

A Y U N T A M I E N T O S

V I G O

Aprobación definitiva do «Regulamento de Réxime interior do Centro Integral de Inclusión e Emerxencia Social (CIIES) do Concello de Vigo» (Expte. 81530/301).

O Pleno do Concello de Vigo, en sesión extraordinaria do día 5 de agosto de 2013, acordou aprobar inicialmente o «Regulamento de Réxime interior do Centro Integral de Inclusión e Emerxencia Social (CIIES) do Concello de Vigo», elaborado polos servizos técnicos e xurídicos da Concellería delegada da Área de Política de Benestar (BOP nº 165, do 29.08.2013).

Rematado o período de información pública sen que se presentase reclamación ou suxestión ningunha, segundo así consta na certificación da secretaria de goberno local do 8 de outubro de 2013, considérase elevado a definitivo o acordo de aprobación inicial, como resulta do disposto nos artigos 49.c) da L.7/1985, do 2 de abril, Reguladora das Bases do Réxime Local e 94 do «Regulamento Orgánico do Pleno do Concello de Vigo» e da Resolución da Alcaldía – Presidencia de data 12 de novembro de 2013.

Contra esta norma regulamentaria poderá interpoñerse recurso contencioso-administrativo perante a sala correspondente do Tribunal Superior de Xustiza de Galicia no prazo de 2 meses contado desde o día seguinte ó da publicación, sen prexuízo da súa eventual impugnación indirecta con ocasión da aplicación do Regulamento (Arts. 10.1.b), 25.1, 26, 46.1 e ccdtes. da L.29/1998, do 13 de xullo, reguladora da Xurisdicción contencioso-administrativa).

O texto íntegro do «Regulamento de Réxime interior do Centro Integral de Inclusión e Emerxencia Social (CIIES) do Concello de Vigo» é o que a seguir se transcribe.

REGULAMENTO DE RÉXIME INTERIOR DO CENTRO INTEGRAL DE INCLUSIÓN E EMERXENCIA SOCIAL (CIIES) DO CONCELLO DE VIGO

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

A Constitución Española de 1978, no Capítulo III do Título I, relativo aos principios reitores da política social e económica, compromete aos poderes públicos na promoción das condicións necesarias para garantir e asegurar unha digna calidade de vida a todos os cidadáns.

Neste ámbito encádrase a prestación dos servizos sociais e a promoción e reinserción social, materias nas que o Art. 25.2.k) da Lei 7/85 de 2 de abril, Reguladora das Bases de Réxime Local, e o Art. 80.2.k) da L.5/97, do 22 de xullo, de Administración local de Galicia, atribúen competencias aos municipios, nos termos da lexislación do Estado e das Comunidades Autónomas.

En concreto, a Comunidade Autónoma de Galicia, segundo o disposto no artigo 27.23º do seu Estatuto de Autonomía, en concordancia co artigo 148.1º.20 da Constitución Española, ostenta a competencia exclusiva en materia de asistencia social.

En uso da precitada competencia estatutaria, o Parlamento de Galicia aprobou a Lei 13/2008, do 3 de decembro, de servizos sociais de Galicia, que define e regula o sistema galego de servizos sociais como servizo público destinado a garantir a igualdade de oportunidades no acceso á calidade de vida e a participación social de toda a poboación, mediante intervencións que permitan o logro dos obxectivos estratéxicos do sistema. Ademais, estrutura o sistema galego de servizos sociais en forma de rede, en dous niveis de atención, comunitaria e especializada, e con carácter xeral correspóndelle aos concellos a competencia na creación e xestión dos servizos sociais comunitarios. Estes, pola súa vez, diferéncianse en dous subniveis: servizos sociais comunitarios básicos e servizos sociais comunitarios específicos.

No ano 2007 o Consello da Xunta de Galicia aprobou o Decreto 143/2007, do 12 de xullo, polo que se regulaba o réxime de autorización e acreditación dos programas e dos centros de servizos sociais. A citada norma, derrogada posteriormente polo Decreto 254/2011, do 23 de decembro, establecía os requisitos xerais que debían cumprir os centros para a súa creación, apertura e posta en funcionamento e remitía a regulación dos requisitos específicos para cada tipo de centro e área de actuación á normativa de desenvolvemento.

Así, a Orde do 25 de xaneiro de 2008, da Vicepresidencia da Igualdade e do Benestar da Xunta de Galicia estableceu os requisitos específicos que debían cumprir os centros de inclusión e emerxencia social, en desenvolvemento do Decreto 240/1995, do 28 de xullo, no relativo aos equipamentos propios dos servizos sociais de atención primaria; hoxe tamén derogado polo Decreto 99/2012, do 16 de marzo, polo que se regulan os servizos sociais comunitarios e o seu financiamento.

Esta Orde regula as seguintes tipoloxías de centros: albergues, centros de acollida e inclusión, comedores sociais, centros de atención social continuada e centros de día de inclusión social. Ademais, ten por obxecto a determinación dos requisitos específicos esixibles aos centros e establecementos que prestan atención ao colectivo de persoas en risco de exclusión, tanto públicos como privados, co fin de garantir a adecuación das instalacións, a calidade na prestación dos servizos e unha atención adecuada ás necesidades e características das persoas usuarias.

Así mesmo, as condicións arquitectónicas, materiais, de equipamento e de distribución de espazos que se establecen nesa Norma pretenden garantir a seguridade, privacidade, mobilidade e a confianza e desenvolvemento axeitados das persoas usuarias dos centros, procurando, en todo caso, a súa integración no ámbito social máis próximo, facilitando e fomentando a súa relación e integración social.

A precitada Orde do 25 de xaneiro de 2008 establece tamén, entre os requisitos funcionais que deberán cumprir todos os centros de inclusión e emerxencia social, a necesidade de contar cun “Regulamento de réxime interior do centro”, que recollerá como mínimo a identificación, localización e capacidade máxima do centro, o obxecto e a finalidade deste, os servizos e programas de que dispoña, as persoas usuarias a que vai dirixido, o réxime de pagamento (de ser o caso), os dereitos e deberes das partes, as canles de participación, etc.

O presente Regulamento inclúe tales contidos mínimos e os demais extremos necesarios para organizar axeitadamente o funcionamento do centro municipal situado nas instalacións da antiga “Casa do Pescador”, na rúa Marqués de Valterra, no que se prestarán os servizos de albergue, centro de acollida e inclusión, comedor social, centro de día para a inclusión social, unidade de rúa e unidade de hixiene.

Configúrase, pois, como un centro de atención integral para persoas en situación de exclusión e sen fogar que pretende, ademais de dar cobertura a servizos básicos, realizar unha intervención social de calidade que permita ás persoas atendidas aumentar a súa calidade de vida, procurar contextos que faciliten a inserción socio-laboral e atender situacións puntuais de emerxencia social que poidan suceder na cidade de Vigo. Esta atención prestarase non só a través dos distintos servizos cos que contará o Centro ubicado nas instalacións da rúa Marqués de Valterra, senón tamén mediante a Unidade de Rúa, que atenderá a persoas sen fogar no propio lugar onde se atopen na cidade.

A Concellería de Política de Benestar do Concello de Vigo aposta con este dispositivo por facilitar a normalización e incorporación social das persoas en situación de sen fogar e exclusión desde unha atención integral que garanta unha intervención eficaz.

