación de plans de autoprotección ou normas de actuación no caso de emerxencia nos centros onde se desenvolven actividades de titularidade municipal, logo da súa apertura en acto público.

Revisada a documentación presentada polas empresas **Pedro Murciego Delgado, APPLUS Norcontrol, SLU, Coordinación de Seguridad y Proyectos S.A., Ingeniería de Gestión y Seguridad, S.L. e Previnem, S.L.** xustifícase e indícase a continuación a puntuación que se propón para cada empresa.

De acordo co punto 8. A) das FEC o plan de organización e prestación do servizo valorarase con ata **30 puntos** e deberá incluír os seguintes puntos:

- A organización do servizo a prestar, que irá acompañado dunha proposta de cronograma para os dous anos de prestación do contrato e se adaptará á programación recollida no prego de prescricións técnicas.
- Recursos presentados para impartir a formación e para a realización dos simulacros.
- Aplicacións e programas informáticos que faciliten a implantación dos plans de autoprotección.
- Proposta de documentación adicional para unha mellor implantación dos documentos.
- Simulacións do efecto das medidas propostas nos informes.

1. ESTUDO DAS OFERTAS:**1.1.- PEDRO MURCIEGO DELGADO (PREVENTECNIA)**

a) O cronograma presentado adáptase perfectamente á programación recollida no prego de prescricións técnicas. Organiza a execución do traballo para cada centro en tres fases: traballos

SPPRL-CV 126/2018



Copia do documento - Concello de Vigo

Data impresión: 22/05/2018 08:30

Páxina 1 de 11

Expediente 29372/220

CSV: 24E15A-A8A129-BA3547-FQLPCC-W5VX2L-H1

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección da sede electrónica <http://www.vigo.org/csv>

**CONCELLO
DE VIGO****ÁREA DE RECURSOS HUMANOS
E FORMACIÓN**

previos, deseño e implantación, que inclúen todo o esixido no prego de cláusulas técnicas para todos os centros de traballo.

b) Propón unha presentación audiovisual específica para cada centro de traballo con planos de centro, vídeos explicativos, simulacións. En cada actividade formativa entregará a cada traballador un manual específico para cada centro de traballo no que se recollerán todos os aspectos tratados no curso (entrega esixida no prego técnico).

Como recursos técnicos para a formación aporta:

- Manequíns para prácticas de reanimación cardiopulmonar.
- Chalecos para formación práctica na manobra Heimlich.
- Caixa de urxencias para obradoiro de curas e vendaxes.
- Extintores de CO₂ para realización de prácticas de control e extinción de incendios.

Como recursos técnicos para os simulacros aporta:

- Aerosol de disparo para sistemas de detección de fumes.
- Paneis de bloqueo de percorrido de evacuación.
- Máquina de fume para a simulación de condicións de visibilidade.
- Sistema de comunicación por radio para o persoal de control do simulacro.

c) Dispón do programa Pathfinder ® que permite virtualizar evacuacións e tendo en conta o edificio ou recinto e o mobiliario ou estruturas temporais axuda a avaliar os puntos de conxestión. Achega demo na que se pode apreciar unha vista cenital da evacuación dun centro, vistas en 3D.

Propón o deseño dunha WebApp para cada Plan de Autoprotección que permita que o persoal do centro de traballo, así como o persoal dos Sevizos Externos de emerxencias teña acceso a unha versión interactiva do Plan de Autoprotección, de xeito que mediante un dispositivo móbil se poda acceder rapidamente a planos das instalacións, teléfonos de contacto (dos membros dos equipos de emerxencias – DPAE, outros – servizos técnicos, bombeiros, policía, emerxencias, urxencias sanitarias), situación exacta do acceso ás instalacións, (con enlace a navegación GPS y explicación y enlace directo a cada uno de los accesos), protocolos de corte e rearme de subministracións (electricidade, auga, gas), protocolos de actuación ante emerxencias, diferenciando as distintas emerxencias que podan presentarse (incendio, emerxencia médica, sobreaforo, comportamentos antisociais, ameaza de bomba, fenómenos naturais, inundación, escape de gas, evacuación) e copia do Plan de Autoprotección en formato PDF. Achega demo onde se detalla perfectamente todo, con iconas ilustrativas para cada situación, de fácil manexo e localización dos distintos apartados, intuitivo.

d) Ademais de proporcionar copia en papel e en formato dixital toda a documentación permanecerá accesible para o Concello de Vigo a través dun sistema de servidor “na nube” proporcionado por PREVENTECNIA.

