

## FORMULARIO PARA CUBRIR COA DOCUMENTACIÓN QUE SE ACHEGA

Sinale os cadros que correspondan en cada caso coa documentación que se achega xunto coa solicitude, coa xustificación no apartado de observacións da documentación que non se poida achegar. Advirtese que a persoa que asina é responsable da súa veracidade. Asemade e de conformidade co artigo 14.4 do Regulamento de disciplina urbanística de Galicia do 21-01-1999, advirtese que, presentado o proxecto técnico, adquire o carácter de documento público, e da exactitude e veracidade dos datos técnicos asinados nel, responde o/a autor/a para tódolos efectos.

## OUTROS INSTRUMENTOS / PROXECTOS DE URBANIZACIÓN

Impreso de solicitude (por duplicado)

### Solicitante:

Persoa física: fotocopia DNI.

Persoa xurídica: a persoa que asina a petición achegará documentación acreditativa da súa representación (fotocopia da escritura de constitución da sociedade, poder, etc.)

Acreditación do interese/ Escritura/s de propiedade

Relación de propietarios afectados, con direccións a efectos de notificación.

Documentación visada por colexio oficial .

Memoria

Planos de información e situación

Plano topográfico do ámbito ( escala mínima 1/1.000

Plano de localización sobre cartografía oficial e sobre cartografía do PXOU)

Planos de proxecto e detalle

Pregos de condicións técnicas e económico-administrativas

Medicións

Cadro de precios descompostos

Presupostos

Número mínimo de exemplares: 2, máis un por cada lexislación sectorial de aplicación ( Costas do Estado, costas da Xunta, Patrimonio Cultural, Estradas do Estado, Estradas da Xunta, Augas).

## OBSERVACIÓNS:



**Concello de Vigo**  
Xerencia de Urbanismo

Vigo, ..... de ..... de 20.....

Sinatura