

ORDENANZA REGULADORA DA INSTALACIÓN DE TERRAZAS EN ESPAZOS DE USO PÚBLICO DO CONCELLO DE VIGO

**ÍNDICE**

PREÁMBULO..... 10

TÍTULO PRELIMINAR..... 11

    Artigo 1 Obxecto..... 11

    Artigo 2 Exclusionís..... 11

    Artigo 3 Definicións..... 12

    Artigo 4 Criterios reitores da utilización do dominio público..... 13

    Artigo 5. Actividades susceptibles de instalar terrazas..... 14

    Artigo 6. Normativa aplicable..... 14

TÍTULO I..... 14

    CAPÍTULO I..... 14

        DISPOSICIÓN XERAIS..... 14

            Artigo 7. Elementos e mobiliario que delimitan e acondicionan a terraza..... 14

            Artigo 8 Condicións xerais do mobiliario e elementos que conforman a terraza..... 15

            Artigo 9 Horario de funcionamento..... 16

        CAPÍTULO II..... 16

        LÍMITES E REQUISITOS XERAIS..... 16

            Artigo 10 Limitacións xerais..... 16

            Artigo 11 Superficie autorizada..... 17

            Artigo 12 Sinalización da superficie ocupable..... 17

            Artigo 13 Desenvolvemento lonxitudinal..... 18

            Artigo 14 Outras condicións xerais..... 18

            Artigo 15 Ancoraxes..... 19

            Artigo 16 Publicidade..... 20

            Artigo 17. Acometidas..... 20

        CAPÍTULO III..... 20

        BEIRARRÚAS..... 20

            Artigo 18 Ocupación en beirarrúas..... 20

        CAPÍTULO IV..... 21

        ÁREAS PEONÍS, PRAZAS E ESPAZOS LIBRES..... 21

            Artigo 19 Rúas peonís, prazas e outros espazos asimilables..... 21

            Artigo 20 Zonas de soportais..... 22

        CAPÍTULO V..... 22

        CERRAMENTOS LIXEIROS..... 22

            Artigo 21 Terrazas con cerramentos lixeiros facilmente desmontables..... 22

TÍTULO II..... 22

RÉXIME XURÍDICO E PROCEDEMENTO..... 22

    CAPÍTULO I..... 22

        AUTORIZACIÓN..... 22

            Artigo 22 Normas xerais..... 22

    CAPÍTULO II..... 23

        SOLICITUDES..... 23

            Artigo 23 Solicitude de autorización e documentación adxunta..... 23

    CAPÍTULO III..... 25

        PROCEDEMENTO..... 25

            Artigo 24 Tramitación..... 25

            Artigo 25 Contido da autorización..... 26

            Artigo 26 Cambio de titularidade da autorización..... 26



Artigo 27 Renovación das autorizacións.....	26
CAPÍTULO IV.....	26
DEBERES DO TITULAR DA AUTORIZACIÓN.....	26
Artigo 28.- Obrigas.....	26
CAPÍTULO V.....	27
EXTINCIÓN, MODIFICACIÓN E SUSPENSIÓN.....	27
Artigo 29 Extinción da autorización.....	27
Artigo 30 Revogación da autorización.....	27
Artigo 31 Caducidade.....	28
Artigo 32 Modificación ou suspensión temporal da autorización.....	28
TÍTULO III.....	28
RÉXIME SANCIONADOR.....	28
CAPÍTULO I.....	28
INFRACCIÓNS.....	28
Artigo 33 Infraccións.....	28
1. As accións u omisións contrarias a esta lei terán o carácter de infraccións administrativas e serán sancionadas nos termos previstos na mesma.....	28
Artigo 34 Infraccións leves.....	28
Artigo 35 Infraccións graves.....	29
Artigo 36 Infraccións moi graves.....	29
CAPÍTULO II.....	30
SANCIÓNS.....	30
Artigo 37 Sancións.....	30
Artigo 38 Responsabilidade.....	30
CAPÍTULO III.....	30
DO PROCEDEMENTO SANCIONADOR.....	30
Artigo 39 Procedemento sancionador.....	30
CAPÍTULO IV.....	31
DA PRESCRICIÓN.....	31
Artigo 40 Prescrición.....	31
CAPÍTULO V.....	31
DA EXECUCIÓN FORZOSA.....	31
Artigo 41 Execución forzosa.....	31
CAPÍTULO VI.....	31
VIXILANCIA E INSPECCIÓN.....	31
SECCIÓN I.....	31
FACULTADES.....	31
Artigo 42 Facultades de inspección.....	31
1. O persoal do concello que resulte competente, e en todo caso os funcionarios da Policía Local velarán polo cumprimento do disposto na presente ordenanza.....	31
Artigo 43 Actas.....	31
Artigo 44 Requirimento previo.-.....	32
SECCIÓN II.....	32
ELEMENTOS INTERVIDOS.....	32
Artigo 45 Depósito.....	32
Artigo 46 Tratamento de residuo sólido urbano.....	32
Disposición adicional única. Utilidade pública.....	32
Disposicións transitorias. Autorizacións vixentes.....	32
Disposicións derogatorias.....	32
Disposición final segunda.- Publicación e entrada en vigor.....	32
ANEXO I.....	33
DESEÑO DE COLOCACIÓN E DIMENSIÓNS DO NOME COMERCIAL OU LOGOTIPO	



## PREÁMBULO

## I

A presente ordenanza ven regular a instalación de terrazas de hostalaría en espazos de uso público da competencia do Concello de Vigo. O obxectivo da mesma é dar resposta aos lexítimos intereses económicos do sector da hostalería conxugado co dereito dos veciños ao uso deste espazo público, ao libre tránsito polo mesmo e o seu goce, en especial garantindo o principio de accesibilidade universal para todas as persoas.

## II

A hostalería constitúe unha actividade económica de primeiro orde na vida da cidade, da resposta as necesidades de ocio e lecer dos veciños, vitalizadora e dinamizadora do entorno urbano, e ferramenta necesaria para o fomento turístico. Fonte de riqueza e emprego para a cidade que desde o Concello temos a responsabilidade de apoiar.

Nos últimos anos a instalación de terrazas de hostalería na vía pública, ten cobrado máis dinamismo, e cada vez son máis os establecementos que desexan ofertar estas instalacións complementarias ao negocio principal os seus clientes. Entre outro motivos, esta extensión na oferta das mesmas veuse impulsado nos últimos anos pola aplicación da coñecida como "lei antitabaco" que supuxo a prohibición de fumar en espazos pechados.

## III

Ante a limitación do espazo público e a necesidade de conciliar os diferentes intereses incursos faise necesario regular aqueles elementos da actividade hostaleira que poidan interferir con outros intereses tamén lexítimos. É necesario pois unha regulación integral que atenda e dea resposta as necesidades dos diferentes sectores, poñendo en primeiro termo a salvagarda dos intereses públicos e da cidadanía.

Entre os intereses a protexer débese considerar a liberdade de tránsito dos viandantes no respecto ao principio de accesibilidade universal garantindo o tránsito sen obstáculos daqueles dos nosos cidadáns con problemas de mobilidade; a non interferencia co tráfico rodado; a non obstaculización o movemento do servizos de emerxencia; a non interferencia na actividade económica doutras empresas e negocios; o respecto as edificacións, mobiliario urbano e elementos artísticos da contorna; a paisaxe urbana; e a non perturbación do medio ambiente unha de cuxas manifestacións máis relevantes é o dereito dos veciños a non verse molestos nas súas actividades diarias e descanso, especialmente no ámbito da inviolabilidade domiciliaria.

## IV

Atendendo aos citados fins, a Lei 9/2013 de Galicia (transposición da Directiva 2006/123/CE do Parlamento Europeo e do Consello de 12 de decembro, relativa ós servizos no mercado interior) do emprendemento e a competitividade económica de Galicia somete a actividade de terrazas ao réxime de licenzia municipal previa.

## V

A ordenanza nace coa vocación de integrarse no marco normativo municipal, tendo



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 04/01/2022 08:27	Páxina 10 de 34
118041-210	CSV: A4A6A1-2A3727-CDBDBB-FJMFGE-QUD9XE-F1	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <a href="http://www.vigo.org/csv">http://www.vigo.org/csv</a>		

en conta non só a realidade concreta que regula, senón tamén a súa relación inequívoca con outras ordenanzas vixentes e máis coa lexislación sectorial de concorrente aplicación. A nova regulación intenta manter aqueles aspectos da ordenanza vixente que ofertaron unha solución axeitada, na procura, ao mesmo tempo, e adaptala ás novas necesidades socio-económicas, para lograr a maior harmonización posible entre os diferentes intereses converxentes.

## VI

Entre as novidades desta ordenanza destácanse procurar unha maior definición do tipo de mobiliario urbano susceptible de servir de acondicionamento á terraza; a supresión da obrigatoriedade de acaroar ese mobiliario ás fachadas dos edificios onde se sitúa a actividade hostaleira á que presta servizo; e a regulación das tarimas e as estruturas lixeiras como elementos adicionais na procura da mellor adecuación da actividade aos seus fins propios, sen detrimento dos demais intereses concorrentes en cada caso.

Aspectos todos eles sobre os que na nova ordenanza albégase un amplo espazo de iniciativa e colaboración a favor sector no seu conxunto, colaborando co Concello á consecución e o mantemento da cidade máis fermosa e agradable para a veciñanza e os visitantes.

## VII

Singular importancia cobran as rúas peonís, prazas e demais espazo libres, que deberán ser obxecto de consideración singular a través de os correspondentes proxectos técnicos autorizados pola Xunta do Goberno Local.