Como documentación adicional, os Plans de Autoprotección / Normas de Actuación en Caso de Emerxencia incluírán un caderno de revisión de “Equipos de Autoprotección” específicos para cada

SPPRL-CV 126/2018



Copia do documento - Concello de Vigo

Data impresión: 22/05/2018 08:30

Páxina 2 de 11

Expediente 29372/220

CSV: 24E15A-A8A129-BA3547-FQLPCC-W5VX2L-H1

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección da sede electrónica <http://www.vigo.org/csv>

**CONCELLO
DE VIGO**



**ÁREA DE RECURSOS HUMANOS
E FORMACIÓN**

centro de traballo. Presenta modelo de fichas.

Propón a elaboración de tres plan de actuación en caso de emerxencia ou 3 modelos de actuación en caso de emerxencia en instalacións con grados de uso variable para cada suposto de uso, condición xa esixida no prego do prescricións técnicas.

Os planos serán presentados tal e como esixe o prego conforme a UNE 23032 coas instrucións para os usuarios redactadas en galego, castelán e inglés.

Propón a creación dun rexistro municipal de plans de autoprotección coa creación dunha páxina web que permita o acceso ás WebApps de cada Plan de Autoprotección de forma inmediata ao SPPRL, Policía Local e Bombeiros. Até a finalización do contrato as WebApps dos PAUs e o Rexistro serán aloxados nun servidor de Preventecnia, e os contidos permanecerán actualizados.

e) Propón a utilización do software Pathfinder ®, que segundo informa permite simular unha e outra vez a evacuación dun centro de traballo, supoñendo o seu uso ao máximo da súa capacidade, e repetindo a simulación baixo diferentes hipóteses de bloqueo.

1.2. APPLUS NORCONTROL, SLU / NOVOTEC CONSULTORES (en adiante APPLUS)

a) Presenta un cronograma no que, para aqueles centros para os que se require a elaboración de PAU, no segundo ano de contrato non inclúe revisión/actualización do documento (salvo para o edificio do concello) nin a revisión/actualización dos planos de evacuación, tal e como recolle o prego de prescricións técnicas.

Ademais, no cronograma sitúa a implantación (formación e simulacros) no mes seguinte ao trimestre proposto no prego de prescricións técnicas.

b) A formación impartirase conforme as esixencias do prego, aportando a licitadora para a parte práctica extintores polivalentes de ata 6 kg e de CO₂ de 5 kg.

Para a realización dos simulacros, para cuxa realización se procederá tal e como se recolle no prego de prescricións técnicas, APPLUS podería aportar ata un máximo de 10 figurantes, que segundo a documentación aportada formarían parte da estrutura organizativa do Dpto. PRL Galicia de xeito que a función encomendada a algúns dos figurantes poda ser realizada de forma adecuada.

c) APPLUS pon a disposición para o desenvolvemento deste traballo diversas ferramentas informáticas con distintos fins: cálculos especiais para a estimación de consecuencias, técnicas probabilísticas, técnicas especiais, programas para a análise de riscos. Estas ferramentas teñen máis aplicación na elaboración dos documentos que en facilitar a implantación dos plans de autoprotección.

Propoñen a divulgación de información básica dos centros, como dirección e coordenadas GPS, accesos ao recinto e itinerarios posibles de acceso, características principais da instalación, identificación e teléfonos do persoal de emerxencias, a través de dispositivos móbiles e un código QR.

