Concello de Vigo XERENCIA MUNICIPAL DE URBANISMO	**OB-010S** Impreso de Solicitude **LICENZA MURO DE CONTENCIÓN** **PROCEDEMENTO SIMPLIFICADO**	Selo rexistro

1. Datos da persoa solicitante ou representante:

Nome e apelidos / Razón social: ..... NIF / DNI / NIE .....

Nome e apelidos Representante ..... NIF / DNI / NIE .....

Dirección notificación: ..... Nº ..... Localidade e CP .....

Teléfono: .....

Correo Electrónico .....

2. Localización da parcela:

Localización ..... Nº ..... CP .....

Referencia catastral .....

3. Descrición das obras:

Descrición das obras:

Lonxitude total do muro:.....ml Altura :.....ml

Presuposto:.....

Acta de liña e rasante. Nº expediente:.....

Algunha consulta urbanística anterior Nº expediente: .....

O PROXECTO OBXECTO DESTA SOLICITUDE FOI PRESENTADO A TRAVÉS DA "PLATAFORMA DE EDICIÓN DE PROXECTOS" DA SEDE ELECTRÓNICA DO CONCELLO DE VIGO.
CÓDIGO Nº.....

AUTORIZO AO CONCELLO DE VIGO O ACCESO TELEMÁTICO AO COLEXIO PROFESIONAL PARA A OBTENCIÓN DO PROXECTO TÉCNICO VISADO DIXITALMENTE QUE É OBXECTO DESTA SOLICITUDE.
VISADO Nº.....

DECLARA BAIXO A SÚA EXCLUSIVA RESPONSABILIDADE que é certo o que manifesta, e , en todo caso,:

- Que as características indicadas reflicten fielmente as obras a realizar.
- Que o muro non se empraza no ámbito de protección dunha edificación catalogada e non esta incluída nos ámbitos da ordenanza 1 e ordenanza 2 do PXOM.
- Que as obras cumpren integramente a normativa municipal do Concello de Vigo.
- Que se respectarán as normas de boa construción, convivencia cidadá e respecto polo descanso dos veciños.
- Que se cumprirán os requisitos da normativa específica de tratamento de residuos..
- Que na execución da obra respectaranse as medidas de seguridade e saúde laboral segundo RD 1627/97
- Que achega toda a documentación preceptiva.
- Que son certos todos os datos recollidos neste impreso

E AUTORIZA aos efectos da normativa de protección de datos de carácter persoal, a esta administración á comprobación telemática con outras Administracións Públicas de datos declarados e demais circunstancias relativas a licenza solicitada.

Vigo…….. de……..de 20….

Sinatura do/a solicitante: Nome e DNI:.....

ADVÍRTESELLE QUE de conformidade co disposto no artigo 196.1 da *Lei 9/2002 de ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia* en ningún caso se entenderán adquiridas por silencio administrativo licenzas en contra da lexislación ou do planeamento urbanístico. Ademais de conformidade co disposto no artigo 196.5 de dita *Lei,* nos supostos nos que o ordenamento xurídico esixa, para a execución de calquera actividade, autorización doutra administración pública en materia medioambiental ou de protección do patrimonio histórico-cultural, a licencia municipal urbanística só se poderá solicitar con posterioridade a que fose outorgada a referida autorización.

Consonte ao disposto na Lei Orgánica 15/1999, de 13 de decembro, de protección de datos de carácter persoal, os seus datos serán tratados de xeito confidencial e poderán ser incorporados aos correspondentes ficheiros do Concello de Vigo. En calquera momento poderá exercitar os dereitos de acceso, cancelación, rectificación e oposición comunicándoo por escrito, que presentará no Rexistro do Concello.

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR POLOS SOLICITANTES

1. DOCUMENTACIÓN XERAL

1a.- Datos identificativos do solicitante:

- Persoas físicas:
  - DNI (ou documento que faga as súas veces) (do solicitante e do representante)
  - Os que comparezan ou asinen en representación doutro, acompañarán ademais un documento que acredite debidamente devandita representación (autorización expresa, poder notarial ou declaración responsable).
- Persoas xurídicas:
  - DNI (ou documento que faga as súas veces) do representante e documentación acreditativa da representación.
  - Escritura ou documento de constitución e/ou Estatutos ou o acto fundacional, nos que consten as normas polas que se regula a súa actividade, debidamente inscritos, no seu caso, no Rexistro público que corresponda, segundo o tipo de persoa xurídica de que se trate.
- Comunidade de propietarios:
  - DNI (ou documento que faga as súas veces) da ou do presidente. No caso de que a solicitude a realice o/a administrador/a da comunidade, achegará o seu DNI e documento que acredite debidamente a súa representación (autorización expresa, poder notarial ou declaración responsable)
  - Ademais acta do nomeamento da ou do presidente ou acta da reunión de propietarios na que se recolla o acordo a realización das obras.

1b.- Reportaxe fotográfica da parcela, subscrita polo solicitante e polo técnico redactor do proxecto.

1c.- Oficio de dirección das obras.

1d.- Proxecto técnico completo redactado por técnico competente co contido establecido no anexo I da Ordenanza de tramitación de licenzas (2 copias) (1 copia presentación telemática). (incluído Estudio de seguridade e saúde)

1e.- Autorizacións sectoriais previas preceptivas.

1f.- En caso de proxectos ou oficios de dirección sen visado colexial: Declaración responsable (ou certificado colexial) do técnico redactor do proxecto, no que figuren os seus datos persoais e profesionais de forma que permita a súa identificación e na que se acredite que non está inhabilitado ou incurso en causa de incompatibilidade.

1g.- Nomeamento do contratista e xustificación de alta para os efectos do imposto de actividades económicas.

2. Aos documentos anteriores, os solicitantes deberán achegar o documento de Autoliquidación da taxa correspondente.

Concello de Vigo XERENCIA MUNICIPAL DE URBANISMO	**Xustificante de presentación de solicitude de licenzas de obras/ actividades suxeitas ao procedemento simplificado.**

Asunto: Licenzas suxeitas ao procedemento simplificado

Referencia- número de expediente:

Solicitante:

Descripción da obra ou actividade solicitada:

Emprazamento da instalación u obra:

Pola presente faise constar que a Xerencia Municipal de Urbanismo recibiu solicitude de licenza suxeita ao procedemento simplificado en data .....(data de rexistro de entrada) na que D.....DNI.....declara baixo a súa responsabilidade ser certo o que manifesta e que achega toda a documentación requirida segundo os casos.

A presentación da solicitude de licenzas suxeitas ao procedemento simplificado permite á persoa titular da mesma o inicio da actividade ou das obras solicitadas transcorrido o prazo dun mes sen recibir notificación en sentido contrario por parte da Xerencia de Urbanismo segundo o disposto no artigo 43 da lei 30/92, de 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común.

En ningún caso poderanse levar a cabo actividades/ obras que non se axusten aos parámetros e características solicitadas, nin que contraveñan as normas ou usos establecidos na lexislación e normativa urbanística aplicable. O contrario constitúe unha infracción grave que será obxecto de incoación do correspondente procedemento de reposición da legalidade urbanística e, ou sancionador.

Vigo,.....de .....de 201 .

O/a funcionario/a.

XUSTIFICANTE DE RECEPCIÓN:	
Nome:	Sinatura
DNI:	
Data:	