Polo exposto, e dando cumprimento á obriga de adecuar os Centros e servizos, de autorizalos e inscribilos debidamente e de establecer os requisitos materiais e funcionais, en exercicio das competencias mencionadas anteriormente, o Concello de Vigo, procede a regular os contidos do Regulamento de Réxime Interno do seu Centro Integral de Inclusión e Emerxencia Social.

TÍTULO I

MARCO DE REFERENCIA DO CENTRO INTEGRAL DE INCLUSIÓN E EMERXENCIA SOCIAL (CIIES) DO CONCELLO DE VIGO

CAPÍTULO I

DISPOSICIÓN XERAIS

ARTIGO 1: OBXECTO

O presente Regulamento ten como obxecto regular a organización e funcionamento do Centro Integral de Inclusión e Emerxencia Social do Concello de Vigo (en adiante CIIES/Centro), tendo esta regulación o carácter de Regulamento de Réxime Interior, para o seu coñecemento e aplicación, a fin de garantir unha correcta aplicación do servizo que presta.

ARTIGO 2: NATUREZA

2.1. O CIIES é un centro de carácter asistencial para persoas en situación ou risco de exclusión social e sen fogar. Está destinado a proporcionar atención puntual en situacións de emerxencia sobrevida, a acoller con carácter temporal a este colectivo en estado de necesidade e a prestar os medios necesarios que posibiliten e impulsen a efectiva inclusión social é, se é o caso, laboral.

2.2. Trátase de ofrecer solucións de carácter integral que permitan aos usuarios desenvolver verdadeiros procesos de inclusión de carácter permanente, a fin de acadar maiores niveis de integración e normalización social que posibiliten e impulsen a efectiva inclusión social e laboral ou, de ser o caso, un maior control do deterioro.

2.3. A súa titularidade é municipal, encadrado nos servizos sociais municipais e adscrito organicamente á Concellería de Política de Benestar, reservándose o Concello de Vigo a potestade de acordar o modo de xestión, modificación ou extinción do mesmo. Carece de personalidade xurídica propia.

ARTIGO 3: CRITERIOS RECTORES DA XESTIÓN DO CIIES

Son criterios rectores da xestión do Centro os seguintes:

- a) A integración dos recursos humanos, técnicos, financeiros e materiais necesarios para garantir as prestacións básicas e complementarias que correspondan de acordo coa normativa vixente no ámbito de actuación do sistema público de servizos sociais.
- b) A oferta de programas que faciliten a inserción social e laboral das persoas usuarias.
- c) A oferta de servizos para as persoas usuarias que requiran de intervencións puntuais en situacións de emerxencia sobrevida.
- d) A atención, de forma próxima e accesible, ás situacións de necesidade social da poboación á que se dirixe, recibindo esta un tratamento profesional e especializado.
- e) O funcionamento permanente, durante todos os días do ano e durante as 24 horas do día.
- f) O respecto da dignidade da persoa, da súa autonomía e intimidade e do seu benestar, que orientarán a actuación da Dirección municipal, das persoas profesionais e da entidade xestora.

ARTIGO 4: OBXECTIVOS

4.1. Os obxectivos xerais que o Concello de Vigo se propón coa xestión do CIIES son:

- a) Atender as necesidades das persoas afectadas por situacións valoradas de exclusión social ou en risco de exclusión, se é o caso, que posibiliten e impulsen actuacións programadas que favorezan a súa efectiva inclusión social e laboral.
- b) Abordar dende a perspectiva da integración ou inclusión social a situación das persoas que non poden conservar ou acceder a un aloxamento axeitado e permanente, que proporcione un marco estable de convivencia, xa sexa por razóns económicas ou outras barreiras sociais, ou ben porque presentan dificultades persoais para levar unha vida autónoma.
- c) Ofrecer solucións de carácter integral que permitan aos usuarios desenvolver verdadeiros procesos de inclusión de carácter permanente, a fin de lograr maiores niveis de integración e normalización social ou, de ser o caso, un maior control do deterioro.
- d) Proporcionar atención puntual ás persoas usuarias en situacións de emerxencia sobrevida.

4.2. Establécense como obxectivos específicos do servizo do CIIES os seguintes:

- a) Conter os procesos de exclusión e evitar o seu agravamento e cronificación na persoa.
- b) Xestionar os servizos de promoción, asistencia e reinserción das persoas en situación de exclusión e sen fogar da cidade de Vigo, nos que se desenvolvan as actividades de acollida e acompañamento, ao obxecto de cubrir as necesidades, carencias, alternativas e potencialidades deste sector de poboación.
- c) Desenvolver itinerarios de inserción e procesos educativos que favorezan as condicións para unha vida persoal e familiar autónoma e o acceso a unha vivenda e a un traballo dignos.

- d) Favorecer procesos de socialización, mediante o deseño e oferta de actividades dirixidas á recuperación e/ou adquisición de habilidades sociais.
- e) Apoiar a incorporación laboral e social daquelas persoas usuarias que teñan ou puidesen ter adquirido as habilidades e capacidades necesarias.
- f) Conseguir a vinculación e integración das persoas aloxadas no resto dos sistemas de protección social: sanitarios, prestacións económicas, emprego, etc. e con outras redes de apoio social e comunitario.

ARTIGO 5: TITULARES DE DEREITO

5.1 Poderán acceder ao CIIES as persoas maiores de 18 anos e menores de 65 anos que acrediten a súa identidade e se atopen nalgunha das seguintes situacións:

- a) Persoas sen fogar, en situación de risco ou exclusión e que cumpran os requisitos especificados para cada equipamento.
- b) Persoas que, sen ter a súa residencia na cidade de Vigo, estean en situación de exclusión ou desarraigo e carezan de recursos persoais e económicos para afrontar a súa situación.
- c) Persoas estranxeiras, refuxiadas, etc. sempre de conformidade co disposto nas normas, tratados e convenios internacionais vixentes na materia e sen prexuízo do que se estableza regulamentariamente para as persoas que se atopen en recoñecido estado de necesidade.
- d) Con carácter excepcional: persoas maiores de 65 anos, menores de idade acompañados da persoa ou persoas que exerzan a patria potestade, tutela ou curatela, coa autorización previa da Dirección municipal.

5.2. Terán en todo caso prioridade para acceder aos servizos do CIIES aquelas persoas que carezan de recursos económicos. Para unidades familiares terase en conta as porcentaxes estipuladas pola Xunta de Galicia para a Axuda de Emerxencia Social (AES).

5.3. Dadas as súas especiais características, para acceder ao Programa básico de acollemento e inclusión social, ao Programa de transición á vida autónoma e ao Centro de día, será necesario que as persoas usuarias estean empadronadas en Vigo.

ARTIGO 6: NORMAS XERAIS DO CIIES

6.1. No CIIES observaránse as normas de respecto e convivencia indispensables que permitan desenvolver os obxectivos de normalización e integración das persoas usuarias. Para estes efectos, non se permitirá:

- a) Introducir, posuir, consumir, traficar e/ou incitar ao consumo de drogas e/ou alcohol. Tampouco estará permitida a participación indirecta e pasiva no consumo desa clase de substancias. Exceptúase da prohibición anterior o consumo autorizado de bebidas alcohólicas e outras substancias, asociado aos programas de redución do dano que se poidan desenvolver no Centro, nos termos e condicións que se determinen pola dirección municipal.
- b) A entrada con armas ou calquera outro utensilio que poida ser utilizado para poñer en perigo a integridade física das persoas, que deberán depositarse obrigatoriamente na consigna previo aviso ao persoal do Centro.
- c) Fumar dentro das instalacións do Centro.
- d) Comer nos cuartos.
- e) A entrada de animais, a non ser os cans guías que poidan acompañar ás persoas invidentes.
- f) Realizar actividades que causen molestias evidentes a outros usuarios (p.ex. escoitar música a alto volume).
- g) As agresións físicas e/ou verbais.