SPPRL-CV 126/2018



Copia do documento - Concello de Vigo

Data impresión: 22/05/2018 08:30

Páxina 3 de 11

Expediente 29372/220

CSV: 24E15A-A8A129-BA3547-FQLPCC-W5VX2L-H1

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección da sede electrónica <http://www.vigo.org/csv>

**CONCELLO
DE VIGO**



ÁREA DE RECURSOS HUMANOS
E FORMACIÓN

d) A documentación adicional que propoñen consiste en:

-Fichas de actuación en emerxencia, que supoñen realizar para cada risco identificado fichas específicas de intervención en función das consecuencias. Resulta difícil de valorar ao non presentar un exemplo ou modelo tipo destas fichas.

-Trípticos informativos dos planes de autoprotección e normas de emerxencia para cada instalación coa información sobre as normas básicas de actuación en caso de emerxencia, plano xeral de situación e teléfonos de emerxencia. Esta documentación que se presenta como adicional é esixida no prego técnico, que solicita a redacción de consignas para o persoal das contratas que teñen persoal con presenza en cada centro e no apartado de formación, que esixe a entrega a cada traballador de documentación informativa do contido específico das normas de actuación en caso de emerxencia ou PAU dese centro, que deberán incluír os planos do centro cos percorridos de evacuación e medios de loita contra incendios, identificación do persoal designado para actuar no caso de emerxencia, así como a documentación complementaria que se considere de interese.

-Documentos ATEX: para aquelas instalacións afectadas pola normativa ATEX terán en conta o establecido na dita normativa e se complementarán os documentos xerados con estas conclusións. Para estas instalacións a normativa ATEX esixe a elaboración dos documentos de protección contra explosións (DPCE), documento co que xa conta a gasoleira do Parque Central así como algunha outra instalación do Concello de Vigo. Con todo, é positivo recibir asesoramento adicional neste sentido.

e) Propón simulacións reais en salas de formación/reunión que posteriormente, na execución real dos simulacros, levarán a cabo. Non indica se se fará para todos os centros obxecto do contrato.

1.3.- COORDINACIÓN DE SEGURIDAD Y PROYECTOS S.A. (en adiante CSP)

a) Presentan un cronograma que no primeiro ano se adapta ao recollido no prego, pero no segundo ano atrasan un mes a previsión, de forma que para cada centro asignan o último mes do trimestre previsto e o primeiro mes do seguinte trimestre. Con esta organización, os tres centros adscritos ao último trimestre dispoñen unicamente do último mes de contrato para completar a revisión/actualización da documentación, a impartición da formación e a realización do simulacro. Para o edificio do Concello, no segundo ano de contrato non está prevista ningunha actividade ata o último mes, sen ter en conta que é o edificio máis importante polas dimensións, características, uso e ocupación que fan imprescindibles revisións máis habituais, razón pola cal no prego técnico está prevista actividade neste centro en todos os trimestres dos dous anos de contrato.

En relación á organización, a oferta presentada por CSP propón a designación dunha serie de figuras como pode ser o delegado Consultor por parte de CSP, Director técnico para a redacción e sinatura do PAU e Normas de actuación en caso de emerxencia, Persoal de apoio á dirección técnica etc que non aportan valor á execución do contrato, xa que a relación entre o SPPRL-CV e a adxudicataria será directa existindo para cada centro unha persoa de contacto que facilitará a execución do contrato.

SPPRL-CV 126/2018



Copia do documento - Concello de Vigo

Data impresión: 22/05/2018 08:30

Páxina 4 de 11

Expediente 29372/220

CSV: 24E15A-A8A129-BA3547-FQLPCC-W5VX2L-H1

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección da sede electrónica <http://www.vigo.org/csv>

**CONCELLO
DE VIGO****ÁREA DE RECURSOS HUMANOS
E FORMACIÓN**

O contido dos PAUs e das normas de actuación en caso de emerxencia propostas por CSP se axustan ao requirido no prego técnico e na normativa de aplicación.