## VIII

En materia de procedemento, e segundo o establecido na Lei 9/2013 do emprendemento e a competitividade económica, o silencio administrativo regúlase no art. 24.

En todo caso, a nova ordenanza contempla como norma xeral a prórroga automática, unicamente vinculada á liquidación da taxa e ao mantemento das circunstancias que deron lugar ao seu outorgamento.

## IX

Dada a esencial unidade do ordenamento xurídico no seu conxunto, na redacción da nova ordenanza procurouse evitar a cita ou reiteración doutras normas legais ou regulamentarias que resulten en cada caso de aplicación.

### TÍTULO PRELIMINAR

Artigo 1 Obxecto.

1.1 Esta ordenanza ten por obxecto a regulación do réxime xurídico e condicións a que debe someterse o aproveitamento de terreos de dominio público e espazos privados de acceso libre e uso público mediante a súa ocupación temporal con terrazas

1.2 A instalación de terrazas en terreos de titularidade pública e terreos de titularidade privada de uso público se consideran análogas, e por elo aplicaráselles a ámbolos dous supostos o mesmo réxime regulatorio, ao primar nos dous casos a función pública e o uso público dos terreos.

Artigo 2 Exclusións.

Quedan excluídos do ámbito de aplicación da presente ordenanza:



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 04/01/2022 08:27	Páxina 11 de 34
118041-210	CSV: A4A6A1-2A3727-CDBDBB-FJMFGE-QUD9XE-F1	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <a href="http://www.vigo.org/csv">http://www.vigo.org/csv</a>		

- a) A instalación de terrazas en calquera espazo de titularidade privada que non resulte legalmente afecto a un uso público.
- b) Calquera aproveitamento especial ou uso privativo do dominio público suxeito a réxime de concesión administrativa, como puideran ser os quioscos, bares-cafeterías ou restaurantes localizados, con carácter permanente, en calquera tipo de edificios ou espazos de uso público.
- c) A utilización do dominio público por razón de actos directamente promovidos polo Concello de Vigo.
- d) Actos de ocupación que, sendo de carácter hostaleiro, realícense con ocasión da celebración de festas, actividades deportivas, culturais, gastronómicas e análogas, que se suxeitarán ás súas normas específicas.

### Artigo 3 Definicións.

Aos efectos desta ordenanza, relaciónanse de seguido determinados conceptos, cuxa descrición inspirará e delimitará a correcta aplicación da ordenación que nela se contén:

1. *Espazos privados de uso público*: son aqueles terreos que, mantendo a súa titularidade dominical privada, resultan afectos a un concreto uso público por virtude dun acto xurídico ditado en execución das previsións contidas na ordenación territorial ou urbanística aplicable.
2. *Título habilitante*: acto xurídico que, consonte á lexislación aplicable, faculta ao administrado para a implantación dunha concreta actividade ou para a realización de determinadas obras.
3. *Terraza*: toda instalación de mobiliario con carácter non permanente e, no seu caso, con elementos que a delimitan e acondicionan, para realizar unha actividade accesoria á principal que legalmente é desenvolvida no interior dun inmovible.
7. *Antuca ou parasol*: Instalación auxiliar para resgardar do sol en terrazas, con forma de paraugas, cun só pé ou mastro, carente de cerramentos verticais.
8. *Toldos*: Instalación auxiliar dunha terraza con estrutura desmontable, concibida para facer sombra, composta unicamente por un lenzo, que poderá ser fixo, enrolable ou encartable en sentido horizontal, de material téxtil ou sintético, podendo ter cerramentos verticais enrolables e flexibles.
9. *Carpa*: instalación ou estrutura desmontable, que dispón de cerramentos permanentes e cubrición mediante toldos ou lonas.
10. *Rúas peonís*: aquelas nas que a totalidade da vía estea reservada de forma permanente ao uso peonil agás no horario permitido para carga e descarga e para o paso de vehículos de servizo público ou de residentes.
11. *Construción ou estrutura lixeira*: conxunto de pezas ensambladas, de carácter desmontable, que conforman un espazo con certa capacidade para illarse do ambiente exterior.

Entenderase por instalacións desmontables aquelas que están constituídas por elementos prefabricados, sen elaboración de materiais en obra podendo ter algún punto de soldadura, e se monten e se desmonten mediante procesos secuenciais, podendo realizarse seu levantamento sen demolición, sendo o conxunto dos seus



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 04/01/2022 08:27	Páxina 12 de 34
118041-210	CSV: A4A6A1-2A3727-CDBDBB-FJMFGC-QU9XE-F1	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <a href="http://www.vigo.org/csv">http://www.vigo.org/csv</a>		

elementos facilmente transportable.

12. *Tarima: cobertura* do pavimento do terreo onde se instale a terraza, coa finalidade de mellorar as súas condicións de confort ou accesibilidade, mediante a colocación de materias antideslizantes que cubran como máximo a superficie autorizada.

13. *Elemento separador*: protección lateral que delimita verticalmente a parte do terreo ocupada por cada terraza. Terán unha altura mínima de 75cm.

- *Elemento de xardinería*. Elemento decorativo vexetal e complementario da terraza, de natureza estritamente ornamental.
- *Biombo*: estrutura plegable composta por bastidores articulados que poden estenderse ou encollerse, e que serve para delimitar unha terraza ou unha concreta zona dentro da mesma.
- *Paraventos*: estrutura auxiliar lixeira e facilmente desmontable, normalmente situada aos extremos lindeiros da terraza, que protexe aos seus usuarios do vento.

14. *Elemento auxiliar de apoio*: instalación auxiliar para facilitar o desenvolvemento da actividade, como puideran ser os soportes para a colocación de consumicións ou elementos de información aos consumidores e usuarios (cartas de menú e similares).

15. *Elemento industrial*: equipos, redes e sistemas cuxa función é garantir, mellorar ou complementar as condicións de seguridade, confort ou funcionalidade dos usuarios, tales como estufas, sistemas eléctricos de calefacción e climatización ou redes e equipos de iluminación da superficie da área da estancia autorizada para a instalación da terraza.

16. *Mesa*: moble composto por tableiro horizontal liso sostido por unha ou varias patas.

17. *Cadeira*: asento con ou sen respaldo.

18. *Elementos reprodutores de imaxes e sons*: inclúense baixo esta categoría calquera clase de elementos sonoros e audiovisuais destinados ao entretemento dos usuarios da terraza.

Artigo 4 Criterios reitores da utilización do dominio público.

1.- No outorgamento das autorizacións para a ocupación do dominio público harmonizaranse os intereses públicos e privados, atendendo a criterios de compatibilidade entre os aproveitamentos especiais ou usos privativos solicitados e o uso común xeral do dominio público, prevalecendo este último, en caso de conflito, por razóns de interese xeral.

2.- Para eses efectos, teranse en conta os seguintes valores e criterios:

- a) Preferencia do uso común xeral, con especial atención ao tránsito peonil, debendo garantirse que as terrazas non mingüen a accesibilidade de todos os cidadáns aos espazos destinados ao uso público, en condicións de fluidez, comodidade e seguridade. Dotaranse ademais de medidada para a protección da accesibilidade de persoas con diversidade funcional e/ou con mobilidade



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 04/01/2022 08:27	Páxina 13 de 34
118041-210	CSV: A4A6A1-2A3727-CDBDBB-FJMFGC-QU9XE-F1	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <a href="http://www.vigo.org/csv">http://www.vigo.org/csv</a>		

reducida

- b) Garantía da seguridade viaria.
- c) Protección da seguridade cidadá e da tranquilidade pública, en especial contra a contaminación acústica. Para ese efecto, o funcionamento das instalacións deberá respectar os límites de ruído previstos na Ordenanza Municipal Ambiental Reguladora da Emisión e Recepción de Ruídos e Vibracións ou normativa equivalente que lle substitúa.
- d) Preservación da vexetación e da paisaxe urbana e dos ambientes e condicións estéticas dos lugares e edificios, aínda que non contén con ningún tipo de protección específica nas lexislacións sectoriais.
- e) Protección dos dereitos e intereses dos usuarios dos edificios lindeiros.
- f) Garantía do funcionamento dos servizos públicos, en especial os de emerxencia.

#### Artigo 5. Actividades susceptibles de instalar terrazas

1. As terrazas poden autorizarse cando estean vinculadas, como uso asociado, a un establecemento de hostalería e restauración situado nas inmediacións do viario ou espazo de uso público ocupado pola terraza.
2. Así mesmo, poden autorizarse a instalación de terrazas accesorias a locais ou dependencias con actividade de hostalería e restauración como uso asociado a calquera outro uso.

Porén, non se permitirá a instalación de terraza nos establecementos cuxa actividade principal sexan "xogos de sorte, envite ou azar" regulada no apartado II.6 do Anexo do Decreto 124/19 de 05 de setembro de Galicia polo que se aproba o Catálogo de espectáculos públicos, actividades recreativas e establecementos abertos ao público da Comunidade Autónoma de Galicia e establécense determinadas disposicións xerais de aplicación na materia.

#### Artigo 6. Normativa aplicable

As instalacións reguladas nesta ordenanza quedan suxeitas á normativa sectorial que lles sexa de aplicación, polo que as súas determinacións son plenamente esixibles, aínda cando non se faga expresa referencia ás mesmas na presente ordenanza.

