



APROBADO EN SESIÓN EXTRAORDINARIA
DE 6 DE OCTUBRE DE 1994

A Secretaria de Governo local

PREGO DE PRESCRICIÓN TÉCNICAS PARTICULARES QUE DEBEN REXER A CONTRATACIÓN POLO CONCELLO DE VIGO, DAS OBRAS DE ESTABLECEMENTO, MELLORA E AMPLIACIÓN DOS SERVIZOS DE EXTINCIÓN DE INCENDIOS NO PARQUE CENTRAL DE BOMBEIROS DO CONCELLO DE VIGO.

O obxecto do presente expediente é a contratación das obras de Establecemento, mellora e ampliación dos servizos de extinción de incendios no Parque Central de Bombeiros do Concello de Vigo.

P.E.M.	899.499,18 €
GG	116.934,89 €
B.I.	53.969,95 €
I.V.E. (21%)	224.784,84 €
P.C. (IVE incl.)	1.295.188,86 €

A totalidade das obras ten pois un presuposto xeral de 1.295.188,86 € (UN MILLÓN DOUSCENTOS NOVENTA E CINCO MIL CENTO OITENTA E OITO EUROS CON OITENTA E SEIS CÉNTIMOS).

O presente prego forma parte da documentación dos proxectos e rexerá nas obras para a realización destes. O seu carácter é complementario do Prego de Cláusulas Administrativas Particulares do Contrato de Obras, cuxo contido será sempre prioritario sobre éste.

Ademais do presente Prego de Prescricións Técnicas Particulares rexerá totalmente e de forma complementaria en todos os seus aspectos (execución de obra, medición, valoración, réxime administrativo, etc.) o Prego de Condicións Técnicas descrito no proxecto.

As dúbidas que se expuxesen na aplicación ou interpretación do proxecto serán dilucidadas polos arquitectos que redactaron o proxecto básico e de execución.



Polo simple feito de intervir na obra, presuponse que a Contrata e os gremios ou subcontratas coñecen e admiten o presente Prego de Condicións.

3. CARACTERÍSTICAS XERAIS DO PROXECTO E DA PLANIFICACION DE OBRA

O proxecto desenvolverase mediante un ou máis Plans de Obra que deberán ser flexibles e recollerén todas as circunstancias e condicionantes que sexa necesario ter en conta ao tempo da execución das obras, de acordo cos seguintes criterios:

Antes de comezar os traballos aprobarase o plan de obra presentado polo Contratista, polo representante da propiedade e polo Director e que deberá incluír as características específicas do desenvolvemento da obra.

A flexibilidade implica que a planificación deberá ser modificada se así o require a propiedade por razóns de uso do local ou outras. Realizarase antes do comezo das obras unha reunión cos responsábeis das oficinas para que valoren e realicen as alegacións que estimen oportunas ao plan de obra presentado polo Contratista.

Os límites ás variacións no Plan de Obra serán o proxecto no seu conxunto e o prazo global.

A flexibilidade no desenvolvemento e organización de obra é unha esixencia contractual e técnica que non xerará custos adicionais por tales conceptos, que se supoñen asumidos pola contrata, nin ampliacións do prazo contractual.

O Plan de Obra deberá actualizarse durante a obra sempre que se produciren alteracións significativas no proceso de construción, a cuxo efecto o Director da Obra poderá esixir en calquera momento unha xustificación do control do Plan e obrigar, no seu caso, á súa inmediata revisión.

O incumprimento do Plan de Obra implicará as oportunas responsabilidades da contrata perante a propiedade por incumprimento contractual. En caso de incumprimento do Plan, non se certificarán aquelas unidades de obra que, a xuízo do Director de Obra non se correspondan coa orde de execución dos traballos previsto ata o momento de estes se axeitaren á planificación vixente.