6.2. En todo momento as persoas usuarias do Centro acomodarán a súa conducta ás normas de convivencia establecidas, debendo:

- a) Respetar o material e o mobiliario do CIIES.

- b) Respetar os horarios establecidos nos servizos básicos, xa que fóra deles non se prestarán os servizos correspondentes.
- c) Manter unha hixiene persoal e uns hábitos de aseo óptimos, seguindo as indicacións dos profesionais.
- d) Non ensuciar as dependencias comúns e proceder á súa limpeza cando sexa necesario.
- e) Respetar as indicacións transmitidas polos profesionais responsables do Programa.

6.3. Queda prohibida a venda de produtos en todos os espazos do Centro e a difusión ou publicidade allea aos servizos municipais sen a preceptiva autorización da Dirección municipal.

6.4. As persoas usuarias serán responsables dos danos e perdas que, por acción ou omisión, causen nas instalacións do Centro e das alteracións da orde que produzan no mesmo, podendo ser apercibidas polas persoas responsables do CIIES. Ademais, o Concello de Vigo está facultado para emprender as accións necesarias para resarcirse dos danos materiais causados así como para suspender cautelarmente o disfrute dos dereitos de uso das instalacións.

6.5. O Concello de Vigo e as persoas responsables do Centro non se farán responsables dos danos e perdas por accidentes ou contratemplos sufridos polos usuarios fora do Centro.

CAPÍTULO II

LOCALIZACIÓN, ELEMENTOS ORGANIZATIVOS E CRITERIOS DE ACCESO, SAÍDAS E BAIXAS

Sección 1ª

Localización e instalacións

ARTIGO 7: LOCALIZACIÓN E INSTALACIÓNS DO CIIES

O CIIES do Concello de Vigo está situado na rúa Marqués de Valterra nº 6 desta cidade, nas dependencias da antiga “Casa do Pescador”. Trátase dun edificio céntrico, próximo ao Casco Vello, de máis de 2.000 m² distribuídos en tres plantas e cun amplo patio de aproximadamente 1.600 m², con acceso polas rúas Marques de Valterra e Jacinto Benavente.

Dentro das súas instalacións cóntase cun piso independente e cun Centro de acollida e inclusión; servizo ao que tamén está adscrito outro piso dentro do Termo Municipal.

Sección 2ª

Unidades organizativas

ARTIGO 8: DIRECCIÓN MUNICIPAL

A Dirección técnica do CIIES corresponderá á Xefatura do Servizo de Benestar social, que actuará sempre en coordinación permanente coa persona responsable da entidade xestora do Centro, baixo a supervisión da Xefatura de Área e a superior dirección da Concellería delegada de Política de Benestar do Concello de Vigo, que ostentará a representación municipal no Centro.

ARTIGO 9: MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN

O CIIES disporá dunha estrutura organizativa que garantirá a existencia de mecanismos de participación que integre a representantes do persoal técnico, asistencial, de servizos xerais e dos usuarios e que permita que todos os seus membros, especialmente as persoas usuarias, sexan oídas e consultadas.

ARTIGO 10: COORDINACIÓN

Os mecanismos de coordinación facilitarán unha comunicación fluída e sen restricións temporais ou formais.

ARTIGO 11: PERSOAL LABORAL

11.1. O persoal laboral deberá ser adecuado en número e cualificación á capacidade dos servizos ofrecidos polo Centro. Con carácter mínimo deberá respectarse o establecido ao respecto pola normativa aplicable en cada momento.

11.2. Existirá persoal responsable da coordinación que terá un nivel mínimo de estudos de diplomado/a.

11.3. O traballo desenvolverase por un equipo interdisciplinar no que haberá traballadores coas seguintes titulacións: diplomado/a en educación social, traballo social, licenciado/a en psicología e técnicos de integración social e auxiliares de servizos sociais.

11.4. O CIIES contará con persoal suficiente que desenvolva os servizos de vixilancia, limpeza, lavandería e cociña ou servizo de catering.

*Sección 3ª**Criterios de admisión, réxime de saídas e baixas**ARTIGO 12: ADMISIÓN*

12.1. Enténdese por admisión o proceso de acceso do usuario ao Centro. Para acceder ao mesmo requirirase ser maior de 18 anos e menor de 65, agás situacións excepciónais no casos dos maiores de 65, debidamente valoradas polo persoal técnico cos servizos competentes na materia.

12.2. De igual modo, a persoa que solicita admisión debe ser válida para o desenvolvemento das tarefas da vida cotiá. No caso de presentar algún tipo de dependencia física, será valorada polo equipo técnico do Centro.

ARTIGO 13: VÍAS DE ACCESO

As vías de acceso das persoas usuarias aos distintos servizos do CIIES serán as descritas neste Regulamento para cada un deles.

ARTIGO 14: ACOLLIDA

Enténdese por acollida o proceso polo que a persoa admitida no Centro é valorada en primeira instancia polos profesionais do Centro co fin de avaliar as súas necesidades.

ARTIGO 15: CRITERIOS DE ACCESO

15.1. Para decidir sobre o acceso ao CIIES teranse en conta os seguintes criterios:

- a) Presentar situacións de risco persoal e social: enfermidade mental, adiccións e dependencias, enfermidades físicas, illamento persoal ou social, carencia de redes de apoio familiar e social.
- b) Non padecer enfermidade infecto-contaxiosa de transmisión por vía aérea no momento do ingreso.
- c) Non ter vixente unha orde xudicial de afastamento por aplicación da normativa de violencia de xénero en relación con outras persoas usuarias do Centro.
- d) Existir prazas vacantes. De non existir prazas vacantes, informarase aos usuarios doutros centros de atención a persoas sen fogar con prestación de aloxamento.
- e) Estar empadroado, para acceder ao Programa básico de acollemento e inclusión social, ao Programa de transición á vida autónoma e ao Centro de día.

15.2. A acreditación da identidade das persoas usuarias poderá realizarse mediante DNI, NIE, Pasaporte, carné de conducir, Libro de Familia, xustificante actualizado de denuncia por perda, roubo ou substracción de documentación, acreditación consular ou calquera outro documento válido en Dereito.

15.3. En casos de urxencia e con carácter excepcional, cando a persoa non poida acreditar a súa identidade no momento do acceso, poderá acceder temporalmente coa condición de facer os trámites pertinentes para regularizar a súa situación.

15.4. Para acceder por primeira vez ao Centro deberán xustificar os seus ingresos económicos, ben mediante certificado oficial ou ben asinando unha declaración responsable de non dispoñer de ingresos suficientes. Para as sucesivas veces deberá acreditar os ingresos económicos a través de certificación oficial, valorándose a necesidade de acompañamento por parte do persoal do Centro para a súa obtención.

