



Concello de Vigo
Expte. 4321/1101

Expte: 2383/232
Ret: 26 MARZO 2024

PLENO DO EXCMO. CONCELLO. Núm. 6

CONVOCATORIA

DECRETO DE CONVOCATORIA.

Convócase sesión pública do Pleno da Corporación do Excmo. Concello de Vigo para celebración de sesión **ORDINARIA**, ás **NOVE HORAS** do día **25 de marzo**.

Se na primeira convocatoria non existira o quórum necesario, entenderíase convocada a sesión automaticamente á mesma hora dous días despois.

ORDE DO DÍA

PARTE RESOLUTIVA

1. **Actas anteriores:** ordinaria do 26 de febreiro e extraordinaria do 1 de marzo do 2024.
2. Toma de posesión da concelleira electa D^a Patricia García González (Expte. Pleno 4322/1101)

Mocións:

3. Moción do grupo municipal do BNG de medidas para frear o aumento do prezo dos alugueiros e facilitar o acceso social á vivenda na cidade. Expte. Pleno 4333/1101.
4. Moción do grupo municipal do Partido Popular amosando o rexeitamento deste Pleno á decisión do Presidente do Goberno de renunciar a presentar uns Orzamentos Xerais do Estado no 2024. Expte. Pleno 4334/1101.
5. Moción do grupo municipal Socialista instando censurar ao Partido Popular de España polo seu rexeitamento ao Teito de Gasto aprobado



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 20/03/2024 14:44	Páxina 1 de 3
240099544	CSV: ADAH46-332C8A-EHD9C9-K8F6RX-CBYVV7-FD	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección http://www.vigo.org/csv		

polo Goberno e o Congreso dos Deputados (co voto en contra do PP) e outros acordos complementarios. Expte. 4335/1101.

- 6. Moción do grupo municipal Socialista demandando da Xunta de Galicia que derogue a con financiación, imposta ao Concello de Vigo, no ámbito dos Servizos Sociais e que asuma cos seus recursos económicos a súa competencia exclusiva. Expte. 4336/1101.
- 7. Moción do grupo municipal Socialista, instando á Consellería de Medio Ambiente a mostrar o seu compromiso real e prioritario coa candidatura das Illas Cíes a geoparque promovida polo Concello de Vigo e outros acordos complementarios. Expte. 4337/1101.
- 8. Moción do grupo municipal Socialista, instando ao Partido Popular a respectar a importancia da cidade de Vigo nos nomeamentos, rexeitando que para a Presidencia da Deputación de Pontevedra non designasen a un representante de Vigo. Expte. pleno 4339/1101.

PARTE DE CONTROL

Mocións.

- 9. Moción do grupo municipal Socialista instando ao goberno municipal a que considere o modelo que debe aplicarse, no relativo a asignación de dedicacións exclusivas, entre o aplicado polo goberno municipal de Vigo ou o acordado polo goberno da Deputación de Pontevedra. Expte. Pleno 4338/1101.

Resolucións.

- 10. Dar conta da Resolución da Alcaldía, de data 26.02.24, de delegación da Presidencia efectiva e Vicepresidencia das Comisións Informativas do Pleno. Expte. Pleno 4276/1101.
- 11. Dar conta da Resolución da Alcaldía, de data 7.03.24, relativa ao desempeño das súas funcións en réxime de dedicación exclusiva do concelleiro do grupo municipal do Partido Popular, Sr. Martín Peña. Expte. Pleno 4300/1101.
- 12. Dáse conta do Decreto da Alcaldía, de data 7.03.24, de modificación da Resolución do 7.02.24, de delegación no Segundo Tenente de Alcalde e concelleiro delegado de Fomento a totalidade das actuacións municipais no proceso de selección do Estadio Municipal de Balaidos como sede na candidatura da RFEF ao Mundial de Fútbol da FIFA 2030. Expte. 1134/1102. (Expte. Pleno 4324/1101).
- 13. Dar conta de resolucións da Alcaldía ditadas entre o 19/02/24 e o 18/03/24, incluídas no expediente 1651/1102. (Expte. Pleno 4330/1101)