### TÍTULO I

#### ELEMENTOS. ACTIVIDADE. DELIMITACIÓN DE ESPAZOS

##### CAPÍTULO I

##### DISPOSICIÓN XERAIS

#### Artigo 7. Elementos e mobiliario que delimitan e acondicionan a terraza

1.- Os aproveitamentos, de natureza temporal, que son obxecto da presente ordenanza suxeitaranse a algún dos seguintes tipos:

- a) Terraza sen cerramento estable, entendendo por tal a terraza composta por elementos móbiles e desmontables e sen cuberta fixa ou estable. Inclúranse nesta modalidade as instalacións que contén con toldo enrolable á fachada.
- b) Terraza con cerramento estable, entendendo por tal a terraza composta por elementos fixos e móbiles, pero, en todo caso, facilmente desmontables,



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 04/01/2022 08:27	Páxina 14 de 34
118041-210	CSV: A4A6A1-2A3727-CDBDBB-FJMFGE-QUD9XE-F1	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <a href="http://www.vigo.org/csv">http://www.vigo.org/csv</a>		

cerrada no seu perímetro, en todo ou en parte, e/ou cuberta.

2.- As autorizacións que resulten concedidas facultan ao seu titular para a colocación daqueles elementos mobles que, polo seu carácter auxiliar e complementario á prestación do servizo de hostalería exercido no local principal, contribúan a mellorar as condicións de confort dos usuarios da terraza, sempre e cando a súa instalación se realice no perímetro da superficie de ocupación autorizada e se axuste na súa composición e estética ás determinacións desta ordenanza.

A tales efectos, pódense instalar, con carácter xeral, os seguintes elementos de mobiliario que permiten acondicionar e delimitar as terrazas, cando cumbran as prescricións técnicas reguladas na presente ordenanza:

- a) Mesas.
- b) Cadeiras.
- c) Construcións lixeiras facilmente desmontables.
- d) Tarimas ou cubricións desmontables da beirarrúa.
- e) Toldos non ancorados á fachada.
- f) Antucas móbiles.
- g) Elementos separadores: biombos, paraventos e elementos de xardinería
- h) Elementos auxiliares de apoio.
- i) Elementos industriais móbiles, tales como estufas ou calefactores respectando en todo caso o mercado CE e as esixencias das directivas comunitarias vixentes.

3.- Queda prohibida a instalación nas terrazas de calquera elemento de reprodución de imaxe e son, nin outros elementos perturbadores do descanso como futbolíns, máquinas recreativas e de azar, e outros análogos.

Porén, a petición dos interesados, e tras estudo e valoración técnica dos servizos municipais, a Xunta de Goberno Local poderá excepcionalmente autorizar con motivo da celebración de eventos de especial relevancia a colocación de aparellos ou sistemas de reprodución de imaxe e son.

4.- Precisarán dunha autorización demanial expresa, os seguintes supostos:

- a) A instalación dos cerramentos estables aos que fai referencia o presente artigo.
- b) As terrazas coa instalación de elementos desmontables que resulten ancorados ás fachadas dos inmobles (toldos, elementos separadores, paraventos, e similares).

Artigo 8 Condicións xerais do mobiliario e elementos que conforman a terraza

1.- O mobiliario e as estruturas das terrazas deberán reunir as características precisas para a súa función, e en particular:

- a) Serán de material resistente, de fácil limpeza e de boa calidade. Procurarase a utilización de materiais sustentables en termos ecolóxicos.
- b) Deberán harmonizar entre si e coa contorna urbana en que se sitúe tanto en cromatismo como en materiais e deseño.
- c) Deberán reunir as debidas condicións de estabilidade e seguridade sen que polas súas características, uso previsible, disposición ou modo de instalación, poidan supor un risco para os usuarios da instalación ou para os viandantes nin para os bens públicos ou privados.



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 04/01/2022 08:27	Páxina 15 de 34
118041-210	CSV: A4A6A1-2A3727-CDBDBB-FJMFGE-QUD9XE-F1	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <a href="http://www.vigo.org/csv">http://www.vigo.org/csv</a>		



2.- Todos os elementos que se instalen ao servizo das terrazas deberán indicarse expresamente na documentación aportada coa solicitude formulada para a súa instalación.

3.- Será necesario a instalación de elementos separadores do mesmo ancho da terraza que permitan identificar o obstáculo a persoas invidentes cando estas sexan autorizadas pegadas a fachada. Os cerramentos laterais presentarán un deseño no que se garanta a permeabilidade das vistas sen que supoñan obstáculo á percepción da cidade.

#### Artigo 9 Horario de funcionamento.

1.-O horario de funcionamento das terrazas será o seguinte:

a) O horario de inicio con carácter xeral será ás 8.00 horas. Non obstante, permítese apilar na rúa (non se autoriza colocar ordenadamente) o mobiliario da terraza desde a apertura do establecemento de hostalería de carácter principal.

No caso de áreas peonís cun horario habilitado para a realización de labores de carga e descarga, o inicio do horario da instalación virá limitado pola finalización do horario establecido para as devanditas labores, no seu caso.

b) O horario de peche será no periodo comprendido entre o 1 de outubro e 30 de abril:

Os día laborales e festivos as 00:00 horas

En sábados e vísperas de festivos 01:30 horas

c) O horario de peche será no periodo comprendido entre o 1 de maio e 30 de setembro:

Os día laborales e festivos as 02:00 horas

En sábados e vísperas de festivos 02:30 horas

2.- A montaxe do mobiliario da terraza levarase a cabo 20 minutos antes do inicio do horario de funcionamento. A súa desmontaxe iniciárase ao finalizar o horario de peche da terraza.

3.- Porén o anterior, a Xunta do Goberno Local poderá reducir ou ampliar os horarios establecidos no apartado 1 atendendo ás circunstancias de índole socioeconómicas, ambientais ou urbanísticas que puidesen concorrer en cada caso concreto, debidamente motivadas no expediente, con especial atención á existencia das zonas acusticamente saturadas.

## CAPÍTULO II LÍMITES E REQUISITOS XERAIS

#### Artigo 10 Limitacións xerais.

1.- O Concello poderá, de maneira suficientemente razoada, denegar a solicitude destas instalacións temporais en calquera dos seguintes supostos:

a) Que afecten de modo grave ao dereito fundamental á inviolabilidade do domicilio.

b) Que supoña prexuízo grave para a seguridade viaria.

c) Que polas particulares características físicas ou por razón do nivel ou



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 04/01/2022 08:27	Páxina 16 de 34
118041-210	CSV: A4A6A1-2A3727-CDBDBB-FJMFGC-QU9XE-F1	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <a href="http://www.vigo.org/csv">http://www.vigo.org/csv</a>		

intensidade do tránsito peonil, poida resultar inconveniente desde o punto de vista da seguridade das persoas, da súa mobilidade e accesibilidade.

d) Que poida incidir sobre as condicións de evacuación dos edificios e locais próximos.

e) Que dificulte a intervención de servizos públicos ou privados en caso de emerxencia, tales como bombeiros, ambulancias, etc.

f) Que supoñan unha deterioración do medio urbano ou resulten inadecuadas ou manifestamente discordantes coa súa contorna.

g) Que impida ou dificulte gravemente a visibilidade ou o uso de servizos, equipamentos e mobiliarios urbanos.

h) Que menoscabe a contemplación e goce de espazos públicos, monumentos ou edificios singulares ou das súas características específicas e relevantes, mesmo aínda que non contén cunha protección especial en virtude da lexislación de patrimonio histórico, ambiental ou urbanística.

i) Calquera outra circunstancia similar de interese público.

2.- Cando aínda concorrendo as circunstancias previstas no número anterior a instalación da terraza resulte autorizable, o Concello deberá establecer na autorización as restricións pertinentes para que a instalación non comporte un detrimento dos valores estéticos, paisaxísticos que en cada caso haxa que preservar, e poderá establecer limitacións específicas relativas á superficie susceptible de ocupación, determinar a disposición da instalación ou o tipo e características de mobiliario ou elementos auxiliares.

En particular, para o caso da potencial afectación ao dereito fundamental á inviolabilidade do domicilio, estableceranse controis de emisións acústicas mediante sistemas de monitorizado do ruído en continuo, de maneira puntual ou fixa, ou por calquera outro procedemento de medición apropiado, seguidos das medidas correctoras que resulten pertinentes en cada caso.

3.- Poderá autorizarse ou esixirse a instalación de pavimentos flotantes especiais anideslizantes cando resulte conveniente outorgar unha protección especial ao pavimento da vía pública, en atención ás súas características ou localización, ou cando resulte aconsellable a súa colocación para garantir unhas mínimas condicións de confort aos usuarios por mor da pendente da rúa, ou similares razóns de interese público.

#### Artigo 11 Superficie autorizada.

1.- A superficie máxima autorizada conformarase polo perímetro exterior total do conxunto de todos os elementos a instalar dispostos para a prestación de servizo.

2.- A autorización concedida poderá facer referencia a un concreto plano de detalle cando a mesma precise dunha delimitación gráfica en razón ás súas particularidades, e ao que se subordinará a validez e eficacia da autorización.

#### Artigo 12 Sinalización da superficie ocupable.

1.- Se por razóns de seguridade do tránsito peonil ou dos usuarios da terraza, así se entendese necesario, o Concello poderá requirir ao solicitante ou, no seu caso, ó titular da autorización xa concedida, ao establecemento dun sistema de sinalización da superficie de ocupación, á súa costa.

2.- O devandito sistema, que nunca poderá supor un risco para os peóns nin dano



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 04/01/2022 08:27	Páxina 17 de 34
118041-210	CSV: A4A6A1-2A3727-CDBDBB-FJMFGE-QUD9XE-F1	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <a href="http://www.vigo.org/csv">http://www.vigo.org/csv</a>		

ou alteración ao espazo público, deberá practicarse sen ancoraxes fixos ao pavimento.

#### Artigo 13 Desenvolvemento lonxitudinal.

1.- O desenvolvemento lonxitudinal máximo da terraza de cada establecemento, incluídas, no seu caso, as súas proteccións laterais, virá delimitado pola fronte de fachada do local onde se desenvolva a actividade principal.