ARTIGO 16: RÉXIME DE SAÍDAS

Como instrumento de intervención técnica, institucional e profesional, establécese o seguinte réxime de saídas:

Todos os usuarios poden entrar e saír de acordo aos horarios establecidos no Centro ou no seu proxecto individualizado. Naquelas situacións en que se prevea a imposibilidade de cumprir esta norma terase que informar ao equipo técnico para valorar a posibilidade de entrada fóra da hora.

Segundo o deseño de intervención individual, o equipo técnico poderá propoñer ao usuario a permanencia no Centro sen saídas, correspondendo non obstante, a decisión última sobre a saída ao propio interesado.

ARTIGO 17: MOTIVOS DE BAIXA

Serán causas de baixa no Centro:

- a) A perda ou desaparición dalgún dos requisitos que deron lugar á admisión.
- b) A proba de falsidade voluntaria na acreditación dalgún dos datos, dende o momento en que se teña coñecemento ou se valoren tales circunstancias.
- c) O reiterado incumprimento das normas establecidas no Centro e o incumprimento das obrigas das persoas usuarias.
- d) O abandono voluntario do Centro ou servizo.
- e) A ausencia do Centro non xustificada e sen previo aviso, agás valoración de casos particulares. No Albergue, será causa de baixa a ausencia unha noite sen previo aviso ou o día posterior e para acceder de novo deberán transcorrer 10 días contados desde o seguinte á ausencia. A ausencia no comedor unha vez sen previo aviso ou o día posterior suporá tamén a baixa e, para acceder novamente a él deberán transcorrer 5 días contados desde o seguinte á ausencia.
- f) O traslado a outro Centro.
- g) O falecemento.

ARTIGO 18: DURACIÓN DA ESTADÍA

18.1. A estadía no Centro entenderase sempre transitoria e a súa duración concreta virá determinada polo tipo de equipamento, o nivel de ocupación existente en cada momento e as necesidades das persoas usuarias, debidamente valoradas.

18.2. No Centro de acollida e inclusión e Centro de día, a estadía virá determinada polo cumprimento do proxecto individual asinado pola persoa interesada.

18.3. Outras circunstancias que poden determinar a finalización da estadía das persoas usuarias no CIIES son:

- a) A posibilidade de atopar outro aloxamento alternativo axeitado ás súas circunstancias persoais.
- b) A negativa a efectuar o ingreso noutro Centro máis idóneo cando exista un informe técnico valorando a idoneidade noutro dispositivo.
- c) A derivación a outros programas de tratamento que conleven a prestación de aloxamento.

*TÍTULO II
DO CONTIDO DO CENTRO*

*CAPÍTULO I
DOS EQUIPAMENTOS E SERVIZOS*

ARTIGO 19: PRESTACIÓNS

19.1. O CIIES, para a prestación dos distintos servizos que inclúe, realizará previamente a acollida, valoración e asesoramento das persoas usuarias.

19.2. O Centro responde a diferentes tipoloxías que se integran dentro dunha mesma edificación, polo que é necesario compartir aquelas instalacións susceptibles de uso común, sempre respectando as superficies mínimas esixidas por usuario e acreditando a súa independencia funcional.

19.3. O CIIES do Concello de Vigo ofrece as seguintes prestacións e servizos:

1. Albergue.
2. Centro de acollida e inclusión.
3. Comedor social.
4. Centro de día de inclusión social.
5. Unidade de rúa.
6. Unidade de hixiene, que inclúe:
 - Hixiene
 - Roupeiro
 - Lavandería
8. Servizo de consigna.
9. Servizos de empadronamento e enderezo postal.

*Sección 1ª
Albergue*

ARTIGO 20: OBXECTO

O Albergue ten por obxecto favorecer, con carácter temporal, o aloxamento e manutención a todas aquelas persoas que se atopan en situación de emerxencia social na cidade de Vigo, que non dispoñan de vivenda e carezan de medios para acceder a outro recurso residencial.

ARTIGO 21: PERSOAS DESTINATARIAS

O Albergue está destinado a persoas maiores de 18 anos que presentan como característica común a carencia dun teito ou aloxamento estable e que, como consecuencia de procesos persoais e sociais de exclusión, sofren situacións de desarraigo, illamento social e pobreza.

De maneira excepcional e por razóns de emerxencia poderase dar acollida a menores sen acompañar, para o que será preceptivo comunicar esta circunstancia de maneira inmediata á unidade administrativa competente na área de menores.

ARTIGO 22: RÉXIME

22.1. A temporalidade da estadía no Albergue determinarase, en cada caso, en función do seu grao de ocupación.

Excepcionalmente, poderase autorizar a ampliación da estadía polo tempo estritamente necesario para solucionar a situación singular que a motiva, previa solicitude da persoa interesada ou a pedimento dos técnicos dos servizos sociais comunitarios, do equipo técnico do CIIES ou dos técnicos das entidades sociais, logo da oportuna valoración e aprobación da Dirección técnica municipal e sempre e cando a ocupación do Centro o permita.

22.2. O número de prazas previstas para esta prestación ascende a 40, delas, 32 son preferentemente para homes e, 8 preferentemente para mulleres. En casos de emerxencia poderanse habilitar 5 prazas a maiores.

22.3. As persoas usuarias deberán acceder voluntariamente, mediante solicitude de praza no propio Centro, por derivación do Equipo de rúa, por derivación interna, por derivación das Unidades de Traballo Social ou das diferentes organizacións da cidade, efectuándose a entrada pola rúa Jacinto Benavente, en horario de 20:00 horas a 22:00 horas ou fóra deste horario, cando se trate de situacións de emerxencia detectadas polas forzas de seguridade local ou nacional, servizos de emerxencia ou outros de análoga natureza.

Como regra xeral, deberán abandonar as instalacións todos os días entre as 08:00 e as 09:00 horas, aínda que, por motivos xustificados, poderán facelo antes das 08:00 horas, comunicando esta circunstancia, como mínimo, a noite anterior.

22.4. Para acceder aos cuartos portarase exclusivamente roupa e aparellos persoais tales como libros, medicación, radio, teléfono móbil ou outros, quedando os restantes aparellos depositados en consigna.

22.5. É obrigatorio o uso das duchas para acceder aos servizos do Albergue.

ARTIGO 23: SERVICIOS QUE INCLÚE

- a) Acollida, valoración, asesoramento e orientación. Horario de acollida: ata as 22:00h.
- b) Aloxamento: horario de 20:00h-09:00h, de luns a domingo.
- c) Manutención: almuerzo e cea de luns a domingo.
- d) Duchas.
- e) Lavandería.
- f) Roupeiro.
- g) Consigna.
- h) Empadronamento e enderezo postal.

ARTIGO 24: REQUISITOS FUNCIONAIS

Haberá un rexistro dos ingresos e saídas das persoas usuarias que utilicen os servizos do Albergue.

Entregaráselle a cada usuario unha tarxeta identificativa e de rexistro de asistencias no momento do acceso por primeira vez ao Centro. Deste xeito, facilitarase a entrada aos servizos e os propios usuarios disporán da información referente a cantos días levan usado o recurso e cantos días lles quedan por disfrutar.

Sección 2ª

Centro de acollida e inclusión

ARTIGO 25: NATUREZA E OBXECTO

O Centro de acollida e inclusión é un programa residencial de media estadía, que se presta mediante dúas vivendas, unha situada nas instalacións de Marqués de Valterra e a outra nun piso independente situado tamén na cidade de Vigo.