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 20/03/2024 14:44	Páxina 2 de 3
240099544	CSV: ADAH46-332C8A-EHD9C9-K8F6RX-CBYVV7-FD	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección http://www.vigo.org/csv		

14. Dar conta de resolucións asinadas por concelleiros/as delegados/as, ditadas entre o 19/02/24 e o 18/03/24, incluídas no expediente 1650/1102. (Expte. Pleno 4331/1101).
15. Dáse conta do acordo da Xunta de Goberno Local, de data 8.03.24, de nomeamento de representantes da Corporación na Asemblea da Área Intermunicipal de Vigo (MAIV). Expte. 1465/1102. (Expte. Pleno 4318/1101).
16. Dáse conta do acordo da Xunta de Goberno Local, de data 8.03.24, de delegación da XGL no Segundo Tenente de Alcalde e concelleiro de Área de Goberno de Fomento e Servizos. Expte. 1483/1102. (Expte. Pleno 4319/1101).
17. Dar conta do escrito do voceiro do grupo municipal Socialista, de data 26.02.24, sobre integrantes do Consello da Xerencia Municipal de Urbanismo, pasando a ser concelleira titular a Sra. Iglesias López, en substitución do Sr. Losada Álvarez. Expte. Pleno 4292/1101.
18. Dar conta do escrito dos concelleiros do grupo municipal do Partido Popular, de data 1.03.24, designando como voceiro do grupo ao Sr. Martín Peña e suplentes a Sra. Sánchez Méndez e Sr. González Abeijón. Expte. Pleno 4299/1101.
19. **Formulación de rogos.**
20. **Formulación de preguntas.**

Notifíquese ós Sres. e Sras. membros da Corporación para a súa concorrencia puntual ó acto e fágase público na páxina web municipal ós efectos de información.

O ALCALDE
Abel Caballero Álvarez

Ante min, o secretario de Admón. Municipal
Jose Villan Fuertes

DILIGENCIA: Para hacer constar que el presente edicto estuvo expuesto en el Tablón oficial de anuncios de este Ayuntamiento, durante el plazo reglamentario.

Vigo, 01-04-2024
El Secretario General
P.A.
El Jefe del Registro General.
Jose Manuel González Ucha



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 20/03/2024 14:44	Páxina 3 de 3
240099544	CSV: ADAH46-332C8A-EHD9C9-K8F6RX-CBYVV7-FD	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección http://www.vigo.org/csv		

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions and activities within the organization. This includes not only financial data but also operational metrics and personnel records.

2. It is essential to establish a clear and consistent methodology for data collection and reporting. This ensures that the information gathered is reliable and can be used effectively for decision-making.

3. Regular audits and reviews of the data are necessary to identify any discrepancies or errors. This process helps in maintaining the integrity of the information and allows for timely corrections.

4. The data should be organized in a structured manner, making it easy to access and analyze. This involves creating a logical hierarchy of folders and files, as well as using clear and descriptive labels.

5. Security is a paramount concern when it comes to data management. Implementing robust security protocols, such as access controls and encryption, is crucial to protect sensitive information from unauthorized access.

6. Finally, it is important to ensure that the data is up-to-date and reflects the current state of the organization. Regular updates and synchronization are key to maintaining the accuracy and relevance of the information.

7. The second part of the document focuses on the role of data in strategic planning and performance evaluation. It highlights how data-driven insights can inform key decisions and help in identifying areas for improvement.

8. By leveraging data, organizations can gain a competitive edge in the market. This is achieved through the analysis of trends, patterns, and customer behavior, which allows for more targeted marketing and product development.

9. The document also emphasizes the importance of data literacy among employees. Providing training and resources to help staff understand and utilize data effectively is a critical component of a successful data strategy.

10. In conclusion, data is a valuable asset for any organization. By following best practices for data management and analysis, companies can maximize the value of their data and drive long-term success.