2.- Excepcionalmente, previo informe dos servizos técnicos, poderase permitir que as instalacións pasen a devandita fronte, a condición de que se cumpran os seguintes requisitos:

a) En todo caso non poderá pasar a fachada do edificio propio e dos dous lindeiros.

b) Cando a colocación lonxitudinal da terraza teña lugar a carón da fachada, requirirase a conformidade das persoas titulares dos dereitos dos locais ou inmobles lindeiros.

Noutro caso, procurarase que os elementos da terraza non impidan a visibilidade da fachada dos establecementos afectados, especialmente cando as mesas non estean ocupadas.

c) No caso de instalacións dispostas xunto ao bordo da beirarrúa e cando existan varios establecementos que opten á instalación de terraza, o espazo repartirase, se procede, de forma proporcional ao aforo dos respectivos establecementos.

#### Artigo 14 Outras condicións xerais.

1.- Procurarase unha integración das terrazas co mobiliario urbano existente, de modo que non dificulten ou impidan a visibilidade e o correcto uso dos elementos que xa se atopan instalados na vía pública.

En casos debidamente xustificadas, e a criterio dos servizos técnicos, poderán desprazarse ou recolocarse determinados elementos de servizos, equipamento e/ou mobiliario urbano, sempre que non supoña dano para o espazo público nin prexuízo para o interese xeral. O custo será asumido polo interesado.

2.- En todo caso, e independentemente do tipo de ocupación de que se trate, deberán deixarse completamente libres para a súa utilización inmediata polos servizos correspondentes os seguintes elementos: as bocas de rego e hidrantes, os rexistros da rede de sumidoiros, os centros de transformación, así como calquera outro tipo de elemento destinado á prestación de servizos afectos ao interese xeral.

3.- Non poderá colocarse elemento de mobiliario algún que dificulte o acceso a edificios, locais comerciais ou de servizos, zonas reservadas para distintos usuarios tal como a carga e descarga, prazas reservadas para persoas con mobilidade reducida, saídas de emerxencia, vados ou pasos de vehículos, paradas de transporte público, nin cando oculten, total ou parcialmente, ou dificulten a visibilidade da sinalización de tráfico ou de tipo informativo.

4.- En calquera caso, respectarase unha distancia suficiente entre os elementos da terraza que se pretendan instalar e calquera outro elemento de equipamento ou mobiliario urbano, tales como, farois, bancos, e demais elementos, que garantan a súa función e que permitan os labores de mantemento. En particular, as terrazas terán que manter unha distancia mínima dos alcorques das árbores de 0,2 metros.



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 04/01/2022 08:27	Páxina 18 de 34
118041-210	CSV: A4A6A1-2A3727-CDBDBB-FJMFGC-QU9XE-F1	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <a href="http://www.vigo.org/csv">http://www.vigo.org/csv</a>		

5.- Non se autorizará a colocar elemento algún nas ramplas de acceso a pasos de peóns

6.- En ningún caso a instalación de terraza poderá realizarse sobre superficies axardinadas.

7.- Non se autorizarán terrazas que ocupen zonas da calzada.

Porén, cando non exista posibilidade de establecer a terraza na beirarrúa, de forma excepcional e previo estudio técnico, poderase autorizar a instalación da terraza nos espazos de estacionamento de vehículos, sempre e cando no afecte a espazos reservados para estacionamento de discapacitados e zonas reservadas para carga e descarga.

Se a instalación da terraza afectase a prazas da XER (servizo de estacionamento regulado) de forma excepcional podería autorizarse, previo informe técnico do responsable do contrato concesional e atendendo aos pregos das cláusulas que rexen a concesión.

8.- Con carácter xeral, tampouco poderán autorizarse cando o establecemento e a terraza estean separados por unha calzada de rodaxe de vehículos. Exceptúase do réxime xeral establecido neste apartado aquelas terrazas que pretendan instalarse en prazas, parques, rúas peonís ou espazos públicos onde poida coexistir un uso compartido e restrinxido do tránsito peonil e de vehículos. Nestes casos poderá autorizarse ou denegarse a instalación de terraza separada do establecemento por calzada de rodaxe de vehículos en atención ás circunstancias constatadas nos informes técnicos emitidos para o efecto, especialmente no relativo á intensidade do tráfico de vehículos e á valoración dos riscos que a instalación da terraza poida xerar para os viandantes ou o tráfico en xeral.

9.- Con carácter xeral, non se permitirá a instalación de mostradores de atención ao público ou outros elementos para o servizo da terraza, que deberá ser atendida desde o propio establecemento. Excepcionalmente, en terrazas con servizo de restaurante, poderanse permitir elementos auxiliares de apoio, sen ancoraxes ao pavimento, para facilitar o desenvolvemento da actividade, tales como os soportes para a colocación de consumicións ou elementos de información aos consumidores e usuarios (cartas de menú e similares).

10.- Queda prohibida a instalación de mostradores ou vitrinas expositoras, frigoríficos, cociñas, asadores, máquinas expendedoras de produtos, recreativas, de xogos de azar, billares, futbolíns ou calquera outros elementos de características análogas.

11.- A instalación na vía pública de reclamos publicitarios propios do establecemento, tales como atrís, maniqués, testos, anuncios dos produtos á venda, e letreiros de prezos na superficie da vía pública, queda limitada á superficie obxecto de ocupación pola terraza autorizada.

12.- Os toldos, antucas ou parasoles respectarán unha altura mínima de 2,20 metros e non invadirán o espazo de paso peonil nin se estenderán para alén da superficie de terraza autorizada. A súa instalación require que se garantan as necesarias condicións de seguridade e estabilidade dos elementos.

#### Artigo 15 Ancoraxes.

1.- Con carácter xeral, queda prohibida a ancoraxe ao pavimento do seguinte mobiliario da terraza: mesas, cadeiras, antucas, elementos auxiliares de apoio, biombos e separadores, elementos industriais, elementos de xardinería. Porén, permítese a ancoraxe de paraventos facilmente desmontables, mediante o



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 04/01/2022 08:27	Páxina 19 de 34
118041-210	CSV: A4A6A1-2A3727-CDBDBB-FJMFGE-QUD9XE-F1	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <a href="http://www.vigo.org/csv">http://www.vigo.org/csv</a>		

emprego de grapas ou parafusos que non supoñan unha alteración ou destrución do pavimento.

2.- Excepcionalmente, poderase autorizar a instalación doutros elementos ancorados tales como construcións lixeiras facilmente desmontables, toldos, tarimas ou cubricións desmontables da beirarrúa para evitar desniveis ou pendentes ou para a protección do pavimento, e elementos separadores móbiles delimitadores da terraza. A súa autorización quedará condicionada, de se-lo caso, ao depósito dunha fianza en garantía do custo de reposición de bens, servizos, ou espazo público afectados, e cuxo importe será determinado polos servizos técnicos.

#### Artigo 16 Publicidade.

1.- Queda prohibida a instalación de calquera clase de elementos de publicidade estática na instalación das terrazas.

2.- Non se considerará publicidade a inserción do nome comercial ou logotipo do establecemento en cadeiras, mesas, toldos, antucas ou nos biombos, con dimensións discretas e estéticas segundo o establecido no Anexo I

#### Artigo 17. Acometidas.

1.- Unicamente autorizaranse as acometidas eléctricas na vía pública dende o cadro xeral do local cos elementos de seguridade necesarios. Os contratos de servizo para as acometidas de electricidade son de conta do titular da autorización, e deben celebrarse coas compañías subministradoras do servizo.

2.- A instalación no poderá ser aérea nin sobre a beirarrúa, cumprirá as condicións de seguridade previstas na lexislación vixente.

3.- O mantemento destas acometidas en correcto estado de conservación, ornato e funcionamento, é de exclusiva responsabilidade do titular das instalacións a que dean servizo.

### *CAPÍTULO III BEIRARRÚAS*

#### Artigo 18 Ocupación en beirarrúas.

1.- A instalación da terraza deberá colocarse preferentemente deixando o paso libre xunto á fachada, e unha separación o bordo de 40cm. Por causas xustificadas poderase autorizar situar a terraza xunto a fachada cando o deseño e condicións establecidos previo informe técnico melloren as condicións de mobilidade peonil. A instalación deberá contar, ademais, con elementos de protección que poidan proporcionar a debida seguridade, a criterio dos servizos técnicos.

De situarse xunto á fachada deberá quedar delimitada mediante elementos separadores móbil e desmontable que permitan identificar o obstáculo as persoas invidentes. Non contará como espazo destinado de paso os 40 cm ata o bordo.

Poderán autorizarse a terrazas pegadas a fachadas diante dos pasos de peóns sempre e cando se ga- ranta un paso libre de 1,80 metros. Neste caso, a liña de terraza deberá manter unha distancia mínima de 1 metro en relación aos portais e accesos de todo tipo dos edificios ou fincas estremeiras.

Se a dimensión da beirarrúa permite a montaxe de mais dunha fila de mesas entre cada dous columnas de mesas debe garantirse un espazo de 60 cm para o servizo das mesas, e en todo momento un espazo entre persoas sentadas de 50cm para comodidade dos clientes .

2.- Poderán autorizarse disposicións distintas cando o solicite o interesado e/ou



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 04/01/2022 08:27	Páxina 20 de 34
118041-210	CSV: A4A6A1-2A3727-CDBDBB-FJMFGE-QUD9XE-F1	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <a href="http://www.vigo.org/csv">http://www.vigo.org/csv</a>		

existan razóns especiais que así o aconsellen, as cales deberán ser valoradas en cada caso polos servizos técnicos.