4.COORDINACIÓN TÉCNICA

A contrata nomeará un Xefe de Obra cuxa misión será ordenar a execución da obra atendendo todas as cuestións que requira a Dirección facultativa en representación da propiedade para os efectos de compatibilizar os traballos dentro das previsións do Plan de Obra. O Director de Obra, disporá de titulación técnica cualificada para o seu labor e estará dispoñíbel durante todo o tempo de duración da obra.





CONCELLO DE VIGO
BOMBEIROS

APROBADO NA REGIÃO DA MONTA
DE GORGONIA

12/24/2016

A Secretaría de Gobierno local
P.O. 100

5. CONTROL DE CALIDADE

O Control de Calidade deberá estar integrado dentro do Plan de Obra e de todas as súas operacións irase informando ao Director de Obra, facilitándolle toda a documentación que este estimase oportuno solicitar no que atinxe á calidade dos materiais a colocar en obra.

En caso de incumprimento do indicado no parágrafo anterior, non se certificarán aquelas unidades de obra que, a xuízo do Director de Obra non se someteron ao proceso de control de calidade previsto ata o momento de estes se someteren ao proceso de control.

6.ESPECIFICACIONES CONSTRUCTIVAS

Os traballos a realizar executaranse de acordo co proxecto e demais documentos redactados polos arquitectos autores do proxecto Juan Luís Piñeiro Ferradás e David Carvajal Rodríguez-Cadarso.

A descrición do proxecto e os planos de que consta figuran na Memoria do proxecto.

Todas as especificacións do proxecto serán vinculantes para a contrata, ata as referencias a produtos comerciais, os cales só poderán ser substituídos por outros de similares características mediante orde expresa do Director de Obra, e sempre se producirá por conveniencia da obra e respectando as calidades do proxectado en canto a materiais, formas, seccións, medidas, texturas, cores e calidade en xeral do produto.

O Director poderá introducir cambios constructivos nas unidades de obra previstas tendentes a mellorar a solución adoptada ou a simplificar o proceso construtivo, dentro das características xerais da unidade de obra ou unidades de que se trate, que non supoñan variación no prezo.

7.VARIACIÓNS NA EXECUCION DOS TRABALLOS

Calquera variación que se pretender executar sobre a obra proxectada deberá ser posta, previamente, en coñecemento do arquitecto Director, sen cuxo coñecemento non será executada.

En caso contrario a contrata, executante da devandita unidade de obra, responderá das consecuencias que iso orixinase

8.ENCARGADO DE OBRAS

A Contrata nomeará un Encargado Xeral que permanecerá constantemente na obra, e un por cada gremio interveniente, que deberán estar constantemente en obra mentres nela traballen obreiros do seu gremio. A misión do Encargado Xeral e os de gremios será a de atender e entender as ordes da Dirección Facultativa; coñecerá o presente Prego de Condicións exhibido pola Contrata e velará



Copia auténtica do original - Concello de Vigo

Data Impression: 30/09/2013 14:11 | Páxina 3 de 5

Expenditure 3092'213

Código de verificación: 2CE53-33C4C-CEB8C-3D3CE

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección da sede electrónica <http://www.vigo.org/csv>

de que o traballo se execute en boas condicións e segundo as boas artes da construción.

Disporase dun "Libro de Ordes e Asistencias" do que se fará cargo o Encargado Xeral. A Dirección escribirá neste aqueles datos, ordes ou circunstancias que estime convenientes. Así mesmo, o Encargado poderá facer uso deste para facer constar os datos que estime convenientes.

O citado Libro de ordes e Asistencias rexerase segundo o Decreto 4621/1971 e a Orde de 9 de xuño de 1971.

9.CONDICIÓN XERAIS DE ÍNDOLE FACULTATIVA

Desde que se dea principio ás obras ata a súa recepción definitiva, o Contratista manterá en obra o Xefe de Obra e os Encargados de Obra. Non poderán ausentarse temporalmente da obra sen previo coñecemento do Técnico Director e notificándolle expresamente á persoa que durante a súa ausencia o represente en todas as súas funcións. Cando se falte ao anteriormente prescrito, consideraranse válidas as notificacións que se lle efectúen ao individuo máis caracterizado ou de maior categoría técnica dos empregados ou operarios de calquera ramo que, como dependentes da Contrata, interveñan nas obras.