O obxecto deste servizo é realizar actuacións programadas que posibiliten oportunidades de axuste persoal e incorporación sociolaboral ás persoas en situación ou risco de exclusión social.

*ARTIGO 26: PROGRAMA BÁSICO DE ACOLLEMENTO E INCLUSIÓN SOCIAL**26.1. DEFINICIÓN*

Trátase dun programa destinado a persoas que, aínda que presenten certa autonomía, requiren da presenza continua de apoio profesional, principalmente destinado a dinamizar a convivencia, apoiar en determinadas tarefas domésticas e adestrar e educar habilidades da vida diaria (actividades básicas e actividades instrumentais). Ademais, está dirixido a persoas que participan nun proxecto de inserción encamiñado ao logro da súa incorporación social e/ou laboral.

26.2. PERSOAS DESTINATARIAS

Atenderase a todas as persoas que cumpran os seguintes requisitos: homes e mulleres maiores de 18 anos e sen fogar que demanden o servizo e carezan de enfermidades que requiran atención sanitaria continuada, que non presente alteracións graves da conduta e que dispoñan de autonomía dabondo para realizar as actividades básicas da vida diaria (ABVD), ata cubrir a capacidade total do piso.

26.3. RÉXIME

26.3.1. O número de prazas prevista inicialmente é de 12: 5 para mulleres e 7 para homes.

26.3.2. As persoas usuarias deberán participar nun proxecto de inserción personalizado e individualizado (PIP) e estarán obrigadas a ter solicitadas as prestacións a que teñan dereito.

26.3.3. O tempo de estadía será de ata 6 meses, prorrogables en función de avaliación do persoal técnico do Centro e previa valoración positiva por parte da Dirección municipal.

26.3.4. As persoas usuarias deberán acceder por derivación interna ou por derivación da Unidade de Traballo Social, previa valoración da Dirección municipal e, en proba de conformidade, asinar o contrato de alta e permanencia no programa.

26.3.5. As persoas participantes que dispoñan de ingresos económicos deberán realizar unha achega económica de carácter mensual que, como máximo, será equivalente á cantidade que se estipula no programa de subvencións directas individuais de emerxencia, en concepto de alimentación, aprobada polo Concello de Vigo, que se destinará á cobertura dos gastos básicos persoais.

26.4. Horario

Estará en funcionamento de luns a domingo, 24 horas ao día, todos os días do ano.

26.5. Prestacións:

1. Aloxamento: 24 horas, de luns a domingo.
2. Manutención.
3. Duchas.
4. Lavandería.
5. Roupeiro.
6. Consigna.
7. Empadronamento e enderezo postal.
8. Programas de inserción social, actividades ocupacionais e atención psicosocial.

*ARTIGO 27: PROGRAMA DE TRANSICIÓN Á VIDA AUTÓNOMA**27.1. NATUREZA E FINALIDADE:*

É un centro residencial temporal no que se desenvolve a normalización e a integración de persoas usuarias do Centro mediante actuacións programadas. A normalización terá como obxecto o estudo, diagnose e atención individualizada, coa finalidade de conseguir a adecuación persoal e comunitaria. A integración terá como obxecto a promoción persoal e sociolaboral no ámbito funcional.

O programa de intervención específico adaptarase ás características e ás necesidades sociais a que pretende dar resposta.

En función dos obxectivos, o Centro organizará a súa actividade mediante o deseño, a execución e a avaliación dos proxectos de traballo que se desenvolvan a través de diferentes programas de atención.

27.2. PERSOAS DESTINATARIAS

Persoas maiores de 18 anos que presenten déficits e carencias persoais que teñan efectos temporais e que poden desaparecer coa participación nunha estrutura normalizada que lles permita o desenvolvemento das capacidades e habilidades que require levar unha vida autónoma.

Dada a orientación do programa as persoas destinatarias deberán contar con ingresos regulares, coas excepcións que serán valoradas individualmente.

27.3. RÉXIME

27.3.1. O programa funcionará as 24 horas do día e contarase cun piso para 8 homes con 5 habitacións, cociña e dous baños.

27.3.2. O acceso a este servizo realizarase previa valoración do persoal técnico ou por derivación da UTS, previa valoración e autorización da Dirección municipal.

27.3.3. O programa ten un réxime de pagamento. As persoas usuarias cubrirán o aloxamento, manutención e hixiene mediante unha achega económica que poderá estar suxeita a variación en función dos gastos, sen que en ningún caso as persoas usuarias teñan que aboar máis do 40% dos seus ingresos económicos. Se carecen deles, será o Concello de Vigo quen subsidiariamente faga esa achega ata o límite representado pola cantidade estipulada en cada momento para as axudas de emerxencia social en concepto de alimentación.

27.3.4. A estadía máxima nestas instalacións será de ata 6 meses, prorrogables segundo o proxecto de intervención e previa autorización da Concellería da Área de Benestar Social. A prórroga da estadía non superará, en ningún caso, un ano.

27.3.5. As persoas usuarias destes servizo poderán disfrutar do uso das instalacións durante todo o día, debendo xestionar as súas pertenzas e facerse cargo da limpeza e orde das mesmas.

27.3.6. O uso da ducha será obrigatorio para acceder os servizos deste Centro.

27.4. Prestacións:

1. Acollida, valoración, asesoramento e orientación.

2. Aloxamento.

3. Manutención (almorzo, xantar e cea).

4. Hixiene.

5. Lavandería.

6. Roupeiro.

7. Consigna.

8. Empadronamento e enderezo postal.

9. Programas de atención integral para a adquisición de comportamentos e habilidades sociais e itinerarios de incorporación sociolaboral, atención ás necesidades educativas, sociais, de saúde e apoio para preservar a autonomía persoal cara a unha vida autónoma.

ARTIGO 28: NORMAS DE USO DOS PISOS

28.1. Ademais das regras xerais de respecto e convivencia do CIIES, nos pisos vencellados a este Programa as persoas usuarias deberán observar as seguintes normas:

- a) A limpeza xeral diaria debe facerse individualmente e cadaquén limpará e recollerá as súas cousas.
- b) As tarefas ordinarias domésticas, como recoller, ordenar e facer a cama, realizaranse antes da hora do almorzo. A vaixela utilizada lavarase despois do seu uso e o baño deixarase tamén limpo despois de ser usado. A lavadora poderá ser usada de xeito individual ou con pezas de diferentes persoas. As persoas usuarias encargaranse tanto do lavado coma do tendido das pezas. Terán preferencia os usuarios que leven máis tempo sen lavar. Unha vez seque a roupa haberá que recollela do tendal o antes posible. A roupa de cama cambiarase unha vez por semana no horario establecido.
- c) Manter sempre as portas entreabertas.
- d) Usar a televisión no horario sinalado. A canle elixida decidirse por votación maioritaria e moderarase o volume para non molestar ás demais persoas.

28.2. As persoas usuarias deberán levar con elas a súa equipaxe no momento en que remate a súa estada nesta vivenda. En caso contrario, o Centro non se fará responsable delas.

28.3. No caso do piso do Programa de transición á vida autónoma, as persoas usuarias deberán gardar todas as súas pertenzas nos armarios que teñan asignados. As do Programa básico de acollemento e inclusión social poderán gardar parte das súas pertenzas na consigna das instalacións e, nos armarios asignados, o imprescindible para o uso diario.