Nestes casos só se autorizará a instalación, cando poida situarse a curta distancia do establecemento principal do que dependa, exista un fácil tránsito entre a mesma e o local e a súa dependencia deste último resulte facilmente recoñecible por calquera usuario da instalación.

3.- A ocupación da beirarrúa establecerase en proporción ao ancho total da mesma menos 40cm, garantíndose sempre un itinerario peonil mínimo libre respecto a fachada modulado segundo os seguintes anchos de beirarrúa:

- a) Beirarrúas entre 2,50<4,50m manterase un itinerario peonil libre de 1,50m. A Anchura da terraza será ata 60cm e non maior de 260cm, nunha soa fila.
- b) Beirarrúas entre 4,50<6,00 manterase un itinerario peonil libre de 2,00m a anchura da terraza será ata 210cm e non maior de 360cm, é posible a formacións de dous filas de mesas garántese o paso de 2,00m
- c) Beirarrúas maiores de 6,00 manterase un itinerario peonil libre de 2,50m, é posible a formacións de dous filas de mesas garántese o paso de 2,50m, sen exceder do 60% da ocupación do ancho da beirarrúa.
- d) A formación de mais de dous filas terá que dispor de estudo previo polos servizos técnicos.

4.- Previo informe favorable dos servizos técnicos, esta modulación poderá alterarse cando a sección da beirarrúa, independentemente do seu ancho, conte con elementos de mobiliario urbano xunto o bordo da mesma, como xardineiras ou farolas que xa diminúan o ancho libre de paso, podendo dese modo aproveitar o espazo entre estes elementos sen superar en ningún momento o ancho ocupado por eles, montando mesas e cadeiras conformando unha fila de mesas de dous cadeiras a maiores da autorizada.

5.- O ancho mínimo das beirarrúas, sobre as que se permite a instalación de terrazas será de 2,50 metros, medidos desde a aliñación do local á cara exterior do bordo da beirarrúa.

Excepcionalmente, e atendendo á intensidade do tránsito peonil da vía, poderán autorizarse, en beirarrúas de 2,30 metros de anchura mínima, terrazas formadas unicamente por mesas, cadeiras, antucas e paraventos de dimensións reducidas, debéndose garantir o cumprimento do itinerario peonil mínimo libre de 1,50 m.

#### *CAPÍTULO IV*

#### *ÁREAS PEONÍS, PRAZAS E ESPAZOS LIBRES*

Artigo 19 Rúas peonís, prazas e outros espazos asimilables.

1.- Con carácter xeral, o mobiliario, instalacións e a súa disposición nas rúas peonís, prazas e espazos asimilables resolveranse atendendo ás circunstancias particulares de cada espazo físicas (xeometrías), urbanísticas (intensidade de uso residencial, comercial, protección de intereses histórico-artísticos e culturais) e medioambientais.

2.- Aos efectos do disposto no número anterior, as rúas, prazas e espazos libres e os seus elementos deberán ser seleccionados e sometidos a proxecto técnico aprobado pola Xunta de Goberno Local a proposta da concellería delegada con competencia en materia de espectáculos públicos e actividades recreativas, con audiencia das demais concellerías que resulten competentes en cada caso.



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 04/01/2022 08:27	Páxina 21 de 34
118041-210	CSV: A4A6A1-2A3727-CDBDBB-FJMFGC-QU9XE-F1	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <a href="http://www.vigo.org/csv">http://www.vigo.org/csv</a>		

3.- A superficie de ocupación total establecerase, en cada caso, atendendo ao uso principal a que estea destinada áreas peonís e prazas, así como á súa xeometría e características concretas. En todo caso, sempre se garantirá a existencia dun itinerario peonil libre de obstáculos cunha anchura mínima de tres (3,00) metros en cada aliñación de fachada e/ou un central segundo as condicións do mobiliario urbano existente, de forma que se permita o paso de vehículos de emerxencias e outros vehículos autorizados.

#### Artigo 20 Zonas de soportais.

1.- Permítese a instalación de terrazas no interior dos soportais sempre que se garanta a existencia de itinerarios peonís accesibles coas condicións que se establezan polos servizos técnicos e, en todo caso, garantindo un itinerario peonil libre mínimo 1,50 metros, considerándose como anchura total do soportal a existente desde a fachada á cara interior dos alicerces.

En ningún caso poderase cerrar o itinerario con biombos, separadores ou mobiliario similar, ao obxecto de respectar o dereito de paso.

2.- Igualmente poderanse encostar as terrazas á liña exterior dos soportais cumprindo, nese caso, as condicións xerais do espazo en que se sitúe.

3.- Prohíbense, en todo caso, a instalación de terrazas con cerramentos estables.

### CAPÍTULO V CERRAMENTOS LIXEIROS

#### Artigo 21 Terrazas con cerramentos lixeiros facilmente desmontables.

1.- Dado o seu carácter singular, unicamente poderán autorizarse este tipo de cerramentos naquelas beirarrúas dun mínimo de catro metros (4m), garantindo sempre un mínimo do 50 por cento de ancho libre para o tránsito peonil.

2.- Estas instalacións, polo seu carácter provisional, deberán ser facilmente desmontables e deberán procurarse solucións homoxéneas.

3.- Nas fachadas de edificios catalogados non poderán realizarse ancoraxes para a instalación de cerramentos, toldos, maquinaria, adornos nin mobiliario ou calquera outro elemento de cubrición ou delimitación dos espazos destinados a terraza.

4.- A instalación de terrazas con elementos lixeiros no contorno de edificios catalogados requirirá informe previo da autoridade competente para a súa protección.

## TÍTULO II RÉXIME XURÍDICO E PROCEDEMENTO CAPÍTULO I AUTORIZACIÓNS

#### Artigo 22 Normas xerais.

1.- A instalación de terrazas queda suxeito ao réxime de intervención administrativa establecido no Capítulo III do Título III da Lei 9/2013, de 19 de decembro, do emprendemento e a competitividade económica de Galicia

2.- Cando, en cumprimento de normativa específica, a actividade de terraza implique a necesidade de informes sectoriais preceptivos, incluídos os de patrimonio cultural, deberán estes achegarse coa solicitude de establecemento da mesma.



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 04/01/2022 08:27	Páxina 22 de 34
118041-210	CSV: A4A6A1-2A3727-CDBDBB-FJMFGC-QU9XE-F1	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <a href="http://www.vigo.org/csv">http://www.vigo.org/csv</a>		

3.- Os titulares da autorización deberán permitir en calquera momento, as reparacións de bocas de rego, tapas e rexistro doutras instalacións ou servizos que se atopen na superficie de ocupación da terraza, sen que se xere dereito a indemnización.

4.- As autorizacións obxecto da presente ordenanza non poderán ser obxecto en ningún caso de arrendamento ou cesión independente para a súa explotación, e só serán transmisibles conxuntamente cos títulos habitantes da actividade dos establecementos aos que estean vinculadas.

5.- As autorizacións sempre se entenderán outorgadas salvo o dereito de propiedade e sen prexuízo do de terceiro.

## *CAPÍTULO II SOLICITUDES*

Artigo 23 Solicitud de autorización e documentación adxunta.

1.- Na solicitude, ademais do indicado no art. 66 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, farase constar:

a) Nome ou razón social do interesado e, no seu caso, nome comercial e dirección do establecemento hostaleiro ao que vai asociada a terraza.

b) Especificación de si a instalación que se pretende sitúase en espazo de dominio público ou privado de uso público, así como o tipo de instalación de terraza que pretende.

c) Período de tempo de ocupación solicitado. No caso de que non se faga constar, entenderase que o período de funcionamento será indefinido ata que o autorizado comunique a administración o cese da actividade do establecemento e/o instalación da terraza.

2.- Con carácter xeral, as solicitudes que se presenten deberán ir acompañadas da seguinte documentación:

a) Copia do documento nacional de identidade do interesado si é persoa física ou do número de identificación fiscal si é persoa xurídica.

b) Fotocopia do título administrativo que habilite a apertura e funcionamento do establecemento solicitante ou declaración xurada manifestando que o establecemento dispón del título urbanístico en vigor para o desenrolo da actividade.

c) Deberá indicarse a superficie a ocupar expresada en metros cadrados, definindo os elementos de mobiliario a instalar.

d) Documentación fotográfica da fachada do establecemento e do espazo exterior en que se pretenda situar a terraza.

e) Plano de situación ou emprazamento do establecemento (cartografía municipal).

f) Plano de distribución en planta da terraza (preferentemente a escala 1:50 ó 1:100) no que se reflecta:

1.º A fronte da fachada do establecemento e acceso/s ao mesmo.

2.º Elementos de mobiliario que se pretendan instalar colocados en disposición de servizo ao usuario.

3.º A superficie total a ocupar polos elementos que compoñen a terraza



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 04/01/2022 08:27	Páxina 23 de 34
118041-210	CSV: A4A6A1-2A3727-CDBDBB-FJMFGC-QUD9XE-F1	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <a href="http://www.vigo.org/csv">http://www.vigo.org/csv</a>		



4.º. A xeometría completa da beirarrúa, rúa ou espazo público.

5.º Franxas de itinerario peonil libre.

6.º Localización de calquera elemento situado na área de influencia da ocupación e que sexa preciso contemplar á hora de garantir o espazo libre necesario para compatibilizar o resto de usos do espazo público, con indicación da distancia existente entre a terraza e devanditos elementos (pasos de peóns coas súas ramplas de acceso e bandas de identificación, elementos de sinalización, e mobiliario e/ou y urbano, accesos de inmobles lindeiros, saídas de emerxencia, vaos, rexistros e arquetas de servizos, paradas de transporte público, árbores e alcorques, zonas axardinadas, etc.).

h) No caso de que a actividade de terraza implique a ocupación do dominio público doutra Administración ou ente público, achegarase autorización expresa do titular do dominio.

i) Acreditación documental da conformidade dos titulares dos inmobles ou locais lindeiros no suposto establecido no art 13.2 letra b).

k) A documentación específica que, no seu caso, se esixa nos anexos desta ordenanza para determinadas instalacións (tarimas, instalación eléctrica, calefactores, etc.) .