Para a implantación dos PAU e Norma de actuación en caso de emerxencia propón a elaboración de varios documentos:

-Programa de implantación: documento que desenvolve e planifica as distintas fases da implantación. CSP non define o contido deste documento.

-Documentos de síntese: dirixidos á Delegación do Goberno, forzas de orde pública, bombeiros, servizos sanitarios... conterán as fichas e procedementos de actuación para cada un dos mandos da emerxencia e determinarán as súas funcións, responsabilidades e a operativa a realizar en cada fase da emerxencia. Non aclara a que mandos da emerxencia se refire, pero se é aos mandos dos equipos de emerxencia designados para o centro, a delegación do Goberno, forzas de orde pública, bombeiros e servizos sanitarios requirirán unha información distinta a cales son as funcións, responsabilidades e operativa dos mandos da emerxencia. Se os mandos da emerxencia son os das axudas exteriores, eles son coñecedores das súas funcións, responsabilidades e operativa a realizar.

-Manuais de emerxencias: establecerán o protocolos de comunicación, medios a empregar, e funcións a realizar tanto na fase de alarma coma na de intervención. Propón tres manuais específicos: un para as persoas con funcións asignadas no PAU e que será personalizado, outro para o persoal sen funcións asignadas no PAU e outro para persoal externo. O prego técnico xa esixe a entrega a cada traballador de documentación informativa co contido específico das normas de actuación en caso de emerxencia ou PAU do centro, así como a redacción de consignas para o persoal das contratas con persoal en cada centro.

b) No que se refire a formación, CSP define ao persoal de apoio a Dirección Técnica como os encargados de realizar toma de datos, visitas *in situ* ao centro, e demais sesións formativas do persoal. O prego de prescricións técnicas establece que a formación para a implantación deberá ser impartida polo/a técnico/a redactor dos documentos (salvo a formación en primeiros auxilios e loita contra incendios).

CSP di que disporá do persoal técnico cualificado que impartirá sesións formativas teórico prácticas e adestramento ao persoal dos centros de traballo e ao persoal da Centralta da Policía Local cando sexa necesario, pero estima que o alcance da impartición da formación sexa dunha sesión en cada centro, propoñendo polo tanto 18 sesións iniciais (unha por PAU) máis 61 sesións iniciais (unha por Normas de actuación en caso de emerxencia), e o mesmo número de sesións para o reciclaxe, e propón cursos *online* adicionais. **Esta estimación dunha sesión por centro é totalmente insuficiente**, e por iso o prego técnico, no que se refire a formación, inclúe que se impartirá nas sesións que sexan necesarias, que dependerá tanto do número de integrantes dos equipos de emerxencia (establécese un máximo de 25 alumnos por sesión), como do horario e quendas do persoal.

CSP oferta a realización de consignas e documentación explicativa para a presentación dos PAU e NAE ás empresas e axentes que desenvolvan actividade nos centros. Propón a realización de trípticos informativos onde se indicarán as vías de evacuación, os teléfonos dos servizos externos e consignas xerais de actuación en caso de emerxencia (aporta modelo). CSP non aclara quen se encargará deste distribución nin da impresión dos folletos. No prego xa se solicita a redacción de consignas para o persoal das contratas que teñen persoal con presenza en cada centro.

SPRL-CV 126/2018



Copia do documento - Concello de Vigo

Data impresión: 22/05/2018 08:30

Páxina 5 de 11

Expediente 29372/220

CSV: 24E15A-A8A129-BA3547-FQLPCC-W5VX2L-H1

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección da sede electrónica <http://www.vigo.org/csv>

**CONCELLO
DE VIGO**



ÁREA DE RECURSOS HUMANOS
E FORMACIÓN

Os medios que utilizarán de ser adxudicatarios do contrato para a formación son equipos informáticos, de impresión, de telecomunicación, software (ninguno específico para o obxecto do contrato) e biblioteca especializada en Plans de Autoprotección.

