

**CONCELLO  
DE VIGO**



## **NORMAS E ESPAZOS MUNICIPAIS PARA A CELEBRACIÓN DE CARTAS DE CIDADANÍA Á INFANCIA NO CONCELLO DE VIGO.**

(Resolución de data 9 de xullo de 2021 da Concelleira-delegada de Xestión municipal, Patrimonio e Contratación, Patricia Rodríguez Calviño. Expte. 18583-101)

### **1.- LUGAR, DÍAS E HORA:**

A celebración de Cartas de Cidadanía á infancia no Concello de Vigo celebraranse, sempre e cando estean dispoñibles, no seguintes lugares, días e horas:

- ✓ Pazo-Museo "Quiñones de León" (Avda. Castrelos, s/n):  
SÁBADOS, que non sexan festivos, ás 13.00 ou 19.00 horas.
- ✓ Pinacoteca Francisco Fernández del Riego (Rúa Abeleira Menendez, 8):  
VENRES, que non sexan festivos, ás 13,30 ou 19,00 horas.

O concello reservase o dereito de dispor para a celebración de recepcións ou outro tipo de actos ineludibles, as anteditas dependencias.

### **2.- TRÁMITES NECESARIOS:**

Este acto poderá ser solicitado pola nai, o pai ou persoas responsables legais do neno/a.

Para realizar este acto é preciso facer unha solicitude a través do Rexistro Xeral ou Rexistro Electrónico do Concello de Vigo, cun mínimo de dez días antes da data na que se desexa celebrar.

### **3.- DESENVOLVEMENTO DO EVENTO**

Para o seu desenvolvemento, actuará como oficiante o Alcalde ou un/ha concelleiro/a delegado/a, como representación do Concello. Durante o mesmo, outorgarase a Carta de Cidadanía da Infancia, para o neno ou a nena de que

se trate, como declaración de intencións en defensa dos Dereitos da Infancia do Concello de Vigo.

A cerimonia contará cos mesmos medios que as vodas civís e seguirá un protocolo axeitado para o fin que se persigue.

#### **4.- DISPOÑIBILIDADE E CONFIRMACIÓN DATAS**

O Departamento de Protocolo informará aos/ás solicitantes telefonicamente da dispoñibilidade de datas no prazo de 10 días, dende a recepción da solicitude.

A adxudicación de lugares, datas e horas será por orde rigoroso de entrada das solicitudes no Rexistro Xeral do Concello ou Rexistro electrónico.

#### **5.- COMPETENCIA PARA CELEBRACIÓN DE ENTREGA DE CARTAS DE CIDADANÍA A INFANCIA.**

As cartas de cidadanía á infancia serán celebradas polo alcalde-presidente ou concelleiro/a en quen delegue. De todos os xeitos, as/os solicitantes poderán, se así o desexan, solicitar que oficie a cerimonia o alcalde, para o que deberán indicalo no impreso de solicitude, no lugar reservado para elo.

#### **6.- OUTROS SERVIZOS**

O Concello de Vigo faise cargo, de forma gratuíta, do acondicionamento da sala onde se celebrará o acto de entrega da Carta de Cidadanía á infancia, así como de:

-Ambientación musical; Dese preferir unha peza musical concreta entregárase seleccionada e gravada no Departamento de Relacións Públicas, ata o mércores anterior a data da celebración, o dito pen drive devolverase ao remate da cerimonia.

-Ornamentación floral

-Obsequio ás/aos contraentes ao remate do evento

O concello non se ocupará de reportaxes fotográficas ou filmes.

#### **7.- ADVERTENCIAS**

- Prohíbese a entrada e estacionamento de vehículos dentro do Xardín Histórico e do Pazo-Museo "Quiñones de León", declarados Ben de

Interese Cultural. Tamén a entrada e estacionamento de vehículos no garaxe da Casa do Concello de Vigo.

- Deberase facer un bo uso do Xardín Histórico; respectaranse escrupulosamente en todo momento os macizos e plantacións existentes.

## **8.- DEPARTAMENTO RESPONSABLE.**

O Departamento de Relacións Públicas e Protocolo, dependente da Alcaldía, é o responsable do trámite e celebración dos actos de casamentos civís.

Dende este departamento remitirase a acta de matrimonio asinada ao Rexistro Civil de Vigo, para que no prazo das tres semanas seguintes ao día da voda civil, o xulgado facilite o correspondente Libro de Familia ás persoas interesadas

## **9.- INFORMACIÓN.**

Para información inicial:

Departamento Atención Cidadá

Tfno.: 010, chamadas dende Vigo

986810260, chamadas dende fóra de Vigo ou dende móbil.

Fax: 986810263

Correo electrónico: [010@vigo.org](mailto:010@vigo.org)

páxina web do Concello: [www.vigo.org](http://www.vigo.org)

No caso de teren xa solicitada data de celebración de matrimonio:

Departamento de Relacións Públicas e Protocolo

Tfno: 986810156

Correo electrónico: [casamentos@vigo.org](mailto:casamentos@vigo.org)

LGD