

Venres, 13 de xuño de 2025

Núm. 112

ADMINISTRACIÓN LOCAL**MUNICIPAL****VIGO****Contratos administrativos**

CONVENIOS DE COLABORACIÓN EMPRESARIAL COAS ENTIDADES PRIVADAS PARA ACTIVIDADES SOCIOCULTURAIS E DE INTERESE XERAL ORGANIZADAS POLO CONCELLO DE VIGO 2025-2026. CONVOCATORIA PARA O PROGRAMA DE CONCERTOS "VIGO EN FESTAS 2025"

EXPTE.— 10413-335

ANUNCIO

En data 22 de abril de 2025 a Xunta de Goberno Local prestou aprobación ás bases reguladores de Convenios de Colaboración Empresarial coas entidades privadas para actividades socioculturais e de interese xeral organizadas polo Concello de Vigo 2025-2026 (expte. 10413-335). (BOPPO Nº 81, 30 de abril de 2025)

Conforme se establece na Base Sétima, procédese á

CONVOCATORIA PARA O PROGRAMA DE CONCERTOS: "VIGO EN FESTAS 2025"**PRIMEIRO.— OBXECTO.**

A estruturación dun programa anual de convenios de colaboración empresariais con entidades privadas para o desenvolvemento de actividades socioculturais de intereses xeral organizadas polo Concello de Vigo, a través das bases e da convocatoria anual.

SEGUNDO.— ACTIVIDADES OBXECTO DE COLABORACIÓN.

Poderá ser obxecto de colaboración o programa de concertos "VIGO EN FESTAS 2025" que contén as actividades relacionadas no Anexo I.

TERCEIRO.— ENTIDADES COLABORADORAS.

Poderán ostentar a condición de entidades colaboradoras as persoas xurídicas sometidas a dereito privado, españolas ou estranxeiras, que teñan plena capacidade de obrar o non estean incorridas en algunha prohibición de contratar das previstas na Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público.



Venres, 13 de xuño de 2025

Núm. 112

CUARTO.— MODALIDADES DAS ACHEGAS.

As formas de colaboración poderán ser tanto monetarias como en especie nos supostos legalmente establecidos. As achegas poderán cubrir a totalidade ou parte da actividade obxecto de colaboración.

Sempre que a actividade obxecto de colaboración o permitan, as achegas poderán proceder de varias entidades colaboradoras. En tales casos, cada entidade formalizará o seu respectivo convenio de colaboración segundo o modelo do anexo II.

QUINTO.— PUBLICACIÓN, PRAZO E LUGAR DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES.

A publicación da convocatoria que contén a relación de actividades municipais obxecto de colaboración por entidades privadas, e dos prazos de presentación de ofertas, será no BOPPO e na páxina web municipal con arranxo ao calendario recollido na base SÉTIMA.

O programa de concertos “VIGO EN FESTAS 2025” contén as actividades relacionados no anexo I desta convocatoria.

O prazo para a presentación de solicitudes para cada convocatoria será de 15 días naturais contados dende o día seguinte ao da publicación no BOPPO.

Os suxeitos obrigados a relacionarse por medios electrónicos conforme o artigo 14.2.a) da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas (LPC), presentarán a súa solicitude por medios electrónicos (<https://sede.vigo.org>) Noutro caso poderán presentar a súas propostas e solicitudes a través dos medios sinalados no artigo 16.4 da LPC.

Recibidas as propostas nos prazos das respectivas convocatorias, procederase a avaliación das mesmas, así como da documentación presentada polos interesados. En caso de concorrencia de varias entidades, a prioridade determinarase de acordo aos criterios establecidos na base novena e de acordo coa puntuación establecida no punto sétimo da convocatoria anual.

Todo isto farase mediante a instancia-formulario de solicitude que se establece para tal efecto con estas bases (Anexo II)

SEXTO.— LUGAR ONDE SE PODEN OBTER AS BASES E FORMULARIOS.

As bases desta convocatoria están a disposición dos interesados na páxina web municipal (www.hoxe.vigo.org), e servizo de Festas dende o día da publicación no BOPPO.

SÉTIMO.— COMISIÓN DE AVALIACIÓN E VALORACIÓN DAS OFERTAS PRESENTADAS.