Para a realización do simulacro CSP propón unha revisión das instalacións a utilizar, e o establecemento dun grupo de observadores (técnicos competentes designados por CSP). O resto das propostas, incluída a periodicidade destes exercicios, están recollidas nas esixencias do prego.

c) Ofrece a posibilidade de utilizar unha plataforma de formación online: plataforma Moodle. A formación esixida no contrato é formación teórico práctica e presencial que en ningún caso poderá ser substituída pola formación online. Sería unha ferramenta complementaria, pero non se consideraría formado a alguén que non teña asistido a unha sesión presencial.

Pon a disposición do contrato unha plataforma web para a xestión documental (PROVEA ®), deseñada para garantir o cumprimento da lexislación vixente que permitirá ao concello consultar o estado da documentación en tempo real.

d) A proposta de documentación adicional foi recollida nos distintos puntos segundo CSP o iba indicando (programa de implantación, documentos de síntese, manuais de emerxencias, trípticos informativos), xa comentados nos parágrafos anteriores.

e) CSP presenta unha serie de documentos a presentar durante e tras a realización dos servizos (certificado de implantación, informe de probas e posta en funcionamento de unidades, relación de equipos de emerxencia, certificado de integración del plan de autoprotección) que non gardan relación co solicitado neste punto (simulacións do efecto das medidas propostas nos informes)

1.4. INGENIERÍA DE GESTIÓN Y SEGURIDAD, S.L. (en adiante IGS)

a) O cronograma presentado adáptase perfectamente á programación recollida no prego de prescricións técnicas. Para a execución do contrato oferta a participación de dous técnicos, un dos cales actuará como coordinador e interlocutor co Concello de Vigo.

b) IGS oferta:

- entrega de chalecos serigrafiados indicando "Equipo de emerxencia" para os compoñentes dos equipos de evacuación e intervención;
- vídeos explicativos en cada formación para facilitar a comprensión dos documentos;
- colocar en taboleiros e paredes os novos planos de evacuación (condición esixida no prego), así como carteis de que facer en caso de evacuación, incendio, ataque terrorista, terremoto..., que serán nos idiomas de galego, castelán e inglés;

SPPRL-CV 126/2018



Copia do documento - Concello de Vigo

Data impresión: 22/05/2018 08:30

Páxina 6 de 11

Expediente 29372/220

CSV: 24E15A-A8A129-BA3547-FQLPCC-W5VX2L-H1

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección da sede electrónica <http://www.vigo.org/csv>

**CONCELLO
DE VIGO**
**ÁREA DE RECURSOS HUMANOS
E FORMACIÓN**

- unha sesión de baleirado de extintores: 1 de pó ABC e outro de CO2 para o personal que desexe participar na práctica;
- entrega de dípticos informativos cos protocolos de actuación ao persoal que asista ás formacións;
- charlas a todo o persoal que traballe nos centros e empresas colaboradoras que realicen as súas funcións nos centros;
- no taboleiro de anuncios colocárase plastificado o resumo da charla impartida no centro.

c) IGS disporá para a prestación dos servizos obxecto deste contrato dun programa de desenvolvemento e implantación de Plans de Autoprotección e Plans de Emerxencia e Evacuación para edificios e instalacións de calquera natureza a actividade desenvolvida nos mesmos, que permita:

- Realizar e implantar os Plans de Autoprotección conforme á normativa.
- Realizar os procedementos operativos para cada figura e situación de risco.
- Desenvolver os planos
- Xestionar as emerxencias e situacións de crises

d) IGS oferta como documentación adicional:

-Confección de fichas de intervención personalizadas para cada un dos intervinientes nas emerxencias de cada un dos centros enumerados no prego de condicións técnicas.

-Confección de instrucións básicas para contratas e visitas, se é o caso. Requisito esixido no prego técnico.

-Establecemento de mecanismos de información ao público como vídeos explicando as saídas nas salas de espera, dípticos informativos, charlas previas aos actos, charlas informativas nas xornadas de portas abertas...