3.- Nas terrazas con estruturas lixeiras facilmente desmontables, deberá presentarse a seguinte documentación:

a) memoria técnica, asinado por técnico competente e que contará, en todo caso, coa seguinte documentación:

a.1.) Memoria, na que se incluírá, ademais do indicado no apartado 2.c) deste artigo, unha descrición pormenorizada das características da instalación da terraza e na que se acreditará expresamente o carácter desmontable

a.2.) Planos: ademais dos indicados no apartado 2º letras e) e f) deste artigo, incluíranse tantos planos como sexan necesarios para a definición, en detalle, dos elementos que se pretendan instalar, debéndose incluír neles, cando menos, os seguintes datos: (i) planta dos elementos de cubrición superior, no seu caso (no que se reflectan pendentes, puntos de recollida de augas, etc), (ii) Alzados (laterais, frontal e posterior) e seccións, (iii) estruturas, nos que se reflectirá, especificamente, o sistema de suxeición ou apoio, no seu caso (iv) as instalacións, no seu caso.

a.3.) Anexo de cálculo da estrutura, cuxo contido será o establecido na normativa vixente de aplicación. Neste documento incluíranse as esixencias relativas á capacidade portante, aptitude ao servizo, accións e combinacións consideradas, coeficientes de seguridade, comprobación dos estados límites e de estabilidade (pandeo), seguridade fronte ao envorco, deslizamiento e levantamento.

a.4.) Xustificación acerca da adecuación da instalación pretendida á vixente en materia de prevención e extinción de incendios, evacuación, estabilidade e clasificación de produtos en función das súas propiedades de reacción e resistencia ao lume.

Así mesmo, indicárase expresamente, no seu caso, que as instalacións (tales como electricidade, climatización, iluminación,etc.) proxéctanse



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 04/01/2022 08:27	Páxina 24 de 34
118041-210	CSV: A4A6A1-2A3727-CDBDBB-FJMFGC-QU9XE-F1	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <a href="http://www.vigo.org/csv">http://www.vigo.org/csv</a>		

conforme a normativa vixente.

b) Documento acreditativo da designación da persoa que asumirá a responsabilidade técnica da execución do proxecto e a emisión do certificado final de montaxe.

### CAPÍTULO III PROCEDEMENTO

#### Artigo 24 Tramitación.

1. A solicitude poderá presentarse, xunto coa documentación prevista na presente ordenanza, no Rexistro de entrada do Concello de Vigo ou por calquera dos medios legalmente previstos na lexislación reguladora do Procedemento Administrativo Común.

2. O servizo municipal competente para a tramitación do expediente examinará a solicitude e a documentación aportada e, de se-lo caso, requirirá ao interesado para que no prazo de dez días emende a falta ou acompañe a documentación preceptiva, con indicación de que se non o fixera, teráselle por desistido da súa petición, nos termos previstos na lexislación reguladora Procedemento Administrativo Común.

3. Aos efectos do cómputo dos prazos de tramitación, considerarase iniciado o expediente na data de entrada da documentación completa esixida nesta ordenanza.

4. Unha vez resultase informada favorablemente a solicitude polos servizos técnicos municipais, o peticionario da autorización será requirido ao obxecto de que aporte, con carácter previo á emisión da correspondente autorización, a seguinte documentación:

(a) Documento de autoliquidación das taxas municipais por ocupación do dominio público.

(b) Cando a instalación dos elementos que delimitan ou acondicionan a terraza se realice mediante sistemas de suxeición que impliquen manipulación do pavimento, documento acreditativo do depósito, na Tesourería Municipal, da garantía que permita cubrir os custos de reparación da beirarrúa, calzada e equipamentos municipais ao seu estado orixinal ou a execución substitutiva daquelas actuacións que resulten necesarias para corrixir vicios ou defectos na instalación da terraza.

5. A resolución do órgano competente producirase nun prazo non superior a tres meses no caso de terrazas con cerramentos estables e dun mes nos restantes casos, contados na forma establecida no art. 21.3 letra b) da Lei 39/2015 do Procedemento Administrativo Común.

O vencemento do prazo máximo sen notificarse resolución expresa, lexitima ao interesado ou interesados para entendela desestimada por silencio administrativo.

6. Porén, no caso de que a autorización comporte a instalación dunha estrutura cerrada estable do art. 7.1 letra b), condicionarase na súa eficacia, en todo caso, a que no prazo de quince días a contar desde a finalización das obras de montaxe da estrutura o interesado achegue certificado final da instalación, asinado por técnico competente, onde se xustifique que as obras executadas se axustan á licenza outorgada e cumpren coas condicións establecidas na presente ordenanza.



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 04/01/2022 08:27	Páxina 25 de 34
118041-210	CSV: A4A6A1-2A3727-CDBDBB-FJMFGC-QU9XE-F1	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <a href="http://www.vigo.org/csv">http://www.vigo.org/csv</a>		

7. As autorizacións de ocupación reguladas na presente ordenanza poderán ser modificadas, suspendidas temporalmente ou revogadas en calquera momento polo Concello de Vigo por acreditadas razóns de interese público, atendendo especialmente as circunstancias previstas no artigo 10.1.

#### Artigo 25 Contido da autorización

As autorizacións de terrazas que se concedan deben ter, en todo caso, o seguinte contido:

- a) Identificación do titular e da localización do establecemento principal.
- b) Situación e superficie en metros cadrados da instalación.
- c) Mobiliario autorizado e, no seu caso os elementos que a delimitan ou acondicionan.
- d) Período e horario de funcionamento da instalación.
- e) Os demais contidos que resulten pertinentes respecto ao artigo 10.2 desta ordenanza

#### Artigo 26 Cambio de titularidade da autorización

1.- O cambio de titularidade realízase conxuntamente co da licenza do establecemento principal, salvo renuncia expresa do novo titular, que deberá comunicalo ao órgano competente.

2.- A falta de comunicación da renuncia determinará que o novo titular quede subrogado en todas as obrigacións que se deriven da autorización concedida.

3.- A autorización para instalar a terraza non pode ser obxecto de calquera forma de cesión a terceiros independente do establecemento principal.

#### Artigo 27 Renovación das autorizacións.

1. As autorizacións de terrazas terán a duración que resulte da liquidación da correspondente taxa.

2. Cando consonte á presente ordenanza e as fiscais que resulten de aplicación a actividade de terraza non estea suxeito á taxa, as autorizacións terán unha duración coincidente co ano natural, calquera que sexa a data da solicitude.

3. Ás autorizacións prorrogaranse de xeito automático, condicionada á liquidación da taxa que corresponda e ao mantemento das circunstancias que deron lugar ao outorgamento daquela, e sen prexuízo do exercicio das potestades de policía do dominio público e de espectáculos públicos e actividades recreativas que corresponde ao concello.

#### CAPÍTULO IV

#### DEBERES DO TITULAR DA AUTORIZACIÓN

#### Artigo 28.- Obrigas

O titular da autorización da terraza debe cumprir as seguintes obrigacións:

- a) Instalar a terraza nos termos e condicións dispostos na autorización outorgada, respectando os horarios autorizados, as distancias establecidas nesta ordenanza, e a normativa aplicable en materia de ruídos.
- b) Facilitar o acceso público á autorización para a instalación da terraza no establecemento principal, preferentemente por medios electrónicos cando así o permita o sistema de tramitación do concello.
- c) Ter en todo momento, a disposición dos servizos técnicos e, de ser o caso,



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 04/01/2022 08:27	Páxina 26 de 34
118041-210	CSV: A4A6A1-2A3727-CDBDBB-FJMFGE-QUD9XE-F1	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <a href="http://www.vigo.org/csv">http://www.vigo.org/csv</a>		

da Policía Local, o título habilitante para o exercicio da actividade, preferentemente por medios electrónicos cando así o permita o sistema de tramitación do concello.

d) Comunicar, no seu caso, ao Concello de Vigo, calquera cambio de titularidade na autorización.

e) Manter a instalación e o espazo ocupado nas debidas condicións de limpeza, hixiene, seguridade e ornato público. Para ese efecto, deberá dispoñerse dos correspondentes elementos de recollida e almacenamento de residuos, de acordo co disposto na normativa que resulte de aplicación.

f) Non almacenar produtos ou materiais xunto á terraza, así como residuos propios da instalación.

g) Proceder salvo autorización expresa ao contrario, á retirada do mobiliario á finalización do horario de funcionamento do establecemento, e deixando o espazo ocupado pola terraza en perfectas condicións de limpeza.

h) Adoptar as medidas, e precaucións necesarias durante a montaxe e desmonte do mobiliario para reducir ao mínimo a contaminación acústica e o deterioro do dominio público derivada de impactos, arrastres, desprazamentos, trepidación ou outros de similar natureza.

i) Repoñer a vía pública ao seu estado orixinal, no seu caso, unha vez finalice a vixencia da autorización, tanto por transcurso do prazo, como por extinción, revogación ou renuncia, e asumir os gastos que diso derívense.

j) Asumir os gastos orixinados como consecuencia da retirada ou traslado dun elemento de mobiliario urbano que poida entorpecer a instalación da terraza.

k) Velar para que os usuarios non alteren a orde nin realicen actividades ruidosas que xeren molestias aos veciños ou aos demais usuarios de espazo público.

l) Adoptar as previsións necesarias para que os usuarios da terraza non excedan os límites do espazo autorizado.

m) Fora do horario autorizado para a terraza, o titular da autorización virá obrigado a recollela nas debidas condicións de ornato e hixiene, quedando prohibido amontoar na rúa as cadeiras e mesas. As labores de apertura e peche realizaranse co menor ruído posible co obxecto de garantir o descanso da veciñanza.

n) Non utilizar elementos del dominio público como soporte para colocar, ancorar ou de calquera modo suxeitar os elementos da terraza.

m)

## *CAPÍTULO V EXTINCIÓN, MODIFICACIÓN E SUSPENSIÓN*

### Artigo 29 Extinción da autorización.

Son causa de extinción das autorizacións reguladas na presente ordenanza as seguintes:

- A extinción do propio título habilitante da actividade principal.
- Caducidade.
- Revogación da autorización.
- Por renuncia do seu titular.