A comisión de avaliación estará composta polo persoal técnico adscrito ao servizo e pola Concelleira da Área de goberno de Seguridade, Contratación, Festas e Xestión Municipal que procederán ao estudo das propostas presentadas para cada programa. Actuará como presidente



Venres, 13 de xuño de 2025

Núm. 112

a Concelleira da Área de Seguridade, Contratación, Festas e Xestión Municipal e, como secretaria, a técnica do servizo.

A comisión estudará as propostas e descartará previamente aquelas cuxa marca ou produto non se adecúe ao tipo de actividade ou acción programada, así como ao público destinatario, sobre todo naquelas actividades de tipoloxía infantil ou familiar.

Posteriormente valoraranse o resto da propostas en base aos seguintes criterios:

1.— Avaliación para achegas monetarias: ata 10 puntos.

- a) A/s oferta/s economicamente máis vantaxosa/s: ata 5 puntos
- b) Adecuación da marca ao tipo de actividade e máis ao público destinatario da actividade, sobre todo naquelas actividades cuxo público destinatario sexa o público infantil ou familiar: ata 2 puntos.
- c) Calidade técnica da publicidade: ata 2 puntos.
- d) Compromisos efectivos dos solicitantes con accións de interese público: ata 1 puntos.

2.— Avaliación para achegas en especie: ata 10 puntos.

- a) A/s oferta/s en especie cuxa valoración económica sexa máis vantaxosa/s: ata 4 puntos.
- b) Adecuación da marca ao tipo de actividade e máis ao público destinatario da actividade, sobre todo naquelas actividades cuxo público destinatario sexa o público infantil ou familiar: ata 2 puntos
- c) A adecuación da/s oferta/s ao programa no que vai a ser encadrado a actividade ou acción proposta: ata 2 puntos.
- d) Calidade técnica da publicidade: ata 1 punto.
- e) Compromisos efectivos dos solicitantes con accións de interese público: ata 1 punto

ORC/amg

Vigo, na data da sinatura dixital.

A Xefa do Servizo de Festas.

CONFORME,

A Concelleira da Área de goberno de Seguridade, Contratación, Festas e Xestión Municipal,
Patricia Rodríguez Calviño.



Venres, 13 de xuño de 2025

Núm. 112

ANEXO I

ACTIVIDADE OBXECTO DE COLABORACIÓN POR ENTIDADES PRIVADAS; PROGRAMA DE CONCERTOS “VIGO EN FESTAS 2025”.

Descrición da actividade: Programa de actividades desenvolvidas ao longo dos meses de xullo, agosto que comprende: Concertos nacionais e internacionais no Auditorio ao Aire libre de Castrelos encadradas no programa “Vigo en Festas” 2025.

As actividades obxecto de colaboración está incluídas no programa de concertos “VIGO EN FESTAS 2025” seleccionadas entre as propostas de actuacións artísticas ou espectáculos para o auditorio de Castrelos no verán 2025, no marco do expediente 10333-335 e que son as seguintes:

1. CONCERTOS NACIONAIS/ INTERNACIONAIS NO AUDITORIO DE CASTRELOS:

Para a confección do programa de Castrelos tívose en conta as datas dos eventos festivos relevantes en Vigo co fin de que non coincidan no mesmo día eventos ou actividades da programación, nin as propias datas das actuacións artísticas. Prevese a realización de doce espectáculos que no seu conxunto comprenden una variedade de estilos que abarcan todos os tipos de públicos, xuvenil, adulto e interxeneracional, atendendo á selección de propostas resultante da convocatoria pública (expte. nº 10333/335) resulta o seguinte programa de espectáculos en Castrelos:

<i>DATAS:</i>	<i>ARTISTA:</i>
12 de xullo	Ana Belen
17 de xullo	Gente de Zona
18 de xullo	Trueno
21 de xullo	The Black Keys
24 de xullo	Rozalen
26 de xullo	Coral Casablanca
31 de xullo	Vanesa Martín
1 de agosto	Opera La Traviata
03 de agosto	Jason Derulo
09 de agosto	Opera Turandot
15 de agosto	UB40
16 de agosto	India Martínez



Venres, 13 de xuño de 2025

Núm. 112

ANEXO II

INSTANCIA-FORMULARIO DE SOLICITUDE DE COLABORACIÓN EMPRESARIAL PARA
ACTIVIDADES SOCIOCULTURAIS E DE INTERESE XERAL ORGANIZADAS
POLO CONCELLO DE VIGO 2025

NOME DA ENTIDADE:.....