-Acceso 24 horas a plans de autoprotección e normas de actuación en caso de emerxencia. Todos os traballadores de cada un dos centros dispoñerá dun link con acceso permanente a toda a documentación relevante do seu interese, tales como os Plans de Autoprotección, Normas de Actuación en caso de emerxencia, vídeos explicativos, etc.

e) IGS oferta neste punto a realización de simulacros, condición esixida no prego técnico. Propón uns cuestionarios e modelo de informe a utilizar con 4 apartados: antecedentes, descrições, incidencias e conclusións.

1.5. PREVINEM, S.L.

a) Presenta un cronograma que se adapta bastante á planificación do prego técnico, adiantándose lixeiramente o inicio dos traballos (traballo de campo e informe inicial) a partir do segundo trimestre.

SPPRL-CV 126/2018



Copia do documento - Concello de Vigo

Data impresión: 22/05/2018 08:30

Páxina 7 de 11

Expediente 29372/220

CSV: 24E15A-A8A129-BA3547-FQLPCC-W5VX2L-H1

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección da sede electrónica <http://www.vigo.org/csv>

**CONCELLO
DE VIGO****ÁREA DE RECURSOS HUMANOS
E FORMACIÓN**

Planifica o traballo identificando traballo de campo, informe inicial, elaboración da documentación, formación, simulacro, REGAPE e entrega de documentación, co que a execución do traballo queda ben estruturada, pero para o segundo ano de contrato, nos centros para os que se solicita elaboración de PAU, non recolle a actualización/revisión da documentación.

Para a execución dos traballos propón un equipo formado por tres técnicos: Responsable técnico da execución do contrato, Técnica con dedicación do 55% da xornada laboral e Técnica con dedicación do 25% da xornada laboral, que complementarán con persoal asignado para a formación e simulacros.

b) Recursos humanos: para a formación PREVINEM propón a dúas persoas cun perfil vinculado ao exercicio práctico das súas profesións: un adicado á loita contra incendios (Cabo no Servizo de Prevención e Extinción de Incendios do Concello de Narón) e outro á actuación caso de accidente (Licenciado en Medicina e Ciruxía)

Recursos materiais para formación:

- Proxector.
- Pantalla.
- Medios informáticos
- Paneis informativos sobre medios de autoprotección.
- Simuladores de incendios para a práctica do uso dos extintores portátiles e outros medios contraincendios.

No caso dos simulacros, utilizaranse,

- Máquina de fume.
- Paneis para inhabilitar percorridos de evacuación.

c) PREVINEM oferta dúas App:

App para servizos de emerxencia: aplicación para móbiles con base de datos dos centros do Concello dispoñible para os servizos de emerxencia municipal, coa que terán acceso as fichas de intervención dos centros cos seguintes datos:

- Fichas de intervención dos centros e establecementos do Concello de Vigo.
- Zonas de acceso en función da emerxencia.
- Identificación do responsable de seguridade e medio de contacto.
- Descrición dos principais riscos do centro.
- Fichas de intervención en función da actividade afectada.
- Situación dos principais focos de risco do centro.
- Información sobre a situación do punto de encontro.

App de mantemento da eficacia dos plans: aplicación dirixida á persoa responsable do centro e na que se documentarán todas as operacións de mantemento dos medios de autoprotección.

PREVINEM propón a posta en marcha de accións dirixidas aos usuarios habituais dos establecementos. Propón accións formativas para usuarios e usuarias que de forma habitual fan uso

SPPRL-CV 126/2018



Copia do documento - Concello de Vigo

Data impresión: 22/05/2018 08:30

Páxina 8 de 11

Expediente 29372/220

CSV: 24E15A-A8A129-BA3547-FQLPCC-W5VX2L-H1

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección da sede electrónica <http://www.vigo.org/csv>

**CONCELLO
DE VIGO****ÁREA DE RECURSOS HUMANOS
E FORMACIÓN**

de instalacións municipais para implicalos nas labores de prevención e actuación antes emerxencias.

d) PREVIMEM oferta a seguinte documentación adicional:

- Para o persoal designado para os equipos de emerxencia no PAU ou Normas de actuación en caso de emerxencia propón a entrega en formato dixital de:
 - Extracto do Plan cos aspectos máis relevantes do centro
 - Protocolos de actuación ante as diferentes situacións de emerxencias que poidan xurdir no centro
 - Breve manual de consignas de actuación para a prevención, evacuación, loita contra incendios e primeiros auxilios.