ARTIGO 29: REQUISITOS FUNCIONAIS

Haberá un rexistro de ingresos e saídas das persoas usuarias e tamén un rexistro de participación nas diferentes actividades ofertadas. Ademais, disporase dunha base de datos onde diariamente quedará rexistrada e gardada toda a información relativa aos usuarios.

Sección 3ª Comedor social

ARTIGO 30: NATUREZA E OBXECTO

30.1. O Comedor social do CIIES é un establecemento que ofrecerá servizo de xantar con carácter temporal a persoas sen fogar ou en risco de exclusión social, tendo prioridade de acceso todas aquelas persoas que carezan de ingresos económicos suficientes.

30.2. O obxecto deste dispositivo é o de cubrir a necesidade básica de manutención e, cando o equipo técnico o valore, cubrirá tamén as necesidades de hixiene, lavandería e roupeiro.

30.3. Este servizo de alimentación cumprirá coas normas de seguridade alimentaria e normativa relativa ao sistema documentado de autocontrol.

ARTIGO 31: PERSOAS DESTINATARIAS

Persoas maiores de 18 anos ou menores acompañados ou autorizados polo titor ou representante legal correspondente, en risco ou en situación de exclusión social e con necesidades de alimentación.

ARTIGO 32: RÉXIME

32.1. Este servizo disporá dunha capacidade de 70 prazas todos os días do ano. Prestarase en horario de 12:30 horas a 14:30 horas.

32.2. O Comedor social disporá dun servizo de acollida, valoración, asesoramento e derivación.

32.3. Os períodos de prestación do servizo de Comedor social estableceranse en función da demanda e necesidades das posibles persoas usuarias, do grao de ocupación do Comedor e da valoración profesional dos casos particulares, procurando sempre dar a maior cobertura posible do servizo.

32.4. As persoas non aloxadas no Centro disporán do servizo de comida.

32.5. A alimentación será acorde á dieta mediterránea e ás estacións do ano, atendendo igualmente ás necesidades por franxas horarias e, no seu caso, dietas específicas por enfermidades e/ou motivos relixiosos ou culturais. Nas datas de Noiteboa, Nadal e Fin de Ano ofreceranse comidas especiais acordes a estas festas.

32.6. As persoas usuarias deberán acceder ao servizo voluntariamente, mediante solicitude no propio Centro, por derivación do Equipo de rúa, por derivación interna do CIIES, por derivación das Unidades de Traballo Social ou polas diferentes organizacións da cidade de Vigo.

ARTIGO 33: SERVICIOS

As persoas usuarias do comedor terán acceso aos seguintes servizos:

1. Duchas.
2. Lavandería.
3. Roupeiro.
4. Consigna.

ARTIGO 34: RÉXIME E REQUISITOS FUNCIONAIS

As persoas usuarias do servizo serán as responsables de recoller o material utilizado unha vez finalizado o xantar, seguindo en todo momento as indicacións dos técnicos de intervención social e do persoal de limpeza.

Haberá un rexistro dos ingresos e saídas das persoas usuarias que utilicen os servizos do Comedor. Para estes efectos, abrírase un expediente por cada persoa e todos os datos recollidos nas entrevistas, seguimentos dos usuarios e os documentos acreditativos de ingresos quedarán gardados diariamente nunha base de datos.

Sección 4ª

Centro de Día para a Inclusión Social

ARTIGO 35: NATUREZA E OBXECTO

É un espazo socio-educativo de réxime diúrno, para uso das persoas usuarias aloxadas ou non, coa finalidade de facilitar a ocupación do tempo libre e as relacións interpersoais, rompendo a súa habitual incomunicación e creando oportunidades de mellora da inclusión social, de autocoidado e de axuste persoal. Así mesmo, ten como obxectivo cubrir as necesidades básicas das persoas usuarias, facilitar o acompañamento social e o acceso aos recursos sociais.

ARTIGO 36: PERSOAS DESTINATARIAS

Poderán ser usuarias deste dispositivo as persoas maiores de 18 anos, con problemáticas sociais e/ou persoais que impliquen situacións de marxinação ou risco de exclusión social, aloxadas ou non no Centro.

Tamén poderán ser beneficiarias das actividades destinadas á mellora da empregabilidade as persoas menores en idade laboral previa aprobación da Dirección municipal.

ARTIGO 37: RÉXIME

37.1. O número de prazas destinadas a este servizo será, como mínimo, de 20.

37.2. O tempo de estadía será de 3 meses, prorrogables ata un máximo de 1 ano sempre tendo en conta o uso que a persoa estea facendo do servizo e as necesidades detectadas.

37.3. Os usuarios poderán acceder ao servizo a través de derivación interna do CIIES ou por derivación dos servizos sociais comunitarios.

37.4. O Centro ofrece os seguintes servizos puntuais: hixiene, roupeiro, comedor social, consigna e lavandería. Ademais, disporá dun programa específico en función do colectivo atendido e das necesidades detectadas, proporcionando servizos de autocoidado, habilidades sociais, ocio, educación para a saúde, atención/rehabilitación psicosocial, intermediación, prospección laboral e formación prelaboral.

ARTIGO 38: REQUISITOS FUNCIONAIS

Haberá un rexistro de entrada e saída das persoas usuarias así como de asistencia aos programas específicos que se estean a desenvolver. Ademais, toda a información relativa aos usuarios quedará diariamente almacenada nunha base de datos.

Entregaráselle a cada usuario unha tarxeta identificativa e de rexistro de asistencias no momento do acceso por primeira vez ao Centro. Deste xeito, facilitarase a entrada aos servizos e os propios usuarios disporán da información referente a cantos días levan usado o recurso e cantos días lles quedan por disfrutar.

Sección 5ª Unidade de rúa

ARTIGO 39: NATUREZA E FINALIDADE

A Unidade de rúa é un servizo de intervención no medio aberto cuxa principal característica reside en que os profesionais de atención interveñen no contexto da persoa usuaria e, no caso específico das persoas sen fogar, refírese á intervención na rúa. Con este servizo trátase de abordar unha das dificultades que supón a intervención con este colectivo: o problema de acceso aos recursos sociais.

ARTIGO 40: PERSOAS DESTINATARIAS

Este servizo está dirixido ás persoas sen fogar pero tamén ás incursas en situación de risco de exclusión ou emerxencia social, que se atopen na rúa, para a detección de situacións de emerxencia e a derivación cara aos distintos recursos dispoñibles.

ARTIGO 41: SERVIZOS

Os servizos ofrecidos pola Unidade de rúa serán os seguintes: detección, valoración, orientación, información, derivación e seguimento das persoas destinatarias, achegamento ás persoas usuarias máis receosas á rede de atención dos Servizos sociais e sensibilización da poboación en xeral.

ARTIGO 42: HORARIO

A Unidade de rúa terá horario de mañá e tarde, de luns a venres. Os usuarios que accedan acompañados pola Unidade de rúa poderán acceder aos servizos do CIIES sen restrición horarias.

Sección 6ª Unidade de hixiene

ARTIGO 43: OBXECTO

Ten como función facilitar as condicións mínimas de hixiene persoal das persoas usuarias mediante a utilización de duchas, material de aseo así como a realización de actividades relacionadas con hábitos saudables.