CIF..... ENDEREZO.....

LOCALIDADE..... CÓDIGOPOSTAL.....

NOME DO REPRESENTANTE LEGAL DA ENTIDADE:.....

NIF..... TELÉFONO DE CONTACTO.....

CORREO ELECTRÓNICO

ACTIVIDADE OU PROGRAMA OBXECTO DE COLABORACIÓN:

- Programa de concertos “VIGO EN FESTAS 2025”:

ACTIVIDADE:

FORMA DE COLABORACIÓN:

- MONETARIA: ☐ IMPORTE DA ACHEGA:.....
- EN ESPECIE: ☐ VALORACIÓN ECONÓMICA DA ACHEGA

* *Anexar memoria nos casos de achegas en especie e para outras propostas non incluídas no programa anual.*

En, ade.....de 2025

Asdo.:

EXCMO. SR. ALCALDE-PRESIDENTE DO EXCMO. CONCELLO DE VIGO



Expediente 10413-335

BASES REGULADORAS DE CONVENIOS DE COLABORACIÓN EMPRESARIAL CON ENTIDADES PRIVADAS PARA ACTIVIDADES SOCIOCULTURAIS E DE INTERESE XERAL ORGANIZADAS POLO CONCELLO DE VIGO 2025-2026.

PRIMEIRA.- FUNDAMENTO E CONCEPTO

O art. 25 da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das Bases de Réxime Local, dispón que o Municipio, para a xestión dos seus intereses e no ámbito das súas competencias, pode promover actividades e prestar os servizos públicos que contribúan a satisfacer as necesidades e aspiracións da comunidade veciñal nos termos previstos en dito artigo que, entre outras, atribúe competencias municipais propias en materia de promoción cultural e ocupación do tempo libre.

O servizo de Festas desenvolve ao longo do ano un programa estable de actividades de carácter sociocultural cuxa dotación económica está recollida nos seus orzamentos anuais. Estas dotacións económicas poderían ser susceptibles de ampliación, mediante posta en marcha de iniciativas de participación por parte do sector privado.

Por este motivo, o servizo de Festas propón a estruturación dun programa anual de convenios de colaboración empresarial con entidades privadas para o desenvolvemento de actividades socioculturais de intereses xeral, a través da redacción dunhas bases para a regulación, programación e ordenación das actividades de carácter sociocultural e de interese xeral que se prevexan realizar total ou parcialmente ao longo de cada exercicio económico, coa fin de dotar de maior transparencia e publicidade todo o procedemento.

O artigo 25 da Lei 49/2002 de, 23 de decembro, establece que se entenderá por convenio de colaboración empresarial en actividades de interese xeral para os efectos previstos nesta Lei, aquel polo que as entidades a que se refire o artigo 16 (entre as que están as entidades locais) a cambio dunha axuda económica para a realización das actividades que efectúen en cumprimento do obxecto ou finalidade específica da entidade, se comprometen por escrito a difundir, por calquera medio, a participación do colaborador nas citadas actividades.

SEGUNDA.- OBXECTO, NATUREZA E ÁMBITO DE APLICACIÓN

As presentes bases teñen como obxecto, establecer o réxime normativo polo que se regularán os convenios de colaboración empresarial con entidades privadas que poidan ser obxecto de aceptación polo Servizo de Festas da Área de Goberno de Seguridade, Contratación, Festas e Xestión Municipal, dentro do ámbito das súas competencias para a realización de actuacións de carácter sociocultural que persigan fins de interese xeral.



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 20/06/2025 14:01	Páxina 1 de 10
250143707	CSV: AAA88F-AAD7E9-E1C327-XDCCTV-UZP2YQ-FD	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección http://www.vigo.org/csv		

SERVIZO DE FESTAS

ÁREA DE SEGURIDADE,
CONTRATACIÓN, FESTAS
E XESTIÓN MUNICIPAL

CONCELLO
DE VIGO



Terán a consideración de achegas aquelas que de forma voluntaria e no marco do convenio correspondente, efectúen as persoas xurídicas para a realización de actividades de interese sociocultural de competencia municipal. As formas de colaboración poderán ser tanto monetarias como en especie nos supostos legalmente establecidos.