E en formato papel dun breve manual de consignas de actuación para a prevención, evacuación e loita contra incendios e primeiros auxilios.

- Para os usuarios e usuarias dos centros:
 - Extracto do Plan cos aspectos máis relevantes do centro
 - Protocolos de actuación ante as diferentes situacións de emerxencia que poidan xurdir no centro.
- Para os servizos de emerxencia municipal propón a entrega en formato dixital e papel de:
 - Ficha de intervención cos datos máis destacables.
- Para as empresas concorrentes adaptarán a documentación a entregar ao requirido polo SPPRL-CV.

No apartado de formación do prego de prescricións técnicas esíxese a entrega a cada traballador de documentación informativa do contido específico das normas de actuación en caso de emerxencia ou PAU dese centro, que deberán incluír os planos do centro cos percorridos de evacuación e medios de loita contra incendios, identificación do persoal designado para actuar no caso de emerxencia, así como a documentación complementaria que se considere de interese. No prego solicítase a redacción de consignas para o persoal das contratas que teñen persoal con presenza en cada centro. PREVINEM completa o contido do manual esixido no prego técnico e inclúe o manual para usuarios e usuarias dos centros e para os servizos de emerxencia municipal.

e) A proposta de PREVINEM neste punto consiste na incorporación das medidas a levar a cabo para solucionar as deficiencias detectadas nos documentos que se elaboren, procurando destacalas nas accións de divulgación que se realicen entre traballadores e traballadoras dos centros. Non se aprecia relación entre a proposta e o solicitado neste punto (simulación do efecto das medidas propostas nos informes).

SPPRL-CV 126/2018



Copia do documento - Concello de Vigo

Data impresión: 22/05/2018 08:30

Páxina 9 de 11

Expediente 29372/220

CSV: 24E15A-A8A129-BA3547-FQLPCC-W5VX2L-H1

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección da sede electrónica <http://www.vigo.org/csv>

**CONCELLO
DE VIGO****ÁREA DE RECURSOS HUMANOS
E FORMACIÓN**

2. CONCLUSIONES:

Pedro Murciego Delgado presenta un cronograma correcto, cunha organización do traballo impecable acorde ao solicitado. Os recursos presentados para impartir a formación e realizar os simulacros se adecúan perfectamente aos obxectivos do contrato, e melloran aos presentados no resto das ofertas. As aplicacións e programas informáticos que ofertan, dos que ademais é o único que presenta demos que permiten valorar e comprobar o seu contido, son adecuadas e permitirán unha mellor xestión das emerxencias, tanto internamente como ás axudas de emerxencia exteriores (policía, bombeiros...). Respecto á documentación adicional, presentan como novidade un caderno de revisións e propón a creación dun rexistro municipal de PAU. Respecto ao último punto a valorar oferta a utilización dun programa de simulación que poderá ser útil á hora de decidir modificacións nos percorridos de evacuación, apertura ou peche de saídas dos centros, detección de posibles puntos de conxestión. É a oferta máis completa e vantaxosa para a execución deste contrato de todas as presentadas.

Applus Norcontrol, SLU presenta un cronograma que non se adapta exactamente á proposta. Os recursos presentados para impartir a formación e realizar os simulacros se adecúan aos obxectivos do contrato. As aplicacións e programas informáticos que presentan son adecuadas, permitindo unha mellor xestión das emerxencias. A documentación adicional complementa o solicitado no prego, inda que resulta de difícil valoración ao non concretar (non se establece o contido das fichas de actuación en emerxencia nin como se complementarán os documentos xerados naquelas instalacións afectadas pola normativa ATEX). A proposta de simulacións reais pode resultar interesante con carácter previo a simulacros reais, e como exercicio para recrear situacións non previstas no simulacro real.