ARTIGO 44: PERSOAS DESTINATARIAS

Todas as persoas usuarias do CIIES e as non usuarias previa valoración.

ARTIGO 45: RÉXIME**45.1. DUCHAS**

45.1.1. O uso das duchas será en todo momento obrigatorio para os usuarios do Albergue e do Centro de acollida e inclusión.

45.1.2. Facilitarase un kit de hixiene completo para cada usuario do servizo.

45.2. ROUPEIRO

45.2.1. Existirá un servizo de roupeiro para cubrir, de maneira excepcional, as necesidades de roupa e calzado que puideran presentar as persoas usuarias do Centro, atópense ou non aloxadas neste.

45.2.2. Existirá unha coordinación directa con outras entidades para cubrir correctamente este servizo.

45.3. LAVANDERÍA

A limpeza da roupa persoal realizarase nas distintas zonas de lavandería asignadas a cada un dos servizos de aloxamento do mesmo, e sempre con cita previa en función da capacidade.

*Sección 7ª
Servizo de Consigna*

ARTIGO 46: OBXECTO

O obxecto deste servizo é cubrir a necesidade de almacenaxe e custodia das pertenzas das persoas sen fogar ou en risco de exclusión social. Comprenderá o servizo de gardarroupa e pertenzas das persoas usuarias aloxadas no Centro. Tamén se facilitará a todas aquelas persoas que non dispoñan dun espazo onde deixar os aparellos persoais.

ARTIGO 47: RÉXIME

47.1. Informarase ás persoas usuarias do funcionamento deste servizo e ofreceráselles o documento de rexistro no que se fará constar que aceptan as normas do Centro.

47.2. Na despedida, serán entregadas as pertenzas depositadas na consigna e ofrecerase ao usuario o documento de retirada das mesmas.

47.3. Dentro deste servizo ofreceráselle aos usuarios a posibilidade de recargar os móbiles, eximindo de toda responsabilidade ao Centro polas averías ou danos que se poidan ocasionar.

*Sección 8ª
Servizos de empadronamento e enderezo postal*

ARTIGO 48: OBXECTO

O obxecto destes servizos é cubrir as necesidades de empadroamento e enderezo para recibir correspondencia. Desta forma, ofrécese a posibilidade, cando se valore oportuno, de que o usuario se empadroe no CIIES para garantir o acceso aos servizos que o requiran e utilice o enderezo do Centro para recibir a súa correspondencia.

ARTIGO 49: RÉXIME

En todos os casos nos que se utilice este servizo, as persoas usuarias deberán asinar os correspondentes documentos de autorización ou de solicitude de acceso ao servizo, no que constarán os seus dereitos, deberes e compromisos.

CAPÍTULO II
DEREITOS E DEBERES DAS PERSOAS USUARIAS

ARTIGO 50: DEREITOS DAS PERSOAS USUARIAS

As persoas usuarias do CIIES terán os seguintes dereitos:

- a) A ser informados das normas de funcionamento do Centro.
- b) A recibir o material preciso para facer uso dos distintos servizos.
- c) A usar as dependencias e servizos do Centro no horario e nas condicións que en cada caso se establezan.
- d) A utilizar os servizos e equipamentos en condicións de igualdade e sen discriminación ningunha por razón de nacemento, raza, sexo, orientación sexual, estado civil, idade, situación familiar, minusvalía, ideoloxía, crenza, opinión ou calquera outra circunstancia persoal, económica ou social.
- e) A recibir un trato acorde á dignidade da persoa e ao respecto dos dereitos e liberdades fundamentais, tanto por parte do persoal como das persoas implicadas no Centro, programa ou servizo.
- f) A unha intervención individualizada acorde coas súas necesidades específicas e a recibir información, orientación e asesoramento profesional verbo da súa situación persoal.
- g) Á confidencialidade, sixilo e respecto en relación aos seus datos persoais e información que sexa coñecida polo servizo en razón da intervención profesional, sen prexuízo do posible acceso a estes no exercicio dunha acción inspectora, de conformidade coa normativa vixente en materia de protección de datos de carácter persoal.
- h) Á calidade dos servizos e prestacións recibidas, podendo presentar suxestións e reclamacións á dirección do Centro.
- i) Ao respecto aos dereitos lingüísticos das persoas usuarias.
- j) Ao respecto dos demais dereitos que, en materia de servizos sociais, reconeza a normativa vixente en cada momento.

ARTIGO 51: DEBERES DAS PERSOAS USUARIAS

As persoas usuarias do CIIES terán os seguintes deberes:

- a) Cumprir as normas, requisitos e procedementos para o acceso ao CIIES, facilitando información precisa e veraz sobre as circunstancias determinantes para a súa utilización e comunicando as variacións que experimenten estas.
- b) Comunicar ao persoal de referencia calquera cambio significativo de circunstancias que puidese implicar a interrupción ou modificación substancial da intervención proposta polos servizos sociais.
- c) Colaborar co persoal encargado de prestarlles a atención necesaria, acudindo ás entrevistas con estes e seguindo os programas e orientacións que lles prescriban.
- d) Manter unha actitude positiva de colaboración coas persoas profesionais, participando activamente no proceso que xere a intervención social das que sexan destinatarias.
- e) Participar de xeito activo no seu proceso de mellora, autonomía persoal e inserción social.
- f) Destinar as prestacións recibidas para o fin que foron concedidas.
- g) Contribuír, de ser o caso, ao financiamento do custo dos servizos.
- h) Respetar ás persoas profesionais, empregadas e ás demais residentes do Centro.
- i) Respetar as conviccións políticas, morais e relixiosas das demais persoas residentes, así como do persoal que presta os seus servizos no Centro.
- j) Gardar as normas de convivencia, hixiene e aseo establecidas.

- k) Usar de forma respectuosa e responsable as instalacións, mobiliario e pertenzas do Centro.
- l) Poñer en coñecemento da dirección do Centro as incidencias ou irregularidades que se observen no mesmo.
- m) Coñecer e cumprir as normas de convivencia do Centro e as regras de funcionamento dos distintos servizos e equipamentos.
- n) Manter o respecto pola contorna do CIIES.
- o) Manter e conservar en bo estado os materiais que se lle entregan ao acceder ao Centro e, de ser o caso, devolvelos ao rematar a estadía.
- p) Cumprir os horarios establecidos.
- q) Cumprir os demais deberes que, en materia de servizos sociais, recoñeza a normativa vixente en cada momento.

ARTIGO 52: INCUMPRIMENTO DAS OBRIGAS

O incumprimento das obrigas sinaladas nos artigos anteriores poderá dar lugar á perda da condición de persoa usuaria e, como consecuencia, do dereito á utilización dos servizos que se prestan no Centro.

TÍTULO III REXIME DISCIPLINARIO

ARTIGO 53: PRINCIPIOS

53.1. O CIIES é un espazo de convivencia de usuarios e traballadores para lograr os obxectivos sinalados neste Regulamento. A actividade do Centro require, para o bo funcionamento, o establecemento de normas de convivencia e a previsión das consecuencias ante os incumprimentos das mesmas.

53.2. O incumprimento das normas de funcionamento interno e dos deberes das persoas usuarias do Centro poderá motivar a perda do dereito á utilización dos seus servizos de forma temporal ou definitiva, de acordo co réxime disciplinario establecido neste Título.