Serán obxecto de colaboración as actividades de carácter sociocultural relacionadas cos programas do **Anexo I**.

TERCEIRA.- FORMA DE COLABORACIÓN EMPRESARIAL

O convenio de colaboración empresarial ten como finalidade a colaboración mediante unha achega económica voluntaria da entidade na realización das actividades programadas polo Concello de Vigo ás que se refire o Anexo I destas bases, sendo a participación do colaborador obxecto de difusión, sen que esta publicidade supoña unha contra prestación a dita achega que permita cualificalo como contrato.

Poderán ostentar a condición de entidades colaboradoras dos convenios de colaboración empresarial as persoas xurídicas sometidas a dereito privado, españolas ou estranxeiras, que teñan plena capacidade de obrar o non estean incursas en algunha prohibición de contratar das previstas no Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público.

As formas de colaboración poderán ser tanto monetarias, que terán a consideración e natureza de ingreso non tributario de dereito privado, de acordo co artigo 43 do Real Decreto 500/90 de 20 de abril, como en especie. As achegas poderán cubrir a totalidade ou parte da actividade obxecto da colaboración e poderán proceder de varios colaboradores.

Deberán formalizarse en documento administrativo, co seguintes contido mínimo:

- a) Identificación das partes.
- b) Acreditación da capacidade dos asinantes para subscribir o convenio.
- c) Definición do obxecto do convenio, con expresión das actividades obxecto de colaboración.
- d) Referencia á lexislación aplicable ao convenio.
- e) Compromisos asumidos polas partes.
- f) Achegas a realizar polo patrocinador, especificando a súa valoración, prazo e condicións de entrega.



Copia do documento - Concello de Vigo

Data impresión: 20/06/2025 14:01

Páxina 2 de 10

250143707

CSV: AAA88F-AAD7E9-E1C327-XDCCTV-UZP2YQ-FD

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <http://www.vigo.org/csv>

SERVIZO DE FESTAS

ÁREA DE SEGURIDADE,
CONTRATACIÓN, FESTAS
E XESTIÓN MUNICIPAL

CONCELLO
DE VIGO



- g) Programa e partida orzamentaria na que se ingresarán as achegas realizadas polo patrocinador.
- h) Prazo de realización das actividades patrocinadas, con expresión das datas estimadas para o seu inicio o finalización.
- i) Prazo de duración do convenio e datas estimadas para o comezo da súa execución e para a súa finalización, así como a súa posible prórroga.
- j) Causas de resolución do convenio

CUARTA.- ACTIVIDADES SUSCEPTIBLES DE COLABORACIÓN

Poderase colaborar nas actividades municipais relacionados no **Anexo I** destas bases.

QUINTA.- ENTIDADES COLABORADORAS

Poderán ostentar a condición de entidades colaboradoras as persoas xurídicas sometidas a dereito privado, españolas ou estranxeiras, que teñan plena capacidade de obrar o non estean incursas en algunha prohibición de contratar das previstas na Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público

SEXTA.- MODALIDADES DAS ACHEGAS

As formas de colaboración poderán ser tanto **monetarias** como en **especie**. As achegas poderán cubrir a totalidade ou parte da actividade obxecto da colaboración.

Sempre que a actividade o permita, as achegas poderán proceder de varios colaboradores. En tales casos, cada colaborador formalizará o seu respectivo convenio de colaboración.

SÉTIMA .- PUBLICIDADE E PRAZOS

A publicación das convocatorias que conteñen a relación concreta de actividades municipais obxecto de colaboración por entidades privadas, e dos prazos de presentación de ofertas para cada unha das actividades, será no BOP Pontevedra e na páxina web municipal con arranxo ao seguinte calendario:

- a) Para os programas “**Cabalgata de Reis**” e “**Entroido**” o período de publicación establecerase no último trimestre do ano anterior aos que se desenvolven as actividades obxecto de colaboración.