É obriga da Contrata executar todo o que for preciso para a boa construción e aspecto das obras, aínda cando non se ache expresamente estipulado nos Pregos de Condicións, sempre que, sen se afastar do espírito e recta interpretación, o dispoña o Técnico Director e dentro dos límites de posibilidades que os orzamentos determinen para cada unidade de obra e tipo de execución.

10.- REPORTAXE FOTOGRÁFICA

Dentro dos prezos contidos no proxecto de execución, a contrata realizará unha reportaxe fotográfica en soporte informático que figurará como parte do expediente que obrará en poder da Propiedade ao finalizar a obra, sendo a Dirección Facultativa quen impartirá as instrucións oportunas para a súa realización, motivos, frecuencia, etc.

11.- PRAZO DE GARANTÍA.

O prazo de garantía será dun mínimo de un ano (12 MESES), durante o cal a obra será conservada polo contratista de acordo coas instrucións da dirección facultativa.



13 NOV. 2013

A Sra. Alcaldesa de Goberno local

12. RESUMO DO ORZAMENTO

RESUMEN DE PRESUPUESTO

CAPÍTULO	RESUMEN	EUROS	%
1	TRABAJOS PREVIOS	10.000,47	1,11
2	DEMOLICIONES	100.000,04	11,62
3	CIMENTACIÓN	60.430,42	7,72
4	ESTRUCTURAS	85.211,47	9,47
5	CUBIERTAS	41.532,44	4,62
6	CERRAMIENTOS Y DIVISIONES	58.705,42	7,42
7	REVESTIMIENTOS Y FALSOS TECHOS	77.845,17	8,66
8	PAVIMENTOS	42.001,84	4,77
9	CARPINTERIA INTERIOR	62.754,17	6,94
10	CARPINTERIA EXTERIOR Y VIDRIERIA	62.000,75	6,93
11	MOBLIARIO Y EQUIPAMIENTO	9.170,30	1,02
12	PINTURAS	7.004,71	0,84
13	INSTALACION ELECTRICA	66.223,20	7,36
14	INSTALACION TELECOMUNICACIONES	12.210,70	1,34
15	INSTALACION FONTANERIA	10.234,13	1,14
16	INSTALACION SANEAMIENTO	4.017,05	0,45
17	INSTALACION CLIMATIZACION	107.752,88	11,90
18	INSTALACION SOLAR	20.042,90	2,22
19	INSTALACION VENTILACION GARAJE	10.687,16	1,21
20	INSTALACION CONTRA INCENDIOS	12.734,70	1,42
21	INSTALACION AIRE CONDICIONADO	888,94	0,10
22	GESTION DE RESIDUOS	8.197,03	0,91
23	SEGURIDAD Y SALUD	15.054,37	1,68

TOTAL SANCION MATERIAL 479.409,13

13,00% Gastos permisos 116.004,00

6,00% Retención IRPF 53.804,95

SUMA DE G.E. y E.I. 170.904,04

21,00% IVA 224.704,04

TOTAL PRESUPUESTO CONTRATA 1.285.100,00

TOTAL PRESUPUESTO GENERAL 1.285.100,00

Ascende el presupuesto general a la expresada cantidad de UN MILLÓN DOSCIENTOS NOVENTA Y CINCO MIL CIENTO OCHENTA Y OCHO EUROS con OCHENTA Y SEIS CÉNTIMOS

Vigo, a 25 de setembro de 2013
O oficial xefe do servizo,

Guillermo Domínguez López



Copia auténtica de original - Concello de Vigo

Data impresión: 30/09/2013 14:11

Página 5 de 5

Expediente 3092/213

Código de verificación: 2CE53-3304C-CEB8C-3D3CE

Puede validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección da sede electrónica <http://www.vigo.org/csy>