### Artigo 30 Revogación da autorización.

A autorización poderá revogarse nos seguintes supostos:

- por se teren modificado substancialmente ou teren desaparecido as



Copia do documento - Concello de Vigo

Data impresión: 04/01/2022 08:27

Páxina 27 de 34

118041-210

CSV: A4A6A1-2A3727-CDBDBB-FJMFGE-QUD9XE-F1

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <http://www.vigo.org/csv>

circunstancias que determinaron o outorgamento, ou teren sobrevido outras que, no caso de teren existido, terían comportado a súa denegación.

b) por incumprimento grave do seu titular dos requisitos ou condicións en virtude dos cales foi outorgada a autorización.

c) por sanción.

d) por falta de adaptacións aos novos requirimentos establecidos polas normas dentro dos prazos previstos con esta finalidade.

#### Artigo 31 Caducidade.

A non realización da actividade para a cal foi concedida a autorización durante un período ininterrompido dun ano facultará ao Concello para declarar a caducidade.

#### Artigo 32 Modificación ou suspensión temporal da autorización

As autorizacións de terrazas poderán modificarse ou suspenderse temporalmente polo tempo estritamente imprescindible, nos seguintes casos:

a) A solicitude do titular da autorización, que deberá acompañar a documentación descritiva dos cambios que solicita.

b) De oficio polo Concello de Vigo cando concorran circunstancias que xustifiquen un cambio de criterio respecto das condicións consideradas no seu outorgamento,

c) Cando o aconsellen calquera outras circunstancias de interese xeral debidamente apreciadas polos servizos técnicos municipais.

1.

### TÍTULO III

### RÉXIME SANCIONADOR

#### CAPÍTULO I

#### INFRACCIÓNS

#### Artigo 33 Infraccións.

1. As accións u omisións contrarias a esta lei terán o carácter de infraccións administrativas e serán sancionadas nos términos previstos na mesma

2. As infraccións clasifícanse en leves, graves e moi graves.

#### Artigo 34 Infraccións leves

Son infraccións leves:

a) O incumprimento dos deberes impostos nos apartados b) e c) do artigo 28.

b) O almacenamento de produtos, envases ou residuos na zona da terraza ou en calquera outro espazo da vía pública sen a preceptiva autorización municipal.

c) A instalación de publicidade nos elementos instalados na terraza contravindo as determinacións desta ordenanza.

d) O ancoraxe ou suxeición do mobiliario de terraza a elementos de urbanización, elementos vexetais ou mobiliario urbano.

e) A instalación de elementos ou mobiliario de terraza non previstos na autorización ou en maior número dos autorizados, sempre e cando resulte legalizable a súa instalación.

f) A falta de presentación do documento de autorización da terraza aos axentes da autoridade ou funcionarios competentes que o requiran.

g) O incumprimento da obriga de retirar o mobiliario ao finalizar o



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 04/01/2022 08:27	Páxina 28 de 34
118041-210	CSV: A4A6A1-2A3727-CDBDBB-FJMFGC-QU9XE-F1	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <a href="http://www.vigo.org/csv">http://www.vigo.org/csv</a>		

horario de funcionamento,

h) Calquera incumprimento das obrigas establecidas nesta ordenanza que non teña a cualificación de infracción grave ou moi grave.

I) O incumprimento das preceptivas condicións de limpeza, hixiénico sanitarias da terraza

k) Incumprir o horario de funcionamento da terraza establecido no artigo 9 da presente ordenanza tanto no inicio como no peche da mesma, superando ata 30 minutos o horario permitido

#### Artigo 35 Infraccións graves

Son infraccións graves

a) A instalación de elementos ou mobiliario de terraza non previstos na autorización ou en maior número dos autorizados que non resulten susceptibles de legalización.

b) A ocupación de superficie maior á autorizada en menos dun trinta por cento.

c) A ocultación, manipulación ou falsidade da documentación ou datos achegados, en orde á obtención da correspondente autorización ou concesión.

d) A obstrución ao labor inspectora do Concello.

e) A cesión da explotación da terraza a persoa distinta do titular do negocio principal ao que presta servizo.

f) A obstrución grave dos hidrantes, bocas de rego, sumidoiros e dos rexistros e arquetas dos servizos públicos.

g) A colocación de elementos que impidan ou diminúan de forma grave a accesibilidade dos bombeiros aos edificios afectados.

h) Incumprir o horario de funcionamento da terraza establecido no artigo 9 da presente ordenanza tanto no inicio como no peche da mesma, superando en mais de 30 minutos o horario permitido

i) Incumprir o deber establecido no art. 28 letra k), cando mereza a consideración de grave por razóns de tempo, lugar e demais circunstancias concorrentes que impliquen unha especial perturbación desa clase.

j) Non observar as medidas necesarias para garantir a seguridade dos elementos instalados na terraza, poñendo en risco inmediato e grave aos usuarios ou a terceiros

k) A comisión de dúas ou máis infraccións leves no período dun ano.

#### Artigo 36 Infraccións moi graves

Son infraccións moi graves:

a) A instalación de terrazas sen autorización.

b) A ocupación de superficie maior á autorizada en máis do trinta por cento.

c) O incumprimento da orde de retirada da terraza.

d) A produción de molestias graves aos veciños ou transeúntes derivadas do funcionamento da instalación por incumprimento reiterado e grave das condicións establecidas na ordenanza.

e) A falta de reposición do dominio público e os elementos comúns de urbanización ao seu estado orixinal.

f) A realización de acometidas de instalacións e o seu mantemento sen observar o disposto nesta ordenanza.

g) A omisión continuada e grave no cumprimento das medidas de seguridade e hixiene previstas no art. 28 letra e).

h) A comisión de dúas ou máis infraccións graves no período dous anos.



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 04/01/2022 08:27	Páxina 29 de 34
118041-210	CSV: A4A6A1-2A3727-CDBDBB-FJMFGC-QU9XE-F1	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <a href="http://www.vigo.org/csv">http://www.vigo.org/csv</a>		

## CAPÍTULO II SANCIONES

### Artigo 37 Sancións.

1. A comisión das infraccións tipificadas, dará lugar á imposición das seguintes sancións, de acordo co establecido no artigo 141 da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das Bases do Réxime Local:

- a) As infraccións leves sanciónanse cun apercibimento ou multa de ata 750 euros.
- b) As infraccións graves sanciónanse con multa de ata 1.500 euros.
- c) As infraccións moi graves sanciónanse con multa de ata 3.000 euros.

2. A comisión de infraccións graves e moi graves poderán levar aparellada como accesoria a imposición da sanción de revogación da autorización municipal.

3. A comisión de infraccións moi graves poderá levar aparellada como accesoria a de inhabilitación para a obtención de futuras autorizacións reguladas por esta ordenanza, durante o prazo máximo dun ano.

4. O establecido no parágrafo anterior aplicarase en atención á transcendencia social do feito e demais circunstancias que concorran, especialmente cando se produza unha perturbación importante da normal convivencia que afecte de modo grave, inmediato e directo á tranquilidade, ao exercicio de dereitos lexítimos doutras persoas, ao normal desenvolvemento de actividades de toda clase conforme a normativa que resulte de aplicación.

5. A sanción é independente e compatible coa legalización da instalación, se procede, así como coa liquidación da taxa pola ocupación non autorizada e recargas que procedan no seu caso.

### Artigo 38 Responsabilidade

Serán suxeitos infractores as persoas físicas ou xurídicas titulares das autorizacións que realicen as accións u omisións tipificadas como infraccións, salvo no caso de actuacións de terceiros ao seu cargo cuxo comportamento non veña determinado por aquelas, en cuxo caso responderán estes persoalmente.

## CAPÍTULO III DO PROCEDIMENTO SANCIONADOR

### Artigo 39 Procedemento sancionador.

1.- As infraccións tipificadas na presente ordenanza serán obxecto das sancións administrativas correspondentes, previa instrución do oportuno procedemento conforme os principios establecidos na Lei 40/2015, do 1 de outubro, de réxime xurídico do sector público, e a regulación procedemental contida na Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.

2.- O prazo máximo en que haberá de ditarse e notificarse a resolución do procedemento sancionador no suposto de tramitación ordinaria será dun ano desde a súa incoación. Unha vez vencido este prazo sen que se ditou e notificado resolución expresa, producirase a caducidade do procedemento, de acordo co establecido na Lei 39/2015, do 1 de outubro.



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 04/01/2022 08:27	Páxina 30 de 34
118041-210	CSV: A4A6A1-2A3727-CDBDBB-FJMFGC-QU9XE-F1	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <a href="http://www.vigo.org/csv">http://www.vigo.org/csv</a>		

3.- O pago voluntario polo presunto responsable en calquera momento anterior á resolución, implicará unha redución adicional dun 20% sobre o importe da sanción, respecto da prevista no artigo 85 da Lei 39/2015 do procedemento adiministrativo común das AAPP

#### *CAPÍTULO IV DA PRESCRICIÓN*

Artigo 40 Prescrición.