Copia do documento - Concello de Vigo

Data impresión: 20/06/2025 14:01

Páxina 3 de 10

250143707

CSV: AAA88F-AAD7E9-E1C327-XDCCTV-UZP2YQ-FD

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <http://www.vigo.org/csv>

SERVIZO DE FESTAS

ÁREA DE SEGURIDADE,
CONTRATACIÓN, FESTAS
E XESTIÓN MUNICIPAL

CONCELLO
DE VIGO



- b) Para o “**PROGRAMA DE CONCERTOS**” a publicación queda condicionada á resolución do decreto da Concelleira da Área de Goberno de Seguridade, Contratación, Festas e Xestión Municipal polo que se aproba as actividades que compoñen o programa antedito.

Para todos os supostos anteditos, o prazo para a presentación de solicitudes para cada convocatoria será de 15 días naturais contados dende o día seguinte ao da publicación no BOP Pontevedra.

OITAVA.- PRESENTACIÓN DAS PROPOSTAS

As propostas serán achegadas xunto coa instancia-formulario de solicitude que se establece para tal efecto con estas bases (**Anexo II**) e deberán recoller, a seguinte información:

- Razón social, CIF, enderezo, localidade, código postal.
- Nome do representante legal, DNI, teléfono de contacto, correo electrónico.
- Programa co que desexa colaborar.
- Modalidade da achega. En caso de achega monetaria a cuantificación e en caso de achega en especie, valoración económica.
- Memoria da proposta en caso de colaboración en especie.

Os suxeitos obrigados a relacionarse por medios electrónicos conforme o artigo 14.2.a) da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas (LPC), presentarán a súa solicitude por medios electrónicos (<https://sede.vigo.org>). Noutro caso poderán presentar a súas propostas e solicitudes a través dos medios sinalados no artigo 16.4 da LPC.

Recibidas as propostas nos prazos das respectivas convocatorias, procederase a avaliación das mesmas, así como da documentación presentada polos interesados. En caso de concorrencia de varias entidades, a prioridade determinarase de acordo aos criterios establecidos na base novena e de acordo coa puntuación establecida no punto sétimo da convocatoria anual.

NOVENA.- COMISIÓN DE AVALIACIÓN E AVALIACIÓN DAS PROPOSTAS

A comisión de avaliación estará composta polo persoal técnico adscrito ao servizo e pola Concelleira da Área de Goberno de Seguridade, Contratación, Festas e Xestión Municipal que procederán ao estudo das propostas presentadas para cada programa. Actuará como



Copia do documento - Concello de Vigo

Data impresión: 20/06/2025 14:01

Páxina 4 de 10

250143707

CSV: AAA88F-AAD7E9-E1C327-XDCCTV-UZP2YQ-FD

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <http://www.vigo.org/csv>

presidente a Concelleira da Área de Seguridade, Contratación, Festas e Xestión Municipal e, como secretaria, a técnica do servizo.

A comisión estudará as propostas e descartará previamente aquelas cuxa marca ou produto non se adecúe ao tipo de actividade ou acción programada, así como ao público destinatario, sobre todo naquelas actividades de tipoloxía infantil ou familiar.

Posteriormente valoraranse o resto da propostas en base aos seguintes criterios:

- 1.- Avaliación para achegas monetarias:** valorarase con ata **10 puntos**
 - a) Oferta economicamente máis vantaxosa: valorarase con ata 5 puntos
 - b) Adecuación da marca ao tipo de actividade e máis ao publico destinatario da actividade, sobre todo naquelas actividades cuxo público destinatario sexa o público infantil ou familiar: valorarase con ata 2 puntos.
 - c) Calidade técnica da publicidade: valorarase con ata 2 puntos.
 - d) Compromisos efectivos dos solicitantes con accións de interese público: valorarase con ata 1 puntos.
- 2.- Avaliación para achegas en especie:** valorarase con ata **10 puntos**
 - a) Oferta en especie cuxa valoración económica sexa máis vantaxosa: valorarase con ata 4 puntos
 - b) Adecuación da marca ao tipo de actividade e máis ao publico destinatario da actividade, sobre todo naquelas actividades cuxo público destinatario sexa o público infantil ou familiar: valorarase con ata 2 puntos
 - c) A adecuación da/s oferta/s ao programa no que vai a ser encadrado a actividade ou acción proposta: valorarase con ata 2 puntos.
 - d) Calidade técnica da publicidade: valorarase con ata 1 punto.
 - e) Compromisos efectivos dos solicitantes con accións de interese público: valorarase con ata 1 punto

DÉCIMA.- CONFIDENCIALIDADE E PROTECCIÓN

Os datos dos solicitantes e beneficiarios e os do seu representante serán incorporados aos ficheiros municipais. Dit os datos serán tratados e protexidos de acordo co previsto na Lei 39/2015 e na Lei orgánica 3/2018, de 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais. A beneficiaria poderá exercer os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición ante o Servizo de Festas do Concello de Vigo.