53.3. En todo caso, as sancións disciplinarias que se poidan impoñer deben ser persoais e a súa finalidade non será exemplarizante senón educativa e correctiva, valorándose sempre as circunstancias persoais do usuario infractor.

ARTIGO 54: FALTAS DISCIPLINARIAS

Considéranse faltas disciplinarias as infraccións ou os incumprimentos dos deberes establecidos no presente Regulamento de réxime interno. Clasifícanse, en función da súa gravidade, en leves, graves e moi graves.

ARTIGO 55: FALTAS LEVES

Consideraranse faltas leves aquelas que non poidan ser cualificadas como graves ou moi graves e, expresamente, as seguintes:

- a) Non respectar as normas básicas de funcionamento do Centro que garanten o normal desenvolvemento da convivencia, como son as relacionadas co cumprimento dos horarios, o uso adecuado das instalacións ou o trato respectuoso co persoal do Centro e as persoas residentes, sempre que non revistan a consideración de incumprimentos graves ou moi graves.
- b) Acceder ao Centro fóra do horario establecido sen comunicación e autorización previa.
- c) Non comunicar nin xustificar a ausencia do Centro durante un período superior a 24 horas.

ARTIGO 56: FALTAS GRAVES

Constitúen faltas graves as seguintes:

- a) A comisión de tres faltas leves no termo dun ano.
- b) Falsear ou ocultar datos persoais, económicos, familiares ou sociais relevantes para obter prestacións ou servizos do Centro.
- c) Alterar de xeito habitual as regras de convivencia creando situacións de malestar no Centro.
- d) A substración de bens ou de calquera clase de obxectos propiedade do Centro, do seu persoal ou das persoas usuarias, a non ser que, atendendo á súa importancia, poida ser cualificada como falta moi grave.
- e) Fumar en espazos e áreas non habilitadas para o efecto.
- f) A resistencia pasiva a cumprir as normas do Centro.
- g) Causar danos por negligencia grave na utilización das dependencias, materiais ou efectos do Centro ou ás pertenzas doutras persoas.
- h) Introducir, posuír ou consumir no Centro drogas, substancias psicotrópicas, estupefacientes ou bebidas alcohólicas ou substancias que estean prohibidas polas normas de funcionamento interno.
- i) Portar ou exhibir armas, obxectos punzantes ou elementos intimidatorios.
- j) Autolesionarse como medida reivindicativa ou simular lesións ou enfermidades para evitar a realización de actividades obrigatorias.

ARTIGO 57: FALTAS MOI GRAVES

Constitúen faltas moi graves:

- a) A comisión de dúas faltas graves no termo dun ano.
- b) Promover, instigar ou participar en motíns, plantes, altercados, rifas ou pelexas de calquera tipo, cando se produza unha alteración moi grave da convivencia ou danos a terceiros.
- c) Levar a cabo actitudes e condutas de ameaza grave, agresión física ou psíquica, intimidación e/ou coacción cara o persoal laboral ou usuario do Centro.
- d) O tráfico de drogas, medicamentos ou de calquera outra substancia cuxo tráfico se tipifique na lexislación penal como delito contra a saúde pública.
- e) Exercer a prostitución no interior do Centro ou beneficiarse da mesma.
- f) Exercer calquera tipo de explotación, abuso ou atentado grave contra os dereitos fundamentais da persoa.
- g) Resistirse activa e gravemente ao cumprimento das normas do Centro.
- h) Inutilizar deliberadamente as dependencias, materiais ou efectos do Centro ou as pertenzas doutras persoas.

ARTIGO 58: SANCIÓN DISCIPLINARIAS

58.1. Sancións por infraccións leves das normas de convivencia:

- a) Amoestación verbal ou escrita.
- b) Limitación na participación en determinadas actividades.
- c) Realización de tarefas que contribúan ao mellor desenvolvemento das actividades do Centro, dirixidas a reparar os danos causados ou a mellorar o contorno do Centro, durante un tempo determinado.
- d) Outras medidas positivas, como a asistencia obrigatoria a determinadas actividades de carácter educativo.
- e) Redución do tempo de estadía no Centro durante o día.
- f) Baixa no Centro e prohibición de entrada por un periodo non superior a 15 días.

58.2. As sancións que se poderán impor por infraccións graves das normas de convivencia serán as seguintes:

- a) Suspensión da participación en actividades do Centro por un periodo non superior a 6 meses.
- b) Suspensión, por igual periodo de tempo, doutras medidas positivas acordadas no proceso de intervención.
- c) Baixa no Centro e prohibición de entrada ao mesmo por un período de ata 3 meses.

58.3. As sancións pola comisión de infraccións moi graves das normas de convivencia poderán consistir en:

- a) Prohibición temporal de entrada ao Centro por un período de ata 6 meses.
- b) Expulsión definitiva e baixa do Centro.

58.4. Sen prexuízo do anterior, todas aquelas accións que revistan carácter penal serán obxecto de denuncia perante os órganos xudiciais competentes.

58.5. As sancións serán impostas pola Concellería delegada da Área de Benestar social, previo informe razonado da Dirección municipal e da/s persoa/s responsable/s da entidade xestora, xustificando a gravidade da conduta, a pertinencia da sanción proposta e, de ser o caso, as medidas cautelares adoptadas, que poderán incluír a baixa provisional no Centro. Observaranse na súa tramitación as normas do procedemento administrativo común e sancionador que resulten aplicables.

DISPOSICIÓN ADICIONAL PRIMEIRA

Para o axeitado desenvolvemento e implementación deste Regulamento, a Concellería delegada da Área de Política de Benestar poderá elaborar, tramitar e aprobar toda clase de documentos, como Manuais de organización e funcionamento, Plans, Programas, Cartas de servizos, etc.

DISPOSICIÓN ADICIONAL SEGUNDA

Facúltase expresamente á Concelleira delegada da Área de Política de Benestar para ditar as instrucións de funcionamento interno complementarias que sexan necesarias para o correcto funcionamento do Centro, sen que en ningún caso poidan contradicir o establecido neste Regulamento.

DISPOSICIÓN DERROGATORIA

Quedan expresamente derogadas as normas de igual ou inferior rango que se opoñan ao presente Regulamento, quedando sen efecto desde a súa entrada en vigor as normas de funcionamento interno do CIIES do Concello de Vigo aprobadas pola Xunta de Goberno Local na súa sesión do 25.05.2012.

DISPOSICIÓN FINAL PRIMEIRA

A promulgación futura e entrada en vigor de normas de rango superior ao desta disposición que afecten ás materias reguladas na mesma determinará a aplicación automática daquelas, sen prexuízo dunha posterior adaptación, no que fose necesario, do Regulamento.

DISPOSICIÓN FINAL SEGUNDA

Conforme co establecido nos artigos 70.2 e 65.2 da Lei 7/1985, do 2 de abril, Reguladora das bases do réxime local, este Regulamento entrará en vigor aos quince días hábiles da súa publicación completa no Boletín Oficial da provincia de Pontevedra, unha vez aprobada definitivamente polo Pleno da Corporación e rexerá en tanto non se acorde a súa modificación ou derogación.

Vigo, o 12 de novembro de 2013. — O Alcalde – Presidente do Concello de Vigo, Abel Caballero Álvarez.

2013010374

* * *