1. As infraccións leves prescriben ao seis meses, as graves aos dous anos e as moi graves ao tres anos.
2. As sancións impostas por infraccións leves prescriben ao ano; as sancións por infraccións graves, aos dous anos e as sancións por infraccións moi graves prescriben ao tres anos.
3. O cómputo do prazo de prescrición e a súa interrupción realizarase conforme ao establecido na normativa reguladora do procedemento administrativo común.

3.

#### *CAPÍTULO V DA EXECUCIÓN FORZOSA*

Artigo 41 Execución forzosa

Os actos de execución forzosa a que dean lugar as resolucións ditadas en aplicación do disposto nesta ordenanza axustaranse ao disposto no art. 100 da Lei 39/15 do procedemento administrativo común.

#### *CAPÍTULO VI VIXILANCIA E INSPECCIÓN SECCIÓN I FACULTADES*

Artigo 42 Facultades de inspección..

1. O persoal do concello que resulte competente, e en todo caso os funcionarios da Policía Local velarán polo cumprimento do disposto na presente ordenanza.
2. Os titulares das autorizacións deberán permitir e facilitar as inspecciones que acorde a autoridade competente.
3. En todo caso, o persoal encargado das tarefas de inspección procurarán non alterar nin dificultar o normal funcionamento da actividade obxecto de control.

Artigo 43 Actas

1. As actuacións realizadas no exercicio da facultade inspectora deberán reflectirse nunha acta en que as persoas interesadas poderán facer constar a súa desconformidade e as súas observacións. A acta haberá de ser notificada ás persoas interesadas e ao órgano administrativo competente para acordar a inspección.
2. No caso de que as persoas interesadas negasen os feitos, será necesaria a ratificación do persoal funcionario actuante respecto a os feitos referidos na acta, durante a tramitación do correspondente procedemento sancionador.
3. Cando a actuación inspectora derívese da presentación dunha denuncia que vaia acompañada dunha solicitude de iniciación, haberá de notificarse á persoa



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 04/01/2022 08:27	Páxina 31 de 34
118041-210	CSV: A4A6A1-2A3727-CDBDBB-FJMFGC-QU9XE-F1	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <a href="http://www.vigo.org/csv">http://www.vigo.org/csv</a>		



denunciante a iniciación ou non do procedemento sancionador, todo iso sen prexuízo dos dereitos que lle correspondan, no seu caso, como interesada.

#### Artigo 44 Requirimento previo.-

Con carácter previo á incoación dun expediente sancionador, o Concello de Vigo, a través do seu persoal municipal ou dos axentes da autoridade, poderá realizar un requirimento previo ao presunto infractor co obxecto de que cese inmediatamente da conduta infractora ou asuma as medidas correctoras necesarias que expresamente se lle comuniquen para regularizar a situación ilícita denunciada.

### SECCIÓN II

#### ELEMENTOS INTERVIDOS

##### Artigo 45 Depósito

Cando no exercicio das facultades previstas na presente ordenanza resulte necesaria a intervención dos elementos constitutivos da terraza, estes serán trasladados aos almacéns habilitados para tal efecto polo Concello, nos que permanecerán por espazo dun mes ao dispor dos seus titulares, quen con carácter previo á súa recollida deberán facer efectivo o importe das correspondentes taxas por retirada e custodia

##### Artigo 46 Tratamento de residuo sólido urbano

Previa advertencia expresa ao interesado, de non procederse polos seus titulares á súa recollida no prazo establecido no artigo anterior, os elementos intervidos e depositados terán a consideración e recibirán o tratamento legal de residuos urbanos

#### *Disposición adicional única. Utilidade pública.*

Aos efectos da apreciación do interese xeral concorrente, e para o caso de conflito, a duración das autorizacións que impliquen a instalación de terrazas con cerramento estable terán a consideración de actividade de utilidade pública, co límite máximo de catro anos.

#### *Disposicións transitorias. Autorizacións vixentes.*

Primeira.-As terrazas que se atopen instaladas e autorizadas no momento da entrada en vigor da presente ordenanza ao amparo da Ordenanza reguladora da instalación de terrazas en la vía pública, aprobada polo Pleno da corporación municipal na súa sesión ordinaria de 28 de abril de 2008 (BOP de 16 de maio de 2008), seguirán rexéndose pola autorización concedida ata finalizar o ano en que se aproba o presente texto normativo, tendo que solicitar nova licenza ao transcurso deste prazo.

Segunda.- Os expedientes iniciados con anterioridade á entrada en vigor da presente Ordenanza, seguirán os trámites conforme á presente normativa.

#### *Disposicións derogatorias.*

Única.- Queda derogada a Ordenanza reguladora da instalación de terrazas en la vía pública, aprobada polo Pleno da corporación municipal na súa sesión ordinaria de 28 de abril de 2008 (BOP de 16 de maio de 2008), así como cantas cantas normas ou disposicións, de igual ou inferior rango, sexan incompatibles ou se opoñan ao establecido nesta ordenanza. Disposición final.- Habilitación de desenvolvemento.

Habílitate ao Alcalde, ou órgano en quen delegue, para ditar as disposicións e actos necesarios para o desenvolvemento e aplicación da presente ordenanza.

#### *Disposición final segunda.- Publicación e entrada en vigor.*

De conformidade co disposto nos artigos 56.1, 65.2 e 70.2 da Lei 7/1985, de 2 de

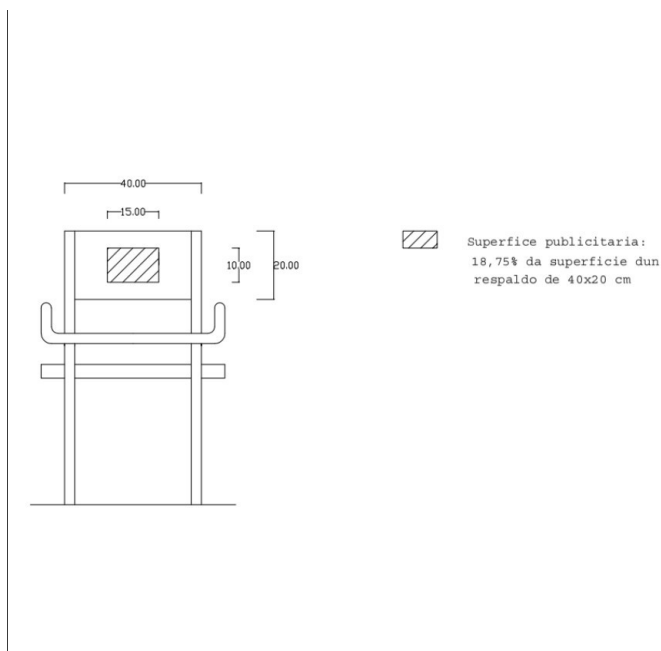


Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 04/01/2022 08:27	Páxina 32 de 34
118041-210	CSV: A4A6A1-2A3727-CDBDBB-FJMFGC-QU9XE-F1	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <a href="http://www.vigo.org/csv">http://www.vigo.org/csv</a>		

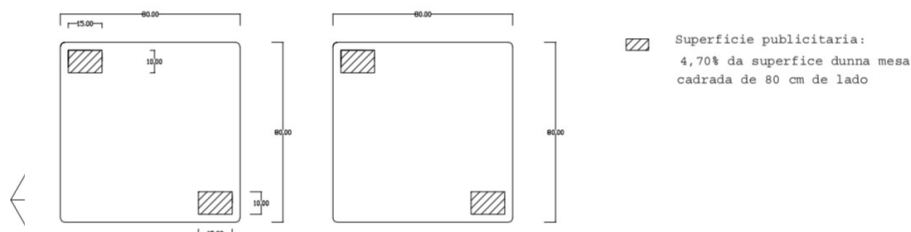
abril, reguladora das Bases do Réxime Local, a publicación e entrada en vigor da ordenanza producírase da seguinte forma:

- a) O acordo de aprobación definitiva da presente ordenanza comunicárase á Administración do Estado e á Administración da Comunidade de Galicia.
- b) Transcorrido o prazo de quince días desde a recepción da comunicación, o acordo e a ordenanza publicáranse no Boletín Oficial da Provincia de Pontevedra.
- c) A ordenanza entrará en vigor aos 15 días da súa publicación no Boletín Oficial da Provincia de Pontevedra.

**ANEXO I  
DESEÑO DE COLOCACIÓN E DIMENSIÓNS DO NOME COMERCIAL OU LOGOTIPO DO ESTABLECEMENTO**



**DESEÑO DE COLOCACIÓN E DIMENSIÓNS DO NOME COMERCIAL OU LOGOTIPO DO ESTABLECEMENTO**



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 04/01/2022 08:27	Páxina 33 de 34
118041-210	CSV: A4A6A1-2A3727-CDBDBB-FJMFGC-QUD9XE-F1	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <a href="http://www.vigo.org/csv">http://www.vigo.org/csv</a>		

E para que así conste expido esta certificación de orde e co visto e prace do Excmo. Sr. Alcalde, coa salvidade do artigo 206 do Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das entidades locais, en Vigo á data da sinatura dixital.  
am

Vº e Pr.  
O ALCALDE,



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 04/01/2022 08:27	Páxina 34 de 34
118041-210	CSV: A4A6A1-2A3727-CDBDBB-FJMFGC-QUD9XE-F1	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <a href="http://www.vigo.org/csv">http://www.vigo.org/csv</a>		