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 20/06/2025 14:01	Páxina 5 de 10
250143707	CSV: AAA88F-AAD7E9-E1C327-XDCCTV-UZP2YQ-FD	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección http://www.vigo.org/csv		

SERVIZO DE FESTAS

ÁREA DE SEGURIDADE,
CONTRATACIÓN, FESTAS
E XESTIÓN MUNICIPAL

CONCELLO
DE VIGO



DÉCIMO PRIMEIRA.- ACHEGAS MONETARIAS

As achegas monetarias realizadas en concepto de colaboración, terán a consideración e natureza de ingreso non tributario de Dereito Privado, de acordo co artigo 43 do Real Decreto 500/90 de 20 de abril. As achegas monetarias poderán xerar créditos no estado de gastos dos orzamentos correspondentes, sempre que concorran os requisitos indispensables sinalados no artigo 44, concordantes e seguintes do citado Real Decreto.

DÉCIMO SEGUNDA.- PRAZO DE RESOLUCIÓN, SENTIDO DO SILENCIO ADMINISTRATIVO E RECURSOS

Dende a finalización do prazo de presentación de ofertas ata que se adopta acordo da Xunta de Goberno Local respecto da selección dos colaboradores, non poderá transcorrer máis de tres meses.

En caso de que en dito prazo non se resolva polo órgano competente, entenderase que o sentido do silencio administrativo é negativo.

Contra o acordo da Xunta de Goberno Local poderase interpoñer potestativamente recurso de reposición fronte ao mesmo órgano que ditou o acto, no prazo dun mes, a contar dende o día seguinte ao de notificación ou publicación do acordo, ou ben recurso contencioso administrativo ante o correspondente Xulgado do Contencioso Administrativo no prazo de dous meses, conforme ao disposto no artigo 45 da Lei Reguladora da Xurisdición contencioso Administrativa.

DÉCIMO TERCEIRA.- NORMATIVA APLICABLE E XURISDICIÓN

O presente convenio ten natureza xurídico-administrativa e rexerase naquilo que non este disposto no mesmo, pola Lei 49/2002, de 23 de decembro, de réxime fiscal das entidades sen fins lucrativos e dos incentivos fiscais ao mecenazgo, no Real Decreto 1270/2003, do 10 de outubro, que contén o seu desenvolvemento regulamentario e, de forma supletoria, pola Lei 9/2017 de Contratos do Sector público

ORC/amg

Vigo, na data da sinatura dixital

A Xefa do Servizo de Festas



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 20/06/2025 14:01	Páxina 6 de 10
250143707	CSV: AAA88F-AAD7E9-E1C327-XDCCTV-UZP2YQ-FD	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección http://www.vigo.org/csv		

SERVIZO DE FESTAS

ÁREA DE SEGURIDADE,
CONTRATACIÓN, FESTAS
E XESTIÓN MUNICIPAL

CONCELLO
DE VIGO



CONFORME,

A Concelleira da Área de Goberno de Seguridade, Contratación, Festas e Xestión Municipal (Resolución da Alcaldía de data 20 de xuño de 2023, modificada o 28 de xuño de 2024, BOP nº 134 de data 10/07/2024).- Patricia Rodríguez Calviño



Copia do documento - Concello de Vigo

Data impresión: 20/06/2025 14:01

Páxina 7 de 10

250143707

CSV: AAA88F-AAD7E9-E1C327-XDCCTV-UZP2YQ-FD

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <http://www.vigo.org/csv>

SERVIZO DE FESTAS

ÁREA DE SEGURIDADE,
CONTRATACIÓN, FESTAS
E XESTIÓN MUNICIPAL

CONCELLO
DE VIGO



ANEXO I

ACTIVIDADES E PROGRAMAS OBXECTO DE COLABORACIÓN POR ENTIDADES PRIVADAS.