Coordinación de Seguridad y Proyectos SA presenta un cronograma que no primeiro ano se adapta a proposta do Concello, pero no segundo ano de contrato presenta algunha alteración. No referido aos recursos presentados para impartir a formación **preocupa ao SPPRL-CV a estimación que realiza dunha sesión por centro de traballo, que non se adapta ao prego de condicións técnicas**. Este prego establece que se impartirán tantas sesións como sexan necesarias tendo en conta que non se superarán os 25 alumnos por sesión y se terán en conta as quendas de traballo. Como aplicacións e programas informáticos presenta formación *online* (que o SPPRL-CV considera complementaria a formación presencial -esixida no prego técnico-, nunca substitutiva desta) e unha plataforma web para a xestión documental que pode resultar interesante para garantir o cumprimento da lexislación e facilitar o seguimento do cumprimento do contrato. A documentación adicional complementa o solicitado no prego, inda que resulta de difícil valoración ao non concretar (non define o contido do programa de implantación nin presenta un modelo de documento de síntese). Non aporta nada no último punto valorable nesta oferta.

Ingeniería de Gestión y Seguridad, S.L. presenta un cronograma correcto, acorde ao solicitado, indicando que se adaptará ao solicitado no prego sen máis explicación. Os recursos presentados para impartir a formación e realizar os simulacros se adecúan aos obxectivos do contrato. Oferta un programa de desenvolvemento e implantación de Plans de Autoprotección, que pode resultar adecuado e permitir unha mellor xestión da elaboración dos plans e das emerxencias. Respecto á documentación adicional, complementa o solicitado no prego, inda que resulta de difícil valoración ao

SPPRL-CV 126/2018



Copia do documento - Concello de Vigo

Data impresión: 22/05/2018 08:30

Páxina 10 de 11

Expediente 29372/220

CSV: 24E15A-A8A129-BA3547-FQLPCC-W5VX2L-H1

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección da sede electrónica <http://www.vigo.org/csv>

**CONCELLO
DE VIGO****ÁREA DE RECURSOS HUMANOS
E FORMACIÓN**

non concretar (non define o contido das fichas de intervención nin das instrucións básicas). Oferta o acceso 24 horas aos PAU e Normas de actuación en caso de emerxencia a través dun link, que pode resultar interesante. Non aporta nada no último punto valorable nesta oferta.

Previnem, S.L. presenta un cronograma que no primeiro ano se adapta a proposta do Concello, pero no segundo ano de contrato presenta algunha alteración. No que se refire á formación, para a parte de loita contra incendios e primeiros auxilios, ofertan recursos humanos cun perfil adaptado ás necesidades formativas desta parte, e recursos materiais que se adecúan perfectamente aos obxectivos do contrato. Oferta dúas App que son adecuadas ao obxecto do contrato e permitirán unha mellor xestión das emerxencias. Respecto a documentación adicional completa o contido do manual esixido no prego técnico e inclúe un manual para usuarios e usuarias e para os servizos de emerxencia municipal, sen concretar o seu contido.

3. VALORACIÓN

LICITADOR	PUNTUACIÓN
PEDRO MURCIEGO DELGADO	30
APPLUS NORCONTROL SLU	10
COORDINACIÓN DE SEGURIDAD Y PROYECTOS	5
INGENIERÍA DE GESTIÓN Y SEGURIDAD	10
PREVINEM	15

Vigo, na data da sinatura dixital

A técnica de prevención de riscos laborais – Isabel Cabeza Pereiro

Conforme,

A Xefa da área de RRHH e Formación – María Dapena Gómez

SPPRL-CV 126/2018



Copia do documento - Concello de Vigo

Data impresión: 22/05/2018 08:30

Páxina 11 de 11

Expediente 29372/220

CSV: 24E15A-A8A129-BA3547-FQLPCC-W5VX2L-H1

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección da sede electrónica <http://www.vigo.org/csv>