1.- CABALGATA DE REIS:

Descrición da actividade: Organización e desenvolvemento da Cabalgata de Reis que ten lugar na cidade de Vigo o día 5 de xaneiro:

Data e hora: 5 de xaneiro as 18,00 horas

Percorrido: determinarase en cada convocatoria

Temática: determinarase en cada convocatoria

Forma de colaboración: **Achegas en especie** (carroza, animación infantil o calquera outra actividade de interese xeral relacionada co evento).

Prazo de presentación de solicitudes: o establecido no punto QUINTO da convocatoria, e na base SÉTIMA .

2.-ENTROIDO

Descrición da actividade: Programa de actividades relacionadas co Entroido vigués: Concursos, desfiles, concertos, entronización e enterro do Meco, carreira popular, calquera outra actividade de interese xeral relacionada co Entroido.

Datas e horarios: determinaránse coa aprobación da programación anual

Forma de colaboración: **Achegas monetarias ou en especie** (obradoiros, animacións, espectáculos de carácter familiar, infantís ou de público xeral, concertos de música, o calquera outra actividade de interese xeral relacionada coa programación do Entroido).

Prazo de presentación de solicitudes: O establecido no punto QUINTO da convocatoria, e na base SÉTIMA .

3.-PROGRAMA DE CONCERTOS

Descrición da actividade: Concertos nacionais e internacionais no Auditorio ao Aire libre de Castrelos.

As actividades que compoñan o **programa de concertos** estarán recollidas anualmente nun decreto asinado pola concelleira. A convocatoria anual de colaboracións para este programa realizárase unha vez que estea asinado o antedito decreto.

Datas e horarios: Determinaranse no decreto de composición do programa VIGO EN FESTAS



Copia do documento - Concello de Vigo

Data impresión: 20/06/2025 14:01

Páxina 8 de 10

250143707

CSV: AAA88F-AAD7E9-E1C327-XDCCTV-UZP2YQ-FD

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <http://www.vigo.org/csv>

Forma de colaboración: Dadas as diferentes tipoloxías das actividades que compoñen o PROGRAMA DE CONCERTOS, e tendo en conta os diferentes públicos aos que van destinadas (infantil, familiar, xuvenil, as formas de colaboración (dineraria ou en especies) para cada unha das actividades que compoñen o programa, estableceranse na convocatoria anual.

Prazo de presentación de solicitudes: O establecido no punto QUINTO da convocatoria, e na base SÉTIMA .

ANEXO II

INSTANCIA-FORMULARIO DE SOLICITUDE DE COLABORACIÓN EMPRESARIAL PARA ACTIVIDADES SOCIOCULTURAIS E DE INTERESE XERAL ORGANIZADAS POLO CONCELLO DE VIGO 2025-2026

NOME DA ENTIDADE
 CIF.....ENDEREZO.....
 LOCALIDADE..... CÓDIGO POSTAL.....

NOME DO REPRESENTANTE LEGAL DA ENTIDADE.....
 NIF.....TELÉFONO DE CONTACTO.....
 CORREO ELECTRÓNICO

ACTIVIDADE OU PROGRAMA OBXECTO DE COLABORACIÓN:

- VIGO EN FESTAS 2025-2026:

ACTIVIDADE:

FORMA DE COLABORACIÓN:

- MONETARIA ☐
 IMPORTE DA ACHEGA:.....
- EN ESPECIE ☐
 VALORACIÓN ECONÓMICA DA ACHEGA



SERVIZO DE FESTAS

ÁREA DE SEGURIDADE,
CONTRATACIÓN, FESTAS
E XESTIÓN MUNICIPAL

CONCELLO
DE VIGO



** Anexar memoria nos casos de achegas en especie e para outras propostas non incluídas no programa anual.*

En, ade.....de 2025

Asdo:

EXCMO. SR. ALCALDE-PRESIDENTE DO EXCMO. CONCELLO DE VIGO



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 20/06/2025 14:01	Páxina 10 de 10
250143707	CSV: AAA88F-AAD7E9-E1C327-XDCCTV-UZP2YQ-FD	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección http://www.vigo.org/csv		